

NOVA
ORGANIC

ONE REPORT 2567

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)



สารบัญ

Overview

- | | |
|---|---|
| 1 | 1. วิสัยทัศน์ – พันธกิจ – ค่านิยม |
| 2 | 2. สารจากประธานกรรมการและ ประธาน
เจ้าหน้าที่บริหาร |
| 3 | 3. กิจกรรมที่สำคัญ |
| 6 | 4. ผลิตภัณฑ์สำหรับปี 2567 |

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

- | | |
|----|---|
| 10 | 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่ม
บริษัท |
| 53 | 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง |
| 59 | 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน |
| 72 | 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่าย
จัดการ |
| 76 | 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ |

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

- | | |
|-----|---|
| 78 | 1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ |
| 89 | 2. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูล
สำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ |
| 103 | 3. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการ
กำกับดูแลกิจการ |
| 110 | 4. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน |

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

- | | |
|-----|--------------|
| 116 | 1. งบการเงิน |
|-----|--------------|

เอกสารแนบ

- | | |
|-----|--|
| 198 | เอกสารแนบ 1
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มี
อำนาจควบคุมของบริษัท
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสาย
งานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงใน
การควบคุมดูแลการทำบัญชี
เลขานุการบริษัท |
| 205 | เอกสารแนบ 2
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย |
| 206 | เอกสารแนบ 3
คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาตรฐานทาง
จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
ของบริษัทฯ |

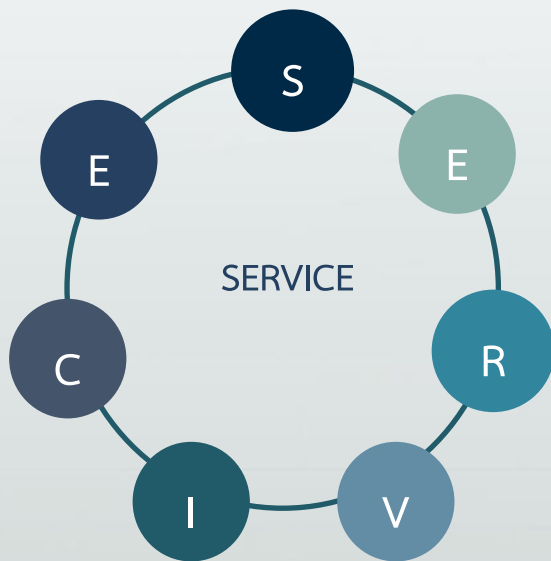


วิสัยทัศน์ Vision

เป็นผู้นำผลิตภัณฑ์อาหารเสริมเพื่อสุขภาพและความงาม ในภูมิภาคเอเชียและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับทุกคนอย่างยั่งยืน

พันธกิจ Mission

- เทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย ได้มาตรฐานสากล
- สินค้าหลากหลาย คุณภาพสูง ตอบโจทย์ลูกค้าทุกรูปแบบ
- สร้างความผูกพันในตราสินค้า (Brand Loyalty)
- โดยการสร้างประสบการณ์ที่ดีและมอบบริการที่ประทับใจ
- ยกย่ององค์กร เสริมสร้างศักยภาพและเพิ่มคุณภาพชีวิตพนักงานสู่ความเป็นเลิศ
- ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและรับผิดชอบต่อสังคม



ค่านิยม Core Value

Service-minded ใส่ใจบริการ

Empowerment ทำงานอย่างมีพลัง

Resilience พร้อมรับทุกสถานการณ์

Value มุ่งสร้างมูลค่าเพิ่ม

Integration เสริมบูรณาการอย่างสร้างสรรค์

Commitment ยึดมั่นตามพันธสัญญา

Excellence แสวงหาความเป็นเลิศ

สารจากประธานกรรมการ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในปี 2567 บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) หรือ NV นั้นต้องยอมรับว่ายังคงได้รับผลกระทบจากสภาวะเศรษฐกิจโลกผันผวนอย่างมีนัยสำคัญจากวิกฤตการณ์ต่างๆ สงคราม อัตราดอกเบี้ยและเงินเฟ้อสูง ทำให้เศรษฐกิจโลกโดยรวมอยู่ในภาวะเศรษฐกิจถดถอย ซึ่งเชื่อว่าภาคธุรกิจหลายแห่งก็ต่างได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าวเช่นเดียวกัน รวมถึงผลกระทบต่อตลาดการค้าทั่วโลก รวมถึงความเชื่อมั่นของผู้บริโภค ทำให้ผู้บริโภคมีความระมัดระวังในการใช้จ่ายมากขึ้น

ทาง NV ก็ได้เตรียมแผนและกลยุทธ์หลายด้านเพื่อปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์ต่างๆ ให้มีความคล่องตัวและเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น ก้าวข้ามความผันผวนของเศรษฐกิจ มุ่งรักษาเสถียรภาพทางการเงินให้มั่นคง โดยการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างรัดกุม เร่งปรับเปลี่ยนโครงสร้างธุรกิจลดการขายไลน์ผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่ทาง NV ยังไม่เคยมีมาก่อน และตรงต่อความต้องการของตลาด โดยเป้าหมายที่สำคัญสูงสุดของเรายังคงเป็นเรื่องของการดูแลสุขภาพของเพื่อนมนุษย์ โดยเฉพาะลูกค้าที่นำรักของเรา ให้มีสุขภาพที่แข็งแรง เรายังคงมุ่งมั่นที่จะเป็นหนึ่งในองค์กรที่ช่วยพัฒนาสังคมและเพื่อนมนุษย์ให้เติบโตไปในทุกมิติ และต้องการให้ทุกเพศทุกวัย ทุกระดับเงินเดือนสามารถบริโภคอาหารเสริมเพื่อสุขภาพที่แข็งแรงขึ้นได้

ต้นปี 2567 นี้ ทาง NV ได้เข้าลงทุนในบริษัท นิวทริชั่น พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดจำหน่าย เครื่องดื่มโปรตีนสูง (พร้อมดื่ม) ภายใต้เครื่องหมายการค้า **MOOVE** เป็นแบรนด์เครื่องดื่มโปรตีนสูงที่เหมาะสมกับคนรักสุขภาพและออกกำลังกาย และยังเป็นผู้นำตลาดในการพัฒนาสินค้า "เวย์ไอส์" และ "นมโปรตีนสูงแลคโตสฟรี" เป็นเจ้าแรกอีกด้วย



เรามีความตั้งใจที่จะแบ่งปันความรู้ความสามารถ เทคนิคและนวัตกรรมต่างๆ ร่วมกัน รวมไปถึงการสั่งซื้อวัตถุดิบ การใช้สื่อโฆษณา ช่องทางการจัดจำหน่าย การบริการคลังสินค้า และการขนส่ง ซึ่งทั้งหมดนี้ล้วนเป็นต้นทุนแฝงที่ทับซ้อนกันอยู่ จะทำให้ทั้ง 2 บริษัทสามารถจัดการกับต้นทุนและกำไรได้ดียิ่งขึ้น และจะสร้างเครื่องดื่มโปรตีนสูง (พร้อมดื่ม) ภายใต้เครื่องหมายการค้า **MOOVE** ให้ขึ้นเป็นผลิตภัณฑ์แชมป์เปี้ยนอีกหนึ่งตัวในท้องตลาดให้ได้อย่างแน่นอน

ต้องขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตร ที่ยังคงเชื่อมั่นและเป็นกำลังใจที่ดีต่อ NV มาโดยตลอด ขอขอบคุณคณะกรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่ทำงานอย่างเต็มความสามารถ ถึงแม้ว่าในปี 2567 นี้ จากสภาวะเศรษฐกิจโดยรวมทำให้รายได้ของ NV ลดลงกว่าปีก่อนๆ แต่เรายังคงมีกระแสเงินสดที่แข็งแกร่ง มีกลยุทธ์ทางการเงินและธุรกิจที่เข้มแข็ง เราดำเนินธุรกิจโดยใช้หลักความระมัดระวังเน้นการปรับปรุงกระบวนการภายในองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ร่วมกับนโยบายประหยัดต้นทุนและค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อรักษาสภาพคล่องให้เพียงพอ เราเชื่อว่า NV จะสามารถนำพาธุรกิจก้าวผ่านช่วงเวลานี้ไปได้แน่นอน

นายประกิจ ดังดีसानนท์
ประธานกรรมการบริษัท

นางยุพิน จันทร์จุฑามาศ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

กิจกรรมที่สำคัญ ไตรมาส 1/2567



เข้าซื้อหุ้น 28.70% ในบริษัท บริษัท อินติม อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล
จำกัด หรือปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท อัลฟา ออแกนิก จำกัด

สนับสนุนโครงการ “วิ่งให้โอกาส 2024”
ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

NOVA
ORGANIC

กิจกรรมที่สำคัญ ไตรมาส 2-3/2567



เข้าซื้อหุ้น 33.34% ในบริษัท นิวทรีชั่น พลัส จำกัด



ได้รับใบ Certificate เครื่องหมายรับรอง
คาร์บอนฟุตพริ้นท์

ร่วมลงทุนจัดตั้งบริษัท เหมยฮ่อง (ประเทศไทย)
จำกัด โดยมีสัดส่วนหุ้น 44%



งานเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ Lazy Meal



กิจกรรมที่สำคัญ ไตรมาส 4/2567



บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) ร่วมตัดริบบิ้น
ก่อตั้งแพลตฟอร์มการเปลี่ยนแปลงด้านสุขภาพการแพทย์
แผนจีน-ไทย-มาเก๊า



มอบเงินทุนการศึกษาวิจัย “มูลนิธิส่งเสริมการศึกษาวิจัยการ
ควบคุมโรค”

ผลิตภัณฑ์ประจำปี 2567

ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ได้วางจำหน่ายไตรมาส 1/2567



คอลลา-คลอโรฟิลล์ (ตรา โดนัทท์)

สรรพคุณ : ช่วยล้างพิษ ดีต่อสุขภาพลำไส้ ป้องกันมะเร็ง ช่วยให้ผิวพรรณสดใส



ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อะเซโรลา เชอร์รี่ พลัส ซีซี (ตราโดนัทท์)

สรรพคุณ : ดูแลผิวพรรณให้สดใส สุขภาพดี ช่วยชะลอความเสื่อมของเซลล์ผิวและลดการเกิดริ้วรอย กระตุ้นการสร้างคอลลาเจน จากสารสกัดจากธรรมชาติ

ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ได้วางจำหน่ายไตรมาส 2/2567



ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ชี-แอล พลัส มัลติ บี
(ตราโดนัท)



แพลนท์โปรตีน (กลีนชาไทย) (เครื่องดื่มโปรตีน
ถั่วเหลือง ถั่วลันเตา และอัลมอนต์ ปรงสำเร็จ
ชนิดผง) (ตราโดนัท)



เลซี่มีล รสช็อกโกแลต, กลิ่นสตรอว์
เบอร์รี่ และรสมัทฉะ

ผลิตภัณฑ์ที่กำลังพัฒนา ไตรมาส 3-4/2567



กาแฟปรุงสำเร็จชนิดผง รวมมิตร 39 อิน 1 (เครื่องหมายการค้า ลิฟเนส) คาดว่าจะ On stock ได้ช่วงเดือนมกราคม พ.ศ. 2568 เนื่องจากการล่าช้าจากเครื่องจักร



สินค้าอยู่ระหว่างการขอขึ้นทะเบียน

- กลุ่มยาต้ม
- สินค้าทดแทนมื้ออาหาร และควบคุมน้ำหนัก

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 ประวัติความเป็นมา

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2556 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 15.00 ล้านบาท มีคุณนพพล จันทรจุฑามาตเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ซึ่งแรกเริ่มบริษัทฯ เน้นการผลิตสินค้าผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้าโดนัทท์ (DONUTT Brand) อันได้แก่ ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของคอลลาเจน (Collagen) และผลิตภัณฑ์ไฟเบอร์ ไฟเบิ้ล (Total Fibely) โดยมีลูกค้ากลุ่มวัยรุ่นและวัยทำงานเป็นลูกค้ากลุ่มเป้าหมายและมีการจำหน่ายผ่านร้านค้าสมัยใหม่ เช่น Watsons และร้านค้า Pure Pharmacy เป็นเจ้าแรกต่อมาในปี 2561 บริษัทฯ ได้ขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์เพื่อเจาะกลุ่มผู้บริโภคซึ่งเป็นผู้สูงอายุ เพื่อขยายส่วนแบ่งทางการตลาด เนื่องจากเห็นว่าลูกค้ากลุ่มนี้มีแนวโน้มที่จะเติบโตได้ดีในอนาคต จากที่สังคมไทยและสังคมทั่วโลกเริ่มเข้าสู่ช่วงของยุคสังคมผู้สูงอายุ (Aging Society) ที่ให้ความสำคัญกับการรักษาสุขภาพมากขึ้น ทำให้บริษัทฯ เริ่มต้นผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้าลิฟเนส (LIVNEST Brand) ขึ้นควบคู่ไปกับการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปสู่ช่องทางโทรศัพท์ (Telesales) ซึ่งเป็นช่องทางการจัดจำหน่ายหลักที่บริษัทฯ พัฒนาขึ้นด้วยตัวเองและการจำหน่ายผ่านช่องทางโฮมช้อปปิ้ง (Home Shopping) หรือการสั่งซื้อสินค้าจากที่บ้าน ที่เป็นการจำหน่ายผ่านรายการโทรทัศน์และการจำหน่ายผ่านแค็ตตาล็อกสินค้าผ่านผู้รับฝากขายมากขึ้นโดยบริษัทฯ มีการตั้งสโลแกน หรือคำขวัญประจำองค์กรว่า “โนวา คุ่มค่าทุกการซื้อ”

จากการพัฒนาสินค้าอย่างต่อเนื่องและออกผลิตภัณฑ์ใหม่ในทุกปี เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่หลากหลายและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้ผลิตภัณฑ์ทั้งหมดของบริษัทในปัจจุบันสามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้ครอบคลุมทุกช่วงอายุผ่านช่องทางการจำหน่ายต่างๆ ได้แก่ ทางโทรศัพท์ (Telesales) ร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) การสั่งซื้อสินค้าจากที่บ้าน (Home Shopping) และร้านค้าออนไลน์ (Online Shopping) และเพื่อเพิ่มช่องทางการสร้างรายได้อื่นๆ ให้กับบริษัทฯ เพิ่มเติม บริษัทฯ ได้รับจ้างผลิตสินค้าเสริมอาหารให้กับบุคคลภายนอกอีกด้วย

ที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้รับเครื่องหมายรับรองฮาลาล (Halal) และได้รับการรับรองมาตรฐานอื่นๆ จากหน่วยงานรับรองคุณภาพของภาคเอกชน โรงงานการผลิตได้รับการรับรองระบบประกันคุณภาพ GHP และ ISO 9001:2015 จากบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ตามใบรับรองเลขที่ TH22/00000383 รวมทั้ง Thailand Trust Mark หรือ TTM ที่การันตีความปลอดภัยด้วยมาตรฐานอุตสาหกรรมสีเขียว โดยสำนักส่งเสริมวัฒนธรรมและสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อการค้า กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ซึ่งในช่วงที่ผ่านมาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก สามารถเห็นได้จากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยสาเหตุหลักมาจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เน้นการใช้วัตถุดิบคุณภาพสูง ประกอบกับแผนการตลาดของบริษัทฯ ที่เน้นการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านทางโทรศัพท์ (Telesales)

เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ

DONUTT
BRAND

LIVNEST

Q-TIN

VERGIL

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัท
ในช่วง 7 ปีที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

ปี 2561

เดือนกุมภาพันธ์ 2561 บริษัทฯ ซื้อที่ดินพร้อมอาคารสองชั้น และจัดตั้งเป็นสำนักงานสาขาแห่งที่สี่ (4) ตั้งอยู่เลขที่ 190/83 และ 190/84 หมู่ 8 ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ สำหรับใช้เป็นโกดังเก็บสินค้า เพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิต และบริษัทฯ ได้รับรางวัลสุดยอดสินค้าขายดีอันดับ 1 หมวดคอลลาเจนเพื่อผิวสวย (ครั้งที่ 4) และหมวดไฟเบอร์ล้างพิษ (ครั้งที่ 2) จาก Watsons

เดือนกรกฎาคม - สิงหาคม 2561 บริษัทฯ เริ่มขยายธุรกิจไปสู่ตลาดต่างประเทศด้วยการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เข้าสู่เขตบริหารพิเศษฮ่องกง ผ่านตัวแทนจำหน่าย

นอกจากเครื่องหมายการค้าโดนัทท์ (DONUTT Brand) อันได้แก่ ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของคอลลาเจน (Collagen) และผลิตภัณฑ์โทเทิล ไฟบิลี (Total Fibely) โดยมีลูกค้ากลุ่มวัยรุ่นและวัยทำงานเป็นลูกค้ากลุ่มเป้าหมายบริษัทฯ แล้ว ในปีนี้บริษัทฯ ได้จัดตั้งเครื่องหมายการค้าลิฟเนส (Livnest Brand) สำหรับผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหารเกี่ยวกับสุขภาพบริษัทฯ ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์เสริมอาหารกลุ่มงัวและออกผลิตภัณฑ์ใหม่ชื่อ “เครื่องดื่มกาแฟปรุงสำเร็จชนิดผง ผสมถึงเช้าและสารสกัดเห็ดหลินจือ” ที่เป็นการนำวัตถุดิบต่างๆ มาผสมผสานเหมาะกับผู้ที่ดื่มกาแฟเป็นประจำ

ปี 2562

เดือนมิถุนายน 2562 วันที่ 18 มิถุนายน 2562 ครอบครัวจันทร์จุฑาภรณ์ จัดตั้งบริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 1.00 ล้านบาท เพื่อจัดโครงสร้างการถือหุ้น โดยหลังจัดตั้งบริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด ได้เข้าถือ

หุ้นบริษัทฯ ในสัดส่วนการถือหุ้นที่ครอบครัวจันทร์จุฑาภรณ์ถืออยู่เดิม จำนวน 500,000 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.00 ของทุนจดทะเบียน

เดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2562 วันที่ 4 พฤศจิกายน และ 2 ธันวาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2562 และ 3/2562 ตามลำดับ มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจำนวน 54.15 ล้านบาท ในวันที่ 5 พฤศจิกายน 2562 และจำนวน 27.50 ล้านบาท ในวันที่ 3 ธันวาคม 2562 และวันที่ 24 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 100.00 ล้านบาทเป็น 150.00 ล้านบาท แบ่งเป็นการเพิ่มทุนโดย (1) ผู้ถือหุ้นเดิมครอบครัวจันทร์จุฑาภรณ์ จำนวนหุ้นเพิ่มทุน 385,345 หุ้น ในราคาหุ้นละ 100 บาท หรือคิดเป็นสัดส่วน 2.5951 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นใหม่ (2) ทริสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุน กองทุนร่วมลงทุนในกิจการ SMEs (กองทุนย่อยกองที่ 2) จำนวนหุ้นเพิ่มทุน 63,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 475 บาท ซึ่งเป็นไปตามมูลค่ายุติธรรมที่ประเมินโดยที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ และ (3) ผู้ถือหุ้นอื่น จำนวนหุ้นเพิ่มทุน 51,655 หุ้น ในราคาหุ้นละ 475 บาท ทำให้ภายหลังการเพิ่มทุนครอบครัวจันทร์จุฑาภรณ์ถือหุ้นในบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 92.36

บริษัทฯ ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์เสริมอาหารให้ทานง่ายขึ้นด้วยการเพิ่มรสชาติที่มีส่วนผสมของโกโก้และออกผลิตภัณฑ์ใหม่ชื่อ “เครื่องดื่มโกโก้ผสมถึงเช้าและสารสกัดเห็ดหลินจือ” บริษัทฯ ออกจำหน่าย “คิว-ติน แฮร์ โทนิค เซรั่ม” (Q-Tin Hair Tonic Serum) และผลิตภัณฑ์เสริมอาหารชนิดแคปซูล ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับเส้นผมและหนังศีรษะ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “Q-Tin” รวมทั้งออกผลิตภัณฑ์สินค้ากลุ่มคอลลาเจนชื่อ “คอลลาเจนไดเปปไทด์ พลัส แคลเซียม” (Collagen Dipeptides Plus Calcium)

รางวัลประจำปี 2562

- รับรางวัลสุดยอดสินค้าขายดีอันดับ 1 หมวดไฟเบอร์ล้างพิษ (ครั้งที่ 3) จาก Watsons
- รางวัล New & Potential Detox Product (Thailand) จาก Watsons ประเทศสิงคโปร์ จากการจำหน่ายใน Watsons สาธารณรัฐสิงคโปร์
- รับรางวัลสุดยอดสินค้าขายดีอันดับ 1 หมวดคอลลาเจนเพื่อผิวสวย (ครั้งที่ 4) และหมวดไฟเบอร์ล้างพิษ (ครั้งที่ 2) จาก Watsons
- รางวัลสินค้าขายดีจากงานฟู้ดอินกรีเดียนท์เอเชีย 2019 (Food Ingredients Asia 2019)
- เครื่องหมายตราสัญลักษณ์แห่งความเชื่อมั่นในคุณภาพสินค้าและบริการไทย Thailand Trust Mark

ปี 2563

เดือนเมษายน 2563 วันที่ 11 เมษายน 2563 คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563 มีมติให้บริษัทฯ ซื้อที่ดินพร้อมอาคารพาณิชย์ 4 ชั้น จำนวน 2 คูหา จากนายนวนพล และนางยุพิน จันทรจุฑามาต กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ มูลค่ารวม 14.00 ล้านบาท ซึ่งเดิมบริษัทฯ ได้เช่าเพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงานฯ บริเวณซอยพระรามที่ 2 ซอย 60 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร และที่ดินเปล่าจำนวน 1 แปลง จากบุคคลภายนอก มูลค่า 8.32 ล้านบาท บริเวณตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งเป็นบริเวณที่ตั้งของโรงงานเดิมสำหรับขยายพื้นที่ในส่วนโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และวันที่ 30 เมษายน 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2563 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจำนวน 21 ล้านบาท

เดือนสิงหาคม 2563 วันที่ 28 สิงหาคม 2563 คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2563 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผล จำนวน 150 ล้านบาท

เดือนพฤศจิกายน 2563 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2563 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผล จำนวน 330 ล้านบาท นอกจากนี้ ได้มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 150.00 ล้านบาทเป็น 225.00 ล้านบาท โดยกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ ได้มีมติให้บริษัทฯ ซื้อที่ดินจำนวน 2 แปลง ขนาดพื้นที่รวม 11.80 ไร่ จากบุคคลภายนอก มูลค่ารวม 114 ล้านบาท ที่อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อก่อสร้างโรงงานและคลังสินค้าแห่งใหม่ในอนาคต บริษัทฯ ได้ลงทุนในเครื่องจักรหลากหลายประเภทเป็นจำนวนมาก อาทิเช่น เครื่องจักรสำหรับบรรจุซองและแคปซูลความเร็วสูง เพื่อขยายกำลังการผลิต รองรับยอดขายที่เติบโตขึ้นอย่างรวดเร็ว

รางวัลประจำปี 2563

บริษัทฯ ได้รับรางวัลสุดยอดสินค้าขายดีอันดับ 1 ประเภทเสริมอาหาร หมวดบำรุงสุขภาพ (ครั้งที่ 1) และ หมวดไฟเบอร์ล้างพิษ (ครั้งที่ 4) จาก Watsons

ปี 2564

เดือนมกราคม 2564 วันที่ 29 มกราคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ขายที่ดินพร้อมอาคารจำนวน 3 ห้อง ซึ่งเป็นคลังสินค้าให้กับ บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด ในราคา 36.00 ล้านบาท เพื่อนำเงินที่ได้จากการจำหน่ายไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและใช้เป็นเงินทุนในการก่อสร้างโรงงานและคลังสินค้าแห่งใหม่ โดยอ้างอิงราคาซื้อขายโดยผู้ประเมินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานฯ

เดือนมิถุนายน 2564 วันที่ 7 มิถุนายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2564 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เช่ากลับที่ดินพร้อมอาคารระยะสั้นจาก บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด ด้วยราคาค่าเช่ารวม 253,500 บาทต่อเดือน ซึ่งเป็นราคาค่าเช่าโดยผู้ประเมินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานฯ และบริษัทฯ จะยกเลิกสัญญาเมื่อคลังสินค้าแห่งใหม่ก่อสร้างแล้วเสร็จ มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยเปลี่ยนชื่อเป็น "บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)" และจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากหุ้นละ 100.00 บาทเป็นหุ้นละ 0.50 บาท มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 225 ล้านบาทเป็น 300 ล้านบาท จำนวนหุ้นสามัญเป็น 600 ล้านหุ้น โดยการออกหุ้นใหม่เป็นหุ้นสามัญจำนวน 150 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering) บริษัทฯ ได้เปลี่ยนเครื่องหมาย หรือ โลโก้ (Logo) และตราประทับของบริษัทฯ เพื่อภาพลักษณ์ที่เป็นแบบเฉพาะของตนเองมากขึ้น

เดือนธันวาคม 2564 วันที่ 24 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 150 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering) จัดสรรให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และประชาชนทั่วไป และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รางวัลประจำปี 2564

- รางวัลสุดยอดสินค้าขายดีอันดับ 1 ประเภทเสริมอาหารหมวดบำรุงสุขภาพ (ครั้งที่ 2) และ หมวดไฟเบอร์ล้างพิษ (ครั้งที่ 5) จาก Watsons
- รางวัลสุดยอดองค์กรแห่งปี ประเภทความเป็นเลิศ “FAST GROWING COMPANY AWARD”
- รางวัลสุดยอดสินค้าและบริการแห่งปี จาก Business+

- รางวัลบุคคลตัวอย่างในภาคธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม จากมูลนิธิสภาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (มสวท.)
- บริษัทฯ ได้เป็นสมาชิกของหน่วยงานและองค์กรต่างๆ มากมาย เช่น กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ศูนย์เพิ่มศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจ (Center for Building Competitive Enterprises) ที่จัดตั้งโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาชิกสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ และสมาคมสโมสรนักลงทุน

ปี 2565

เดือนมกราคม 2565 วันที่ 4 มกราคม 2565 คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2565 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผล จำนวน 210 ล้านบาท อัตราการจ่ายปันผลเป็นเงินสด 0.35 บาทต่อหุ้น โดยมีกำหนดจ่ายวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2565

เดือนกุมภาพันธ์ 2565 วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565 บริษัทฯ ได้รับการอนุมัติบัตรส่งเสริมคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน BOI การส่งเสริมการลงทุน ประเภท 1.11.2 กิจการผลิตสารสกัดจากวัตถุดิบทางธรรมชาติหรือการผลิตผลิตภัณฑ์จากสารสกัดจากวัตถุดิบทางธรรมชาติที่ต่อเนื่องในโครงการเดียวกัน และประเภท 1.18 กิจการผลิตอาหารทางการแพทย์ หรือผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 บริษัทฯ ได้มีการแถลงข่าวรุกตลาดผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร เปิดตัว 3 พันธมิตรเสริมแกร่งธุรกิจ OEM

เดือนมีนาคม 2565 วันที่ 10 มีนาคม 2565 คณะผู้บริหารและพนักงาน ร่วมพิธีลงเสาเอกเพื่อก่อสร้างโกดังอัจฉริยะแห่งใหม่บนเนื้อที่ 5 ไร่เศษ คาดว่าจะก่อสร้างแล้วเสร็จต้นปี 2567

เดือนกันยายน 2565 วันที่ 20 กันยายน 2565 คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2565 มีมติอนุมัติแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่

บริหารใหม่แต่งตั้ง นางยุพิน จันทรจุฑามาศ เป็น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ แทนนางนวล จันทรจุฑามาศ แต่งตั้งนายยุทธนา แต่ปางทองเป็นประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงินของบริษัทฯ แทนนางยุพิน จันทรจุฑามาศ อนุมัติการลงทุนจัดตั้งบริษัทย่อยบริษัท โนวา เวนเจอร์ส จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการลงทุน และเข้าร่วมทุนกับบริษัทอื่นๆ อนุมัติการลงทุนของบริษัทย่อย บริษัท โนวาจี อินโนเวชั่น จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ผลิตภัณฑ์สมุนไพร และสารสกัดต่างๆ

ปี 2566

วันที่ 12 พฤษภาคม 2566 คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2566 มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้น (Treasury Stock) เพื่อบริหารทางการเงิน ภายในวงเงินไม่เกิน 70,000,000 บาท จำนวนหุ้นที่จะซื้อคืนไม่เกิน 30,000,000 หุ้น หรือคิดเป็นจำนวนไม่เกินร้อยละ 5 เป็นการซื้อหุ้นคืนผ่านตลาดหลักทรัพย์ และบริษัทฯ ได้รายงานสรุปผลการซื้อหุ้นคืนเมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2566 จำนวนหุ้นที่ซื้อคืนทั้งหมดจำนวน 24,015,900 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 4 ของจำนวนหุ้นซื้อคืนต่อจำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว มูลค่ารวมที่ซื้อคืน 699,999,423.51 บาท

ในปี 2566 นี้ บริษัทฯ ได้ซื้อสิทธิ์สำหรับเครื่องหมายการค้า เวอร์จี “VERGII”

ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์รูปแบบใหม่ที่บริษัทฯ ไม่เคยมีมาก่อน คือ ประเภทเครื่องดื่มสมุนไพร (น้ำบัว ผสมน้ำดอกคำฝอย, น้ำลูกยอ) รสขี้วย (ตรา เวอร์จี) สรรพคุณจะช่วยลดอาการปวดท้องประจำเดือน ลดการเกิดตกขาวในผู้หญิง ป้องกันมดลูกแห้งในเพศหญิง กระตุ้นฮอร์โมนเพศหญิง บริษัทฯ มีสิทธิ์ในการใช้เครื่องหมายการค้า จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ทะเบียนอาหารและยาและสรรพสามิต รวมถึงช่องทางการจัดจำหน่ายและช่องทางการโฆษณาที่ผ่านมาแล้วด้วย

บริษัทฯ ได้เปิดสำนักงานออฟฟิศแห่งใหม่ ตั้งอยู่ที่ ถนนพระราม2 โดยใช้เงินลงทุนค่าก่อสร้างจากการเสนอขายหุ้นครั้งแรกของบริษัทให้กับสาธารณะชน มูลค่า 50 ล้านบาท และคลังสินค้าแห่งใหม่ ตั้งอยู่บนถนนประชาอุทิศ มูลค่า 260 ล้านบาท เพื่อรองรับการขยายตัวของบุคคลกรที่เพิ่มขึ้น และบริษัทยังมีแผนที่จะให้บริการระบบ Fulfillment เพิ่มขึ้นอีกด้วย เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางรายได้ให้กับบริษัทอีกทางหนึ่ง และได้ขยายสาขาสำหรับพนักงานขายทางโทรศัพท์ (Telesales) เพิ่มขึ้น เพื่อรองรับการบริการที่รวดเร็วและเน้นการขายแบบเชิงรุกมากขึ้น โดยได้เปิดเพิ่มอีก 3 สาขา คือ อาคารไทยศรีพญาไทพลาซ่า และวัชรพล ทำให้ปัจจุบันมีจำนวนสาขาทั้งหมด 5 สาขา

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและผลิตภัณฑ์สมุนไพรให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น โดยได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงร่วมกับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง รวมถึงพันธมิตรจากต่างประเทศ Funnel Health Industry Platform และได้มีการศึกษาการทำ Due Diligence อีก 2-3 บริษัท ซึ่งน่าจะเห็นผลในต้นปี 2567 นี้

(สามารถดูภาพประกอบเพิ่มเติมได้ที่ “กิจกรรมที่สำคัญ”)



ปี 2567

มกราคม 2567 บริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในบริษัท อินติม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (“อินติม”) ประเภห้ทุนสามัญ จำนวน 600,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 28.71 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด มีมูลค่าการลงทุนไม่เกิน 30,000,000 บาท โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านออนไลน์แพลตฟอร์ม ที่หลากหลายผ่านการสร้างเครือข่ายผู้บริโภคในรูปแบบ Omni Channel

กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในบริษัท นิเวทรัน พลัส จำกัด ประเภห้ทุนสามัญ จำนวน 3,334 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 33.34 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด มีมูลค่าการลงทุนไม่เกิน 11,000,000 บาท บริษัท นิเวทรัน พลัส จำกัด ถูกจัดตั้งขึ้นเมื่อปี 2555 ดำเนินธุรกิจพัฒนาและจัดจำหน่ายสินค้าในกลุ่มเครื่องดื่มโปรตีนสูง ภายใต้เครื่องหมายการค้า **MOOVE** มีวัตถุประสงค์ที่จะแตกไลน์ผลิตภัณฑ์มายังกลุ่มเครื่องดื่มโปรตีน ในรูปแบบโปรตีนสูงพร้อมดื่ม ซึ่งเป็นไลน์ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ยังไม่เคยมีมาก่อน และทาง **MOOVE** เองก็มีความชำนาญทางด้านผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับโปรตีนสูง



การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติอนุมัติโครงการจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนเพื่อบริหารทางการเงินของบริษัท เป็นจำนวนทั้งสิ้น 24,015,900 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 4.00 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท โดยจะเป็นการจำหน่ายในตลาดหลักทรัพย์

แห่งประเทศไทย และมีกำหนดระยะเวลาจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนนับตั้งแต่วันที่ 4 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2569

กรกฎาคม 2567 บริษัทฯ ได้มีแผนการลงทุนจัดตั้ง บริษัท เหมยฮอง โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนรวมไม่เกิน 2 ล้านบาท มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ 100 บาท บริษัท เหมยฮอง โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด ก่อตั้งขึ้นจากความร่วมมือระหว่าง บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) กับ Funnel Health Industry Platform มาเก๊า ประเทศจีน ซึ่งถือว่าเป็นความก้าวหน้าครั้งสำคัญอีกประการหนึ่งในความร่วมมือข้ามพรมแดนและนวัตกรรมในด้านผลิตภัณฑ์เสริมอาหารร่วมกับการแพทย์แผนจีนสำหรับประเทศไทยและมาเก๊า รวมถึงมีแผนที่จะขยายไปอีกหลายประเทศทั่วโลก



การเปลี่ยนแปลงกรรมการและผู้บริหาร

วันที่ 25 เมษายน 2567 มีการแจ้งลาออกของ นายอภิมุข สุขประสิทธิ์ ตำแหน่งกรรมการอิสระ ทำให้ปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการคงเหลือ 6 ท่าน

10 สิงหาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2567 มีมติแต่งตั้งนางธีรภา ธิรพัฒน์ ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงินทาง นายยุทธนา แต่ปางทอง

บริษัทฯ ได้มีการยุบสาขาทะเลเชลเพื่อคุมค่าใช้จ่ายทำให้ปัจจุบันมีจำนวนสาขาทะเลเชลคงเหลืออยู่ 2 ที่ คือพระราม 2 และสมุทรปราการ

1.1.3 รายงานการใช้จ่ายเงินเพิ่มทุนที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ตามที่ บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปครั้งแรก (“IPO”) เมื่อวันที่ 15-17 ธันวาคม 2564 จำนวน 150,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 6.9 บาท และได้นำหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน เป็นจำนวนเงิน 1,035.00 ล้านบาท ซึ่งภายหลังหักค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายในการเสนอขายหุ้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในครั้งนี้แล้ว คงเหลือเป็นเงินจำนวน 989.12 ล้านบาทบริษัทฯ ขอรายงานการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

วัตถุประสงค์	แผนการใช้จ่ายเงิน (โดยประมาณ)	จำนวนเงินที่ใช้จ่าย ณ 31 ธ.ค. 2567	จำนวนเงินคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2567
1. สำนักงานแห่งใหม่	50.00	50.00	-
2. คลังสินค้าแห่งใหม่	260.00	260.00	-
3. ปรับปรุงโรงงาน โรงสกัด และ โรงผลิต ผลิตภัณฑ์สมุนไพร	35.00	25.85	9.15
4. เงินทุนหมุนเวียน	644.12	644.12	-
รวม	989.12	979.97	9.15

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ

1.2.1 ภาพรวมการประกอบธุรกิจและโครงสร้างรายได้

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (Dietary Supplement Product) ที่มีส่วนประกอบหลักมาจากวัตถุดิบที่หลากหลาย ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ เอง โดยสามารถแบ่งกลุ่มผลิตภัณฑ์ออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้าโดนัท “DONUTT” เช่น โดนัทคอลลาเจน และโดนัทโทเทิลไฟเบอร์ เป็นต้น (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้าลิฟเนส “LIVNEST” ที่เป็นผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่มีส่วนผสมหลักจากวัตถุดิบถึงเช้า และ (3) กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้าอื่นๆ เช่น ผลิตภัณฑ์บำรุงเส้นผม คิว-ติน แฮร์ โทนิค เซรั่ม เป็นต้น

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) “NV”



นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจรับจ้างผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (Original Equipment Manufacturer: OEM) โดยบริษัทฯ จะให้คำปรึกษาและบริการแบบครบวงจร ตั้งแต่การให้คำแนะนำเกี่ยวกับสูตรของผลิตภัณฑ์และการออกแบบบรรจุภัณฑ์ ให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า รวมถึงการจัดแจ้งเลขสารบบอาหารของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข ภายใต้เครื่องหมายการค้าของลูกค้าเอง

1.2.2 โครงสร้างรายได้จากการขายของบริษัทฯ แบ่งตามประเภทกลุ่มผลิตภัณฑ์

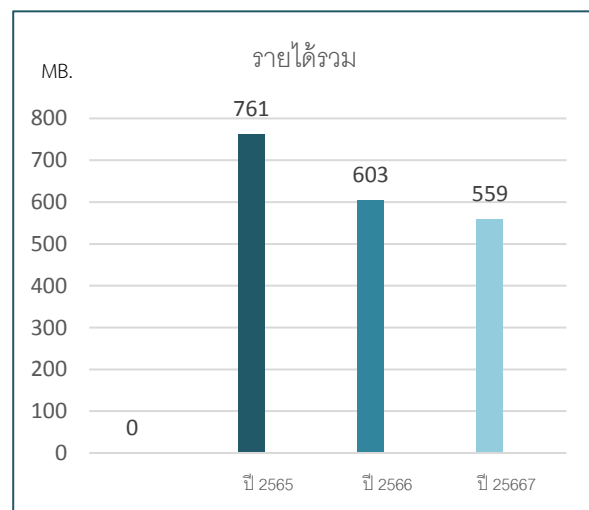
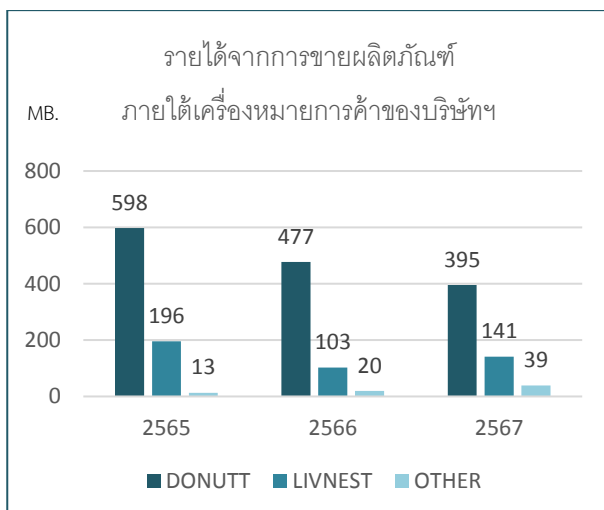
โครงสร้างรายได้	สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ						
1.1 กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้าโดนัทท์ "DONUTT"	598.32	74.02	477.00	80.00	395.48	69.00
1.2 กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้าลิฟเนส "LIVNEST"	196.78	24.34	103.00	17.00	141.62	25.00
1.3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าอื่นๆ	13.19	1.63	20.00	3.00	39.24	7.00
รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ รวม	808.29	100.00	600.00	100.00	576.34	100.00
หักส่วนลดทางการค้า	47.33	-	14.02	-	9.45	-
หักประมาณการรับคืนสินค้า ^{1/}	(2.90)	-	(13.20)	-	0.17	-
หักค่าบริการส่งสินค้า ^{2/}	20.26	-	14.55	-	16.47	-
รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ - สุทธิ	743.60	-	584.63	-	550.25	-
2. รายได้จากการรับจ้างผลิต (OEM)	10.16	-	13.60	-	6.87	-
รายได้จากการขายรวม	753.76	-	598.23	-	557.12	-
รายได้อื่น ^{3/}	7.34	-	4.96	-	2.04	-
รายได้รวม	761.10	-	603.19	-	559.16	-

หมายเหตุ:

1/ ประมาณการรับคืนสินค้า ประมาณการรับคืนสินค้าเป็นประมาณการบนสมมติฐานว่าบริษัทฯ จะต้องรับคืนสินค้าในอนาคตและยังไม่ใช่ยอดรับคืนจริง

2/ ค่าบริการส่งสินค้า บริษัทฯ เริ่มเก็บค่าบริการตั้งแต่ช่วงปลายปี 2562 เป็นต้นมา โดยบริษัทฯ หักค่าบริการส่งสินค้าออกจากรายได้จากการขาย เพื่อให้การแสดงรายได้จากการขายเป็นเพียงรายได้จากการจำหน่ายสินค้าสุทธิ

3/ รายได้อื่น ประกอบด้วย กำไรจากการขายสินทรัพย์ กำไรจากการกลับรายการค้ายาสินทรัพย์ ดอกเบี้ยรับ



1.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ

กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้าโดนัทท์ “DONUTT”



ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้าโดนัทท์ โดยเริ่มต้นจากการพัฒนาและผลิตผลิตภัณฑ์กลุ่มคอลลาเจนเป็นสินค้ากลุ่มแรก ในรูปแบบผลิตภัณฑ์เสริมอาหารชนิดขงดื่ม ที่มีรสชาติและส่วนประกอบสำคัญให้เลือกหลากหลาย เหมาะกับลูกค้าทั้งเพศหญิงและเพศชาย โดยบริษัทฯ จะมุ่งเน้นคัดสรรส่วนประกอบให้ตรงกับความต้องการของแต่ละกลุ่มผู้บริโภคเป็นสำคัญ ทำให้สินค้าของบริษัทฯ ได้รับความนิยมเป็นอย่างมากในช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านร้านวัตสัน (Watsons) จนได้รับรางวัลสุดยอดสินค้าขายดีอันดับ 1 หมวดคอลลาเจนเพื่อผิวสวยจาก Watsons HWB Awards ติดต่อกันอย่างต่อเนื่อง 4 ปีซ้อน ตั้งแต่ปี 2558 ถึงปี 2561 และในปี 2557 บริษัทฯ ได้ขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์เพิ่มเติมเป็นผลิตภัณฑ์เสริมอาหารชนิดผงขงดื่มที่มีส่วนประกอบของเส้นใยอาหารจากธรรมชาติ ซึ่งได้รับความนิยมอย่างมากจากผู้บริโภคเช่นกัน ทำให้บริษัทฯ ได้รับรางวัลสุดยอดสินค้าขายดีอันดับ 1 หมวดไฟเบอร์ล้างพิษ (Best Selling Food Supplement-Detox&Fiber) จาก Watsons HWB Awards ติดต่อกัน 7 ปีซ้อน ตั้งแต่ปี 2560 ถึงปี 2566

กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้าลิฟเนส “LIVNEST”



ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่เดิมนั้นเฉพาะกลุ่มผู้บริโภควัยรุ่นและวัยทำงาน ไปสู่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายผู้สูงอายุ เพื่อขยายส่วนแบ่งทางการตลาดมากขึ้นภายใต้เครื่องหมายการค้าลิฟเนส สินค้าที่บริษัทฯ เริ่มต้นพัฒนาและผลิตออกจำหน่ายสู่ท้องตลาดภายใต้เครื่องหมายการค้าลิฟเนสกลุ่มแรก ได้แก่ ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่มีส่วนผสมหลักเป็นถั่งเช่า สายพันธุ์อิเบต (Cordyceps Sinensis) ผสมวิตามินบี (Cordyceps Plus Multivitamin B) โดยบริษัทฯ ได้จำหน่ายผ่านช่องทางโทรศัพท์ (Telesales) เป็นหลัก ซึ่งสินค้าข้างต้นได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก ทำให้บริษัทฯ พัฒนาสูตรและผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหารอื่นๆ เพิ่มเติม โดยยังคงส่วนผสมหลักเป็นสารสกัดจากถั่งเช่า ได้แก่ กาแฟถั่งเช่าผสมสารสกัดเห็ดหลินจือ (Instant Coffee mixed Plus Cordyceps and Lingzhi) และโกโก้ถั่งเช่าผสมสารสกัดเห็ดหลินจือ (Instant Cocoa mixed Plus Cordyceps and Lingzhi) ที่รับประทานง่ายเหมาะกับกลุ่มผู้บริโภคที่มีการรับประทานเครื่องดื่มเป็นประจำและต้องการเสริมผลิตภัณฑ์เสริมอาหารอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทฯ ได้เลือกใช้ไขมันมะพร้าวที่เป็นไขมันจากธรรมชาตินำมาเป็นส่วนประกอบทดแทนการใช้ครีมเทียม เป็นต้น

กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและผลิตภัณฑ์อื่นๆ

นอกจากสินค้าที่ผลิตและจัดจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้า โดนัทและลิฟเนส บริษัทฯ ยังดำเนินการผลิตและจำหน่ายสินค้าอื่นๆ อีกมากมาย เช่น หลินจือพลัส ชิตาเกะ (Lingzhi Plus Shitake) มัทซึทาเกะ (Mattsutake) และชมพูเวนต์ไฟร์ (Chompoo 24) รวมทั้ง กลุ่มผลิตภัณฑ์คว-ดินที่เป็นผลิตภัณฑ์สำหรับเส้นผมและหนังศีรษะ ในรูปแบบผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร สำหรับรับประทาน คว-ดิน แอร์ โทนิค เซรั่ม แชมพูปิดผมขาว และแชมพูทำความสะอาดเส้นผมและหนังศีรษะสำหรับใช้ภายนอก

บริษัทฯ นิยมจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในลักษณะของการจัดเป็นชุดสินค้า (Gift Set) เพื่อกระตุ้นยอดขาย รวมไปถึง สร้างความคุ้มค่าให้กับผู้บริโภคที่ใช้เป็นประจำ จากการสั่งซื้อสินค้าชุดที่มีราคาส่วนลด และสินค้าของแถมอีกมากมาย ทั้งนี้ การให้สินค้าของแถมของบริษัทฯ นั้น นับเป็นหนึ่งในกลยุทธ์เพื่อนำเสนอสินค้าใหม่ให้แก่ผู้บริโภคได้ทดลองใช้

นอกจากนั้นในปี 2566 นี้ บริษัทฯ ได้ซื้อสิทธิ์สำหรับเครื่องหมายการค้าเวอร์จี “VERGII”

ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์รูปแบบใหม่ที่บริษัทฯ ไม่เคยมีมาก่อน คือ ประเภหเครื่องดื่มสมุนไพร (น้ำบวญ ผสมน้ำดอกคําฝอย,น้ำลูกยอ)ฯ รสบวญ (ตรา เวอร์จี) สรรพคุณจะช่วยลดอาการปวดท้องประจำเดือน ลดการเกิดตกขาวในผู้หญิง ป้องกันมดลูกแห้งในเพศหญิง กระตุ้นฮอร์โมนเพศหญิง บริษัทฯมีสิทธิ์ในการใช้เครื่องหมายการค้า จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ทะเบียนอาหารและยาและสรรพสามิต รวมถึงช่องทางการจัดจำหน่ายและช่องทางการโฆษณาที่ผ่านมาแล้วด้วย



บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)“NV”

ธุรกิจรับจ้างผลิต (Original Equipment Manufacturer: OEM)

นอกจากการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ และว่าจ้างผู้ผลิตภายนอกให้ดำเนินการผลิตสินค้าให้แล้วนั้น บริษัทฯ ยังประกอบธุรกิจรับจ้างผลิตและให้คำแนะนำการออกผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าภายนอกภายใต้ตราสินค้าหรือเครื่องหมายการค้าที่ลูกค้ากำหนด ซึ่งบริษัทฯ จะเป็นผู้ดำเนินการจดแจ้งเลขสารบบอาหาร หรือ เลขประจำตัวผลิตภัณฑ์อาหารต่อสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ภายใต้ตราสินค้าของลูกค้าเพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งเป็นการดำเนินการให้กับลูกค้าแบบครบวงจร โดยผลิตภัณฑ์ที่จดแจ้งเลขสารบบกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาไว้ตามสูตรและตราสินค้าใด หากมีความประสงค์จะผลิตเพิ่มในครั้งต่อไปตามเลขสารบบอาหารเดิมที่มีอยู่แล้ว จะต้องมิสูตรการผลิตและตราสินค้าเหมือนเดิมทุกครั้ง ดังนั้น ลูกค้าจึงไม่สามารถนำสูตรการผลิตของบริษัทฯ ที่เคยขอจดแจ้งเลขสารบบไว้กับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาภายใต้ตราสินค้าใด ไปทำการผลิตที่โรงงานอื่นภายใต้เลขสารบบและตราสินค้าเดิมได้ สูตรการผลิตที่บริษัทฯ จดแจ้งไว้ เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ ต้องผลิตที่โรงงานของบริษัทฯ เพียงแห่งเดียว

ปี 2566 บริษัทฯ ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับ Funnel Health Industry Platform หรือ “FUNNEL” ตั้งอยู่ที่ Grand Lisboa Resort Macau วัตถุประสงค์เพื่อร่วมมือทางธุรกิจและการแลกเปลี่ยนทางวิชาการด้านผลิตภัณฑ์เสริมอาหารร่วมกับการแพทย์แผนจีนสำหรับประเทศไทยและมาเก๊า รวมถึงมีแผนที่จะขยายไปอีกหลายประเทศทั่วโลก



แบบ 56-1 One Report2567

1.2.4 ข้อมูลการตลาดและการแข่งขัน

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ มีความแตกต่างกันตามแต่ละสรรพคุณของผลิตภัณฑ์ ซึ่งผลิตภัณฑ์ทั้งหมดของบริษัทฯ มีความหลากหลายและสามารถครอบคลุมลูกค้าได้ทุกกลุ่มเป้าหมาย ทั้งเพศ และอายุ โดยสามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

(1) กลุ่มลูกค้าวัยรุ่น และวัยผู้ใหญ่ตอนต้นเป็นกลุ่มลูกค้าวัยเรียนหรือวัยทำงานตอนต้น ที่มีความสนใจเรื่องความสวยงามของรูปร่าง และการบำรุงผิวพรรณเป็นหลัก โดยสินค้าที่ได้รับความนิยมจะอยู่ในกลุ่มของคอลลาเจน โยอาहारและกลุ่มวิตามินต่างๆ ที่อยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าโดนัทท์



(2) กลุ่มลูกค้าวัยกลางคนเป็นกลุ่มลูกค้าวัยทำงานเต็มตัวหรือวัยกลางคน ที่เริ่มให้ความสำคัญกับผลิตภัณฑ์ที่เน้นเรื่องของสุขภาพมากขึ้น รวมไปถึง ปัญหาสุขภาพ หรือความเสื่อมสภาพของร่างกายที่มีสาเหตุมาจากอายุที่เพิ่มขึ้น และการเปลี่ยนแปลงของร่างกายตามกาลเวลา ประกอบกับความเหนื่อยล้าจากการทำงาน เช่น การหลุดร่วงของเส้นผม การปวดตามข้อต่างๆ รวมถึงการบำรุงผิวหน้า เป็นต้น ซึ่งผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้

เครื่องหมายการค้าโดนัทท์และภายใต้เครื่องหมายการค้าลิฟเนส มีความเหมาะสมกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายกลุ่มนี้



(3) กลุ่มลูกค้าผู้สูงอายุเป็นกลุ่มลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับเรื่องของสุขภาพและสมรรถภาพทางร่างกายมากเป็นพิเศษ เนื่องจากอายุที่มากขึ้นและการทำงานของระบบต่างๆ ภายในร่างกายอาจมีประสิทธิภาพที่ลดลง โดยผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความนิยมจากลูกค้าในกลุ่มนี้ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของวัตถุดิบถึงเช้า คอลลาเจนไตรเปปไทด์และเห็ดชนิดต่างๆ ซึ่งสินค้าที่เหมาะสมกับลูกค้ากลุ่มนี้ส่วนใหญ่อยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าลิฟเนสและผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่มีส่วนผสมของเห็ดชนิดต่างๆ



ปัจจัยความสำเร็จ

(1) สินค้าของบริษัทฯ เป็นสินค้าที่มีชื่อเสียงและได้รับการไว้วางใจจากผู้บริโภคมายาวนาน โดยบริษัทฯ ได้คัดค้นและพัฒนาสูตรผลิตภัณฑ์จากการสำรวจความต้องการของกลุ่มผู้บริโภคเป็นหลัก ประกอบกับการติดตามกระแสความนิยมของตลาดในช่วงนั้นๆ เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการของตลาด นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้สร้างเอกลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ให้เป็นที่ดึงดูดและจดจำของผู้บริโภค ผ่านการออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่มีเอกลักษณ์ และเลือกใช้ผู้นำเสนอสินค้าหรือพรีเซนเตอร์ (Brand Presenter) ที่มีอิทธิพล สอดคล้องกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเพื่อให้ผู้บริโภคมีความจดจำและเชื่อถือในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ผ่านการทำการตลาดผ่านสื่อช่องทางต่างๆ ที่กระจายอย่างทั่วถึงและสามารถสื่อสารให้กับผู้บริโภคได้ทุกกลุ่ม

(2) การให้ความสำคัญในการเข้าถึงผู้บริโภคด้วยช่องทางการจัดจำหน่ายที่เข้าถึงง่าย หลากหลายและครอบคลุม ทำให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็วสะดวกในการหาซื้อ โดยเฉพาะช่องทางการสั่งซื้อสินค้าผ่านทางโทรศัพท์ เห็นได้จากจำนวนลูกค้าที่สั่งซื้อผ่านทางโทรศัพท์ที่มีจำนวนที่เพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่องจากปี 2561 ถึงปัจจุบัน โดยในอนาคตบริษัทฯ มีแผนที่จะพัฒนา เพิ่มจำนวนคู่สายและขยายช่องทางการจัดจำหน่ายให้มีประสิทธิภาพและครอบคลุมมากยิ่งขึ้น ทั้งในส่วนของการจำหน่ายผ่านทางโทรศัพท์และช่องทางออนไลน์ที่เป็นช่องทางการจัดจำหน่ายที่ได้รับความนิยมในปัจจุบัน รวมถึงขยายการจำหน่ายไปสู่ตลาดผู้บริโภคต่างประเทศ ทีมผู้บริหารและบุคลากรที่มีความสามารถ ซึ่งรวมถึง ผู้บริหารระดับสูง ผู้จัดการ และพนักงานในทุกฝ่ายของบริษัทฯ ที่มีส่วนร่วมทำให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จ สามารถแข่งขันในตลาดได้ ทำให้บริษัทฯ มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนเห็นได้จากผลประกอบการของบริษัทฯ ในช่วงที่ผ่านมา โดยบริษัทฯ

มีการจัดสรรหน้าที่ตามความเชี่ยวชาญในแต่ละสายงานอย่างเหมาะสม และมีการจัดอบรมพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ เพราะบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับบุคลากรที่มีคุณภาพ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จขององค์กร

(3) การเติบโตของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ที่ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตจะมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง จากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป เนื่องจากสังคมไทยและสังคมทั่วโลกกำลังเข้าสู่ยุคสังคมผู้สูงอายุ (Aging Society) ที่ให้ความสำคัญกับการรักษาสุขภาพมากขึ้น ทำให้ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารกลายเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความนิยมมากยิ่งขึ้น

(4) รางวัลความสำเร็จที่บริษัทได้รับ โดยที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้รับรางวัลต่างๆ มากมาย อาทิเช่น



ประจำปี 2564



ประจำปี 2565



ประจำปี 2566

กลยุทธ์การแข่งขัน

กลยุทธ์การสร้างช่องทางการจัดจำหน่ายที่หลากหลาย

บริษัทฯ มีการจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางที่หลากหลายเพื่อให้สินค้าของบริษัทฯ กระจายได้อย่างกว้างขวางและทั่วถึงไปสู่ผู้บริโภคทุกกลุ่มทุกพื้นที่ และทำให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงสินค้าของบริษัทฯ ได้ง่าย ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับช่องทางการจัดจำหน่ายเป็นอย่างมาก เนื่องจากช่องทางการจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพจะแก้ปัญหาในเรื่องของเวลาและสถานที่ให้กับผู้บริโภค และนำมาซึ่งรายได้จากการจำหน่ายสินค้าให้กับบริษัทฯ โดยปัจจุบันบริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่าย ได้แก่

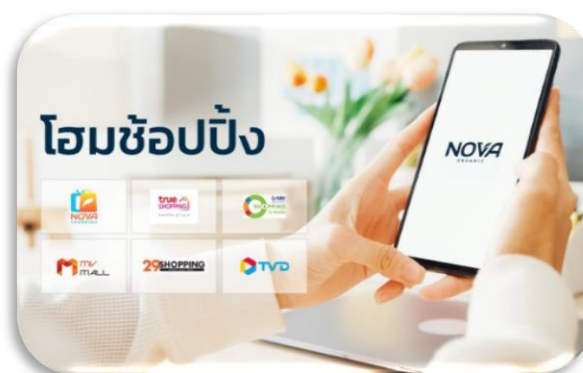
(1) ช่องทางการจำหน่ายผ่านทางโทรศัพท์ (Telesales) เป็นช่องทางการจำหน่ายหลักที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการและพัฒนาขึ้นเอง รองรับการจัดจำหน่ายสินค้าจากการทำการตลาดผ่านการโฆษณาทางโทรทัศน์ โดยผู้บริโภคที่สนใจสินค้าจะโทรศัพท์เข้ามาสั่งซื้อ และพนักงานขายทางโทรศัพท์จะทำหน้าที่บันทึกข้อมูลผู้บริโภคและการสั่งซื้อสินค้าผ่านการใช้งานระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management) ที่เป็นระบบสำหรับรองรับการให้บริการลูกค้าผ่านช่องทางโทรศัพท์โดยเฉพาะ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายผ่านทางโทรศัพท์ทั้งหมด 100 คู่สาย และมีพนักงานขายทางโทรศัพท์ จำนวน 140 รายมีฐานลูกค้าจำนวน 1.38 ล้านราย



(2) ช่องทางร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) การวางจำหน่าย ณ ร้านค้าปลีกทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ที่กระจายตัวตามสถานที่ตั้งต่างๆ ที่สำคัญ เช่น 7-11 Big C Watsons และ Boots เป็นต้น



(3) ช่องทางการสั่งซื้อสินค้าจากที่บ้าน (Home Shopping) ซึ่งเป็นการสั่งซื้อสินค้าจากการโฆษณาผ่านรายการโทรทัศน์ สื่อและช่องทางการตลาดของคู่ค้า และแค็ตตาล็อกสินค้า เช่น TV Direct O Shopping Friday 24 แค็ตตาล็อก และ True Select เป็นต้น



- (4) ช่องทางจำหน่ายมาร์เก็ตเพลส (Marketplace) เช่น Shopee Lazada และ Line Official ของบริษัทฯ



- (5) ช่องทางอื่นๆ ที่บริษัทฯ ได้มีการขยายเพิ่มเติมตั้งแต่ปี 2565 เช่น ช่องทาง OEM ที่ได้มีการผลิตสินค้าให้กับแบรนด์ มิสแกรนด์ มิสทีน เป็นต้น และช่องทางร้านขายยาที่ได้มีการวางจำหน่ายกับทาง ร้านยากรุงเทพ SAVE DRUG และ ร้านขายยา ฟาสซิโน เป็นต้น



ภาพเข้าร่วมงานเปิดตัวคอลลาเจนอิงฟ้า (อิงฟ้า มิสแกรนด์)

- (6) ช่องทางต่างประเทศ เช่น ตัวแทนจำหน่ายจากประเทศฮ่องกง พม่า และล่าสุดในปี 2566 ที่ มาเก๊า



พิธีลงนาม MOU ที่มาเก๊า

กลยุทธ์การรักษามาตรฐานและคุณภาพของผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาคุณภาพของสินค้าให้เป็นไปตามมาตรฐานอยู่เสมอ เพราะคุณภาพของสินค้าถือเป็นองค์ประกอบหลักที่ทำให้บริษัทฯ มีฐานลูกค้าที่มั่นคงและมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเพื่อเป็นการรับประกันคุณภาพของสินค้าและการผลิตสินค้าที่ได้มาตรฐาน โรงงานการผลิตได้รับการรับรองระบบประกันคุณภาพ มาตรฐานสุขลักษณะที่ดีในการผลิตอาหาร หรือ จี เอช พี (GHP: Good Hygiene Practice) และ มาตรฐานของระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานสากล (ISO 9001:2015) จาก บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ตามใบรับรองเลขที่ TH22/00000383 และ การรับรองเครื่องหมายตราสัญลักษณ์แห่งความเชื่อมั่นในคุณภาพสินค้าและบริการไทย Thailand Trust Mark (Thailand Trust Quality) ที่การันตีความปลอดภัยด้วยมาตรฐานอุตสาหกรรมสีเขียว โดย สำนักส่งเสริมนวัตกรรมและสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อการค้า กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีฝ่ายตรวจสอบคุณภาพที่ทำหน้าที่ในการควบคุมคุณภาพในกระบวนการผลิตตั้งแต่การตรวจรับวัตถุดิบ การขนส่ง การผสมสารตามสูตรการผลิตและการบรรจุหีบห่อ รวมทั้งมีกระบวนการคัดเลือกมาตรฐานของคู่ค้าผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ โดยผู้จัดจำหน่ายต้องมีเอกสารรับรองคุณภาพและความปลอดภัยของวัตถุดิบ เช่น ใบรายงานผลตรวจวิเคราะห์ด้านคุณภาพเคมี (Certificate of Analysis: COA) เอกสารข้อมูลความปลอดภัยสารเคมี (Material Safety Data Sheet : MSDS) ใบรับรองมาตรฐาน GHP HACCP ISO 9001 และ เอกสารฮาลาล เป็นต้น เพื่อเป็นเอกสารยืนยันว่าวัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตมีคุณภาพสูงสุด

กลยุทธ์การรักษาและขยายฐานลูกค้า

นอกจากการพัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพในราคาที่จับต้องได้ การสร้างความเชื่อมั่น ความพึงพอใจทัศนคติที่ดีของผู้บริโภค และความภักดีต่อผลิตภัณฑ์ หรือ ตราสินค้า การซื้อซ้ำอย่างต่อเนื่อง นับเป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญที่ทำให้การสร้างรายได้ของบริษัทฯ มีความยั่งยืนและมีเสถียรภาพ บริษัทฯ จึงได้วางแผน (1) เพิ่มจำนวนเจ้าหน้าที่เทเลเซล เพื่อให้สามารถนำเสนอขายสินค้าให้เพิ่มขึ้น (2) เพิ่มช่องทางในการเข้าถึงสินค้ามากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นพื้นที่ต่างจังหวัดหรือต่างประเทศ เพื่อขยายตลาดให้กว้างขึ้น และเป็นที่รู้จักในวงกว้าง (3) คิดค้นและนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ อย่างสม่ำเสมอควบคู่ไปกับการรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์เดิม เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่อาจเปลี่ยนแปลงไป (4) พัฒนาระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management) เพื่อรองรับการให้บริการลูกค้า ผ่านช่องทางโทรศัพท์และโซเชียลมีเดียต่างๆ โดยมีเป้าหมายการพัฒนาช่องทางการติดต่อให้เป็นหนึ่งเดียว (Omni Channel) (5) ทำการตลาดและสื่อโฆษณา ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายการโทรทัศน์ เฟซบุ๊ก (Facebook) อินสตาแกรม (Instagram) ยูทูบ (Youtube) และการโฆษณาผ่าน Google เพื่อให้ผู้บริโภครายเดิมและรายใหม่ ตระหนัก สนใจ และคุ้นเคยกับเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ

กลยุทธ์ด้านการผลิตที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะนำเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อให้การผลิตมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่เพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้คุณภาพของสินค้ามีความคงที่ แม่นยำ น่าเชื่อถือ และลดระยะเวลาขั้นตอนการผลิตในบางขั้นตอนลง ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ มีการนำเข้าเครื่องจักรอัตโนมัติที่ใช้สำหรับบรรจุแคปซูลเสริมอาหารลงบรรจุภัณฑ์เพื่อเพิ่มกำลัง

การผลิตให้ได้เร็วและมีจำนวนที่มากขึ้น สำหรับรองรับปริมาณคำสั่งซื้อที่มีเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึง บริษัทฯ จะมีการจัดเก็บข้อมูลการผลิตเพื่อนำมาตรวจสอบและประมวลผลถึงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิตอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดการสูญเสียหรือผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต

กลยุทธ์ด้านการวิจัยและพัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพและหลากหลายอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ มีฝ่ายวิจัยและพัฒนาซึ่งมีหน้าที่ในการคิดค้นและพัฒนาสูตรผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้นและมีความหลากหลาย โดยจะเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ตามความต้องการของลูกค้า ที่สอดคล้องกับค่านิยมในปัจจุบัน และผู้บริโภคได้รับประโยชน์เป็นหลัก ปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ระหว่างการร่วมวิจัยกับมหาวิทยาลัยต่างๆ หลายแห่ง เช่น (1) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ภายใต้โครงการสนับสนุนทุนการวิจัยกับสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตผลทางการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร (Kasetsart Agricultural and Agro-Industrial Product Improvement Institute) เพื่อการพัฒนาสารสกัดมาตรฐานจากมะขามป้อมและเอนไซม์บริสุทธิ์จากสับปะรด ในการนำมาประยุกต์ใช้กับผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางในด้านการชะลอวัย โดยมีระยะเวลาในการร่วมวิจัย 2 ปี ตั้งแต่ปี 2564 -2566 โดยการร่วมงานวิจัยกับสถาบันต่างๆ มีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากงานวิจัยไปพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ออกสู่ท้องตลาด รวมทั้ง นำข้อมูลคุณสมบัติและคุณภาพของสารประกอบสำคัญที่ได้จากงานวิจัยใช้อ้างอิงเพื่อให้ผู้บริโภคมั่นใจในคุณภาพของผลิตภัณฑ์ (2) บริษัทบริษัทได้ร่วมสนับสนุนทุนวิจัย เพื่อร่วมสร้างความพร้อมด้านห้องปฏิบัติการ HPTLC ที่มีมาตรฐานสากล ของคณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย: เพื่อการยกระดับการวิเคราะห์มาตรฐานของสมุนไพร ที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ส่งตัวอย่างวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต

สินค้า ให้กับห้องปฏิบัติการ HPTLC เพื่อการวิเคราะห์คุณภาพ ซึ่งเป็นประโยชน์อย่างมากต่อการคัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพไปใช้เพื่อการผลิตต่อไป (3) บริษัทได้ลงนามความร่วมมือกับทางสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง: โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ในศาสตร์ทางวิศวกรรมเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์เสริมอาหารของประเทศไทยและช่วยผลักดันให้เกิดการพัฒนาเทคโนโลยีกลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารให้มีคุณภาพทัดเทียมมาตรฐานสากล และอยู่ร่วมกับสังคมและชุมชนได้อย่างยั่งยืน และ (4) เมื่อเดือนกันยายน 2566 บริษัทฯ ได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงเพื่อร่วมกันพัฒนาศักยภาพการผลิตและการแปรรูปสมุนไพรไทย รวมทั้งต้นแบบผลิตภัณฑ์นวัตกรรมด้านสมุนไพรไทย และช่วยผลักดันให้เกิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทยออกสู่ตลาดได้อย่างรวดเร็ว มีคุณภาพตามมาตรฐาน และตรงกับความต้องการของผู้บริโภค

กลยุทธ์การสร้างเครื่องหมายการค้าที่มีเอกลักษณ์

บริษัทฯ มีเครื่องหมายการค้าที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวทำให้ผู้บริโภคสามารถจดจำได้ง่าย โดยแต่ละเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ จะเป็นสัญลักษณ์แทนลักษณะของสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้านั้นๆ ได้แก่ เครื่องหมายการค้าโดนัทท์ “DONUTT” มีรูปลักษณ์และสีสดใส โดยตัวสินค้าจะเป็นกลุ่มของคอลลาเจน และโยอาหามีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นกลุ่มลูกค้าวัยรุ่นและวัยทำงาน เครื่องหมายการค้าลิฟเนส “LIVNEST” จะมีรูปลักษณ์ที่มีความน่าเชื่อถือโดยกลุ่มสินค้าจะเน้นผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นวัยทำงานและผู้สูงอายุ เครื่องหมายการค้าคิวติน “Q-TIN” ที่เป็นเครื่องหมายการค้าสำหรับผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับการดูแลเส้นผมและหนังศีรษะ และเครื่องหมายการค้าเวอร์จี “VERGII” ที่เพิ่งซื้อสิทธิ์การเข้ามาในปี 2566 นี้ เป็นสินค้าประเภทเครื่องดื่มสมุนไพร



DONUTT
BRAND

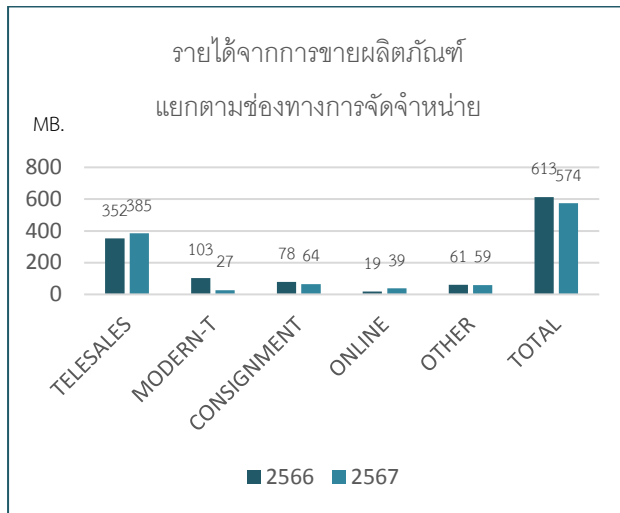
LIVNESTTM

Q-TIN

VERGII

ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายต่างๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ครอบคลุมทุกกลุ่มผู้บริโภคเป้าหมาย โดยมีช่องทางการจำหน่ายหลัก ดังนี้



(1) ช่องทางการจำหน่ายผ่านทางโทรศัพท์ (Telesales) ช่องทางการจำหน่ายผ่านทางโทรศัพท์เป็นช่องทางที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการและพัฒนาขึ้นเอง มีพนักงานขายทางโทรศัพท์กว่า 140 ราย แบ่งเป็นพนักงานรับคำสั่งซื้อทางโทรศัพท์ (In-bound Telesales) และพนักงานขายทางโทรศัพท์ (Out-bound Telesales) โดยพนักงานรับคำสั่งซื้อทางโทรศัพท์ทำหน้าที่ (In-bound) รองรับการจำหน่ายสินค้าจากการทำการตลาดผ่านการใช้โฆษณาทางดิจิตอลทีวี รายการข่าว หรือ รายการสนทนาหรือพูดคุยในหัวข้อที่หลากหลาย (Talk Show) และรายการวาไรตี้โชว์ (Variety Show) เป็นต้น โดยเมื่อผู้บริโภคเห็นการนำเสนอสินค้าผ่านสื่อต่างๆ และเกิดความสนใจ ก็จะโทรศัพท์เข้ามาสอบถามรายละเอียดของผลิตภัณฑ์และสั่งซื้อสินค้าผ่านทางโทรศัพท์ได้อย่างง่ายและรวดเร็วไม่ว่าจะอยู่ภูมิภาคใดในประเทศ โดยบริษัทฯ จะรวบรวมฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยโทรเข้ามาสั่งซื้อสินค้าเพื่อให้พนักงานขายทางโทรศัพท์ติดต่อ (Out-bound) เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ออกใหม่ สินค้าที่มีการจัด

กิจกรรมส่งเสริมการขาย (Promotion) หรือโทรสอบถามผู้บริโภคหลังใช้งานผลิตภัณฑ์ ให้คำแนะนำการใช้งานผลิตภัณฑ์เพิ่มเติมได้ และเมื่อผู้บริโภคดำเนินการสั่งซื้อ บริษัทฯ จะว่าจ้างผู้ให้บริการจัดส่งภายนอกให้ดำเนินการจัดส่งให้ ซึ่งช่องทางนี้เป็นช่องทางที่บริษัทฯ สามารถให้บริการผู้บริโภคได้อย่างต่อเนื่อง สอบถามข้อมูลการใช้งาน ความพึงพอใจในสินค้าของผู้บริโภคและนำข้อมูลไปพัฒนาสินค้าของบริษัทฯ ให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภคมากยิ่งขึ้นในอนาคตผ่านการใช้งานระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management) เพื่อรองรับการให้บริการผู้บริโภคผ่านช่องทางโทรศัพท์โดยเฉพาะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีเจ้าหน้าที่เพื่อให้บริการลูกค้าจำนวน 100 ราย ผ่านทางโทรศัพท์ทั้งหมด 120 คู่สาย เพื่อรองรับการสั่งซื้อและนำเสนอสินค้า โดยพนักงานขายทางโทรศัพท์จะประจำอยู่ทั้งหมด 2 สาขา คือ สำนักงานพระรามสอง สำนักงานสมุทรปราการ ซึ่งสามารถรองรับสายลูกค้าได้ตลอด 24 ชั่วโมง นอกจากนี้ เพื่อสร้างมาตรฐานในการให้บริการที่มีคุณภาพ เหมาะสมและสร้างความประทับใจให้กับผู้บริโภค บริษัทฯ มีการจัดอบรมให้กับพนักงานเป็นประจำเดือนละประมาณ 2 ครั้ง เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดสรรพคุณสินค้า สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถอธิบายข้อมูลต่างๆ ให้กับลูกค้าได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

โดยในปี 2567 นี้ บริษัทฯ ได้ลดจำนวนสาขาเทลเซลลง 3 สาขา คือ สำนักงานอาคารไทยศรี สำนักงานอาคารพญาไทพลาซ่า และสาขาวัชรพล เพื่อคุมค่าใช้จ่าย



(2) ช่องทางการจำหน่ายผ่านร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) ช่องทางการจำหน่ายผ่านร้านค้าปลีกสมัยใหม่ถือเป็นอีกช่องทางจำหน่ายหนึ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ เนื่องจากเป็นช่องทางจำหน่ายที่มีสาขากระจายครอบคลุมทั่วทุกพื้นที่ในประเทศ ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่ายและทั่วถึง ซึ่งบริษัทฯ จะเลือกวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ณ ร้านค้าที่สามารถเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคของบริษัทฯ ได้ ได้แก่

- ร้านค้าปลีกขายสินค้าเฉพาะอย่าง (Specialty Store) เน้นขายสินค้าที่มีคุณภาพ มีพนักงานคอยให้คำแนะนำ พัฒนาการจัดวางสินค้าให้มีรูปแบบทันสมัย ซึ่งมักตั้งอยู่ในแหล่งชุมชนขนาดใหญ่ หรือย่านชุมชนธุรกิจ อาจอยู่ในอาคารเดียวกันกับห้างสรรพสินค้า เช่น บูทส์ (Boots) และ วัตสัน (Watsons) เป็นต้น โดยบริษัทฯ จำหน่ายสินค้าให้ร้านค้าปลีกลักษณะขายสินค้าเฉพาะอย่างในลักษณะฝากขายและขายขาด

- ร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Supermarket/ Hypermarket/ Discount Store) ที่จำหน่ายสินค้าทุกประเภท ตั้งอยู่ในแหล่งชุมชนเป็นหลัก เช่น เดอะมอลล์ (The Mall) บิ๊กซี (Big C) และ เทสโก้ โลตัส (Tesco Lotus) เป็นต้น โดยบริษัทฯ จำหน่ายสินค้าให้ร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ในลักษณะขายขาด

- ร้านค้าสะดวกซื้อ (Convenience Store) เป็นร้านค้าปลีกขนาดเล็กที่พัฒนารูปแบบการจัดการให้เป็นร้านค้าปลีกสมัยใหม่ ท่าเลที่ตั้งเน้นความสะดวก มีสาขาจำนวนมาก และเปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง เช่น 7-11 เป็นต้น โดยบริษัทฯ จำหน่ายสินค้าให้ร้านค้าสะดวกซื้อในลักษณะขายขาดการจำหน่ายผ่านร้านค้าปลีกสมัยใหม่ บริษัทฯ จะมีการทำสัญญาหรือข้อตกลงกับร้านค้าเพื่อกำหนดเงื่อนไขทางการค้าเป็นรายปี มีรายละเอียด เช่น ราคาจำหน่าย ส่วนลด ค่าการตลาด ค่ากระจายสินค้า ค่าส่งเสริมการขาย และค่าตั้งเป้าหมายยอดขาย เป็นต้น โดยบริษัทฯ จะนำส่งผลิตภัณฑ์ด้วยรถขนส่งของบริษัทฯ

เอง ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ มีรถขนส่งทั้งหมด 9 คัน ที่ใช้ในการจัดส่งไปยังศูนย์กระจายสินค้าของร้านค้าต่างๆ

(3) ช่องทางการจำหน่ายสั่งซื้อสินค้าที่บ้าน (Home Shopping) ช่องทางการจำหน่ายผ่านโฮมช้อปปิ้ง หรือการสั่งซื้อสินค้าจากที่บ้าน (Home Shopping) ซึ่งเป็นการสั่งซื้อสินค้าจากการโฆษณาผ่านสื่อและช่องทางการตลาดของคู่ค้า ไม่ว่าจะเป็นทางโทรทัศน์ (TV Home Shopping) ที่เป็นช่องทางการจำหน่ายที่ได้รับความนิยมมาอย่างยาวนานมีรูปแบบการนำเสนอที่น่าสนใจและเข้าใจง่าย ผ่านการนำเสนอข้อมูลโดยบุคคลที่มีชื่อเสียง ผู้ที่เคยใช้ผลิตภัณฑ์ ผู้เชี่ยวชาญหรือมีความชำนาญเกี่ยวกับตัวผลิตภัณฑ์โดยตรง ทำให้การนำเสนอมีความน่าเชื่อถือ โดยการจำหน่ายผ่านช่องทางนี้บริษัทฯ จะมีการจัดทำสัญญาหรือข้อตกลงเพื่อกำหนดเงื่อนไขทางการค้าเป็นรายปี ซึ่งบริษัทฯ จะนำส่งสินค้าไปยังคู่ค้าและคู่ค้าจะเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งสินค้าให้กับผู้สั่งซื้อเอง โดยคู่ค้าของบริษัทฯ ในปัจจุบัน เช่น โอ ช้อปปิง (O Shopping) และ True Select/ True Shopping เป็นต้น โดยบริษัทฯ ได้จำหน่ายสินค้าให้กับคู่ค้าข้างต้นในลักษณะฝากขาย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ลงจำหน่ายผ่านแค็ตตาล็อกสินค้า หรือสิ่งพิมพ์ที่มีรูปแบบคล้ายกับหนังสือรายเดือน ได้แก่ เทเวนดีโฟร์ ช้อปปิง (24 Shopping) และแค็ตตาล็อกฟรายเดย์ (Friday) เป็นต้น

(4) ช่องทางการจำหน่ายออนไลน์ (Online) บริษัทฯ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางออนไลน์ ซึ่งเป็นการจำหน่ายสินค้าบนอินเทอร์เน็ตโดยใช้เว็บไซต์โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันเป็นสื่อในการนำเสนอสินค้า เช่น ช้อปปี้ (Shopee) ลาซาด้า (Lazada) ที่เป็นตลาดออนไลน์ (Marketplace) เฟซบุ๊ก (Facebook) เว็บไซต์ และ Line Official ของบริษัทฯ และ ช่องทางอื่นๆ ที่บริษัทฯ ได้มีการขยายเพิ่มเติมในปี 2565 นี้ เช่น ช่องทาง OEM ที่ได้มีการผลิตสินค้าให้กับแบรนด์ มิสแก

รนต์ มิสทิน เป็นต้น และช่องทางร้านขาย ที่ได้มีการวางจำหน่ายกับทาง ร้านยากรุงเทพ SAVE DRUG และ ร้านขายยา ฟาสซิโน เป็นต้น รวมถึงตัวแทนจำหน่ายที่ประเทศด้วย

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะขยายช่องทางการจำหน่ายผ่านทางโทรศัพท์ (Telesales) เป็นช่องทางการจัดจำหน่ายหลัก บริษัทฯ จึงได้มีการพัฒนาระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management) อย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการตอบสนองความต้องการและให้บริการผู้บริโภคได้อย่างเต็มรูปแบบ อีกทั้งยังเป็นระบบที่สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อนำมาวิเคราะห์และศึกษาพฤติกรรมของผู้บริโภค ที่จะนำไปสู่การนำเสนอผลิตภัณฑ์ได้ตรงกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายมากยิ่งขึ้นในอนาคต



การโฆษณาและประชาสัมพันธ์

การสร้างเครื่องหมายการค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้เป็นที่รู้จักในวงกว้าง เพื่อให้เกิดความต้องการและสร้างความเชื่อมั่นในสรรพคุณและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ทางการตลาด โดยการนำเสนอเครื่องหมายการค้าและผลิตภัณฑ์ผ่านการใช้ช่องทางสื่อสารทางการตลาดต่างๆ อย่างเหมาะสม ที่สามารถกระจายการรับรู้ได้ในวงกว้างอย่างทั่วถึง รวมถึงการใช้บุคคลที่มีชื่อเสียงนำเสนอสินค้า (Brand Presenter) ที่เป็นที่รู้จักในกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อ

สื่อสารให้กลุ่มผู้บริโภคทราบถึงสรรพคุณของผลิตภัณฑ์ ซึ่งกลยุทธ์ข้างต้นถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ผู้บริโภคให้ความสนใจและเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ

(1) สื่อการตลาดแบบออฟไลน์ (Offline Marketing)

- การใช้สื่อทางโทรทัศน์ เป็นสื่อที่สื่อสารได้รวดเร็ว สะดวก เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างกว้างขวาง สามารถให้ผู้รับสารจดจำสื่อได้ง่ายและกระตุ้นให้เกิดความสนใจในตัวสินค้าได้ ซึ่งส่วนใหญ่บริษัทฯ จะเลือกเผยแพร่สื่อโฆษณาในช่วงเวลาและรายการที่ได้รับความนิยม เพื่อจะได้สื่อสารเครื่องหมายการค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้อย่างทั่วถึงทั่วประเทศ ซึ่งสื่อการตลาดแบบออฟไลน์จะเป็นการทำการตลาดสำหรับการจำหน่ายผ่านทางโทรศัพท์ (Telesales) เป็นหลัก
- การใช้บุคคลที่มีชื่อเสียงนำเสนอสินค้า (Brand Presenter) ที่เป็นักแสดง นักร้อง หรือผู้มีชื่อเสียง เพื่อขึ้นนำดึงดูด สร้างความมั่นใจ เป็นบุคคลอ้างอิงและสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริโภค เนื่องจากปัจจุบันมีสินค้าลักษณะเดียวกันออกมาหลายยี่ห้อ ซึ่งอาจทำให้ยากต่อการเลือกใช้ของผู้บริโภค
- การใช้สื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัย สามารถสร้างการจดจำสื่อได้ดี สังเกตและเข้าถึงได้ง่าย รวมไปถึงสามารถเลือกแหล่งและกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเพื่อนำเสนอสื่อแบบเฉพาะเจาะจงได้



(2) สื่อการตลาดแบบออนไลน์ (Online Marketing/ Digital Marketing) การประชาสัมพันธ์และสื่อสารเครื่องหมายการค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ (<https://www.novaonlinecenter.com/>) และโซเชียลมีเดียต่างๆ ได้แก่ เฟซบุ๊ก (Facebook) อินสตาแกรม (Instagram) ยูทูบ (Youtube) ติกต็อก (Tiktok) และการโฆษณาผ่าน Google เป็นต้น ซึ่งปัจจุบันการสื่อสารทางออนไลน์มีพัฒนาการทางเทคโนโลยีและได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก ถือเป็นอีกหนึ่งช่องทางที่มีประสิทธิภาพ

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาพรวมของอุตสาหกรรม

ในปัจจุบันตลาดผลิตภัณฑ์เสริมอาหารมีการเติบโตอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง ผู้ประกอบการสามารถสร้างผลตอบแทนจากการดำเนินธุรกิจได้สูงทำให้คู่แข่งในตลาดมีสัดส่วนที่สูงเช่นกัน อย่างไรก็ตาม ทิศทางการแข่งขันดังกล่าวสอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภค โดยมีสาเหตุมาจากหลายปัจจัยทั้งสภาพสังคมที่เริ่มเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ (Aging Society) จำนวนประชากรที่มีการศึกษาและเริ่มมีกำลังซื้อในอัตราที่สูงขึ้น และพฤติกรรมการดูแลสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไปหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด-19 ทำให้ประชากรส่วนใหญ่ให้ความสำคัญและใส่ใจในการดูแลสุขภาพมากยิ่งขึ้น โดยสวนดุสิตโพล มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้ทำการสำรวจความเห็นประชาชนทั่วประเทศจำนวนทั้งสิ้น 1,123 คน ระหว่างวันที่ 3 -7 สิงหาคม 2563 เกี่ยวกับพฤติกรรมที่ประชาชนระมัดระวังดูแลสุขภาพมากขึ้นหลังมีการแพร่มีเชื้อไวรัสโควิด-19 ระบาด พบว่าประชาชนมีพฤติกรรมที่ระมัดระวังและดูแลสุขภาพมากขึ้น ได้แก่ การเอาใจใส่คนรอบข้าง เช่น พ่อแม่ พี่น้อง เพิ่มขึ้นร้อยละ 80.59 การซื้ออุปกรณ์ป้องกันเชื้อไวรัสโควิด-19 เพิ่มขึ้นร้อยละ 75.78 การดูแลสุขภาพความสะอาดเสื้อผ้าของใช้ส่วนตัว เพิ่มขึ้นร้อยละ 69.01 การเลือกอาหารการกิน เพิ่มขึ้นร้อยละ 67.85 และการค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับโรคภัยไข้เจ็บ เพิ่มขึ้นร้อยละ 61.18 เป็นต้น โดยพฤติกรรมที่เปลี่ยนไปเป็นพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับปัจจัย 4 ทั้งอาหาร ที่อยู่อาศัย เครื่องนุ่งห่ม และยารักษาโรค โดยเฉพาะปัจจัยด้านยารักษาโรค รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงอิทธิพลของการระบาดนี้ต่อพฤติกรรมดูแลสุขภาพอย่างชัดเจน โดยประชาชนมีพฤติกรรมเชิงป้องกันตนเองที่เพิ่มสูงขึ้น



ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองความต้องการในการใช้ชีวิตของผู้คนในปัจจุบันที่มีการใช้ชีวิตที่เร่งรีบ เน้นความสะดวกและรวดเร็ว โดยต้องการคุณภาพชีวิตและสุขภาพที่ดี ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารจึงเป็นตัวเลือกที่ผู้คนส่วนใหญ่นึกถึง เนื่องจากมีรูปแบบให้เลือกรับประทานที่หลากหลายสะดวกและง่ายต่อการรับประทาน เช่น ชนิดเม็ดแคปซูล ชนิดผงละลายน้ำพร้อมดื่ม หรือ ในลักษณะเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ เป็นต้น ทำให้เข้าถึงผู้คนได้ทุกกลุ่มทั้งกลุ่มสังคมผู้สูงอายุและกลุ่มสังคมวัยรุ่นเป็นต้นไป ซึ่งผลิตภัณฑ์เสริมอาหารในปัจจุบันมีคุณสมบัติที่สามารถดูแลป้องกันและรักษาได้ทั้งในเรื่องของด้านความงามและด้านสุขภาพ ทำให้ตลาดผลิตภัณฑ์เสริมอาหารมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และมีระดับความนิยมที่เพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้ ผู้คนที่เลือกรับประทานผลิตภัณฑ์เสริมอาหารด้านสุขภาพ จะพบว่าอาหารที่ตนเองบริโภคทุกวันไม่มีสารอาหารครบถ้วนตามที่ร่างกายต้องการ จึงต้องรับประทานผลิตภัณฑ์เสริมอาหารเพื่อไปเสริมให้ร่างกายได้สารอาหารที่ครบถ้วนสมบูรณ์

จากข้อมูลของ Euromonitor International ตลาดผลิตภัณฑ์หรือสินค้าเกี่ยวกับสุขภาพในโลก (Euromonitor International Consumer Health in World, March 2021) ปี 2563 มีมูลค่าตลาดสูงถึง 272,441 ล้านดอลลาร์สหรัฐ โดยมีการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปีตั้งแต่ปี 2558 ถึงปี 2563 คิดเป็นอัตราการเติบโตเฉลี่ย (CAGR) ที่ร้อยละ 3.36 ต่อปี เนื่องจากผู้คนส่วนใหญ่ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพมากขึ้น ซึ่งสัดส่วนมูลค่าการบริโภคผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ในปี 2563 มาจาก (1) การบริโภคยาจำหน่ายหน้าเคาน์เตอร์ (Over the Counter : OTC) ที่ผู้บริโภคสามารถซื้อได้โดยไม่จำเป็นต้องมีใบสั่งยาจากแพทย์ อาทิเช่น ยาเกี่ยวกับช่องปาก ยาแก้ไอ และยาโรคผิวหนัง เป็นต้น มูลค่าตลาดเท่ากับ 97,500 ล้านดอลลาร์สหรัฐ คิดเป็นร้อยละ 35.79 ของมูลค่าตลาดผลิตภัณฑ์หรือสินค้าเกี่ยวกับ

สุขภาพในโลก (2) การบริโภคผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่มีส่วนผสมของวิตามิน แร่ธาตุ หรือสารสกัดจากพืช (Vitamins and Dietary Supplements) เท่ากับ 86,404 ล้านดอลลาร์สหรัฐ คิดเป็นร้อยละ 31.71 ของมูลค่าตลาดผลิตภัณฑ์หรือสินค้าเกี่ยวกับสุขภาพในโลก และ (3) การบริโภคผลิตภัณฑ์ที่ทำจากสมุนไพร หรือยาแผนโบราณ ที่นอกเหนือจากการบริโภคยาแพทย์แผนปัจจุบัน (Herbal/Traditional Products) มีมูลค่าเท่ากับ 49,119.10 ล้านดอลลาร์สหรัฐ คิดเป็นร้อยละ 18.03 ของมูลค่าตลาดผลิตภัณฑ์หรือสินค้าเกี่ยวกับสุขภาพในโลก ซึ่งแนวโน้มตั้งแต่ปี 2564 ถึง ปี 2568 ตลาดผลิตภัณฑ์หรือสินค้าเกี่ยวกับสุขภาพในโลกภาพรวมยังคงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์ โดยสามารถคิดเป็นอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปีเฉลี่ย (CAGR) ที่ร้อยละ 5.05 ภาพรวมการบริโภคผลิตภัณฑ์หรือสินค้าเกี่ยวกับสุขภาพของประเทศไทย จากข้อมูล Euromonitor International (Euromonitor International Consumer health in Thailand, November 2020) พบว่าตลาดผลิตภัณฑ์หรือสินค้าเกี่ยวกับสุขภาพของประเทศไทย ในปี 2563 มีมูลค่าเท่ากับ 107,805 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเติบโตเฉลี่ย (CAGR) ตั้งแต่ปี 2558 ถึงปี 2563 ที่ร้อยละ 5.33 ต่อปี อย่างไรก็ตาม การเติบโตมีอัตราลดลงร้อยละ 4.68 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 ที่มีมูลค่าตลาดเท่ากับ 113,099 ล้านบาท โดยมีสาเหตุมาจากสภาพเศรษฐกิจภายในประเทศที่ยังไม่มีเสถียรภาพ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 สถานการณ์ภัยแล้ง ภาวะหนี้ครัวเรือนที่สูง การชะลอตัวของธุรกิจท่องเที่ยว อีกทั้งการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ที่เข้ามาปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานในอุตสาหกรรมต่างๆ ทำให้มีการปลดพนักงานที่ไม่จำเป็นออกจากระบบ (Technology Disruption) อัตราการว่างงานเพิ่มสูงขึ้น ผู้บริโภคมีกำลังซื้อที่ลดลง และจับจ่ายใช้สอยเฉพาะสินค้าที่มีความจำเป็นเป็นหลักการเติบโตโดยรวมมีการปรับตัวลดลงจากช่วงที่ผ่านมา เนื่องจากผู้บริโภค

ให้ความระมัดระวังกับการใช้จ่ายมากขึ้นจากสภาพเศรษฐกิจที่มีการชะลอตัว โดยผู้บริโภคจะเลือกซื้อผลิตภัณฑ์เฉพาะที่มีความจำเป็นเป็นอันดับแรก เช่น สินค้าที่มีส่วนช่วยเพิ่มระดับภูมิคุ้มกันที่มีส่วนผสมของสารสกัดจากเห็ดหลินจือ สารสกัดจากกระเทียม สารสกัดจากโสม และวิตามินประเภทต่างๆ เป็นต้น นอกจากนี้ผู้ประกอบการมีการปรับตัว โดยเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีสรรพคุณช่วยระบบหมุนเวียนเลือด บำรุงกระดูก บำรุงสายตา และระบบความจำที่มีกลุ่มลูกค้าผู้สูงอายุเป็นหลัก เนื่องจากจำนวนประชากรผู้สูงอายุมีแนวโน้มที่จะเพิ่มสูงขึ้นในอนาคต และสินค้าที่มีสรรพคุณดูแลผิวพรรณและชะลอวัยสำหรับผู้บริโภคเพศหญิง

จากการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 ทำให้ผู้บริโภคนิยมซื้อผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพ โดยมีการเลือกซื้อวิตามินและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (Vitamins and Dietary Supplements) และผลิตภัณฑ์ที่ทำจากสมุนไพร หรือยาแผนโบราณ ที่นอกเหนือจากการบริโภคยาแพทย์แผนปัจจุบัน (Herbal/Traditional Products) ที่มีสรรพคุณในการสร้างระบบภูมิคุ้มกัน (Immune System) ให้แข็งแรง และบำรุงสุขภาพ ส่งผลให้ในปี 2563 มูลค่าตลาดของวิตามินและผลิตภัณฑ์เสริมอาหารในประเทศไทยเพิ่มขึ้นเป็น 31,545 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.73 จากปีก่อนหน้า โดยมีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 29.26 ของมูลค่าผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพในไทยรวม อย่างไรก็ตาม ในส่วนของผลิตภัณฑ์ที่ทำจากสมุนไพร หรือยาแผนโบราณ (Herbal/Traditional Products) ในปี 2563 มีมูลค่าเท่ากับ 45,836 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 42.52 ของมูลค่าผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพในไทยรวม มีมูลค่าลดลงจากปี 2562 คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 12.14 โดยมีสาเหตุของการลดลงหลักมาจากผู้บริโภคมีการเลือกซื้อสินค้าในกลุ่ม

ของเครื่องดื่มชา กำลัง (Herbal/traditional Tonics - Traditional) ที่คิดเป็นสัดส่วนสองในสามของผลิตภัณฑ์ที่ทำจากสมุนไพร หรือยาแผนโบราณรวม เช่น รังนก หรือชูปักสกัดที่มีลักษณะเป็นสินค้าของฝากในการเยี่ยมไข้หรือเยี่ยมญาติ ผู้ใหญ่ลดลงจากการจำกัดการเดินทาง และกำลังซื้อลดลงเนื่องจากสภาพเศรษฐกิจที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ทั้งนี้ กลุ่มของสินค้าที่ทำจากสมุนไพร มีสรรพคุณบรรเทาอาการไอ เป็นไข้ อาการแพ้ หรือเป็นหวัด และสร้างระบบภูมิคุ้มกัน เช่น ฟ้าทะลายโจร ในปี 2563 มีมูลค่าการจำหน่ายที่เพิ่มสูงขึ้นเป็น 15,095 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเติบโตที่ร้อยละ 11.48 จากปีก่อนหน้า จากกระแสข่าวช่องทางออนไลน์ที่มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการรับประทานเพื่อป้องกันเชื้อไวรัสโควิด-19

ปัจจัยที่จะมาสนับสนุนให้กลุ่มผลิตภัณฑ์วิตามินและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร มีการเติบโตมากขึ้นในอนาคตจะมาจากกลุ่มผู้บริโภควัยรุ่นและวัยทำงานที่ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพมากขึ้น และการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งออนไลน์ (Online) และออฟไลน์ (Offline) ให้เข้าถึงกลุ่มผู้บริโภค ประกอบกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง รูปแบบผลิตภัณฑ์ที่แปลกใหม่และการวางแผนการตลาดเพื่อดึงดูดกลุ่มผู้บริโภคให้เกิดความสนใจ และเข้ามาทดลองใช้ผลิตภัณฑ์

แนวโน้มในอีก 5 ปีข้างหน้า Euromonitor International คาดการณ์ว่าตั้งแต่ปี 2564 ถึง ปี 2568 ตลาดผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพของประเทศไทย จะมีอัตราเติบโตเฉลี่ยต่อปีประมาณร้อยละ 5.21 โดยมีมูลค่าตลาดรวมในปี 2568 เท่ากับ 132,921 ล้านบาท โดยประกอบไปด้วยผลิตภัณฑ์กลุ่มวิตามินและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร จะมีมูลค่าตลาดในปี 2568 เพิ่มขึ้นเป็นเท่ากับ 45,472 ล้านบาท และสัดส่วนการจำหน่ายเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 34.21 ของมูลค่าผลิตภัณฑ์

เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพในไทยรวม โดยคิดเป็นอัตราเติบโตเฉลี่ยตั้งแต่ปี 2564 ถึง ปี 2568 ร้อยละ 8.42 ต่อปี และผลิตภัณฑ์ที่ทำจากสมุนไพร หรือยาแผนโบราณ จะมีมูลค่าตลาดในปี 2568 เท่ากับ 49,716 ล้านบาท และสัดส่วนการจำหน่ายเป็นร้อยละ 37.40 ของมูลค่าผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพในไทยรวม โดยคิดเป็นอัตราเติบโตเฉลี่ยตั้งแต่ปี 2564 ถึง ปี 2568 ร้อยละ 2.61 ต่อปี ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่ทำจากสมุนไพร หรือยาแผนโบราณจะมีการเติบโตอย่างช้าๆ เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจอาจยังไม่ฟื้นตัวเต็มที่และขาดการสนับสนุนการซื้อจากนักท่องเที่ยวต่างชาติที่นิยมซื้อผลิตภัณฑ์ที่ทำจากสมุนไพรไปเป็นของที่ระลึก

สภาพพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติคาดการณ์ว่าในปี 2583 จำนวนประชากรผู้สูงอายุที่มีอายุตั้งแต่ 60 ปีขึ้นไป จะมีสัดส่วนเป็นร้อยละ 31.37 ของประชากรทั้งหมดในปี 2583 ซึ่งผู้สูงอายุถือเป็นกลุ่มที่มีความจำเป็นและให้ความสนใจในการได้รับสารอาหารอย่างครบถ้วนเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและให้ความสำคัญกับเรื่องสุขภาพและสมรรถภาพทางร่างกายเป็นพิเศษ ซึ่งการบริโภคอาหารโดยทั่วไปในระหว่างวันบางครั้งอาจไม่ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วนและเพียงพอ ทำให้มีความจำเป็นต้องรับประทานผลิตภัณฑ์เสริมอาหารเพิ่มเติม จากปัจจัยข้างต้นจึงส่งผลดีต่อความต้องการผลิตภัณฑ์เสริมอาหารให้ขยายตัวได้ตามจำนวนผู้สูงอายุที่เพิ่มมากขึ้น



ที่มา: กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย (ข้อมูลปี 2560 - 2563) และการคาดประมาณประชากรของประเทศไทย พ.ศ. 2553 - 2583 (ฉบับปรับปรุง) สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ข้อมูลปี 2564F-2568F 2574F และ 2583F)

นอกจากนี้ จากโครงสร้างประชากรของประเทศไทยที่มีแนวโน้มจำนวนประชากรผู้สูงอายุที่มีอายุตั้งแต่ 60 ปีขึ้นไปเพิ่มสูงขึ้นจากสัดส่วนร้อยละ 15.45 ของประชากรทั้งหมดในปี 2560 เป็นร้อยละ 17.58 ของประชากรทั้งหมดในปี 2563 หรือคิดเป็นอัตราเติบโตเฉลี่ย (CAGR) ตั้งแต่ปี 2560 – 2563 เท่ากับร้อยละ 4.39 ต่อปี และมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยสำนักงาน

1.2.5 การวิจัยและการพัฒนา

การวิจัยและการพัฒนา

บริษัท มีความมุ่งมั่นในการเป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญของคุณภาพ และได้มาตรฐาน โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญของคุณภาพ หลายหลายของผลิตภัณฑ์ โดยมีการค้นคว้าวัตถุดิบใหม่ที่มีคุณภาพ สำหรับมาพัฒนาผลิตภัณฑ์ทั้งผลิตภัณฑ์ดั้งเดิมและผลิตภัณฑ์ใหม่ให้เป็นที่ยอมรับ เพื่อตอบสนองความต้องการแก่ทุกกลุ่มลูกค้า อีกทั้ง ทำให้ผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทมีการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยฝ่ายงานวิจัยและพัฒนาของบริษัทฯ ประกอบด้วยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ มีความรู้ และประสบการณ์ด้านผลิตภัณฑ์เสริมอาหารจำนวน 4 ท่าน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพัฒนาและดำเนินการแสวงหาแหล่งวัตถุดิบและประเภทผลิตภัณฑ์ใหม่ซึ่งโดยทั่วไปถูกพัฒนาขึ้นโดยบุคคลภายนอก ซึ่งฝ่ายงานวิจัยและพัฒนายังได้รับความร่วมมือจากแผนกต่างๆ อาทิเช่น ฝ่ายการตลาด และฝ่ายขาย ในการวางแผนทำงานร่วมเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์โดยคำนึงถึงความต้องการของตลาดเป็นสำคัญ รวมทั้งพิจารณาถึงกฎเกณฑ์การ

กำกับดูแลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้า ซึ่งโดยปกติมีการแบ่งปันข้อมูลแนวโน้มของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์เสริมอาหารอย่างสม่ำเสมอ และบริษัทยังมีการวิจัยผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ร่วมมือกับมหาวิทยาลัย และองค์กรชั้นนำในประเทศ เพื่อวิจัยและพัฒนาวัตถุดิบใหม่ ที่จะนำมาเป็นส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์เสริมอาหารของบริษัท อาทิเช่น (1) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ภายใต้โครงการสนับสนุนทุนการวิจัยกับสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตผลทางการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร (Kasetsart Agricultural and Agro-Industrial Product Improvement Institute) เพื่อการพัฒนาสารสกัดมาตรฐานจากมะขามป้อมและเอนไซม์บริสุทธิ์จากสับปะรด ในการนำมาประยุกต์ใช้กับผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางในการชะลอวัย โดยมีระยะเวลาในการร่วมวิจัย 2 ปี ตั้งแต่ปี 2564 - 2566 โดยการร่วมงานวิจัยกับสถาบันต่างๆ มีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากงานวิจัยไปพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ออกสู่ท้องตลาด รวมทั้ง นำข้อมูลคุณสมบัติและคุณภาพของสารประกอบสำคัญที่ได้จากงานวิจัยใช้อ้างอิงเพื่อให้ผู้บริโภคมั่นใจในคุณภาพของผลิตภัณฑ์ (2) บริษัทบริษัทได้ร่วมสนับสนุนทุนวิจัย เพื่อร่วมสร้างความพร้อมด้านห้องปฏิบัติการ HPTLC ที่มีมาตรฐานสากล ของคณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย: เพื่อการยกระดับการวิเคราะห์มาตรฐานของสมุนไพร ที่ผ่านมามีบริษัทได้ส่งตัวอย่างวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตสินค้า ให้กับห้องปฏิบัติการ HPTLC เพื่อการวิเคราะห์คุณภาพ ซึ่งเป็นประโยชน์อย่างมากต่อการคัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพไปใช้เพื่อการผลิตต่อไป (3) บริษัทได้ลงนามความร่วมมือกับทางสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง: โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ในศาสตร์ทางวิศวกรรมเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์เสริมอาหารของประเทศไทยและช่วยผลักดันให้เกิดการพัฒนาเทคโนโลยีกลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารให้มีคุณภาพทัดเทียมมาตรฐานสากล และอยู่ร่วมกับ

สังคมและชุมชนได้อย่างยั่งยืน (4) เมื่อเดือนกันยายน 2566 บริษัทฯ ได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง: โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมกันพัฒนาศักยภาพการผลิตและการแปรรูปสมุนไพรไทย รวมทั้งต้นแบบผลิตภัณฑ์นวัตกรรมด้านสมุนไพรไทย และช่วยผลักดันให้เกิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทยออกสู่ตลาดได้อย่างรวดเร็ว มีคุณภาพตามมาตรฐาน และตรงตามความต้องการของผู้บริโภค



การพัฒนาสินค้าใหม่

กระบวนการพัฒนาสินค้าใหม่เริ่มจากแผนการตลาดศึกษาข้อมูลแนวโน้มและความต้องการของผู้บริโภคหรือกลุ่มลูกค้าในตลาดเพื่อกำหนดภาพรวมของสินค้าใหม่ จากนั้นแผนวิจัยและพัฒนาจะสรรหาส่วนประกอบหลัก (Active ingredient) ร่วมกับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ พัฒนาส่วนผสมที่มีสรรพคุณตรงกับความ ต้องการ และกำหนดสัดส่วนสารประกอบสำคัญ รูปแบบหรือลักษณะของผลิตภัณฑ์ที่ต้องการ โดยแผนวิจัยและพัฒนาจะรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของสินค้า เช่น ข้อมูลเภสัชวิทยา กฎหมาย และข้อกำหนด และทดลองลักษณะทางประสาทสัมผัส ได้แก่ ลักษณะปรากฏ สี กลิ่นรส และคุณภาพ

ทางเคมี ได้แก่ ค่าความหวาน (Brix) ค่าความเป็นกรด (pH) ค่าความหนาแน่น และค่าความชื้น รวมถึงศึกษาอายุการเก็บผลิตภัณฑ์ และสรุปเป็นรายละเอียดส่วนประกอบของสินค้าใหม่ หลังจากนั้นแผนกผลิตจะผลิตสินค้าตัวอย่างเพื่อให้แผนกการตลาดทดสอบเกี่ยวกับรสชาติ และลักษณะทางกายภาพ เพื่อควบคุมกำกับและแผนกวิจัยและพัฒนาสูตรไปขึ้นทะเบียนจดแจ้งสูตรขอเลขทะเบียน และแจ้งฝ่ายออกแบบบรรจุภัณฑ์ให้ออกแบบกล่องสินค้า และเมื่อได้เลขสารบบอาหารจากการอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาหรือสาธารณสุขจังหวัดแล้ว แผนกวิจัยและพัฒนาจะออกเอกสารส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์ดังกล่าว (Master Formula) สำหรับการผลิตและการออกวางจำหน่ายการส่งเสริมการลงทุน BOI ได้รับอนุมัติบัตรส่งเสริม จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเพื่อแสดงว่าบริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในกิจการ ผลิตผลิตภัณฑ์จากสารสกัดจากวัตถุดิบทางธรรมชาติ และผลิตภัณฑ์เสริมอาหารจากสารสกัดจากวัตถุดิบทางธรรมชาติ ประเภท 1.11.2 กิจการผลิตสารสกัดจากวัตถุดิบทางธรรมชาติหรือการผลิตผลิตภัณฑ์จากสารสกัดจากวัตถุดิบทางธรรมชาติที่ต่อเนื่องในโครงการเดียวกัน และ ประเภท 1.18 กิจการผลิตอาหารทางการแพทย์ (Medical Food) หรือผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (Food Supplement)



1.2.6 กระบวนการผลิต

บริษัทฯ มีโรงงานผลิตที่เป็นโรงงานระบบปิดทั้งหมด 3 แห่ง (1) ใบอนุญาตผลิต ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ประเภทยาแผนไทย รูปแบบแคปซูลแข็งตั้งอยู่เลขที่ 190/4 หมู่ 8 ตำบลในคลองปลากด อำเภอสระบุรี จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งจัดตั้งเป็นสำนักงานใหญ่ (2) ใบอนุญาตในการจัดตั้งโรงงานเพื่อผลิตอาหารสำหรับจำหน่าย และใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ตั้งอยู่เลขที่ 190/1 หมู่ 8 ตำบลในคลองปลากด อำเภอสระบุรี จังหวัดสมุทรปราการ ขนาดพื้นที่ดินรวมประมาณ 1 ไร่ 361 ตารางวา (3) ใบอนุญาตผลิต ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ประเภท สารสกัดสมุนไพรตั้งอยู่เลขที่ 190/71 หมู่ 8 ตำบลในคลองปลากด อำเภอสระบุรี จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งสามารถแบ่งฝ่ายผลิตได้เป็น 3 ส่วน ได้แก่ ฝ่ายผลิตสินค้าสำเร็จรูปหรือสินค้าระหว่างผลิต และฝ่ายบรรจุหีบห่อ โดยตัวโรงงานจะถูกออกแบบให้เป็นห้องปลอดเชื้อ มีการควบคุมปริมาณฝุ่นละออง สิ่งปนเปื้อน อุณหภูมิ และระดับความชื้นภายในห้องปฏิบัติการให้เป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ รวมทั้ง พนักงานที่ต้องปฏิบัติการภายในโรงงานต้องมีการทำความสะอาดร่างกายและสวมชุดเฉพาะก่อนเข้าไปภายในโรงงาน



190/1 อำเภอสระบุรี จังหวัดสมุทรปราการ

ฝ่ายผลิตจะได้รับประมาณการการขายจากฝ่ายขาย เพื่อนำประมาณการมาวางแผนการผลิตล่วงหน้าเป็นรายสัปดาห์ โดยจะมีการจัดเตรียมวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ เช่น การซังสารเตรียมผสม เม็ดแคปซูล ซองฟอยล์ ความพร้อมของอุปกรณ์และ

เครื่องจักร เป็นต้น ซึ่งมีขั้นตอนการผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร
โดยสังเขป ดังนี้

1. การตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์

คลังสินค้า

รับวัตถุดิบ/สาร
เข้าคลังวัตถุดิบ

รับบรรจุภัณฑ์ต่างๆเข้า
คลังบรรจุภัณฑ์

2. การตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบก่อน/หลังผสม

การจัดเตรียมและการผลิต

เบิกวัตถุดิบ/สาร
สำหรับเตรียมการผลิต

การผสมด้วยเครื่องผสม
วัตถุดิบ/สารแบบแห้ง

3. การตรวจสอบคุณภาพน้ำหนักการบรรจุ

แบบเม็ดแคปซูล

แบบซองซองดื่ม

บรรจุแคปซูลลงขวด/แผง

4. การตรวจสอบคุณภาพความเรียบร้อย

บรรจุสินค้าสำเร็จรูปลงกล่อง



กำลังการผลิต

การผลิตสินค้า

ประเภทของ : ในปี

2563 บริษัทมีการ

สั่งซื้อเครื่องจักรเพิ่ม

เป็นทั้งหมด 13 เครื่อง

และมีการทำงานของ

พนักงานฝ่ายผลิต

จำนวน 2 กะ ทำให้มี

กำลังการผลิตสูงสุด

เท่ากับ 64.21 ล้านซองต่อปี ทั้งนี้ อัตราการใช้กำลังการผลิตในระหว่างปีมีความผันผวนตามปริมาณคำสั่งซื้อที่เกิดขึ้น โดยบางช่วงมีการผลิตเต็มอัตรากำลังและเพิ่มการทำงานของพนักงานเป็น 2 กะ ส่งผลให้บริษัทฯ มีการสั่งซื้อเครื่องจักรเข้ามาเพิ่มให้เพียงพอต่อการผลิตในช่วงที่ใช้เต็มอัตรากำลังผลิต อย่างไรก็ตาม เมื่อเฉลี่ยอัตราการใช้กำลังการผลิตทั้งปีซึ่งมีช่วงที่ผลิตเต็มอัตร่า และบางช่วงผลิตต่ำกว่าค่าเฉลี่ยจึงส่งผลให้อัตราใช้กำลังการผลิตทั้งปีเท่ากับร้อยละ 53.53 และมีปริมาณการผลิตจริงเพิ่มขึ้นเป็น 34.37 ล้านซอง

ในช่วงต้นปี 2564 บริษัทได้สั่งซื้อเพิ่มเครื่องบรรจุของประเภทความเร็วสูงอีก 1 เครื่อง ซึ่งมีหัวจ่ายสำหรับบรรจุของที่มากขึ้น จึงสามารถผลิตได้เร็วกว่าเครื่องจักรปกติประมาณ 10 เท่า และมีการคำนวณการทำงานของพนักงานฝ่ายผลิตจำนวน 2 กะ ทำให้มีกำลังการผลิตสูงสุดเท่ากับ 106.55 ล้านซอง ทั้งนี้ อัตราการใช้กำลังการผลิตตั้งแต่ปี 2564 มีอัตราที่ลดลงจากปี 2563 เนื่องจากบริษัทมีการสั่งซื้อเครื่องจักรความเร็วสูงเข้ามา และมีการคำนวณกำลังการผลิตสูงสุดแบบ 2 กะ ประกอบกับคำสั่งซื้อที่มีจำนวนที่ลดลงกว่าประมาณการที่ได้วางไว้ อันเนื่องมาจากกระแสข่าวเชิงลบเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ซึ่งบริษัทฯ คาดว่า

อัตราการใช้กำลังการผลิตประเภทของในอนาคตจะปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากการทำการตลาดสินค้ากาแฟผสมถึงเช่าซึ่งเป็นสินค้าเดิม และการออกสินค้าใหม่เครื่องดื่มซึ่งผสมสารสกัดกระชายขาวและกาแฟผสมกระชายขาว เป็นต้น โดยปี 2564 บริษัทฯ มีปริมาณการผลิตจริงเท่ากับ 34.99 ล้านซอง เมื่อเทียบกับปี 2563 ที่มีปริมาณการผลิตเท่ากับ 34.37 ล้านซอง

ส่วนปี 2565 นี้ บริษัทได้สั่งซื้อเครื่องผสมขนาด 300 ลิตร เพื่อลดขั้นตอนการเตรียมวัตถุดิบ ที่เดิมเตรียมครั้งละ 100 กิโลกรัม ทำให้สามารถเตรียมวัตถุดิบได้เป็นครั้งละ 300 กิโลกรัม สามารถลดระยะเวลาการทำงานไปได้ถึง 3 เท่าจากเดิม มีการสั่งซื้อเพิ่มเครื่องบรรจุของประเภทความเร็วสูงอีก 1 เครื่อง และเครื่องบรรจุของSTICK เพื่อเพิ่มลักษณะของสินค้าให้มากขึ้น เครื่องบรรจุผงของชิป รุ่น MR8-200R Rotary Packing เป็นเครื่องสำหรับบรรจุผงคอลลาเจนลงในซองแพรว์ สามารถทำงานแบบอัตโนมัติได้ครบทุกขั้นตอน ตั้งแต่เปิดปากถุง บรรจุซิลิกาเจล บรรจุสินค้า และซีลปิดปากถุง โดยมีกำลังการผลิต 12,600 ซองต่อวัน ส่วนปี 2566 นี้ บริษัทไม่มีการสั่งซื้อเครื่องจักรชนิดผลิตผงชงดื่มเพิ่ม เนื่องจากมีกำลังการผลิตที่เพียงพอต่อความต้องการแล้ว

สำหรับปี 2567 นี้ บริษัทฯ ได้มีการสั่งซื้อเครื่องจักรประเภทบรรจุแนวตั้งอัตโนมัติเพิ่มอีก 5 เครื่อง เพื่อรองรับการบรรจุของขนาดของผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายออกไปเช่น ซองสินค้าเลซีมีลหรือกาแฟ



การผลิตสินค้าชนิดเม็ด

แคปซูล: ในปี 2563 บริษัทสั่งซื้อเครื่องจักรเพิ่มเป็นทั้งหมด 15 เครื่อง โดยเป็นการทยอยสั่งซื้อเครื่องจักรทั้งแบบอัตโนมัติ แบบกึ่งอัตโนมัติ ระหว่างปีอย่างต่อเนื่องและแบบความเร็วสูงที่มีจำนวนแถวบรรจุ

มากขึ้น ซึ่งสามารถผลิตเร็วกว่าเครื่องจักรปกติประมาณ 4-5 เท่าเข้ามาในเดือนธันวาคม 2563 อีก 1 เครื่อง และมีการทำงานของพนักงานฝ่ายผลิตจำนวน 2 กะ จากปริมาณคำสั่งซื้อที่เพิ่มสูงขึ้น ทำให้มีกำลังการผลิตสูงสุดเท่ากับ 385.34 ล้านแคปซูลต่อปี และในช่วงต้นปี 2564 บริษัทได้สั่งซื้อเครื่องจักรเพิ่มอีก 1 เครื่อง และมีการคำนวณการทำงานของพนักงานฝ่ายผลิตจำนวน 2 กะ ประกอบกับเครื่องจักรที่เข้ามาใหม่ในเดือนธันวาคม 2563 จำนวน 4 เครื่อง ทำให้มีกำลังการผลิตสูงสุดเฉลี่ยของปี 2564 เท่ากับ 1,124.24 ล้านแคปซูล ทั้งนี้ อัตราการใช้กำลังการผลิตตั้งแต่ปี 2564 มีอัตราที่ลดลง เนื่องจากบริษัทมีการสั่งซื้อเครื่องจักรเข้ามาในช่วงปลายปี 2563 ประกอบกับคำสั่งซื้อมีจำนวนที่ลดลงกว่าประมาณการที่ได้วางไว้ อันเนื่องมาจากกระแสข่าวเชิงลบเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ซึ่งบริษัทคาดว่าอัตราการใช้กำลังการผลิตประเภทเม็ดแคปซูลในอนาคตจะปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากสินค้าใหม่ที่บริษัทได้วางแผนการทำการตลาดตั้งแต่ช่วงไตรมาส 3 ปี 2564 ที่ผ่านมามีลักษณะการผลิตแบบเม็ดแคปซูล ซึ่งมีสินค้าที่ได้นำจำหน่ายแล้ว ได้แก่ สารสกัดกระชายขาวผสมสารสกัดมะขามป้อมชนิดแคปซูล และไวตามินซี ซึ่งเป็นสินค้าที่ได้รับความนิยมจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 และสินค้าที่มีแผนจะวางจำหน่ายภายในปี ได้แก่ สารสกัดงาดำ พลัส ยูซี-ทู เป็นต้น อัตราการใช้กำลังการผลิต

ผลิตเครื่องจักรประเภทบรรจุซองและประเภทบรรจุเม็ดแคปซูลที่ลดลง บริษัทฯ คาดการณ์ว่าจะเป็นการลดลงแบบชั่วคราว โดยอัตราการใช้เครื่องจักรประเภทต่างๆ จะปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นเรื่อยๆ ตามแนวทางการทำการตลาดและการขายที่มีการกระจายสินค้าและการออกสินค้าใหม่อย่างต่อเนื่องส่วนปี 2565 และ 2566 นี้ บริษัทไม่มีการสั่งซื้อเครื่องจักรชนิดผลิตเม็ดแคปซูลเพิ่มเนื่องจากมีกำลังการผลิตที่เพียงพอต่อความต้องการแล้ว

การผลิตสินค้าชนิด

บรรจุกระป๋อง : บริษัท

ได้สั่งซื้อเครื่องจักรบรรจุกระป๋องเข้ามาตอนปลายปี 2562 จำนวน 1 เครื่อง เพื่อทดลองการผลิตและจำหน่ายสินค้าคอลลาเจนบรรจุกระป๋องในตลาด และในเดือนเมษายน 2563 ได้สั่งซื้อ

เครื่องจักรเพิ่มอีก 1 เครื่อง ทำให้มีกำลังการผลิตสูงสุดเฉลี่ยในปี 2563 ซึ่งคำนวณจากจำนวนเครื่องจักร 2 เครื่อง ระยะเวลาการทำงานของพนักงานฝ่ายผลิตจำนวน 2 กะ กะละ 8 ชั่วโมงต่อวันเท่ากับ 2.35 ล้านกระป๋องต่อปี และมีการสั่งซื้อเพิ่มอีก 4 เครื่องในเดือนกรกฎาคมและสิงหาคม 2564 เพื่อรองรับแผนการทำการตลาดที่จะมีการนำเสนอสินค้าคอลลาเจนประเภทกระป๋องมากขึ้น ทำให้มีกำลังการผลิตสูงสุดเฉลี่ยปี 2564 เท่ากับ 9.64 ล้านกระป๋อง และมีอัตราการใช้กำลังการผลิตเพิ่มขึ้นเป็นเท่ากับร้อยละ 13.90 มีปริมาณการผลิตจริงเท่ากับ 1.34 ล้านกระป๋อง เมื่อเทียบกับปี 2563 ที่มีปริมาณการผลิตเท่ากับ 0.04 ล้านกระป๋อง โดยอัตราการใช้กำลังการผลิต และปริมาณการผลิตเครื่องจักรบรรจุกระป๋องที่เพิ่มขึ้นเป็นผลมาจากการปรับเปลี่ยนแผนการขายและการตลาดครอบคลุมสินค้าให้มีความหลากหลายมากขึ้น



ซึ่งบริษัทเริ่มทำการตลาดสินค้าคอลลาเจนบรรจุกระป๋องในช่วงเดือนมิถุนายน 2564 ส่วนปี 2565 - 2566 นี้ บริษัทไม่ได้มีการสั่งซื้อเครื่องจักรชนิดบรรจุกระป๋องเพิ่ม แต่ได้มีการสั่งซื้อเครื่องบรรจุผงลงซองแพร์สำหรับสินค้าคอลลาเจนแบบบรรจุกระป๋องสามารถดูรายละเอียดได้ที่ “การผลิตสินค้าประเภทซอง”

การผลิตเครื่องดื่มรังกน : ในปี

2565 นี้ บริษัทฯ ต้องการที่จะขยายประเภทการผลิตให้หลากหลายมากขึ้น รวมถึงเห็นถึงความต้องการของตลาดประเภทเครื่องดื่มรังกนที่เพิ่ม



มากขึ้นด้วย จึงได้กำลังพัฒนาผลิตภัณฑ์ในรูปแบบเครื่องดื่มรังกนขึ้น โดยได้มีการสั่งซื้อเครื่องจักรในการผลิตที่สามารถผลิตได้ถึง 150,000 ขวดต่อเดือน และกำลังอยู่ระหว่างการพัฒนาสูตรการผลิตร่วมกับทีมสถาบันพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง คาดว่าจะสามารถวางจำหน่ายได้ภายในไตรมาส 1/2567 นี้

การผลิตเครื่องดื่มประเภทชา

ซอง : นอกจากนี้บริษัทยังได้มีการสั่งซื้อเพิ่มเครื่องบรรจุซอง SK-169 เพื่อเพิ่มประเภทการผลิตชาจากพืช มีกำลังการผลิต 12,600 ซอง/วัน โดยคิดคำนวณการทำงานของ



พนักงานที่จำนวน 8 ชั่วโมงทำงาน

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้เตรียมความพร้อมทั้งการสั่งซื้อเพิ่มเครื่องจักรและเพิ่มประเภทเครื่องจักรการผลิตให้หลากหลายมากขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่จะขยายช่องทางการจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้นด้วย

การสกัด

บริษัทฯ ได้จัดทำข้อตกลงร่วมกับเกษตรกรหรือที่เรียกว่า คอนแทรกต์ฟาร์มมิ่ง (Contract Farming) เพื่อให้เกษตรกร สามารถผลิตผลผลิตทางเกษตร ให้อยู่ภายใต้วิธีการผลิตและวิธีการควบคุมคุณภาพ ที่ได้มาตรฐานตามข้อตกลงที่ทำไว้ล่วงหน้า ทั้งนี้ เพื่อเป็นการช่วยเหลือเกษตรกรไทย และทำให้บริษัทฯ ได้รับผลผลิตทางการเกษตรที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานตามที่กำหนด

ในปี 2565 นี้ บริษัทฯ ได้ลงนามความร่วมมือกับทางสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งเป็นโครงการที่เกี่ยวกับการสกัดสมุนไพร โครงการแรกเลยที่เราได้ทำ คือ การสกัดเปลือกมังคุด จุดเริ่มต้นเกิดจาก ทางลาดกระบังมีโรงงานแปรรูปผลไม้ที่จังหวัดชุมพร และหลังจากที่ใช้วัตถุดิบจากเนื้อมังคุดแล้ว ทำให้เหลือในส่วนของเปลือกมังคุดอยู่ในปริมาณที่มาก จึงได้คิดค้นว่าจะใช้ประโยชน์จากเปลือกมังคุดอย่างไรได้บ้าง ทางลาดกระบังจึงเริ่มศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับการสกัดสารสำคัญจากเปลือกมังคุด จึงพบว่าในเปลือกมังคุด มีสารสำคัญที่ชื่อว่า Xanthone มีฤทธิ์ในการต้านอนุมูลอิสระ, ต้านการอักเสบ และมีฤทธิ์ทางเภสัชวิทยาอื่นๆ อีกมากมาย ซึ่งสามารถนำสารสกัดจากเปลือกมังคุดไปใช้ประโยชน์ได้มากมาย เช่น อุตสาหกรรมเครื่องสำอาง, ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร, ยา และอาหาร

ทางบริษัทฯ มีความพร้อมในด้านการผลิต ได้แก่ สถานที่ในการผลิต เครื่องจักร และเร่งเห็นถึงความสำคัญในการศึกษาวิจัยในครั้งนี้ จึงช่วยสนับสนุนแก่ทางสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เพื่อส่งต่อสารสกัดจากเปลือกมังคุดที่ได้กลับไปดำเนินงานด้านการวิจัยต่อไป

1.2.7 มาตรฐานระบบคุณภาพและผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะรักษาและพัฒนามาตรฐานคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องตามหลักสากล โดยได้รับใบอนุญาตและใบรับรองมาตรฐานการผลิต ดังนี้

- ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.4) จากสภาอุตสาหกรรมกระทรวงอุตสาหกรรม
- ใบอนุญาตผลิตอาหาร (อ.2) จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กระทรวงสาธารณสุข
- ใบจดทะเบียนอาหาร (สบ.5) หรือคำขออนุญาตใช้ฉลากอาหาร (สบ.3) ที่ได้รับอนุญาต ซึ่งทุกผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ก่อนผลิตและจำหน่ายให้ลูกค้า ผ่านการอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กระทรวงสาธารณสุข
- ใบรับรองมาตรฐาน GHP (GHPsCodex Alimentarius General Principles of Food Hygiene: Good Hygiene Practices (CXC 1-1969, latest Revised 2020) จากสถาบัน SGS ในส่วนการผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (สารสกัดจากธรรมชาติ สารสกัดสังเคราะห์ คอลลาเจนชนิดผง) กาแฟสำเร็จรูปชนิดผง เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุปิดสนิทชนิดผง ชา ชาจากพืช และอาหารควบคุมน้ำหนัก
- ใบรับรองมาตรฐาน HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point (HACCP) System and Guidelines for its Application (CXC 1-1969, Latest Revised 2020) จากสถาบัน SGS ในส่วนการผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (สารสกัดจากธรรมชาติ สารสกัดสังเคราะห์ คอลลาเจนชนิดผง)
- ใบรับรองมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 จากสถาบัน SGS ในส่วนการผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (สารสกัดจากธรรมชาติ สารสกัดสังเคราะห์ คอลลาเจนชนิดผง) กาแฟสำเร็จรูปชนิดผง เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุปิดสนิทชนิดผง ชา ชาจากพืช และอาหารควบคุมน้ำหนัก ซึ่งเป็นระบบการจัดการคุณภาพความ

ปลอดภัยของด้านอาหาร รับรองคุณภาพในทุกขั้นตอนการผลิต ตั้งแต่การจัดหา การตรวจรับวัตถุดิบ และการควบคุมคุณภาพ ระหว่างการผลิต

- หนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายฮาลาลใบอนุญาตฮาลาล จาก สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นการรับรองตามกรรมวิธีอย่างถูกต้องตามหลักศาสนาอิสลาม ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานต่างๆ เช่น สาธารณสุขจังหวัด สมุทรปราการ และเจ้าหน้าที่จากสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย จะมีการเข้ามาสุ่มตรวจสอบการควบคุมคุณภาพต่างๆ เป็นประจำทุกปี โดยการตรวจสอบคุณภาพสินค้า และผลิตภัณฑ์ ระบบบำบัดน้ำเสียภายในโรงงาน มาตรฐานสุขลักษณะที่ดีในการผลิตอาหาร (Good Hygiene Practices: GHP) เป็นต้น ซึ่งผลการตรวจสอบพบว่ากระบวนการผลิตของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีฝ่ายตรวจสอบคุณภาพที่จะทำหน้าที่ตรวจสอบและควบคุมคุณภาพในทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิตสินค้าจนถึงก่อนการนำส่งให้ผู้บริโภค โดยเริ่มตั้งแต่การตรวจสอบการรับวัตถุดิบ (Raw Material) และบรรจุภัณฑ์ที่ได้รับมาจากการสั่งซื้อ การเบิกวัตถุดิบจากคลังสินค้า การตรวจสอบความพร้อมและความสะอาดของเครื่องอุปกรณ์ก่อนเริ่มการผลิต การตรวจสอบคุณภาพสารหลังผสม การตรวจสอบคุณภาพของหีบห่อบรรจุภัณฑ์ และการบรรจุสารหลังผสมลงในบรรจุภัณฑ์ รวมไปถึง การทำงานร่วมกับบริษัทฯ วิจัยภายนอก ในการส่งผลิตภัณฑ์สินค้าของบริษัทฯ ไปตรวจสอบสารปนเปื้อนประเภทโลหะหนัก และเชื้อโรคบางชนิดที่ไม่สามารถตรวจหาเองได้ เนื่องจากจำเป็นต้องมีเครื่องมือเฉพาะทางในการตรวจสอบ



ใบอนุญาตที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานดังนี้

เอกสารสำคัญหรือใบอนุญาตทะเบียนโรงงานเลขที่	ทะเบียนโรงงานเลขที่
ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ร.ง.4	จ 3-12(5)-1/56สป
ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ร.ง.4	จ 3-12(5)-1/57ส

ยกเลิกการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4) ตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

ใบอนุญาตและเอกสารสำคัญอื่นๆ ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้รับเอกสารและใบอนุญาตที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

เอกสารสำคัญหรือใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	ผู้ออกเอกสารสำคัญหรือหน่วยงานกำกับ
ใบอนุญาตผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร (สมพ.2)	HB 11-1-65-4	สาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ
ใบอนุญาตผลิตอาหาร (อ.2)	11-1-11259	สำนักคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)
ใบอนุญาตผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร (สมพ.2)	HB 11-1-65-3	สาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ
Certificate of Registration (GHP)	Cerf. No. TH22/00000383	SGS
Certificate of Registration (HACCP)	Cerf. No. TH22/00000384	SGS
Certificate of Registration (ISO 9001:2015)	Cerf. No. TH22/00000196	SGS
Thailand Trust Mark (T Mark)	พณ 0908.2/803	กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
หนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาล	กอท.ฮล. C976/2556	สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย
ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	เล่มที่6 เลขที่32 ปี2565	อบต. ในคลองบางปลากด
ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	เล่มที่6 เลขที่33 ปี2565	อบต. ในคลองบางปลากด

1.2.8 ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจแบบยั่งยืน มุ่งเน้นการประกอบธุรกิจอย่างมีคุณภาพ เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของผู้บริโภค พร้อมกันกับการให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม ได้ตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมความปลอดภัย และอาชีวอนามัย รวมทั้งคุณภาพชีวิตและสุขภาพของประชาชนที่อาศัยอยู่ในบริเวณใกล้เคียง โดยบริษัทฯ มีการบำบัดน้ำเสียภายในโรงงานก่อนที่จะปล่อยไปสู่สาธารณะ รวมไปถึงมีการกำจัดและคัดแยกขยะประเภทสารเคมีอย่างเป็นสัดส่วนและปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ดำเนินการการตรวจวัด ประเมิน และรายงานผลเกี่ยวกับปริมาณการใช้และปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นท์ออกสู่ภายนอกด้วย บริษัทฯ ได้รับใบรับรองว่าเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 จากกระทรวงอุตสาหกรรม เป็น การดำเนินกิจกรรมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้สำเร็จตามมุ่งมั่นที่ตั้งไว้จากการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ ไม่เคยมีข้อพิพาทหรือถูกฟ้องร้องดำเนินคดีเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ และไม่เคยได้รับการดักเตือนหรือถูกปรับในเรื่องดังกล่าว ซึ่งเป็นผลจากการที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องนี้ และได้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัดมาโดยตลอด บริษัทฯ ได้ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญภายนอกมาดำเนินการติดตามและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นประจำ ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานที่หน่วยงานราชการกำหนดมาโดยตลอด

1.2.9 ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ

ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่บริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่ายจัดเป็นอาหารที่กำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานตามพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ("พ.ร.บ. อาหาร") และประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยผลิตภัณฑ์เสริมอาหารซึ่งต้องได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ก่อนออกจำหน่าย ดังนั้น บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ. อาหาร และประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่สำคัญ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ซึ่งรวมถึงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดสารอาหารและสารอื่นที่เป็นองค์ประกอบสำคัญในผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร การใช้ภาชนะบรรจุผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ตลอดจนการจัดให้มีฉลากบนผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ต้องขอรับใบอนุญาตผลิตอาหาร โดยต้องยื่นเอกสารแบบแปลนของอาคารที่ผลิตอาหารและสถานที่เก็บอาหาร เครื่องจักร และกรรมวิธีการผลิตเพื่อขออนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หลังจากนั้นสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะดำเนินการตรวจสอบโรงงาน และออกใบอนุญาตผลิตอาหารให้เมื่อโรงงานมีลักษณะเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยบริษัทฯ ต้องต่ออายุทุกๆ 3 ปี สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาหรือสาธารณสุขจังหวัด จะทำการตรวจสอบสถานที่ผลิตเป็นประจำ รวมทั้งเก็บตัวอย่างสินค้าของบริษัทฯ ไปทำการตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการว่าผ่านมาตรฐานหรือไม่

1.2.10 งานที่ยังมีได้ส่งมอบ

-ไม่มี -

1.3 สินทรัพย์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ

1.3.1 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ หลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินรวม จำนวนรวม 628.65 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคา (ล้านบาท)
ที่ดิน ¹	158.95
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และส่วนปรับปรุงที่ดิน	344.53
สินทรัพย์อื่นๆ	125.17
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	99.86
- อุปกรณ์สำนักงาน	21.62
- ยานพาหนะ	3.69
- สินทรัพย์ระหว่างการก่อสร้าง	0.00
รวม	628.65

หมายเหตุ : 1 รวมสินทรัพย์ประเภทอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน



ที่ดิน

โฉนดที่ดิน	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะการ ถือครอง	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)
โฉนดเลขที่ 150061-150066	โครงการธนบุรี คอมเพล็กซ์ เลขที่ 468, 470, 472, 474, 476 และ 478 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน จังหวัดกรุงเทพฯ	สำนักงาน	กรรมสิทธิ์	ไม่มี	9.52
โฉนดเลขที่ 12496, 12497	โครงการทรัพย์ทวี โฮมแพคเตอร์ 3 เลขที่ 190/1 ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอยะสมุทระเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ	สำนักงานและโรงงาน	กรรมสิทธิ์	ไม่มี	14.13
โฉนดเลขที่ 48729	โครงการทรัพย์ทวี โฮมแพคเตอร์ 3 เลขที่ 190/4 ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอยะสมุทระเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ	สำนักงานและโรงงาน	กรรมสิทธิ์	ไม่มี	4.02
โฉนดเลขที่ 59787	88/9 ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอยะสมุทระเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ	คลังสินค้าแห่งใหม่	กรรมสิทธิ์	1/ หลักประกัน วงเงินสินเชื่อ กับสถาบัน การเงินแห่ง หนึ่งจำนวน สินเชื่อจำนวน รวม 108 ล้าน บาท	60.82
โฉนดเลขที่ 59785	ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอยะสมุทระเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ	โรงงานและคลังสินค้าแห่งใหม่	กรรมสิทธิ์	ไม่มี	59.27
โฉนดเลขที่ 12498	ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอยะสมุทระเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ	ส่วนขยายโรงงาน	กรรมสิทธิ์	ไม่มี	9.40
โฉนดเลขที่ 149986, 149987	โครงการธนบุรี คอมเพล็กซ์ เลขที่ 508 และ 510 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน จังหวัดกรุงเทพฯ	สำนักงาน	กรรมสิทธิ์	ไม่มี	1.79
รวมสุทธิ					158.95

หมายเหตุ: /1วงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน จำนวน 108.00 ล้านบาท มีโฉนดที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างอื่นบนที่ดิน จำนวน 1 โฉนด ดังนี้ ที่ดินของบริษัทฯ เลขที่ 59787 โดยจำนวนวงเงินสินเชื่อเท่ากับ 108.00 ล้านบาท **เบิกใช้วงเงินสินเชื่อ Factory 50 ล้านบาท ณ วันที่ 8 มกราคม 2567

อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และส่วนปรับปรุงที่ดิน

สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะการ ถือครอง	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)
อาคารปลูกสร้างบน โฉนดเลขที่ 150061- 150066	โครงการธนบุรี คอมเพล็กซ์ เลขที่ 468, 470, 472, 474, 476 และ 478 แขวงแสมดำ เขต บางขุนเทียน จังหวัดกรุงเทพฯ	สำนักงาน	กรรมสิทธิ์	ไม่มี	55.75
อาคารปลูกสร้างบน โฉนดเลขที่ 12496, 12497	โครงการทรัพย์สินทวี โฮมแพคเตอร์ 3 เลขที่ 190/1 ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอบาง พระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ	สำนักงานและ โรงงาน	กรรมสิทธิ์	ไม่มี	37.98
อาคารปลูกสร้างบน โฉนดเลขที่ 48729	โครงการทรัพย์สินทวี โฮมแพคเตอร์ 3 เลขที่ 190/4 ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอบาง พระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ	สำนักงานและ โรงงาน	กรรมสิทธิ์	ไม่มี	11.15
อาคารปลูกสร้างบน โฉนดเลขที่ 59787	88/9 ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบาง ปลากด อำเภอบางพระสมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ	คลังสินค้าแห่ง ใหม่	กรรมสิทธิ์	^{1/} หลักประกัน วงเงินสินเชื่อ กับสถาบัน การเงินแห่ง หนึ่งจำนวน สินเชื่อจำนวน รวม 108 ล้าน บาท	197.37
อาคารปลูกสร้างบน โฉนดเลขที่ 59785	ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบาง ปลากด อำเภอบางพระสมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ	โรงงานและ คลังสินค้าแห่ง ใหม่	กรรมสิทธิ์	ไม่มี	0.21
อาคารปลูกสร้างบน โฉนดเลขที่ 12498	โครงการทรัพย์สินทวี โฮมแพคเตอร์ 3 เลขที่ 190/1 ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอบาง พระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ	สำนักงานและ โรงงาน	กรรมสิทธิ์	ไม่มี	30.20
อาคารปลูกสร้างบน โฉนดเลขที่ 149986, 149987	โครงการธนบุรี คอมเพล็กซ์ เลขที่ 508 และ 510 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน จังหวัด กรุงเทพฯ	สำนักงาน	กรรมสิทธิ์	ไม่มี	5.42
อาคาร	โครงการทรัพย์สินทวี โฮมแพคเตอร์ 3 เลขที่ 190/71 ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอบาง พระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ	โรงสกัด	อาคารเช่า	-	6.12
อาคาร	โครงการทรัพย์สินทวี โฮมแพคเตอร์ 3 เลขที่ 190/83, 84 ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอบางพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ	คลังสินค้า	อาคารเช่า	-	0.33
รวมสุทธิ					344.53

หมายเหตุ: /1วงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน จำนวน 108.00 ล้านบาท มีโฉนดที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างอื่นบนที่ดิน จำนวน 1 โฉนด ดังนี้ ที่ดินของบริษัทฯ
เลขที่ 59787 โดยจำนวนวงเงินสินเชื่อเท่ากับ 108.00 ล้านบาท **เบิกใช้วงเงินสินเชื่อ Factory 50 ล้านบาท ณ วันที่ 8 มกราคม 2567

สินทรัพย์อื่นๆ

สินทรัพย์	ลักษณะการถือครอง	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)
1. เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	กรรมสิทธิ์	ไม่มี	99.86
2. อุปกรณ์สำนักงาน	กรรมสิทธิ์	ไม่มี	21.62
3. ยานพาหนะ	กรรมสิทธิ์	ไม่มี	3.69
4. สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	กรรมสิทธิ์	ไม่มี	-
รวมสุทธิ			125.17

1.3.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนรายการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ 0.95 ล้านบาท โดยมีนโยบายตัดจำหน่ายตามวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์จำนวน 5 ปี

1.3.3 เครื่องหมายการค้า

ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ต่างๆ บริษัทฯ จำเป็นต้องมีการจดทะเบียนตราสินค้าที่ใช้ในการจำหน่ายอย่างต่อเนื่องกับสำนักเครื่องหมายการค้า กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ โดยเครื่องหมายการค้าแต่ละเครื่องหมายจะมีอายุ 10 ปี นับตั้งแต่วันที่จดทะเบียน และสามารถต่อได้ทุกๆ 10 ปี ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีเครื่องหมายการค้าที่ได้รับการจดทะเบียนในประเทศไทยจำนวน 8 เครื่องหมายการค้าและอีก 2 เครื่องหมายการค้าที่ได้รับการจดทะเบียนในต่างประเทศจำนวน 9 ประเทศ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเทศ	เครื่องหมายการค้า
ประเทศไทย	       
ฮ่องกง, อินโดนีเซีย, ลาว, พม่า, ฟิลิปปินส์, มาเลเซีย, เวียดนาม, สิงคโปร์ และไต้หวัน	 

1.3.4 สัญญาที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท

สัญญาเช่าทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีการเช่าอาคารพาณิชย์ และอาคารคลังสินค้า เพื่อเป็นสถานประกอบการอาคารสำนักงานและพื้นที่เก็บสินค้า สำหรับสนับสนุนการเติบโตของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดสัญญาเช่าดังนี้

สัญญาเช่า	รายละเอียดสัญญาเช่า
1. สัญญาเช่าอาคารพาณิชย์ เลขที่178 ซอยพระรามที่2 ซอย60 แขวงสามตำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ *ยกเลิกสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567*	ผู้เช่า : บริษัท ผู้ให้เช่า : กรรมการของบริษัท ระยะเวลา : 5 มีนาคม 2567 ถึง 2 มีนาคม 2570 ค่าเช่า : 30,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) วัตถุประสงค์ : อาคารสำนักงาน พื้นที่ใช้สอย 30.8 ตารางวา
2. สัญญาเช่าอาคารพาณิชย์ เลขที่180 ซอยพระรามที่2 ซอย60 แขวงสามตำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ *ยกเลิกสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567*	ผู้เช่า : บริษัท ผู้ให้เช่า : กรรมการของบริษัท ระยะเวลา : 1 ตุลาคม 2566 ถึง 1 ตุลาคม 2569 ค่าเช่า : 30,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) วัตถุประสงค์ : อาคารสำนักงาน พื้นที่ใช้สอย 26.9 ตารางวา
3. สัญญาเช่าคลังสินค้า เลขที่190/71 ซอยสุขสวัสดิ์ 84 ตำบลในคลองบาง ปลากด อำเภพระสมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ	ผู้เช่า : บริษัท ผู้ให้เช่า : บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด ระยะเวลา : 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567 ค่าเช่า : 70,500 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) วัตถุประสงค์ : คลังสินค้า พื้นที่ใช้สอย 105.7 ตารางวา
4. สัญญาเช่าคลังสินค้า เลขที่190/83 ซอยสุขสวัสดิ์ 84 ตำบลในคลองบาง ปลากด อำเภพระสมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ	ผู้เช่า : บริษัท ผู้ให้เช่า : บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด ระยะเวลา : 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567 ค่าเช่า : 91,500 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) วัตถุประสงค์ : คลังสินค้า พื้นที่ใช้สอย 159.1 ตารางวา
5. สัญญาเช่าคลังสินค้า เลขที่190/84 ซอยสุขสวัสดิ์ 84 ตำบลในคลองบาง ปลากด อำเภพระสมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ	ผู้เช่า : บริษัท ผู้ให้เช่า : บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด ระยะเวลา : 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567 ค่าเช่า : 91,500 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) วัตถุประสงค์ : คลังสินค้า พื้นที่ใช้สอย 158.2 ตารางวา
6. สัญญาสำนักงาน เลขที่508 ซอยพระรามที่2 ซอย60 แขวงสามตำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ	ผู้เช่า : บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับบริษัท ผู้ให้เช่า : บริษัท ระยะเวลา : 1 ธันวาคม 2566 ถึง 30 พฤศจิกายน 2568 ค่าเช่า : 18,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) วัตถุประสงค์ : คลังสินค้า พื้นที่ใช้สอย 21 ตารางวา
7. สัญญาเช่าสำนักงานไทยศรี ห้องที่160/60 ชั้น3 เลขที่126/114 ถนนกรุงธนบุรี แขวงบางลำภูล่าง เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร	ผู้เช่า : บริษัท ผู้ให้เช่า : บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับบริษัท ระยะเวลา : 1 มกราคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2568 ค่าเช่า : 55,440 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) วัตถุประสงค์ : สำนักงานขายออนไลน์ พื้นที่ใช้สอย 184 ตารางวา

สัญญาเช่า		รายละเอียดสัญญาเช่า	
8.	สัญญาเช่าสำนักงานพญาไท อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 25 ห้องไอ เลขที่ 128/276 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร *ยกเลิกสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567*	ผู้เช่า : บริษัท ผู้ให้เช่า : บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับบริษัท ระยะเวลา : 16 ตุลาคม 2566 ถึง 15 ตุลาคม 2568 ค่าเช่า : 58,450 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) วัตถุประสงค์ : สำนักงานขายออนไลน์ พื้นที่ใช้สอย 194 ตารางวา	
9.	สัญญาเช่าสำนักงานวัชรพล โครงการ VISION อาคารเลขที่ 11 ซอยรามอินทรา 55/8 ถนนรามอินทรา แขวงท่าแร้ง กรุงเทพมหานคร *ยกเลิกสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567*	ผู้เช่า : บริษัท ผู้ให้เช่า : บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับบริษัท ระยะเวลา : 1 พฤศจิกายน 2566 ถึง 31 ตุลาคม 2567 ค่าเช่า : 30,500 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) วัตถุประสงค์ : สำนักงานขายออนไลน์ พื้นที่ใช้สอย 118 ตารางวา	
10.	สัญญาสำนักงาน เลขที่ 510 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 60 แขวงสามตำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ	ผู้เช่า : บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับบริษัท ผู้ให้เช่า : บุคคล ระยะเวลา : 15 กรกฎาคม 2567 ถึง 14 มิถุนายน 2568 ค่าเช่า : 18,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) วัตถุประสงค์ : คลังสินค้า พื้นที่ใช้สอย 21 ตารางวา	

สัญญาเงินกู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน โดยรายละเอียดวงเงินกู้มีดังนี้

ประเภทวงเงินกู้	วงเงินกู้รวม (บาท)	หลักประกัน
เงินกู้ระยะสั้น O/D	3,000,000	ที่ดินโฉนดเลขที่ 59787
เงินกู้ระยะสั้น P/N	55,000,000	
เงินกู้ Factory	50,000,000	

สัญญาประกันภัย

บริษัทฯ มีการทำประกันภัยเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทฯ มีนโยบายที่จะต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัยต่างๆ เมื่อครบกำหนดอายุ ทั้งนี้ ณ ปัจจุบัน บริษัทฯ มีการทำกรมธรรม์ประกันภัยที่สำคัญดังนี้

ผู้เอาประกันภัย	ประเภทประกัน	รายละเอียดทรัพย์สินเอาประกัน	ผู้รับผลประโยชน์	วงเงินประกัน (ล้านบาท)	ระยะเวลาเอาประกัน
บริษัท	ประกันอัคคีภัย	เลขที่ 178 และ 180 แขวงสามตำ เขต บางขุนเทียน จังหวัดกรุงเทพฯ : อาคารและทรัพย์สินภายในตัวอาคาร	บริษัท	8.20	3 พฤศจิกายน 67 – 3 พฤศจิกายน 68

ผู้เอาประกันภัย	ประเภทประกัน	รายละเอียดทรัพย์สินเอาประกัน	ผู้รับผลประโยชน์	วงเงินประกัน (ล้านบาท)	ระยะเวลาเอาประกัน
บริษัท	ประกันอัคคีภัย	เลขที่ 468, 470, 472, 474, 476, 478 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน จังหวัด กรุงเทพฯ : สิ่งปลูกสร้างรวมส่วนปรับปรุง ต่อเติมอาคาร	บริษัท	79.00	18 กุมภาพันธ์ 67 – 18 กุมภาพันธ์ 68
บริษัท	ประกันภัยความเสี่ยง ภัยทรัพย์สิน	เลขที่ 190/1 ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ : อาคาร ทรัพย์สินภายใน ตัวอาคาร สต็อกสินค้าและเครื่องจักร	บริษัท	159	25 กุมภาพันธ์ 67 – 25 กุมภาพันธ์ 68
บริษัท	ประกันภัยความเสี่ยง ภัยทรัพย์สิน	เลขที่ 190/4 ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ: อาคาร ทรัพย์สินภายในตัว อาคาร และเครื่องจักร	บริษัท	12.30	15 มกราคม 67 – 15 มกราคม 68
บริษัท	ประกันภัยความเสี่ยง ภัยทรัพย์สิน	เลขที่ 190/71 ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ: อาคาร	ผู้ให้เช่า	7.00	25 กุมภาพันธ์ 67 – 25 กุมภาพันธ์ 68
บริษัท	ประกันภัยความเสี่ยง ภัยทรัพย์สิน	เลขที่ 190/71 ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ: อาคาร ทรัพย์สินภายในตัว อาคาร และสต็อกสินค้า	ผู้เช่า	9.00	25 กุมภาพันธ์ 67 – 25 กุมภาพันธ์ 68
บริษัท	ประกันภัยความเสี่ยง ภัยทรัพย์สิน	เลขที่ 190/83 และเลขที่ 190/84 ตำบล ในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทร เจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ : อาคาร	ผู้ให้เช่า	7.40	10 ตุลาคม 67 – 10 ตุลาคม 68
บริษัท	ประกันภัยความเสี่ยง ภัยทรัพย์สิน	เลขที่ 190/83 และเลขที่ 190/84 ตำบล ในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทร เจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ : สต็อกสินค้า และเครื่องจักร	ผู้เช่า	3.00	10 ตุลาคม 67 – 10 ตุลาคม 68
บริษัท	ประกันภัยความ เสี่ยงภัยทรัพย์สิน	เลขที่ 88/9 ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ : สต็อกสินค้า	สถาบันการเงิน แห่งหนึ่งตาม ภาระผูกพัน	326.5	8 สิงหาคม 67 – 8 สิงหาคม 68
บริษัท	ประกันภัยความ เสี่ยงภัยทรัพย์สิน	เลขที่ 508 และ 510 แขวงแสมดำ เขต บางขุนเทียน จังหวัดกรุงเทพฯ : อาคาร	บริษัท	6	16 มกราคม 67 – 16 มกราคม 68

1.3.5 นโยบายลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทจะลงทุนตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ โดยการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม กรณีที่เห็นควร และเหมาะสม บริษัทจะควบคุมดูแลโดยส่งตัวแทนที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ เข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นหรือข้อตกลงร่วมกัน เพื่อทำหน้าที่ในการบริหาร และปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในเรื่องการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด หากการดำเนินการมีผลกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ จะต้องขออนุมัติจากที่ประชุมกรรมการของบริษัทก่อน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้ลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (โดยตรงและผ่านบริษัทย่อย) ตามตารางดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
1. บริษัท โนวา เวนเจอร์ส จำกัด	99.99	99,997 หุ้น
2. บริษัท โนวาจี อินโนเวชั่น จำกัด	50.99	15,299 หุ้น
3. บริษัท อัลฟา ออแกนิก จำกัด	28.70	600,000 หุ้น
4. บริษัท นิวทริชั่น พลัส จำกัด	33.34	3,334 หุ้น
5. บริษัท เหมยฮ้อง โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด	44.00	880,000 หุ้น

ในวันที่ 31 มกราคม 2567 บริษัทฯได้แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่า บริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในบริษัท อินดีม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ในประเภทหุ้นสามัญ จำนวน 600,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 28.71 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด มีมูลค่าการลงทุนไม่เกิน 30,000,000 บาท โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านออนไลน์แพลตฟอร์ม INDEEM Universal E-Commerce Platform ที่นำเสนอนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายผ่านการสร้างเครือข่ายผู้บริโภคในรูปแบบ Omni Channel ทำให้บริษัทฯ มีช่องทางการจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น

กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในบริษัท นิวทริชั่น พลัส จำกัด ประเภทหุ้นสามัญ จำนวน 3,334 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 33.34 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด มีมูลค่าการลงทุนไม่เกิน 11,000,000 บาท บริษัท นิวทริชั่น พลัส จำกัด ถูกจัดตั้งขึ้นเมื่อปี 2555 ดำเนินธุรกิจพัฒนาและจัดจำหน่ายสินค้าในกลุ่มเครื่องดื่มโปรตีนสูง ภายใต้เครื่องหมายการค้า **MOOVE** มีวัตถุประสงค์ที่จะแตกไลน์ผลิตภัณฑ์มายังกลุ่มเครื่องดื่มโปรตีน ในรูปแบบโปรตีนสูงพร้อมดื่ม ซึ่งเป็นไลน์ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ยังไม่เคยมีมาก่อน และทาง **MOOVE** เองก็มีความชำนาญทางด้านผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับโปรตีนสูง

กรกฎาคม 2567 บริษัทฯ ได้มีแผนการลงทุนจัดตั้ง บริษัท เหมยฮ้อง โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนรวมไม่เกิน 2 ล้านบาท มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ 100 บาท บริษัท เหมยฮ้อง โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด ก่อตั้งขึ้นจากความร่วมมือระหว่าง บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) กับ Funnel Health Industry Platform มาเก๊า ประเทศจีน ซึ่งถือว่าเป็นความก้าวหน้าครั้งสำคัญอีกประการหนึ่งในความร่วมมือข้ามพรมแดนและนวัตกรรมในด้านผลิตภัณฑ์เสริมอาหารร่วมกับการแพทย์แผนจีนสำหรับประเทศไทยและมาเก๊า รวมถึงมีแผนที่จะขยายไปอีกหลายประเทศทั่วโลก

1.4 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหารเพื่อสุขภาพและความงาม และเรากำลังต้องการขยายไปสู่ไลน์สมุนไพรไทยเพิ่มเติม โดยต้องการสร้างความมั่นคง สร้างความมั่งคั่ง และการสร้างความยั่งยืนขององค์กร ควบคู่ไปกับการดูแลสุขภาพของผู้บริโภค และส่งเสริมสังคมไทยให้เข้มแข็งมากขึ้น

บริษัทฯ มีแผนที่จะจัดโครงสร้างการลงทุนของกลุ่มบริษัทให้ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ ตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ โดยมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่ม ต่อยอดธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างนวัตกรรมด้านสุขภาพและความสวยความงาม ทั้งนี้ ณ ปัจจุบัน ข้อมูลการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ สามารถสรุปได้ดังนี้

บริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ห่วงโซ่ธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้นทางตรงและทางอ้อมของบริษัทฯ (ร้อยละ)
1. บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) วันที่จัดตั้ง : 21 มิ.ย. 2564 ทุนจดทะเบียน: 300 ล้านบาท	ผลิต และ จัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร	➤ ผลิต ➤ ทำการตลาด ➤ จำหน่ายผ่าน B2B และ B2C	-
2. บริษัท โนวา เวนเจอร์ส จำกัด วันที่จัดตั้ง : 10 ต.ค. 2565 ทุนจดทะเบียน: 10 ล้านบาท	เพื่อการลงทุนหรือเข้าร่วมทุน	➤ ผู้ลงทุน	99.99
3. บริษัท โนวาจี อินโนเวชั่น จำกัด วันที่จัดตั้ง : 22 พ.ย. 2565 ทุนจดทะเบียน: 3 ล้านบาท	จำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและผลิตภัณฑ์สมุนไพร	➤ คัดสรรวัตถุดิบโดยเฉพาะสมุนไพร พร้อมงานวิจัย ➤ จำหน่ายผ่าน B2B, B2C และต่างประเทศ	50.99
4. บริษัท อินติม อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด วันที่จัดตั้ง : 14 ต.ค. 2564 ทุนจดทะเบียน: 104.51 ล้านบาท	จำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและอุปกรณ์บริโภคในลักษณะเครือข่ายนักธุรกิจ	➤ จำหน่ายผ่านเครือข่ายนักธุรกิจ และต่างประเทศ	28.70
5. บริษัท นิวทริชั่น พลัส จำกัด วันที่จัดตั้ง : 22 พ.ค. 2555 ทุนจดทะเบียน: 1 ล้านบาท	จำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มนมโปรตีนสูง	➤ จำหน่ายผ่าน B2B, B2C	33.34
6. บริษัท เหมยฮ้อง โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด วันที่จัดตั้ง : 11 ก.ค. 2567 ทุนจดทะเบียน: 2 ล้านบาท	นำเข้า ส่งออก จำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ยา และ สมุนไพร ไทย-จีน	➤ นำเข้า ส่งออก ➤ จำหน่ายผ่านหน้าร้านของบริษัทเอง ➤ จำหน่ายผ่านตัวแทน	44.00

โครงสร้างการถือหุ้น

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน จำนวน 300,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้น 600,000,000 หุ้นมีมูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท และทุนชำระแล้ว จำนวน 300,000,000 บาท

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวน การถือหุ้น (%)
1	บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด	216,365,600	36.061
2	นางยุพิน จันทรจุฑามาศ ^{1/}	149,518,000	24.920
3	นายพลพัทธ์ จันทรจุฑามาศ ^{2/}	43,749,900	7.292
4	บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)	24,015,900	4.003
5	นายณพล จันทรจุฑามาศ ^{3/}	14,583,300	2.431
6	ทรัสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุน กองทุนร่วมลงทุนในกิจการ SMEs (กองทุนย่อยกองที่ 2)	10,438,300	1.740
7	บริษัท อาร์เอสเอ็กซ์วายแซด จำกัด (มหาชน)	3,630,200	0.605
8	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	3,290,002	0.548
9	นายยุตินัย ติรกันันท์	3,245,700	0.541
	ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	131,163,098	21.859
	รวม	600,000,000	100.00

หมายเหตุ: ผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือผู้ที่การกระทำมีผลอย่างมากต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัท

- | | |
|---------------------------|---|
| 1/นางยุพิน จันทรจุฑามาศ | กรรมการบริษัทซึ่งเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ |
| | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัท) |
| 2/นายพลพัทธ์ จันทรจุฑามาศ | บุตรชายของนายณพล จันทรจุฑามาศ และ นางยุพิน จันทรจุฑามาศ |
| 3/ นายณพล จันทรจุฑามาศ | กรรมการบริษัทซึ่งเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ |
| | ประธานคณะกรรมการบริหาร (ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัท) |

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของคณะกรรมการและผู้บริหาร

การถือหุ้นของคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้น ณ วันที่จัดขึ้น		
		31 ธันวาคม 2566	เปลี่ยนแปลง +/-	31 ธันวาคม 2567
นายประกิจ ตั้งติสานนท์	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	-	-
นายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	300,000	-	300,000
นายอำนาจ กาจันะ	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	110,000	-	110,000
นายเนพล จันทรจุฑามาต	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร	14,583,300	-	14,583,300
นางยุพิน จันทรจุฑามาต	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	149,518,000	-	149,518,000
นางสาวหฤทัย สิริสินวิบูลย์	กรรมการ และเลขานุการบริษัท	113,000	-	113,000

การออกหลักทรัพย์อื่นๆ

-ไม่มี -

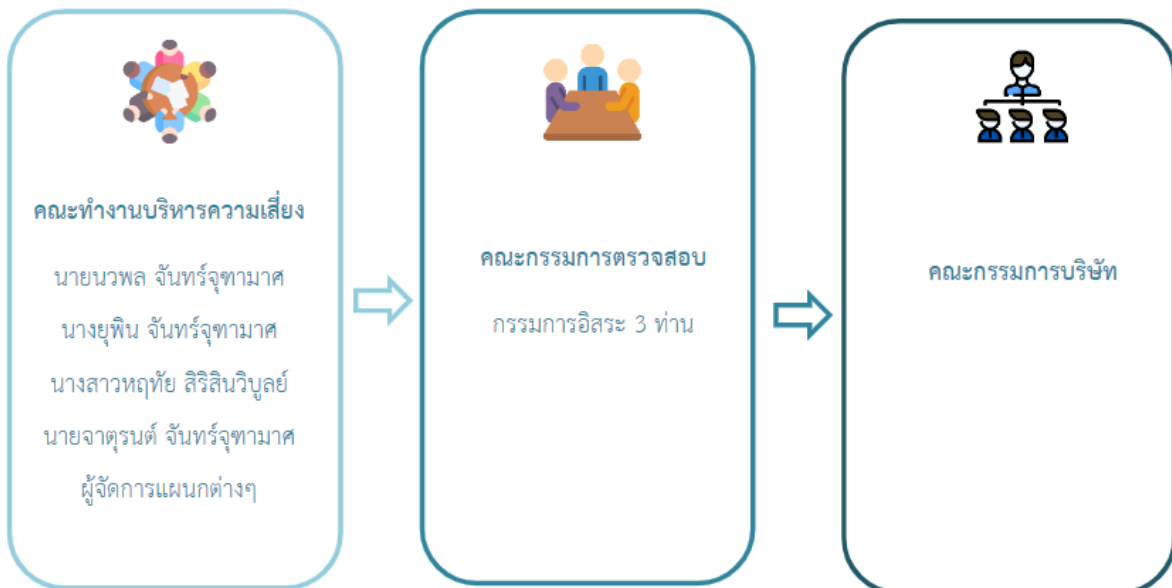
นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะบริษัท ภายหลังจากหักภาษีและเงินทุนสำรองตามกฎหมายและทุนสำรองอื่น (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่อง การขยายธุรกิจ ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุนและการขยายธุรกิจในอนาคต สภาพตลาด ความเหมาะสม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัท โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่ว่า บริษัทจะต้องมีเงินสดเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทเห็นสมควร

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

การจัดการความเสี่ยงฝ่ายบริหารของ บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) มุ่งเน้นให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้นำกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางที่กำหนด โดย The Committee of Sponsoring Organization of the Trade way Commission (COSO) มาใช้ทั่วทั้งบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนตระหนักถึงความรับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ต่ำที่สุดและ บริษัทฯ สามารถดำเนินกิจการได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

บริษัทฯ มีการประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารเสริม และผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกายซึ่งบริษัทฯ มีความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจเช่นเดียวกับความเสี่ยงทั่วไปที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจทุกประเภท และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นตามลักษณะเฉพาะของการประกอบธุรกิจหรือของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีการดำเนินการจัดการความเสี่ยงที่แข็งแกร่ง นำโดยคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่านและนอกจากนี้ประธานกรรมการตรวจสอบยังเข้ามาเป็นที่ปรึกษาให้กับคณะทำงานบริหารความเสี่ยงอีกด้วย



ความเสี่ยงของบริษัทฯ จะประกอบด้วยความเสี่ยงสืบเนื่องจากธุรกิจเป็นส่วนใหญ่ ดังนี้

1. ด้านกลยุทธ์

1.1 ความเสี่ยงที่ยอดขายลดลงไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จากสถานะการเปลี่ยนแปลงการตลาดอย่างรวดเร็ว

ปัจจุบันมีกระแสความนิยม และให้ความสำคัญกับสุขภาพและความสวยความงามเพิ่มขึ้น ผู้ประกอบการจำนวนมากต่างหันมาให้ความสนใจในธุรกิจนี้ จึงมีการเพิ่มขึ้นของผู้ประกอบการรายใหม่ รวมถึงการใช้กลยุทธ์การตลาดใหม่ๆ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา อย่างเช่นการให้ความสำคัญกับการสร้างเอกลักษณ์และจุดเด่นของสินค้าให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย โดยเฉพาะ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้มีการตระหนักถึงความเสี่ยงในข้อนี้ และเร่งปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วเพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภค ผู้บริโภคเข้าถึงสินค้าได้ง่าย และเพื่อรักษาส่วนแบ่งทางการตลาด

ตัวชี้วัด

- KPI ฝ่ายขาย และการตลาด

การจัดการ

- สร้างเอกลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ และ เครื่องหมายการค้าให้เป็นที่จดจำของผู้บริโภค Brand Awareness เพื่อก่อให้เกิดการรับรู้แบรนด์ในวงกว้าง
- มุ่งการขยายฐานลูกค้า (Customer Extension) โดยการนำสินค้าเดิมที่มีอยู่ขยายเข้าสู่ลูกค้ารายใหม่หรือกลุ่มเป้าหมายกลุ่มใหม่
- พัฒนาสินค้าใหม่ (Product Portfolio) เพื่อรุกตลาดกระตุนยอดขาย และสร้างความหลากหลายของกลุ่มแบรนด์ในเครือและตามกระแสของผู้บริโภค

- ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมการจัดจำหน่ายทุกช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งรูปแบบการขายแบบมีหน้าร้าน และไม่มีหน้าร้าน โดยเฉพาะลูกค้า OEM

ระดับความเสี่ยง

ก่อนมีมาตรการ: สูง

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่: กลาง

1.2 ความเสี่ยงจากการใช้ค่าใช้จ่ายทางการตลาดมากเกินไป

สืบเนื่องจากสถานะเศรษฐกิจถดถอยตั้งแต่ปี 2565 จนกระทั่งปี 2567 นี้ ส่งผลกระทบต่อตลาดการค้าทั่วโลก รวมถึงความเชื่อมั่นของผู้บริโภค ทำให้ผู้บริโภคมีความระมัดระวังในการใช้จ่ายมากขึ้น และยังมีข่าวของพวกแก๊งคอลเซ็นเตอร์ ทำให้บริษัทฯ ได้รับผลกระทบอย่างมากในเรื่องของรายได้ที่ลดลง แต่ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ได้มีการวางแผนการตลาดไว้ล่วงหน้าตั้งแต่ปลายปี 2566 แล้วนั้นส่งผลให้ค่าใช้จ่ายสูงเกินไปเมื่อเทียบกับรายได้ที่บริษัทได้รับ อาจมีผลในทางลบต่อธุรกิจเรื่องผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

สำหรับปี 2567 นี้ ถึงแม้ว่าบริษัทฯ รับรู้ถึงผลกระทบดังกล่าว และได้ดำเนินการควบคุม ระวังค่าใช้จ่ายในการซื้อสื่อโฆษณาเพิ่มมากขึ้นแล้ว และได้ทำการยกเลิกสื่อบางรายการที่สามารถทำได้ แต่ก็ยังเป็นค่าใช้จ่ายที่สูงเมื่อเทียบกับรายได้ที่ได้รับมา จึงเป็นผลให้เกิดการขาดทุน อย่างไรก็ตามสำหรับปี 2568 บริษัทฯ จึงมีแผนที่จะลดค่าสื่อโฆษณาลงอีก ควบคุมและอัปเดตฝ่ายบริหารทุกเดือนเพื่อให้สามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ได้ทัน และปรับขยายการตลาดเป็นช่องทางออนไลน์เพิ่มขึ้น เพื่อให้มีความแตกต่างไปจากเดิม และทันต่อเหตุการณ์มากขึ้น

ตัวชี้วัด

- KPI ฝ่ายการตลาด และฝ่ายขาย
- แผนการใช้ค่าโฆษณาเทียบกับงบประมาณที่ขอไว้

การจัดการ

- ควบคุม ควบคุม ระมัดระวังค่าใช้จ่ายในการซื้อสื่อโฆษณา มากขึ้น ยกเลิกการซื้อสื่อที่ผลตอบแทนไม่คุ้มค่า แบ่ง สัดส่วนมาเน้นสื่อออนไลน์มากขึ้น เพราะมี GP มากกว่า ออฟเฟดฝ่ายบริหารทุกเดือนเพื่อให้สามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ได้ทัน

● ระดับความเสี่ยง

ก่อนมีมาตรการ: สูง

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่: สูง นำมา monitor ต่อไป

2. ด้านการดำเนินงาน

2.1 ความเสี่ยงในการขาดบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ตั้งแต่ระดับ ผู้บริหารจนถึงระดับหัวหน้างาน

บุคลากรถือเป็นปัจจัยหลักในการ ขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ ความสำเร็จ จึงจำเป็นที่จะต้องให้ความสำคัญ ต่อการบริหาร จัดการโดยบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการสรรหาหรือคัด เลือก บุคลากรที่สามารถทดแทนบุคลากรในตำแหน่งที่มีความเสี่ยง ต่อการดำเนินงาน ระบุตำแหน่งที่มีความสำคัญ (Critical position) และวางแผนพัฒนาและรักษาผู้สืบทอดที่มีศักยภาพ รวมทั้งวางแผน ผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) เพื่อเตรียมความพร้อม ด้านบุคลากรทั้งในระดับผู้บริหารและ หัวหน้างาน สำหรับการป้องกัน ความเสี่ยงจากการขาด แคลนบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญและ ทักษะทางด้าน เทคนิคเฉพาะงาน โดยในปี 2567 ทางบริษัทฯ ได้มี บุคลากร ผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชี และการเงิน ลาออก จำนวน 1 ตำแหน่งงาน ซึ่งเป็นตำแหน่งที่

มีความสำคัญเป็นอย่างมาก เนื่องจากต้องมีการจัดทำรายงาน ทางการเงินที่มีคุณภาพ จึงจำเป็นต้องมีคุณสมบัติและ การกำกับดูแลที่มีความสอดคล้องกันกับแนวทางของ สำนักงาน ก.ล.ด. ตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งในปัจจุบันมีการสรร หาบุคลากรที่มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนเพื่อทดแทน เรียบร้อยแล้ว

ตัวชี้วัด

- KPI ฝ่ายทรัพยากรบุคคล แผนการอบรมของแต่ละแผนก
- การลาออกและการสรรหาของผู้บริหารจนถึงระดับ หัวหน้างาน

การจัดการ

- จ้างเพิ่มเจ้าหน้าที่สรรหาของบริษัทเอง และฝ่ายฝึกอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานให้มากขึ้น
- มีแผนผู้สืบทอดตำแหน่งที่ชัดเจน

ระดับความเสี่ยง

ก่อนมีมาตรการ: ปานกลาง

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่: -

2.2 ความเสี่ยงจากการจัดซื้อวัตถุดิบที่มากเกินไปจนเป็น จำเป็น และการเปรียบเทียบราคา

ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทฯ เป็นธุรกิจผลิต ผลิตภัณฑ์เสริม อาหาร ที่จำเป็นต้องมุ่งเน้นเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์เป็น หลัก โดยเหตุนี้ทำให้บริษัทฯ ต้องมีการกำหนดมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ รวมถึงวัตถุดิบต่างๆที่นำมาใช้ในการผลิต จึงทำให้ ต้องมีการประเมิน ผู้ขาย/จัดจำหน่าย/ผู้ผลิต รวมถึงการเป รียกเทียบราคาก่อนการจัดซื้อ ซึ่งในกระบวนการนี้บริษัทฯ ให้ ความเข้มงวดเป็นอย่างมาก จึงทำให้กว่าบริษัทฯ จะได้ผู้ขาย/ จัดจำหน่าย/ผู้ผลิต นั้นใช้ระยะเวลาค่อนข้างนาน และเนื่อง ด้วยต้องการใช้วัตถุดิบในปริมาณมาก และต้องการราคาที่ถูก

ลง จึงมีการสั่งซื้อในปริมาณที่มากขึ้นกัน แต่ขณะเดียวกัน ตลาดมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว อาจส่งผลให้การสั่งซื้อวัตถุดิบนั้นมากเกินความจำเป็น และอาจส่งผลกระทบต่อจำนวนสินค้าคงเหลือที่มากเกินความจำเป็นและเคลื่อนช้า

ตัวชี้วัด

- แบบฟอร์มการเปรียบเทียบราคาสินค้าและวัตถุดิบทุกชนิด
- รายงานสินค้าคงเหลือ
- รายงานสินค้าเคลื่อนไหวยช้า

การจัดการ

- ให้มีการเปรียบเทียบคู่ค้า ไม่น้อยกว่า 3 ราย
- ให้มีการประสานงานกับฝ่ายวางแผน ฝ่ายขายและการตลาดอย่างรัดกุม

ระดับความเสี่ยง

ก่อนมีมาตรการ: สูง - ปานกลาง

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่: -

2.3 ความต่อเนื่องทางธุรกิจบริษัทฯ ใช้โรงงานของตนเองเป็นหลักในการผลิต และจัดเก็บผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ รวมถึงการจำหน่ายทางโทรศัพท์ (Telesales) การหยุดชะงักของโรงงานผลิตและระบบการจำหน่ายทางโทรศัพท์ในปัจจุบัน อาจทำให้รายได้จากการขายของบริษัทฯ ลดลง และส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับช่องทางการจัดจำหน่ายเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะการดำเนินการขายหลักผ่านช่องทางการจำหน่ายทางโทรศัพท์ (Telesales) ผ่านระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management : CRM) ที่บริษัทร่วมพัฒนาเพื่อติดตามงาน

ขาย ตรวจสอบงานบริการลูกค้า ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายผ่านทางโทรศัพท์ทั้งหมด 100 คู่สาย และมีพนักงานขายทางโทรศัพท์ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2566 จำนวน 140 ราย เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงในด้านการพึ่งพิงบุคลากรมากเกินไป ความผิดพลาดของระบบโทรศัพท์ หรือสัญญาณอินเทอร์เน็ต

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว โดยมีการพิจารณาจัดทำแผนธุรกิจและประมาณการจำนวนบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการฝึกอบรมพนักงานขายทางโทรศัพท์อย่างเป็นประจำเกี่ยวกับข้อมูลและข้อจำกัดของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้สามารถให้บริการแก่ลูกค้าอย่างครอบคลุมเพื่อสร้างความประทับใจแก่ลูกค้า อีกทั้ง ในอนาคตบริษัทฯ มีแผนในการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อกระจายความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ และขยายสู่อาหารเสริมประเภทอื่น ซึ่งบริษัทฯ เชื่อได้ว่าระบบช่องทางการจำหน่ายทางโทรศัพท์ที่บริษัทลงทุนดังกล่าวสามารถรองรับการเติบโตของผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทได้

ตัวชี้วัด

- แผนและขั้นตอนการทำงานหากเกิดการชะงักของธุรกิจ

การจัดการ

- สำหรับการผลิต มีการเตรียมทะเบียนแบ่งบรรจุสินค้าจากโรงงานภายนอกสำหรับผลิตภัณฑ์หลัก
- อัปเดตยอดสินค้าคงเหลือขั้นต่ำในคลังสินค้าจากฝ่ายขาย
- มินิโบายทำงานจากที่บ้าน ปัจจุบันทุกแผนกมีโน้ตบุ๊กประจำ สามารถทำงานจากที่บ้านได้
- แผนกIT มีเครื่องสำรองพร้อมใช้งานอย่างน้อย 5 เครื่อง

ระดับความเสี่ยง

ก่อนมีมาตรการ: กลาง - ค่อนข้างสูง

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่: ต่ำ แต่ให้มอนิเตอร์ต่อไป

2.4 ความเสี่ยงเรื่องการคำนวณต้นทุนสินค้า ต้นทุนสินค้าไม่คงที่

เนื่องจากบริษัทฯ เป็นธุรกิจผลิตสินค้า ซึ่งต้องใช้วัตถุดิบหลายอย่างในการผลิต ต้นทุนการผลิตที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตโดยทั่วไป ได้แก่ ต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรง ค่าใช้จ่ายในการผลิต เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำมันรถ รวมทั้งของเสียที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต ในทางบัญชีถ้าจัดจำแนกตามลักษณะพฤติกรรมของต้นทุนจะแยกได้เป็น 2 ประเภท คือ ต้นทุนคงที่ และ ต้นทุนผันแปร เรื่องของต้นทุนสินค้าจึงเป็นเรื่องที่สำคัญมาก เพราะหากมีการคำนวณที่คลาดเคลื่อน หรือ มีต้นทุนสินค้าที่ไม่คงที่ จะส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนอย่างแน่นอน

ตัวชี้วัด

- ตารางเปรียบเทียบชั่วโมงการทำงาน

การจัดการ

- ทบทวนการจัดประเภทค่าใช้จ่าย และชั่วโมงแรงงานในส่วนการปฏิบัติงานสนับสนุนและหัวหน้าคุมงานให้อยู่ในส่วนของการค่าใช้จ่ายผลิต
- ปรับปรุงหลักเกณฑ์การทบทวนค่าแรงการผลิตและค่าใช้จ่ายการผลิต

ระดับความเสี่ยง

ก่อนมีมาตรการ: สูง - ปานกลาง

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่: -

3. ด้านการเงิน

3.1 ความเสี่ยงจากการขาดทุนอย่างต่อเนื่อง อาจทำให้บริษัทฯ ขาดสภาพคล่อง

ก่อนการเกิดวิกฤติเศรษฐกิจที่ผ่านมา บริษัทฯ แทบจะมีได้ให้ความสำคัญและความใส่ใจต่อประเด็นด้านสภาพคล่องมากเท่าที่ควร และแทบมิได้ประเมินต้นทุนที่เกิดขึ้นจากการขาดแคลนตัวเงินหรือสภาพคล่องเลย เนื่องจากมีผลกำไรอย่างต่อเนื่องและสามารถเก็บเงินสดจะลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว แต่หลังจากที่เกิดวิกฤติเศรษฐกิจขึ้นนั้น ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลขาดทุนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องของบริษัทได้ถึงแม้ว่าบริษัทฯ ยังคงเหลือเงินสดอยู่พอสมควร แต่ก็เร่งกำหนดนโยบายต่างๆ เพื่อป้องกันมิให้ปัญหาลุกลามบานปลายได้หลักจากเหตุการณ์นั้น บริษัทฯ ได้ตระหนักและมิได้ละเลยในการติดตามควบคุมการสื่อสารและการโฆษณา โดยบริษัทมีการกำหนดนโยบายและควบคุมดูแลในการจัดทำและเผยแพร่โฆษณาให้เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตาม พ.ร.บ. อาหารและพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค

ตัวชี้วัด

- งบกำไรขาดทุนและงบกระแสเงินสดของบริษัท

การจัดการ

- เร่งยอดขาย ลดค่าใช้จ่าย
- ปฏิบัติตามและไม่ใช้จ่ายเกินงบประมาณที่ตั้งไว้
- ทบทวนงบประมาณทุกไตรมาส
- วางแผนรายการกระแสเงินสด และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ระดับความเสี่ยง

ก่อนมีมาตรการ: กลาง - ต่ำ แต่ให้มอนิเตอร์ไป

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่: -

4. ด้านกฎหมายและข้อกำหนด

4.1 ความเสี่ยงจากความผิดพลาดในขั้นตอนการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลตามการบังคับใช้กฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การดำเนินงานของบริษัทอยู่ภายใต้การควบคุมของกฎระเบียบและกฎหมายที่มีจุดประสงค์เพื่อคุ้มครองบุคคลทั้งทางตรงและทางอ้อมต่างๆทำให้บริษัทฯ ต้องเผชิญกับความเสี่ยงเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผย และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล อีกทั้งยังต้องปฏิบัติตามคำร้องขอใด ๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกฎระเบียบและกฎหมายดังกล่าวมีความซับซ้อนและมีแนวโน้มที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้เข้มงวดมากขึ้นเรื่อยๆที่ดำเนินการจำหน่ายผ่านทางช่องโทรศัพท์ (Telesales) และช่องทางออนไลน์อื่นซึ่งเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว จึงทำให้บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามบทบัญญัติของพ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งบริษัทมีการกำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ปฏิบัติใช้ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO) เพื่อให้ทั้งผู้ถือหุ้น กรรมการ พนักงาน พันธมิตร คู่ค้า ลูกค้า ผู้รับจ้าง ผู้ร่วมกิจกรรม และ/หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทมั่นใจได้ว่า บุคคลดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครองสิทธิดังกล่าวอย่างครบถ้วน

ตัวชี้วัด

- การละเมิดข้อมูล
- ค่าปรับ/การรายงาน/การร้องเรียน/การแจ้งข้อมูล

การจัดการ

- การตรวจสอบภายใน
- มาตรการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์
- การฝึกอบรมให้ความรู้ความระมัดระวังการใช้ข้อมูล

ระดับความเสี่ยง

ก่อนมีมาตรการ: กลาง - สูง

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่: กลาง นำมามอนิเตอร์ต่อไป

5. ด้านบริหารจัดการ

ความเสี่ยงจากการลงทุนในธุรกิจใหม่ด้วยนโยบายการลงทุน แบบควบรวมกิจการหรือร่วมทุน (Mergers and Acquisitions : M&A)

ปี 2566 - 2567 บริษัทฯ มีแผนการขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มช่องทางในการเข้าสู่อุตสาหกรรมใหม่ รวมทั้งต้องการเพิ่มยอดขาย และเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดจากฐานลูกค้าเดิม จึงทำให้ขนาดของบริษัทเติบโตขึ้นทั้งจำนวนพนักงาน และทรัพย์สิน ส่งผลต่อการเพิ่มขึ้นของรายจ่าย สำหรับปี 2567 นี้ บริษัทฯ ได้ลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อยทั้งหมดรวม 3 บริษัท คือ บริษัท อัลฟา ออแกนิก จำกัด, บริษัท นิวัตรชิ้นพลัส จำกัด และ บริษัท เหมยฮ้อง โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด

ตัวชี้วัด

- รายงานประเมินมูลค่าบริษัท

การจัดการ

- นโยบายการ ลงทุนแบบ Conservative ควบคู่ เป็นการระมัดระวังในการลงทุน
- ควบคุมดูแลโครงการใหม่ๆ อย่างใกล้ชิด ผ่านการทำ Due Diligence อย่างละเอียด

ระดับความเสี่ยง

ก่อนมีมาตรการ: ปานกลาง

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่: -

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สำคัญประจำปี 2567

ด้านสิ่งแวดล้อม

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรอบวันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2567 ทั้งทางตรงและทางอ้อม (ขอบเขตที่ 1, 2 และ 3) เป็นจำนวน 2,236.85 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ซึ่งสามารถลดลงจากรอบปี 2566 ปริมาณ 406.92 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ หรือคิดเป็นลดลง 15% จากปีก่อน

เป้าหมาย

ควบคุมและลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตที่ 1, 2 และ 3 ครอบคลุมการดำเนินธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ) ลงร้อยละ 5 ต่อปี

ด้านสังคม

โครงการช่วยเหลือสังคม มูลค่ารวม 460,000 บาท โดยมีรายการกิจกรรมดังต่อไปนี้ 1) สนับสนุนกิจกรรมวิ่งการกุศล 2) สนับสนุนทุนวิจัยกรมควบคุมโรค งวด 4/6 3) ถูกรับรางวัล และ 4) สนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก ชุมชนใกล้เคียงบริษัท เป็นต้น

ด้านการกำกับดูแล

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายละเอียด 3.81 คะแนน ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล 3.87 คะแนน และ ผลการประเมินผู้บริหารสูงสุด CEO 3.60 คะแนน โดยอยู่ในเกณฑ์การประเมินที่ ระดับดีมาก

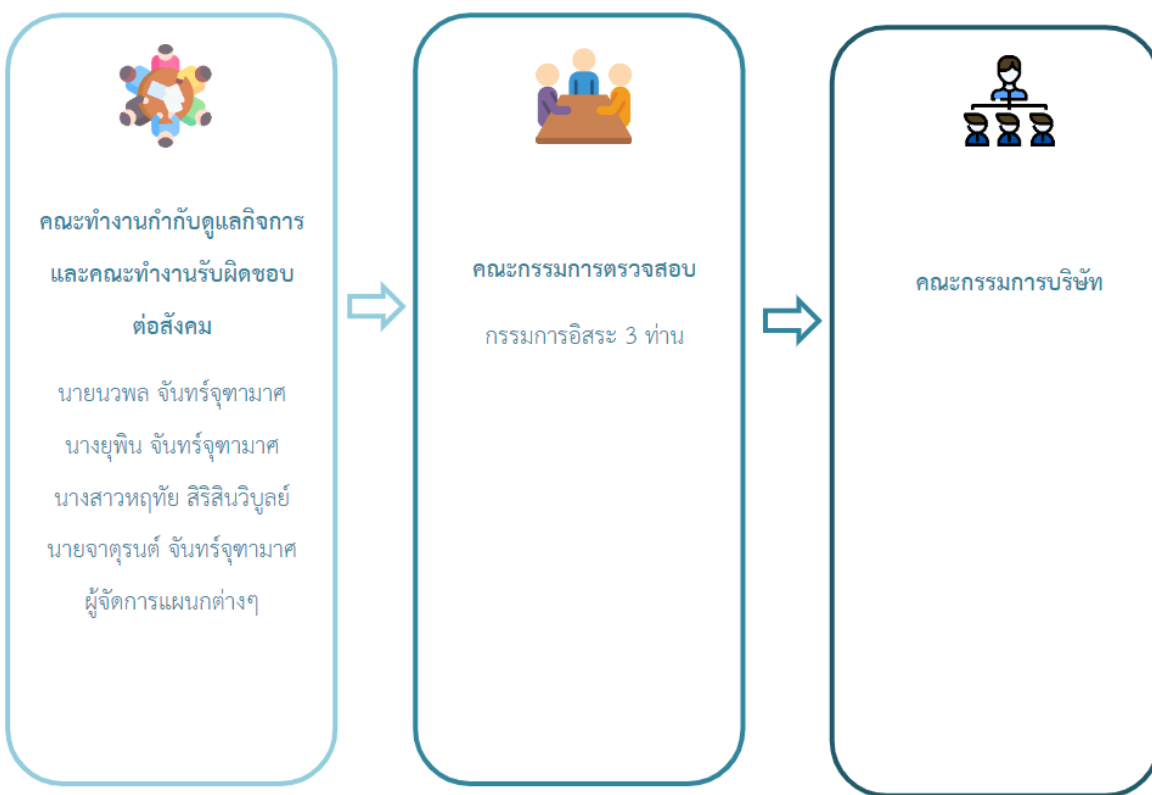
และไม่พบการปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ



การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติใน
การกำกับดูแลกิจการ

จัดให้มีการประชุมอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง โดยเชิญฝ่ายจัดการ
หรือผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่
เห็นสมควรมาร่วมประชุมให้ความเห็นหรือส่งเอกสารข้อมูล
ตามที่เราเห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะทำงานกำกับดูแลกิจการที่ดี
ให้กับคณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็น และรายงานให้กับ
คณะกรรมการบริษัท รับทราบอีกครั้งและจัดทำรายงานของ
คณะทำงานกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเปิดเผยไว้ในรายงาน
ประจำปีของบริษัทฯต่อไป



การจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) มีการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยตระหนักดีถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และคำนึงถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดหลักปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ บรรษัทภิบาล ซึ่งกำหนดหลักการ 5 ข้อ ได้แก่ การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ความรับผิดชอบต่อชุมชนสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดดังนี้



1. การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

- ไม่เรียก รับ หรือยินยอม ที่จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์ใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงการค้า หรือเงื่อนไขทางการค้า
- มุ่งสร้างความสัมพันธ์ ความร่วมมือที่ดี ร่วมกับคู่ค้า เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว
- รักษาความลับหรือสารสนเทศของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- บริษัทจะไม่ดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงานใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องและไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- บริษัทต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม โดยบริษัทจะไม่ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ ได้แก่ การรวมหัวกำหนดราคา การ

กำหนดราคาจำหน่ายเพื่อกำจัดคู่แข่ง โดยการกำหนดราคาของบริษัทจะมาจากการพิจารณาภาวะตลาด ความต้องการซื้อ ตลอดจนต้นทุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรืออาจกล่าวได้ว่า เป็นการกำหนดราคาสินค้าตามต้นทุนสินค้าและค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้สามารถแข่งขันได้ / นโยบายการจัดซื้อของบริษัท มีการกำหนดวิธีการจัดหา ขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม

- บริษัทได้กำหนดช่องทางการร้องเรียนเรื่องที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยมีจุดรับเรื่องร้องเรียนดังกล่าวที่บริษัท ตลอดจนผ่านเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น



2. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

- สร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (ตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct) ของบริษัท)
- จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้พนักงานทุจริตหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันต่างๆ
- ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานกระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกร้อง หรือยอมรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ใด สำหรับตนเองหรือผู้อื่นที่ส่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่มิชอบ หรืออาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์อันชอบธรรม

- ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอกเพื่อจูงใจให้บุคคลนั้นกระทำการหรือละเว้นกระทำการใดที่ผิดต่อกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน



3. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

- บริษัทจะจ้างงาน/เลิกจ้างและดูแลผลตอบแทนให้พนักงานทุกคนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยพนักงานไม่จำเป็นต้องเรียกร้อง มีการจัดอบรมพัฒนาบุคลากรของบริษัท รวมถึงจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ หรือ มีกระบวนการให้พนักงานเสนอเกี่ยวกับสวัสดิการ
- บริษัทจะไม่เลือกปฏิบัติ ในขณะเดียวกันจะปฏิบัติต่อพนักงานโดยเท่าเทียมกัน
- ในกรณีที่พนักงานมีข้อร้องทุกข์เกิดขึ้น บริษัทมีขั้นตอนและวิธีการดำเนินการเรื่องการร้องทุกข์ของพนักงานอย่างชัดเจน โดยบริษัทจะหาทางยุติโดยเร็วและเป็นธรรม เพื่อกำจัดปัญหาให้อยู่ในขอบเขตไม่ขยายผลออกไปในวงกว้าง



4. ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

- ส่งมอบผลิตภัณฑ์และให้บริการที่มีคุณภาพตรงตามความคาดหวังของลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม

- ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับสินค้าและบริการ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าหรือบริการนั้นๆ

- ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่ไว้วางใจได้ของลูกค้า และจัดให้มีระบบกระบวนการที่ให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น

- ปกป้องสิทธิส่วนบุคคล การเก็บรักษาข้อมูลความลับ การเปิดเผยข้อมูล และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

- บริษัทจัดให้มีการสื่อสารด้านการตลาดหลายวิธี ได้แก่ การสื่อสารข้อมูลผลิตภัณฑ์โดยผ่านการแนะนำของเจ้าหน้าที่ขาย หรือช่องทางการสื่อสารผ่านเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น



5. ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และ สิ่งแวดล้อม

- มีการกำหนดขั้นตอนการจัดการของเสียจากการดำเนินงานอย่างชัดเจน
- ดูแลสิ่งแวดล้อมรอบข้างโครงการเพื่อจำกัดผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท
- ร่วมพัฒนาชุมชนในบริเวณรอบโครงการต่างๆ ของบริษัท

ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทฯ คำนึงถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตลอดจนให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความยั่งยืนของกิจกรรมตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจด้วยการสร้างความมั่นคงและมั่นคงด้วยผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มควบคู่ไปกับการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ โดยห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่

ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ - กิจกรรมหลัก			
กระบวนการจัดซื้อ จัดหา	กระบวนการผลิต	มาตรฐาน	การขายสินค้า การบริการ
- มีหลักเกณฑ์ในการประเมินเปรียบเทียบราคา และคัดเลือกคู่ค้า อย่างเป็นธรรม - ไม่เรียก ไม่รับ ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริต - รักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงไว้ต่อคู่ค้า	- มีการตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบและสินค้าอื่นๆ ก่อนรับสินค้าจากคู่ค้าเข้าคลังสินค้าของบริษัท - มีกระบวนการตรวจสอบการเบิกจ่ายวัตถุดิบออกจากคลังสินค้า - มีกระบวนการตรวจสอบคุณภาพในการผลิต	- GHP - ISO9001 - HACCP - TTM - HALAL	- มีระบบการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ที่ทันสมัย - จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ รักษามาตรฐานในการบริการ และขายสินค้าในราคาที่เหมาะสม - ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากลูกค้าเสียก่อน รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้ประโยชน์แก่ตนเอง - มีกระบวนการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า และแก้ไขให้เร็วที่สุด - การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ - กิจกรรมหลัก		
พนักงาน	ชุมชนและสังคม	สิ่งแวดล้อม
- มีการจัด และทำแผนฝึกอบรมให้พนักงานทุกปี - ได้จัดตั้งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมในแต่ละแผนก โดยที่พนักงานจะได้มีศักยภาพในการทำงานในส่วนที่ตนเองถนัดอย่างเต็มประสิทธิภาพ - มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในสัดส่วนที่กฎหมายกำหนดให้กับพนักงาน - ให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม CSR ของบริษัท	- ให้การสนับสนุนอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม - จัดกิจกรรม CSR เพื่อคืนผลกำไรให้กับชุมชนและสังคม	- การจัดทำการควบคุมคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร - ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่าสูงสุด และมีมาตรการประหยัดพลังงาน - ส่งเสริมให้ผู้บริหาร และพนักงาน เอาใจใส่ต่อกิจกรรมที่จะเสริมสร้างคุณภาพด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม - จัดให้มีระบบการทำงานที่ปลอดภัย ถูกสุขอนามัย ปราศจากอุบัติเหตุและโรคภัย

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

บริษัทฯ ได้จัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกของบริษัทฯ ซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ และกำหนดเป็นแนวทางในการตอบสนองความความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร	การตอบสนองความคาดหวัง
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ 	1. การเติบโตของธุรกิจและความสามารถในการทำกำไรที่เพิ่มขึ้น 2. การลงทุนจากผลตอบแทนที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กลุ่มบริษัทต่อไป 3. การจ่ายเงินปันผลเมื่อ บริษัทฯ เติบโตครบตามระยะที่กำหนด	1. การเปิดเผยผลประกอบการรายไตรมาสให้แก่ผู้ถือหุ้น 2. การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี และการประชุมครั้งอื่น ๆ 3. ข่าวประชาสัมพันธ์และการสื่อสารของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้นผ่านช่องทางต่าง ๆ 4. รายงานประจำปี	1. มีการกำหนดแผนการดำเนินงานประจำปีเพื่อรับรองการเติบโตของธุรกิจและการใช้เงินทุนอย่างมีประสิทธิภาพ
กรรมการ พนักงาน 	1. การจัดการบุคลากรและพัฒนาทักษะ 2. เส้นทางในการเติบโตในสายอาชีพ 3. การสื่อสารระหว่างกัน 4. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	1. การประชุมรวม (Townhall) 2. การสื่อสารผ่านช่องทางอีเมลล์ 3. แบบสำรวจการมีส่วนร่วมของพนักงาน 4. กิจกรรมที่จัดขึ้นสำหรับพนักงาน 5. การฝึกอบรมพนักงาน	1. โครงการฝึกอบรมพนักงาน 2. การประเมินผลประจำปี
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
ลูกค้า 	สินค้าที่มีคุณภาพ การนำเสนอและส่งเสริมสินค้าได้ถูกต้องและรวดเร็ว ตรงต่อความต้องการ	1. แบบสำรวจความพึงพอใจ 2. การรายงานเหตุการณ์เมื่อพบปัญหา	การตรวจสอบตัวชี้วัดคุณภาพและข้อด้อยระดับการให้บริการ เป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้แน่ใจว่าปัญหาทั้งหมดได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว
คู่ค้า 	ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม และเป็นมืออาชีพ	การประชุมโดยปกติ และโดยเฉพาะกิจเพื่อประสานงานต่าง ๆ	มีการเปรียบเทียบราคา ติดตามการประสานงานกับคู่ค้าเพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินธุรกิจจะเป็นไปอย่างราบรื่น
ชุมชน และ สังคม 	ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และมีความปลอดภัย	กิจกรรมรับผิดชอบต่อสังคม	การจัดให้มีการวางแผนและดำเนินกิจกรรมรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและให้ความรู้ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมกับพนักงานทุกระดับ เพื่อใช้เป็นแนวทางร่วมกันในการพัฒนาและดูแลรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยสนับสนุนให้มีโครงการหรือกิจกรรมที่สร้างประโยชน์อย่างยั่งยืนแก่ชุมชนและสังคม พร้อมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ โดยมีการประเมินและติดตามผลการดำเนินงาน หรือผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ดำเนินการโครงการดังต่อไปนี้ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นั้นเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



1. โครงการลดการใช้กระดาษ

บริษัทฯ ส่งเสริมและผลักดันการทำงานอย่างไร้กระดาษ โดยได้มีการติดตั้งการประมวลผล หน่วยจัดเก็บข้อมูล ให้เป็นระบบออนไลน์ เพื่อให้การทำงานร่วมกันเป็นไปอย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น รวมถึงการใช้แอปพลิเคชันต่าง ๆ เช่น Microsoft Office และ Google Drive ในการทำงาน ตลอดจนการลงทุนในการให้บริการผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์คลาวด์ HR (Cloud HR Solution) เพื่อบริหารจัดการบุคลากรในรูปแบบที่อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการรณรงค์การลดการใช้กระดาษโดยการแปะ

ป้ายคำเตือนบริเวณเครื่องพิมพ์ เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักให้แก่พนักงานทุกครั้ง



2. โครงการใช้ซ้ำ (Reuse)

บริษัทฯ ได้มีการรณรงค์การเลิกพฤติกรรมการใช้ทรัพยากรอย่างสิ้นเปลืองโดยการส่งเสริมให้มีการใช้อุปกรณ์ซ้ำ เช่น การนำจาน ช้อน ส้อม แก้วกาแฟ และขวดน้ำกลับมาใช้ซ้ำแทนการใช้ขวดพลาสติกครั้งเดียวทิ้ง เป็นต้น

บริษัทฯ มีแผนงานด้านการจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ เช่น การนำกระดาษที่มีการพิมพ์เพียงด้านเดียวกลับมาใช้ซ้ำ หรือเรียกว่า กระดาษรีไซเคิล โดยแต่ละแผนก จะมีการคัดแยกกระดาษรีไซเคิลเพื่อที่จะนำกลับมาใช้ใหม่สำหรับการพิมพ์ข้อมูลภายในแผนกเอง เพื่อเป็นการลดกระดาษใหม่ การนำกล่องพัสดุ ของจดหมาย ของเอกสาร กลับมาใช้ใหม่ รวมถึงการบำรุงรักษาเครื่องจักรและเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อที่จะช่วยลดแหล่งกำเนิดมลพิษได้



3. โครงการประหยัดพลังงาน

เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน บริษัทฯ ได้มีการรณรงค์ให้พนักงานคอยสำรวจช่วยกันปิดไฟ รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ภายในสำนักงานระหว่างช่วงนอกเวลาทำการทุกครั้ง และจัดให้มีการสื่อสารให้คำแนะนำเกี่ยวกับ

การลดการใช้พลังงาน ณ บริเวณสถานที่ต่าง ๆ ภายในสำนักงานอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนั้น ทางบริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศจากการใช้พลังงาน การพัฒนาของภาคอุตสาหกรรม การขนส่งและการทำลายสิ่งแวดล้อมที่เป็นสาเหตุสำคัญของการเกิดภาวะโลกร้อน ซึ่งบริษัทมีการกำหนดนโยบายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรโดยมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดดำเนินการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยการระบุกิจกรรมทั้งหมดขององค์กรทั้งในส่วน of office และโรงงานผลิตนำมาคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจกและจัดทำแบบประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร โดยทำการพิจารณาก๊าซเรือนกระจก 7 ชนิด ได้แก่ ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂), ก๊าซมีเทน (CH₄), ก๊าซไนตรัสออกไซด์ (N₂O), กลุ่มไฮโดรฟลูออโรคาร์บอน (HFCs), กลุ่มเพอร์ฟลูออโรคาร์บอน (PFCs), ซัลเฟอร์เฮกซะฟลูออไรด์ (SF₆) และไนโตรเจนไตรฟลูออไรด์ (NF₃) ทำการรวบรวมข้อมูลกิจกรรมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อมาคำนวณค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ปีละ 1 ครั้ง และรวบรวมข้อมูลกิจกรรมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อนำมาคำนวณค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์สำหรับนำไปใช้ประกอบการพิจารณาหาแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทฯ

โดยบริษัทฯ มีการจัดทำรายงานการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรเป็นครั้งแรกในปี 2564 ซึ่งเป็นระยะเวลาในการติดตามผลข้อมูล 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2563 โดยมีศูนย์ความเป็นเลิศทางด้านพลังงานเชิงนิเวศเศรษฐกิจมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นผู้ทวนสอบซึ่งเป็นหน่วยงานทวน

สอบประเภทนิติบุคคลที่อยู่ในระบบขึ้นทะเบียนผู้ประเมินภายนอกสำหรับการขอเครื่องหมายรับรองประเภทคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์กรมหาชน) และจากการประชุมคณะกรรมการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์กรมหาชน) ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 บริษัทฯ ได้ผ่านการพิจารณาการขึ้นทะเบียนฉลากคาร์บอนโดยได้รับเครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ซึ่งเป็นปีแรกที่ทางบริษัทฯ ได้เริ่มจัดทำรายงาน จึงไม่ได้พิจารณาการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (ประเภทที่ 3)

บริษัทฯ มีแนวทางที่จะจัดทำรายงานเป็นประจำทุกปีเพื่อพัฒนาระบบการจัดการอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมและบรรเทาให้เกิดการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ ภายในองค์กร ทั้งการใช้วัตถุดิบ การใช้เชื้อเพลิงและพลังงานต่างๆ เป็นต้น โดยมีการสร้างความรู้ให้พนักงานเพื่อสร้างจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ต่อมาในปี 2565 ปี 2566 และ ปี 2567 มีการดำเนินงานจัดทำรายงานการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรครั้งที่ 2 ครั้งที่ 3 และครั้งที่ 4 อย่างต่อเนื่อง โดยมีการประเมินตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) พิมพ์ครั้งที่ 8 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6, กรกฎาคม 2565) ซึ่งเป็นข้อกำหนดฉบับใหม่ที่มีการกำหนดให้ทำการประเมินแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (ประเภทที่ 3) ด้วย ดังนั้นบริษัทฯ จึงกำหนดให้การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรประจำปี 2567 (ระยะเวลาในการติดตามผล : 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2566) เป็นปีฐานเพื่อเปรียบเทียบข้อมูลในปีถัดไปจนถึงปัจจุบัน

สำหรับรายละเอียดรายงานการปล่อยและดักกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรระหว่างวันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท อีซีอีอี จำกัด เป็นผู้ศึกษาและสืบค้นข้อมูลในการทวนสอบ กระบวนการทวนสอบ ทบทวน

ผลการทวนสอบเชิงเทคนิค สรุปผลและจัดทำรายงานการทวนสอบ นอกจากนี้ยังได้ว่าจ้างบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) เพื่อเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำรายงานอีกด้วย โดยมีรายละเอียดประจำปี 2568 ดังนี้

ขอบเขต	รายการแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (tonCO2e)	
		ปี 2567 ปีฐาน	ปี 2568 ปีปัจจุบัน
ขอบเขตที่ 1	1. น้ำมันเบนซิน สำหรับเครื่องจักร	-	0.01
	2. น้ำมันดีเซล	1.08	-
	3. LPG สำหรับ Boiler/ ซ่อมบำรุง	4.48	5.98
	4. น้ำมันดีเซล รถยนต์	45.91	39.74
	5. น้ำมันเบนซิน รถยนต์	15.07	17.79
	6. สารทำความเย็นเครื่องปรับอากาศ split type R-410a	34.93	17.12
	7. สารทำความเย็นเครื่องปรับอากาศ split type R-32	10.38	12.28
	8. สารทำความเย็นเครื่อง Dehumidifier R-410a	-	-
	9. สารทำความเย็นเครื่อง Air dryer R-134a	-	-
	10. CH4 จากระบบ Septic tank	29.92	34.19
	11. สารดับเพลิง CO2	-	-
ขอบเขตที่ 2	1. การใช้ไฟฟ้าภายนอก	489.22	461.71
	2. Solar Rooftop	-	-
ขอบเขตที่ 3	1. สินค้าและบริการที่องค์กรจัดซื้อและให้บริการ	1,811.61	1,466.74
	2. กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและพลังงาน (ไม่อยู่ใน Scope 1, 2)	104.87	99.44
	3. ขอบเสียที่เกิดจากการดำเนินงานขององค์กร	71.10	81.85
รายงานแยก	1. สารทำความเย็น Chiller ประเภท R-22	-	-
	2. สารทำความเย็นเครื่องปรับอากาศ split type ประเภท R-22	25.20	-
	3. สารทำความเย็น Air dryer ประเภท R-22	-	-
รวม		2,643.77	2,236.85

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่จะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ และประสงค์ที่จะดำเนินธุรกิจโดยเคารพต่อสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ภายใต้หลักพื้นฐานทางจริยธรรม รวมถึงดำเนินการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนสังคมอย่างยั่งยืนในระยะยาว บริษัทฯ จึงพร้อมที่จะให้ความสำคัญกับการพัฒนาสังคมในด้านต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม กำหนดให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยกำหนดให้มีจำนวนสมาชิกไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 7 คน และคณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมคัดเลือกสมาชิก 1 คน ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

การกำหนดแผนการดำเนินการและการรายงานผลการปฏิบัติ

การกำหนดให้คณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมจัดทำแผนงานความรับผิดชอบต่อสังคม นำเสนอ คณะกรรมการบริหารเป็นรายปี และกำหนดงบประมาณในการดำเนินงานสำหรับปีนั้น ๆ โดยคำนึงถึงกรอบแนวทางการดำเนินการความรับผิดชอบต่อสังคม ร่วมกับความเหมาะสมกับการดำเนินการของบริษัทฯ สถานะทางการเงิน และผลประกอบการของบริษัทฯ และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)“NV”

สิทธิพนักงาน

ทางบริษัทฯ ให้ความสำคัญในสิทธิมนุษยชนและมีการจัดหาสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีคุณภาพและความสะอาดให้แก่พนักงานมีความเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด มีการดำเนินการและจัดทำรายงานภายในวันและเวลาตามที่กฎหมายกำหนดการมีหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ คือการต่อต้านการเลือกปฏิบัติไม่ว่าในกรณีใด หรือด้วยเหตุผลใดก็ตาม

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานรวมทั้งสิ้น 296 คน โดยแบ่งเป็นพนักงานชายจำนวน 56 คน และพนักงานหญิงจำนวน 240 คน โดยมีพนักงานผู้พิการจำนวน 2 คน และ ไม่มีลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงาน มีการอบรมเป็นเวลาทั้งหมด 6,480 ชั่วโมง คิดเป็น 21.89 ชั่วโมง/คน/ปี มีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานจำนวน 130,113.68 บาท เช่น 1.หลักสูตร จป.บริหาร 2.หลักสูตร TikTok Marketing & Advertising 3.หลักสูตรเทคนิคการวิเคราะห์รากเหง้าและสาเหตุปัญหา 4.หลักสูตรการพัฒนาฮาลาลสู่ตลาดเสรีการค้าประชาคมอาเซียน 5.หลักสูตร GHPs&HACCP เป็นต้น

ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์พนักงาน

- ค่าเบี้ยเลี้ยง
- ค่าโบนัส
- ค่าตอบแทนการขาย
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- ประกันสังคม
- ค่าคลอดบุตร
- รางวัลตามจำนวนปีการทำงาน
- ค่าล่วงเวลา
- กองทุนสนับสนุนการสูญเสียทางครอบครัว
- ตรวจสอบสุขภาพประจำปี
- ทำงานที่บ้าน

จำนวนพนักงานทั้งหมด						
หมวดหมู่พนักงาน	จำนวน	อายุ <30	อายุ 30 - 50	อายุ >50	ชาย	หญิง
ผู้บริหารระดับสูงสุด	2	-	-	2	1	1
ผู้บริหารระดับสูง	3	-	1	2	2	1
ผู้จัดการ	10	-	9	1	2	8
พนักงาน	273	111	159	3	52	221
รวม	288	111	169	8	57	231

หมวดหมู่พนักงาน	จำนวน	อายุ <30	อายุ 30 - 50	อายุ >50		
พนักงานชาย	57	21	34	2		
พนักงานหญิง	231	90	135	6		
รวม	288	111	169	8		

การหมุนเวียนของพนักงาน						
หมวดหมู่พนักงาน	จำนวน	อายุ <30	อายุ 30 - 50	อายุ >50	ชาย	หญิง
ผู้บริหารระดับสูงสุด	-	-	-	-	-	-
ผู้บริหารระดับสูง	1	-	-	1	1	-
ผู้จัดการ	11	-	10	1	6	5
พนักงาน	422	152	189	3	78	344
รวม	434	152	199	5	85	349

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน		
รายละเอียด	2566	2567
จำนวนชั่วโมงการทำงานรวมของพนักงานทั้งหมด (ชั่วโมง)	599,313	858,470
จำนวนพนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	23	56
จำนวนพนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	96	255
รวมชั่วโมงทำงานของฝ่ายผลิต ^{1/} (ชั่วโมง)	209,377	121,283
การบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (คน)	0	0
อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) จริง (คน)	0	0
ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (มี/ไม่มี)	ไม่มี	ไม่มี

หมายเหตุ 1/ฝ่ายผลิต คือแผนกแพ็คเกจ และแผนกผลิต





มอบเงินทุนการศึกษาวิจัย “มูลนิธิส่งเสริมการศึกษาวิจัยการควบคุมโรค”



งานวิ่งการกุศล



กิจกรรมวันเด็กวัดทุ่งครุ

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ



ผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ภาพรวมธุรกิจ

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (Dietary Supplement Product) ที่มีส่วนประกอบหลักมาจากวัตถุดิบที่หลากหลาย ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ เอง โดยสามารถแบ่งกลุ่มผลิตภัณฑ์ออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้าโดนนัท “DONUTT” เช่น โดนนัทคอลลาเจน และโดนนัทโทเทิลโพลีปีลี เป็นต้น (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้าลิฟเนส “LIVNEST” ที่เป็นผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่มีส่วนผสมหลักจากวัตถุดิบถึงเช้า และ (3) กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้าอื่นๆ เช่น ผลิตภัณฑ์บำรุงเส้นผม คิว-ดิน แฮร์ โทนิค เซรั่ม และเครื่องตีผสมสมุนไพร บำรุงโลหิต บำรุงสตรี เวอร์จี ดริง รสบัว เป็นต้น



การวิเคราะห์สถานะทางการเงินและผลการดำเนินงานสำหรับปี 2567

- รายได้จากการขาย กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายในปี 2567 จำนวน 547 ล้านบาท ลดลง 39 ล้านบาท หรือลดลงในอัตราร้อยละ 6 เมื่อเทียบกับปี 2566
- กำไรขั้นต้น สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้น 259 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 3 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน
- ค่าใช้จ่ายในการขาย กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายสำหรับปี 2567 เท่ากับ 253.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 15.64 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 7 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปี 2567 เท่ากับ 84.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.3 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 3 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน
- กำไรสุทธิ กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนสุทธิสำหรับปี 2567 เท่ากับ 96.92 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 29.39 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 44 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2567		ปี 2566		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
รายได้จากการขาย	573.95	100%	613.26	100%	(39.31)	-6%
ต้นทุนขาย	315.03	55%	356.54	58%	(41.51)	-12%
กำไรขั้นต้น	258.92	45%	256.72	42%	2.20	1%
รายได้อื่น	3.08	1%	2.41	0%	0.67	28%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	253.35	44%	237.71	39%	15.64	7%
ค่าใช้จ่ายบริหาร	84.71	15%	82.41	13%	2.30	3%
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	(76.06)	-13%	(60.99)	-10%	(15.07)	25%
รายได้ทางการเงิน	2.17	0%	3.25	1%	(1.08)	-33%
กลับรายการประมาณการหนี้สิน	(0.01)	0%	0.98	0%	(0.99)	-101%
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์	(3.27)	-1%	(8.42)	-1%	5.15	-157%
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงและยกเลิกสัญญาเช่า	0.06	0%	-	0%	0.06	100%
กำไรจากการจำหน่ายและวัดมูลค่าเงินลงทุน	(20.32)	-4%	6.73	1%	(27.05)	-402%
ต้นทุนทางการเงิน	(3.13)	-1%	(1.10)	0%	(2.03)	185%
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(100.56)	-18%	(59.55)	-10%	(41.01)	69%
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	-	0%	(7.98)	-1%	7.98	-100%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด	(100.56)	-18%	(67.53)	-11%	(33.03)	49%
กำไรจากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการ ผลประโยชน์พนักงาน	3.64	1%	-	0%	3.64	0%
ภาษีเงินได้เกี่ยวข้องกับรายการไม่จัดประเภทรายการใหม่ไว้ในกำไรหรือ ขาดทุนในภายหลัง	-	0%	-	0%	-	0%
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม	(96.92)	-17%	(67.53)	-11%	(29.39)	44%

รายได้จากการขาย

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายในปี 2567 จำนวน 573.95 ล้านบาท ลดลง 39.31 ล้านบาท หรือลดลงในอัตราร้อยละ 6 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักของการลดลงเนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจที่ถดถอย จึงส่งผลให้ยอดขายการสั่งซื้อลดลง

กำไรขั้นต้น

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้น 258.92 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.20 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 1 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน โดยสาเหตุหลักเกิดจากการควบคุมค่าใช้จ่ายในการผลิต เช่น วัตถุดิบ, วัสดุสิ้นเปลืองผลิต และเวลาในการผลิตสินค้า จึงส่งผลให้กำไรขั้นต้นมีจำนวนที่เพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการขาย

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายสำหรับปี 2567 เท่ากับ 253.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 15.64 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ 7 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน โดยสาเหตุหลักเกิดจากการโฆษณาและค่าส่งเสริมการขาย เช่น ค่าเช่าเวลาออกอากาศรายการโทรทัศน์, ค่าจ้างผลิตสื่อโฆษณา, ค่าจ้างดารานักแสดง และค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปี 2567 เท่ากับ 84.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.3 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน สาเหตุเนื่องจากค่าเสื่อมราคาที่สูงขึ้น และผลขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์

กำไรสุทธิ

กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนสุทธิสำหรับปี 2567 เท่ากับ 96.92 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 29.39 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 44% จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน

งบแสดงฐานะทางการเงิน

รายการ	ณ 31 ธันวาคม 2567 ล้านบาท	ณ 31 ธันวาคม 2566 ล้านบาท	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
สินทรัพย์รวม	1,259	1,358	(99)	-7%
หนี้สินรวม	112	114	(2)	-2%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,147	1,244	(97)	-8%

สินทรัพย์รวม

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 1,259 ล้านบาท ลดลง 99 ล้านบาท เนื่องจากสินค้าคงเหลือลดลง ด้อยค่าเงินลงทุน และขาดทุนจากการดำเนินงาน

หนี้สินรวม

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 112 ล้านบาท ลดลง 2 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการลดลงของเจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 1,147 ล้านบาท ลดลง 97 ล้านบาท จากผลขาดทุนสำหรับปี 2567 จำนวน 97 ล้านบาท



ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆของบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	NV
เลขทะเบียนบริษัท	0107564000201

ประเภทธุรกิจ

ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (Dietary Supplement Product) ที่มีส่วนประกอบหลักมาจากวัตถุดิบที่หลากหลาย ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ เอง โดยสามารถแบ่งกลุ่มผลิตภัณฑ์ออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้าโดนนัทท์ “DONUTT” เช่น โดนัทคอลลาลาเจน และโดนัทโทเทิลโพลี เป็นต้น (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้าลิฟเนส “LIVNEST” ที่เป็นผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่มีส่วนผสมหลักจากวัตถุดิบถึงเช้า และ (3) กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้าอื่นๆ เช่น ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารหลินจือพลัส ชิตาเกะ ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารมัทชีทาเกะ และผลิตภัณฑ์บำรุงเส้นผม คิว-ดิน แอร์ โทนิค เซรั่ม เป็นต้น

ทุนจดทะเบียน

300,000,000 บาท

ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น

มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท

ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่า

300,000,000 บาท

ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น

มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ 190/4 หมู่ที่ 8 ต.ในคลองบางปลากด อ.

พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

โทรศัพท์ : 0-2408-6778

ที่ตั้งสำนักงานสาขา 468 ซ.พระรามที่ 2 ซอย 60 แขวงสามเตา เขต

บางขุนเทียน จ.กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 0-2417-1130

เว็บไซต์ : www.nova-organic.com

ฝ่ายเลขานุการบริษัท, ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์ : 0-2417-1130 ต่อ 109

อีเมล: secretary@nova-organic.com

อีเมล: ir@nova-organic.com

บุคคลอ้างอิง

➤ นายทะเบียนหลักทรัพย์บริษัท

ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0-2009-9999

➤ ผู้สอบบัญชี

บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด

338 อาคารปรีชาคอมเพล็กซ์ เอ ชั้น 8 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์ : 0-2275-9599

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมิได้มีข้อพิพาททางกฎหมายที่ยังไม่สิ้นสุดหรือ มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำใดๆ ซึ่งอาจมีผลกระทบในเชิงลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯหรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น หรือที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯหรือบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

นอกจากนี้บริษัทฯ และบริษัทย่อย ยังไม่เคยถูกเรียกร้องใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสินค้าที่ไม่ปลอดภัย (product liability) ของบริษัทฯ หรือการบาดเจ็บของบุคคล (personal injury) หรือการเสียชีวิตที่เกิดขึ้นโดยมิชอบ (wrongful death) อันมีสาเหตุมาจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ หรือการเรียกคืนผลิตภัณฑ์ (product recall)

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ



1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

1.1 การกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

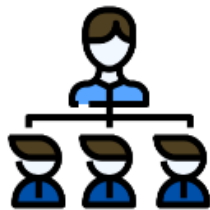
บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นหนึ่งในต้นแบบด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เชื่อว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นระบบบริหารจัดการที่ก่อให้เกิดความเป็นธรรม สร้างความมั่นใจให้แก่นักลงทุนและสร้างมูลค่าระยะยาวให้กับผู้ถือหุ้น สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ในฐานะที่บริษัทฯ เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงพันธกิจสำคัญในด้านการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใสและสร้างความเท่าเทียมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นระบบบริหารจัดการที่ยังทำให้องค์กรมีการจัดการที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด ส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันขององค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) โดยเชื่อว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดีแสดงถึงการมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย อันจะนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าและการเติบโตของบริษัทฯ ในระยะยาวอย่างยั่งยืน จึงได้ดำเนินการภายใต้หลักการกำกับดูแลดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งหวังให้คณะกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทฯ พัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้สอดคล้องกับแนวทางที่เป็นมาตรฐานสากล อีกทั้ง นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งกำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มากำหนดเป็นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และกำหนดให้มีการติดตามเพื่อปรับปรุงหลักการดังกล่าวให้สอดคล้องกับแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงในอนาคต เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีแนวปฏิบัติซึ่งครอบคลุมหลักการ 8 หมวด ดังต่อไปนี้





หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่ กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

1.1 บทบาทหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ

บริษัทได้กำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของ
คณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตร โดย
คณะกรรมการบริษัทเข้าใจและตระหนักถึงบทบาทความ
รับผิดชอบ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในฐานะผู้นำซึ่ง
ต้องกำกับดูแลองค์กร หน้าที่สำคัญหลักของคณะกรรมการ
บริษัทคือ การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย รวมถึงนโยบาย
และกลยุทธ์ที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ โดยคำนึงถึง
ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งกำกับดูแลการ
ดำเนินงานของบริษัทให้สามารถแข่งขันและปรับตัวสำหรับ
รองรับความเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยต่างๆ เพื่อการเติบโตของ
การประกอบธุรกิจในระยะยาวอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงการ
ปฏิบัติต่อสังคมโดยรวมอย่างมีจริยธรรม รวมถึงคำนึงถึง
สิ่งแวดล้อม อีกทั้งมีการติดตามประเมินผล และดูแลการ
รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามเป้าหมาย
ที่คาดหวัง รวมทั้งมีการจัดให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ มี
ประสิทธิภาพและประสิทธิผล

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายต่างๆ เช่น
นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการทุจริต
คอร์รัปชัน รวมถึงหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อ

การประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นประโยชน์ต่อสังคม
เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้
เสียรวมถึงพัฒนาหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้
คณะกรรมการบริษัทมีการสื่อสารนโยบายต่างๆ ให้แก่
ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้รับทราบ เข้าใจ และนำไป
ปฏิบัติ และคณะกรรมการบริษัทยังมีส่วนในการทบทวน
และแก้ไขนโยบายต่างๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่
เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวได้ภายใต้
ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันท่วงที

1.2 ความเป็นอิสระของคณะกรรมการ

คณะกรรมการจะต้องวินิจฉัย แสดงความคิดเห็น และออก
เสียงในกิจการที่คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจหาก
การตัดสินใจของคณะกรรมการตกอยู่ภายใต้ภาวะกดดันจาก
หน้าที่การงานหรือครอบครัว หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่อง
นั้นย่อมบิดเบือนการตัดสินใจให้ตัดสินใจเข้าข้างตนเอง คน
ใกล้ชิดหรือเพื่อประโยชน์ของตนเอง ความเป็นอิสระของ
กรรมการจึงเป็นเรื่องที่ต้องคำนึงถึงอย่างยิ่ง เพื่อปกป้อง
ผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและ กรรมการที่ขาดความเป็นอิสระ
จึงไม่ควรทำหน้าที่ตัดสินใจ

1.3 การจัดตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง

เพื่อให้มีการพิจารณากลับการดำเนินงานที่สำคัญอย่าง
รอบคอบและมีประสิทธิภาพคณะกรรมการ จึงให้มีการจัดตั้ง
คณะกรรมการเฉพาะเรื่องขึ้น 3 คณะ ได้แก่คณะกรรมการ
ตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทนรวมถึงคณะทำงานอีก 3 คณะ ได้แก่ คณะทำงาน
กำกับดูแลกิจการที่ดี คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและ
คณะทำงานรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งรายงานตรงมาที่

คณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานให้คณะกรรมการ
บริษัทรับทราบอีกครั้ง

1.4 การประชุมคณะกรรมการและการได้รับเอกสารข้อมูล

กรรมการทุกคนควรเข้าประชุมคณะกรรมการ โดยมี
เลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมเอกสาร
สถานที่และประสานงานในการประชุม กรรมการแต่ละคน
ต้องได้รับทราบวันประชุม ระเบียบวาระการประชุมและ
ข้อมูลการประชุมเพื่อนำไปศึกษาล่วงหน้าพอสมควร

1.5 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่
ดูแลให้มีการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น
เป็นไปอย่างราบรื่นและโปร่งใส เป็นไปตามระเบียบและ
กฎหมาย

1.6 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ
คณะกรรมการต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็น
ประจำทุกปี เพื่อเป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่
ของคณะกรรมการ และพิจารณา ทบทวน วิเคราะห์ผลการ
ดำเนินงาน และนำมาพัฒนาปรับปรุงการทำงานต่อไป

1.7 คำตอบแทนของคณะกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่
บริหารคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่อาจ
กำหนดคำตอบแทนให้ตนเองได้เนื่องจากเป็นการขัดกันของ
ผลประโยชน์ การกำหนดคำตอบแทนต้องดำเนินการโดย
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่เป็น
ผู้พิจารณากำหนดและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ
โดยสำหรับคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทจะเสนอให้ผู้
ถือหุ้นเห็นชอบตามผลงานที่คณะกรรมการได้ทำไว้ต่อไป

1.8 การพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ ประสงค์ให้กรรมการพัฒนาความรู้ความสามารถ
และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ทั้งในลักษณะธุรกิจ
หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักสูตรอื่นๆ ที่เป็น
ประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่



หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของ กิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนด
หรือดูแลให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ
(Objectives) เพื่อความยั่งยืน โดยวัตถุประสงค์ และ
เป้าหมายจำเป็นต้องสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้ง
กิจการ ลูกค้า และสังคมโดยรวม รวมไปถึงสื่อสารแก่ทุกคน
ในบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมือของบุคลากรใน
ทุกระดับในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
หลักของบริษัทฯ อีกทั้ง ให้ความสำคัญในการบริหารงาน
แบบมีอาชีพของบริษัทฯ ทั้งจากทีมงานที่มีคุณภาพและ
ผู้บริหารที่มีประสบการณ์ ความรู้และความสามารถในธุรกิจ
อาหารเสริมที่เกี่ยวข้อง และให้ความสำคัญต่อระบบการ
ทำงานภายในของบริษัทให้มีความโปร่งใส และมีการนำ
แนวคิดใหม่ๆ ที่จะนำมาใช้ในการพัฒนาองค์กร และ
ผลิตภัณฑ์ของบริษัทอย่างต่อเนื่องอีกทั้ง คณะกรรมการ
บริษัทมีการกำหนดและกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์
เป้าหมาย และกลยุทธ์ในระยะปานกลาง และ/หรือประจำปี
ของบริษัทฯ สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และ

เป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย พร้อมติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม (unethical conduct) ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งบริษัทฯ และกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรให้เหมาะสม



หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น นักลงทุน และองค์กรเป็นสำคัญ จึงให้ความสำคัญในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและกรรมการชุดย่อยที่มีคุณภาพ และสามารถช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับบริษัทได้ในระยะยาว โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนกำหนดวิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมและคุณสมบัติของกรรมการชุดต่างๆ ซึ่งเน้นคุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถที่เป็นประโยชน์ รวมทั้งกำหนดการดำเนินการกระบวนการสรรหาให้มีความโปร่งใส และกำหนดคำตอบแทนของกรรมการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ

(accountability and responsibility) เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและบุคคลภายนอก

ในปัจจุบัน บริษัทมีคณะกรรมการบริษัทจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน เพื่อทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่างๆ อย่างเหมาะสม โดยกรรมการอิสระของบริษัททุกท่านมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงหลักเกณฑ์ข้อกำหนด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัททุกท่านทราบถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และมีการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับ อีกทั้งมีการรายงานผลการปฏิบัติงานและเข้าร่วมประชุมตามที่กำหนด และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี โดยเป็นการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะนำผลที่ได้รับจากการประเมินผลดังกล่าวมาพิจารณาปรับปรุงการปฏิบัติงานของตนต่อไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย และคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินงานของบริษัท อันได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คณะทำงานบริหารความเสี่ยง รวมทั้งได้กำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะเพื่อให้ทราบถึงอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยไว้อย่างชัดเจน อีกทั้งได้กำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอให้สอดคล้องกับสภาวการณ์



หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินงาน และปฏิบัติตามแผนธุรกิจและแนวทางการเตรียมพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ตามที่ระบุในกฎบัตรและจรรยาบรรณ (code of conduct) ของบริษัท เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทมีการกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม โดยดำเนินการร่วมกับ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งจะทำการพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้เหมาะสมเมื่อเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้มีความเป็นธรรม

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังดำเนินการในการติดตามดูแลและพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอโดยการมีการอบรมความรู้ ทักษะ รวมทั้งส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถ ประสิทธิภาพของพนักงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังให้ความสำคัญกับการทำ ความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานของกิจการและอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัท เพื่อมิให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และจะดูแลให้มีการ

เปิดเผยข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการอย่างเหมาะสม



หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)

5.1 ความรับผิดชอบต่อสังคมคณะกรรมการบริษัทมีการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (operational plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (strategies) ของกิจการ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่บริษัท ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะส่งเสริมการดำเนินการ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัทตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิธีคิดมุมมองในการออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิเคราะห์ การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า

5.2 จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct and Code of Business Ethics)

คณะกรรมการบริษัทยังควบคุมให้มีการปฏิบัติต่อพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจ ซึ่งบริษัทตระหนักว่าพนักงานถือเป็นทรัพยากรอันมีค่าสูงสุด บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานและสวัสดิการสังคม และยังมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีสำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบ มีความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร รวมทั้งมุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทและบริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน ทั้งนี้ การพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานจะประเมินจากผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว อีกทั้งยังเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมเดียวกัน และยังมีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง และคำนึงถึงสิทธิของพนักงานเป็นสำคัญ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถร้องเรียนในกรณีพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรมผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ตู้รับความคิดเห็น หรือผ่านหน่วยงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่รับเรื่อง เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทมีการกำกับดูแลให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่า บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักด้วยความยั่งยืน ซึ่งในการจัดทำนโยบายหรือแนวปฏิบัติคณะกรรมการบริษัทจะจัดครอบคลุมทั้งความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่ค้า ชุมชนโดยเฉพาะชุมชนโดยรอบบริษัท คู่แข่งซึ่งบริษัทฯ จะดำเนินการธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม รวมถึงการต่อต้านการทุจริตและ

คอร์รัปชัน เช่น การดูแลสวัสดิการพนักงาน มีการทำประกัน COVID-19 การจัดอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร การช่วยเหลือสังคม (โปรดดูรายละเอียด ส่วนที่ 2.3 ความรับผิดชอบต่อสังคม) และการผลิตที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทฯ มีระบบการบำบัดน้ำเสียภายในโรงงานก่อนปล่อยออกสู่ชุมชนภายนอก มีการกำจัดขยะประเภทสารเคมีแยกไว้เป็นสัดส่วน และนำส่งทำลายอย่างถูกต้อง



หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

คณะกรรมการบริษัทจะทำการกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้อัตราผลตอบแทนอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอีกทั้งคณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ โดยทำหน้าที่ต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทและการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น

ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการบริษัทสามารถกำกับดูแลระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยจัดการการกำกับดูแล อาทิเช่นจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการทำรายการระหว่างกัน นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดหรือการทุจริต นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นต้นนอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังกำหนดให้มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยสื่อสารไปยังบุคลากรในทุกกระดับ เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทยังจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้จัดให้การรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยจัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทได้อย่างสะดวกและเหมาะสม และบริษัทมีการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ได้รับความเดือดร้อนอันตรายใดๆ หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส การร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูลแก่บริษัท



หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

7.1 การรายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญถูกต้องเพียงพอทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยดูแลให้มีบุคลากรที่มีคุณภาพเหมาะสมกับงานจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท รวมถึงติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ รวมถึงแผนการแก้ไขในกรณีหากประสบปัญหาทางการเงินโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

7.2 ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุนในการนี้ ได้มีการมอบหมายให้นักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ทำหน้าที่สื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา พร้อมทั้งช่วยดูแลการเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทตามเกณฑ์ที่กำหนดต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในแบบแสดงรายการข้อมูลรายการประจำปี และรายงานประจำปีแบบ 56-1 One Report และ/หรือ เว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วน

ได้เสียของบริษัทอย่างถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุน



หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

8.1 สิทธิของผู้ถือหุ้นคณะกรรมการบริษัทและบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นโดยบริษัทมุ่งมั่นดำเนินการให้เกิดความมั่นใจได้ว่าผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกัน และผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นได้อย่างครบถ้วน เช่น สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทหรือเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือโดยวิธีการอื่นใด และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงอย่างเป็นอิสระในการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจ่ายเงินปันผล การเพิ่มทุนและออกหุ้นใหม่ รวมทั้ง สิทธิในการตั้งคำถามต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายงานของคณะกรรมการบริษัทและเรื่องอื่นใดที่นำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาและอนุมัติสิทธิในการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าและการเสนอชื่อบุคคลในการเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่และแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง ในการเลือกตั้งกรรมการผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนน

เสียงที่ตนมีอยู่ทั้งหมดเลือกบุคคลเดียวหรือหลายบุคคลเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ (ลงคะแนนแบบ Non-cumulative voting เท่านั้น) และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

8.2 กำหนดการจัดประชุมผู้ถือหุ้น และการแจ้งเชิญประชุมล่วงหน้า

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้งภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีและในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นหรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมาย ที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติให้เรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ในวันพุธที่ 24 เมษายน 2567 เวลา 13.30 น. ในรูปแบบการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยได้เปิดเผยมติการประชุม วันประชุม และระเบียบวาระการประชุมและแจ้งข่าวประกาศในเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในวันที่คณะกรรมการมีมติก่อนการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม โดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมที่มีรายละเอียดวาระการประชุม ข้อมูลประกอบที่สำคัญและจำเป็นสำหรับการตัดสินใจ/ ความเห็นของ

คณะกรรมการ รายงานการประชุมที่ผ่านมาซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุม เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะและระเบียบการใช้โหวตเจนนตามที่บริษัทกำหนด โดยจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้ามากกว่า 14 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือเชิญประชุมส่งออกวันที่ 3 เมษายน 2567 และได้ทำการประกาศลงในหนังสือพิมพ์รายวันติดต่อกันต่อเนื่อง 3 วันก่อนวันประชุม (วันที่ 1 – 3 เมษายน 2567) ทั้งนี้ ได้นำข้อมูลหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 28 วัน (เริ่มตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2567) และได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ได้รับคะแนนประเมิน 100 คะแนน และไม่มีการเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

8.3 การประชุมผู้ถือหุ้น

กรรมการทั้งคณะเข้าร่วมครบจำนวน 7 คน กรรมการอิสระเป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นรายย่อย

ผู้ถือหุ้น (ณ ตอนเปิดประชุม เวลา 13.30 น.) ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 31 ราย นับจำนวนหุ้นรวมกันได้ 422,124,200 หุ้น หรือร้อยละ 73.28 ซึ่งเกินกว่าหนึ่งในสามของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดของบริษัทฯ จำนวนทั้งสิ้น 600,000,000 หุ้น

ผู้ถือหุ้น (ณ ตอนปิดประชุม เวลา 14.42 น.) ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 34 ราย นับจำนวนหุ้นรวมกันได้ 435,658,500 หุ้น หรือร้อยละ 75.63 ซึ่งเกินกว่า

หนึ่งในสามของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดของบริษัทฯ จำนวนทั้งสิ้น 600,000,000 หุ้น

8.4 การเปิดเผยผลการประชุม

บริษัทฯ จัดส่งรายงานสรุปผลการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายในช่วงเย็นของวันเดียวกันหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม (ช่วงเย็นวันที่ 24 เมษายน 2567) และจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นภายในกำหนด 14 วัน รวมทั้งได้เผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ด้วย



1.2 นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้แน่ใจว่าผู้ลงทุนในหลักทรัพย์บริษัทได้รับสารสนเทศที่เชื่อถือได้อย่างเท่าเทียมและทันทั่วถึง บริษัทจึงได้กำหนดระเบียบการกำกับการใช้ข้อมูลภายใน และระเบียบการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ให้สอดคล้องกับกฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์ และมุ่งเน้นความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่ได้รับทราบข้อมูล ต้องไม่ใช้ข้อมูลทางการเงินของบริษัทหรือข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของ

หลักทรัพย์ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชนหรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอันนำมาซึ่งผลประโยชน์ของตัวเองและผู้อื่น โดยให้หลีกเลี่ยงหรือการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และอย่างน้อย 2 วันทำการ ภายหลังข้อมูลได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว

2. บริษัทมีหน้าที่เปิดเผยสารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทให้สาธารณชนรับทราบโดยทันทีและอย่างทั่วถึง โดยผ่านสื่อและวิธีการที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และนโยบายเปิดเผยข้อมูลของบริษัทกำหนด และผ่านสื่ออื่นๆ ของฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และประชาสัมพันธ์ เพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลข่าวสารได้เข้าถึงนักลงทุนทุกกลุ่มอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

3. บริษัทมีกฎระเบียบการรักษาความปลอดภัยทางด้านระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศอย่างเข้มงวด เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญถูกเปิดเผย ทั้งนี้ บริษัทได้จำกัดการเข้าถึงข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน แต่เพียงผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน เจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และฝ่ายกำกับดูแลกิจการหากมีการกระทำที่ฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าว ข้างต้น บริษัทจะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณาลงโทษตามสมควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา ตักเตือนด้วยหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงาน เลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย หรือดำเนินคดีตามกฎหมายนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทได้ถูกประกาศเพื่อให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงพนักงานทั้งในสำนักงานใหญ่และโรงงานเพื่อให้ทราบแนวปฏิบัติ หน้าที่ ความรับผิดชอบในการจัดทำรายงานและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยเลขานุการบริษัทเป็น

ผู้ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ฝ่ายบุคคลเป็นผู้ติดตามการดำเนินงานตามนโยบายและเป็นผู้ให้คำแนะนำแก่พนักงานและผู้บริหารก่อนการทำธุรกรรมที่อาจเกี่ยวข้อง

ในรอบปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีการซื้อขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายในโดยกรรมการและผู้บริหารของบริษัท



1.3 นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) จะดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน และยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของคณะกรรมการฝ่ายบริหารและพนักงานในจริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงานซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ “บรรษัทภิบาล” ของบริษัท การทุจริตหรือคอร์รัปชัน หมายถึง “การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบการฝ่าฝืนกฎหมาย จริยธรรมระเบียบหรือนโยบายของบริษัท เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้ ทั้งนี้ ในรูปแบบต่างๆ เช่น การเรียกรับ เสนอ หรือให้ทรัพย์สิน รวมถึงประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัท เป็นต้น”

นอกจากนั้น บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตหรือคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปปฏิบัติ ดังนี้

✓ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะไม่กระทำหรือสนับสนุนการทุจริตหรือคอร์รัปชันไม่ว่ากรณีใดๆ และจะปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด

✓ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันโดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ฝ่ายบริหารนำมาตราการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันไปสื่อสารและปฏิบัติตาม

✓ สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์และยึดมั่นในความเป็นธรรม

✓ จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงาน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ และพร้อมจะนำหลักการและจรรยาบรรณในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงานด้วยความเคร่งครัดทั้งองค์กร

✓ บริษัทจัดให้มีกระบวนการบริหารงานบุคลากรที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันตั้งแต่การคัดเลือก การอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทน และการเลื่อนตำแหน่ง

✓ บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในช่วยให้บริษัทบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้ รวมทั้งตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด กฎระเบียบ และช่วยค้นหาข้อบกพร่องจุดอ่อน รวมถึงให้คำแนะนำในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

✓ ให้ความร่วมมือกับภาครัฐในการกำหนดให้ทุกหน่วยงานที่เป็นคู่สัญญากับภาครัฐ เปิดเผยแบบแสดงบัญชีรายรับ – รายจ่าย ต่อสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

✓ กำหนดให้เลขานุการบริษัท และผู้จัดการตรวจสอบภายในเป็นบุคคลที่ทำหน้าที่ให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

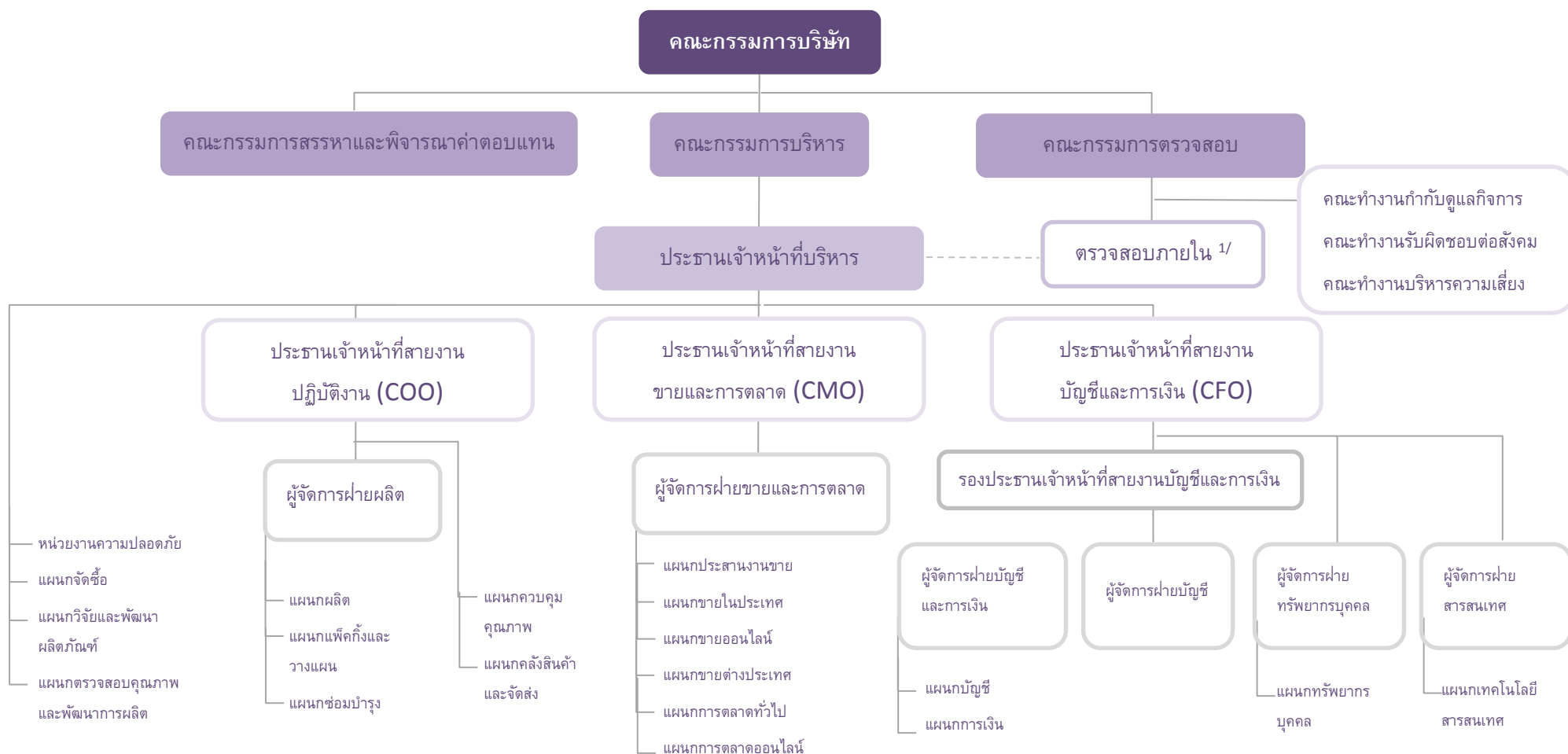
✓ กำหนดให้ผู้บริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททันทีที่เกิดเหตุ หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติฝ่าฝืนกฎหมายที่กระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินบริษัท เพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไขได้ทันทั่วทั้ง



2. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ

2.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย 3 ชุด ได้แก่ 1) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา 2) คณะกรรมการบริหาร 3) คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์หลากหลายในสาขาต่างๆ และมีจำนวนกรรมการอย่างเพียงพอที่จะกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ



หมายเหตุ: ผังองค์กรอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2564

1/ บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท ออดิท เฮาส์ จำกัด เข้ามาทำหน้าที่ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน

2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 6 คน ประกอบด้วย

- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่เป็นอิสระ 3 คน ซึ่งเกินกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน
- กรรมการที่เป็นผู้หญิง 2 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 33.33 ของกรรมการทั้งหมด

ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุม รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
1	รศ.ดร.ประกิจ ตั้งติสานนท์	ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	วันที่ 27 เมษายน 2565 (วาระที่ 3)
2	นายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	วันที่ 27 เมษายน 2565 (วาระที่ 2)
3	นพ. อำนวย กำจិនะ	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	วันที่ 27 เมษายน 2565 (วาระที่ 2)
4	นายนวพล จันทร์จุฑามาต	กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	วันที่ 26 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
5	นางยุพิน จันทร์จุฑามาต	กรรมการ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	วันที่ 26 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
6	นางสาวหทัย สิริสินวิบูลย์	กรรมการ/ เลขานุการบริษัท	วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 1)

โดยมีนางสาวหทัย สิริสินวิบูลย์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2564

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายนวพล จันทร์จุฑามาต หรือนางยุพิน จันทร์จุฑามาต หรือนางสาวหทัย สิริสินวิบูลย์ กรรมการสองในสามท่านลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งและการแต่งตั้งกรรมการบริษัท

กำหนดให้กรรมการบริษัท ดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และเมื่อครบกำหนดออกตามวาระ อาจได้รับพิจารณาเลือกตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทต่อไปได้ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สอง ภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัท มหาชน จำกัด หรือ มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 89/3 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

(4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง (ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง)

(5) ศาลมีคำสั่งให้ออก กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้กรรมการบริษัทแต่งตั้ง บุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมกรรมการคราวถัดไปวันแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน

โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่เข้ามาแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริต ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัท ควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการฝ่ายบริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ไว้
3. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นตามความเหมาะสม
4. พิจารณาทบทวนและอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงาน การดำเนินธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัท ที่นำเสนอโดยฝ่ายบริหาร
5. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน และงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
6. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
7. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
8. จัดให้มีการทบทวนและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
9. พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่นๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัท หรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท
10. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือกรรมการย่อย หรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่กรรมการ

เห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

11. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในทางหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในทางหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของ บริษัทเอกชนหรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้งเว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกต่อไปเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้ เรื่องที่กรรมการมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

(ก) เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(ข) การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมายหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

(ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ

(ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท

(ค) การทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทหรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน

(ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ

(จ) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท

(ฉ) การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

ผลิตกันที่เสริมอาหาร

กึ่งเห่า พลสม มัลติวิตามิน บี

(เครื่องหมายการค้า ลิฟเนส)

ผงกึ่งเห่า 350 mg

มัลติวิตามิน บี 63 mg

THAILAND

11-11259-5-0044

เด็กและสตรีมีครรภ์ไม่ควรรับประทาน อ่านคำเตือนในฉลากก่อนบริโภค ไม่มีผลในการป้องกันหรือรักษาโรค ควรบริโภคอาหารหลากหลายครบ 5 หมู่ ในสัดส่วนที่เหมาะสมเป็นประจำ

NOVA SHOPPING

02-026-5888

02-417-9999 ค้นหา ทุกการซื้อ

2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วย

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยประชุมร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงินและผู้สอบบัญชี (บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด) ทุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี รายงานทางการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชี ตรวจสอบและรับรอง โดยนางสาวกรปรียา สุนพิพัฒนสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 10001 สังกัดบริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด การเปิดเผยข้อมูล สารสนเทศที่สำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงิน ดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ คณะกรรมการได้ อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2564 โดยแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมาย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด มีจำนวนอย่างน้อย 3 คน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา	ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
2. รศ.ดร.ประกิจ ตั้งติสานนท์	กรรมการตรวจสอบ	ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ
3. นพ. อำนวย กาจិនะ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ

โดยมี นายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา เป็นประธานกรรมการ ตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน โดยมีรายละเอียดประวัติการศึกษาและประสบการณ์การทำงาน สามารถอ้างอิงได้จากเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงิน (รายไตรมาสและประจำปี) ที่ถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องของบริษัทอย่างเพียงพอก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Control) ที่เหมาะสม

เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของ หน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการ พิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. สอบทานให้บริษัทมีระบบการประเมินความเสี่ยง การบริหาร ความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ

4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

5. พิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระและ กำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท ประสานงานกับผู้สอบ บัญชีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานตรวจสอบ ขอบเขต แนวทาง แผนงาน และปัญหาที่พบบระหว่างการตรวจสอบ และ

ประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ รวมทั้งเข้าประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในการทำรายการดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

7. จัดทำรายงานผลการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
 - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2564 ได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครอบคลุมการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงและการวางกรอบการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท กำหนดและกำกับดูแลแผนการจัดการความเสี่ยงและกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร รวมถึงกำหนดวงเงินหรือประเภทของกิจการตามความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติ และจัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2564 ได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ครอบคลุมการพิจารณากำหนดแนวทาง เสนอแนะแนวนโยบาย / แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการ อีกทั้งกำกับดูแล ให้คำปรึกษา ประเมินผล และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อพัฒนาและยกระดับระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทสู่มาตรฐานสากล

คณะกรรมการรับผิดชอบต่อสังคม

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2564 ได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการรับผิดชอบต่อสังคม ครอบคลุมการกำกับดูแลให้คำปรึกษา ประเมินผล และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อพัฒนาและยกระดับระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทสู่มาตรฐานสากล

(2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ประกอบด้วยกรรมการ 3 คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
2. รศ.ดร.ประกิจ ตั้งติสานนท์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ
3. นายวพล จันทร์จุฑามาศ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการ

การประเมินความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix)

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสรรหา คัดเลือก และแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยจัดทำเป็น BOARD SKILL MATRIX ซึ่งช่วยทำให้การสรรหากรรมการมีองค์ประกอบตามที่กำหนดและมีความสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้องค์ประกอบคณะกรรมการมีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

		Educations and Experiences												
No.	Director's Name	Independent Director	Female Director	Engineering	Accounting	Finance	Legal	Information Technology	Marketing	Business Administration / CG	International Trading	Economics	Sciences and Innovation	Risk Management
1	Mr. Prakrit Tangtisanon	✓		✓				✓		✓		✓		✓
2	Mr. Mongkol Kasaemsun Na Ayudthaya	✓			✓	✓				✓		✓		✓
3	Mr. Amnuay Gajeena	✓						✓		✓		✓	✓	✓
4	Mr. Navaphol Chanjuthamard			✓					✓	✓	✓	✓		✓
5	Mrs. Yuphin Chanjuthamard		✓		✓	✓			✓	✓	✓			✓
6	Ms. Haruethai Sirisinvi boon		✓						✓	✓	✓			✓
Total		3	2	2	2	2	0	2	3	6	3	4	1	6

ขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา
และพิจารณาค่าตอบแทนด้านการสรรหา

1. กำหนดหลักเกณฑ์ และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนกรรมการบริษัทที่ครบวาระ และ/หรือเมื่อมีตำแหน่งว่างลง และ/หรือแต่งตั้งเพิ่ม
3. พิจารณาสรรหา และคัดเลือกผู้บริหารของบริษัท โดยเฉพาะตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
4. ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

1. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล โดยการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้พิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติ
3. รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเรื่องค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ของบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผลของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท
5. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย



(3) คณะกรรมการคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการ 3 คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายนพพล จันทรจุฑามาศ	ประธานกรรมการบริหาร	กรรมการ
2. นางยุพิน จันทรจุฑามาศ	กรรมการบริหาร	กรรมการ
3. นางธีรภา ถิรพันธ์	กรรมการบริหาร	ไม่มี

ขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการบริษัท ด้วยความสุจริต ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

2. มีหน้าที่ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ตามความจำเป็นในการประกอบกิจการ โดยต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อการอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ

2.1 นโยบาย เป้าหมาย และแผนงานประจำปีของบริษัท

2.2 งบประมาณประจำปีของบริษัท

2.3 แนวทาง นโยบาย และเป้าหมายการลงทุน เพื่อเป็นกรอบการดำเนินการให้ฝ่ายจัดการนำไปถือปฏิบัติในการปฏิบัติงาน

2.4 โครงสร้างอัตราค่าจ้าง สวัสดิการของพนักงาน เพื่อตอบแทนการทำงานให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม

3. ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทนเงินโบนัส ของพนักงานทั้งหมดของบริษัทตั้งแต่ตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ลงไป

5. มีอำนาจในการอนุมัติการเปิดบัญชีเงินฝาก และบริหารบัญชีเงินฝาก กับธนาคารทั้งในประเทศและต่างประเทศโดยพิจารณาให้เหมาะสมกับการบริหารเงินในภาพรวม

6. มีอำนาจหน้าที่กระทำเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ภายในขอบเขตที่ได้กำหนดไว้เป็นเรื่องๆ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

6.1 ควบคุมและกำหนดแนวทางการบริหารการลงทุน ประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทภายในขอบเขตที่คณะกรรมการมอบหมาย และให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด

6.2 มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร

6.3 มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

6.4 อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน

6.5 ปฏิบัติหน้าที่ อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป

6.6 อำนาจอนุมัติอื่นๆ ที่นอกเหนือจากนี้ให้เป็นไปตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติ ที่ได้รับการอนุมัติในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2564 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม

2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร ณ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วย 6 คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
1. นายนवल จันทร์จุฑามาศ	ประธานกรรมการบริหาร	7 มิถุนายน 2564
2. นางยุพิน จันทร์จุฑามาศ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	20 กันยายน 2565
3. นายจาตุรนต์ จันทร์จุฑามาศ	ประธานเจ้าหน้าที่สายปฏิบัติการ	มกราคม 2563
4. นางสาวยุพา ลิ้มวรรณดี	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด	มิถุนายน 2564
5. นางธีรภา ธิรพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน	1 กันยายน 2567
6. นางสาวกชกร สายสิงห์	ผู้จัดการแผนกบัญชี	2 สิงหาคม 2566

ขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ได้รับการอนุมัติในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564
เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2564

1. เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท
2. ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหาร
3. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัส ของพนักงานทั้งหมดของบริษัทตั้งแต่ตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่ลงไป
4. พิจารณาอนุมัติการจ่ายค่าใช้จ่ายการดำเนินงานปกติในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้
5. พิจารณาอนุมัติการลงทุนในตราสารและหลักทรัพย์ เพื่อบัญชีบริษัทฯ ในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้

6. ส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถ และศักยภาพของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กร

7. มีอำนาจในการดำเนินการใดๆ ในการบริหารกิจการของบริษัทตามปกติ และอันจำเป็นแก่การบริหารกิจการของบริษัทเป็นการทั่วไป ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

7.1 มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บัญชี เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร

7.2 มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท7.3 อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน

7.4 ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารเป็นคราวๆ ไป

7.5 อำนาจอนุมัติอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากนี้ให้เป็นไปตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติและการสั่งการในระดับต่าง ๆ (Level of Authorization) ที่ได้รับการอนุมัติในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม

นโยบายการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) มีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ โดยมีแผนสืบทอดตำแหน่งที่ครอบคลุมตำแหน่ง ดังนี้

1. ระดับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. ระดับผู้บริหาร

มีกระบวนการ ดังนี้

1. วิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ในด้านกลยุทธ์บริษัทฯ นโยบาย แผนการลงทุน แผนงานการขยายตัว
2. ประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
3. กำหนดแผนสร้างความพร้อมของกำลังคน

4. สร้างแผนสรรหาพนักงาน และพัฒนาฝึกอบรมพนักงาน ไว้ได้ล่วงหน้า
5. กำหนดความสามารถ ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็น
6. คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของพนักงานเพื่อพิจารณาความเหมาะสม
7. ใช้เครื่องมือทดสอบและประเมินบุคลากรเพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของพนักงาน
8. ระบุทายาทผู้สืบทอดตำแหน่ง จากการประเมินและวิเคราะห์ศักยภาพ ผลงาน และแจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้า
9. พัฒนาและประเมินพนักงานที่คาดว่าจะทายาทว่าจะสามารถมีพัฒนาการ และสร้างผลงานตามที่คาดหวังได้จริง หากไม่เป็นตามคาดการณ์การเปลี่ยนตัวย่อมสามารถทำได้

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร ดังนี้

รายละเอียด	ค่าตอบแทน ปี 2566 (ล้านบาท)	ค่าตอบแทน ปี 2567 (ล้านบาท)
จำนวนผู้บริหาร (คน) ^{1/}	5	6
เงินเดือน โบนัส และค่าล่วงเวลา	19.74	21.18
ค่าตอบแทนอื่น เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และสวัสดิการอื่น	0.76	0.95
รวมทั้งสิ้น	20.50	22.13

หมายเหตุ: 1/ จำนวนผู้บริหารไม่รวมผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน (สมทบบัญชี) และผู้จัดการฝ่ายบัญชี

ค่าตอบแทนอื่นๆ

-ไม่มี-

2.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บุคลากรของบริษัทฯทุกคน ถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นจึงมุ่งเน้นที่จะพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความทันสมัย เพื่อที่จะเสริมสร้างให้พนักงานเป็นทั้งคนดีและคนเก่ง ตลอดจนมีส่วนร่วมในการพัฒนาและช่วยเหลือสังคมโดยรวม และมุ่งเน้นให้พนักงานเป็นกลไกหลักในการพัฒนาบริษัทฯให้ก้าวไปสู่การเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงขององค์กร ที่มุ่งสู่การเป็นบริษัทที่สร้างความมั่นคงด้านการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหารเพื่อความงามและสุขภาพให้แก่ประเทศชาติ

จำนวนบุคลากรและค่าตอบแทนบุคลากรจำนวนพนักงานของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 288 คน

สายงาน / หน่วยงานหลัก	จำนวน (คน)		
	ณ 31 ธันวาคม 2565	ณ 31 ธันวาคม 2566	ณ 31 ธันวาคม 2567
ฝ่ายผลิต	95	77	72
ฝ่ายขายและการตลาด	107	151	115
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	20	14	13
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	16	17	16
ฝ่ายสารสนเทศ	6	8	8
แผนกวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์	4	3	4
แผนกจัดซื้อ	3	4	4
แผนกคลังสินค้า	19	23	8
แผนกจัดส่ง	8	8	25
แผนกควบคุมคุณภาพ	13	15	16
อื่นๆ ได้แก่ เลขานุการบริษัท และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย, เจ้าหน้าที่ DCC	4	5	7
รวมทั้งสิ้น	295	325	288

หมายเหตุ: จำนวนพนักงานของฝ่ายผลิต แผนกคลังสินค้า โดยเฉพาะพนักงานรายวัน และฝ่ายขายและการตลาด (รวมพนักงานขายทางโทรศัพท์ (Telesales)) มีการเปลี่ยนแปลงตามปริมาณงานการผลิตและคำสั่งซื้อสินค้า

ค่าตอบแทนของบริษัทฯ (ไม่รวมประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง)

สายงาน / หน่วยงานหลัก	จำนวน (ล้านบาท)		
	ณ 31 ธันวาคม 2565	ณ 31 ธันวาคม 2566	ณ 31 ธันวาคม 2567
เงินเดือน โบนัส และค่าล่วงเวลา	69.75	84.12	66.53
พนักงานขาย	13.95	17.08	12.45
- พนักงานหญิง	55.80	67.04	54.07
ค่าตอบแทนอื่น เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคมและสวัสดิการอื่น (รวมค่าคอมมิชชั่น)	16.68	16.60	14.49
รวมทั้งสิ้น	86.43	100.72	81.02

คำตอบแทนอื่นๆ

-ไม่มี -

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ธนชาติ จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว โดยบริษัทได้เริ่มสมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2564

สำหรับปี 2567 จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 120 คน คิดเป็นร้อยละ 39.74 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด มีเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 1,643,317.23 บาท

นโยบายพัฒนาบุคลากร

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของบุคลากรภายในองค์กร จึงมีการส่งเสริมและพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ ทักษะ และทัศนคติเกี่ยวกับงานให้เป็นไปตามความสามารถที่ตำแหน่งงานนั้น ได้แก่ การจัดการให้มีแผนฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานประจำปีในทุกๆ ปี การส่งเสริมให้พนักงานเพิ่มพูนความรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ การจัดอบรมสัมมนาโดยวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถจากภายนอกองค์กร การสอนงานโดยหัวหน้างาน การเรียนรู้จากปฏิบัติงานจริง ตลอดจนการถ่ายทอดความรู้ระหว่างเพื่อนร่วมงาน และการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ

2.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาวกชกร สายสิงห์ เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ซึ่งทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกรรมทางบัญชีและการจ่ายเงินของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่างๆ ของบริษัทฯ และมาตรฐานทางบัญชี โดยดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงินหรือสมุห์บัญชีของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 2 สิงหาคม 2566 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งนางสาวกชกรมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช รวมทั้งมีประสบการณ์ทำงานด้านบัญชีเป็นเวลารวมกันไม่น้อยกว่า 3 ปี ภายในระยะเวลา 5 ปีล่าสุด ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน นางสาวนารี ควบคุมดูแลการทำบัญชี จัดทำรายงานทางการเงิน งบประมาณประจำปี และออกแบบและควบคุมการดำเนินงานให้มีระบบควบคุมภายในที่ดี (รายละเอียดประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี)

คำตอบแทนผู้สอบบัญชีบริษัทฯ

จ่ายคำตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด สำหรับปี 2567 จำนวนเงินรวม 2,000,000 บาท ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ และบริษัทย่อย บริษัทละ



เลขานุการบริษัท

นางสาวหทัย สิริสินวิบูลย์

อายุ 37 ปี

แต่งตั้งวันที่ 12 กรกฎาคม 2564

สัดส่วนการถือหุ้น 0.0188%

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาภาษาและวัฒนธรรมจีน มหาวิทยาลัยหัวเฉียว เฉลิมพระเกียรติ
- Exchange Student at Guangxi University for Nationalities, China.
- Certificate Programs at The Sydney Business and Travel Academy and The Sydney English Language Academy, Australia.

หลักสูตรอบรม

IODCSP190/2562, BRP36/2564, CRP30/2564, EMT49/2564, DAP 196/2565

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง:

2560 - ปัจจุบัน:

กรรมการ, เลขานุการบริษัท, นักลงทุนสัมพันธ์, ฝ่ายขายต่างประเทศ

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2564 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวหทัย สิริสินวิบูลย์ ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)

ขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังนี้

1. จัดให้มีและดำเนินการเรื่องการประชุมผู้ถือหุ้น
2. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปีของบริษัท
3. แจกมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องทราบ และติดตามการปฏิบัติตามมติและนโยบายดังกล่าวผ่านประธานกรรมการบริหาร
4. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และนำเสนอต่อประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด
5. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทในประเด็นกฎหมาย ระเบียบและข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ
6. ดูแลให้หน่วยงานเลขานุการบริษัทเป็นศูนย์กลางของข้อมูลองค์กร (Corporate Records) อาทิ หนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ ทะเบียนผู้ถือหุ้น ใบอนุญาตประกอบธุรกิจประเภทต่างๆ ของบริษัท เป็นต้น
7. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและนโยบายการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบริษัท
8. ดูแลติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไป ให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัท
9. ให้ข่าวสารและข้อมูลแก่กรรมการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
10. จัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่กฎหมายกำหนด

3. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการปี 2567

กรรมการอิสระ

คุณสมบัติกรรมการอิสระของ บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)

กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทกำหนด และเป็นไปตามแนวทางเดียวกันกับคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ ตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของกรรมการตรวจสอบ และต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันและไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท โดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้สำหรับกรรมการอิสระ บริษัทกำหนดให้หมายความถึงกรรมการที่ไม่ทำหน้าที่เป็นผู้บริหาร เป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุมและเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในลักษณะที่จะให้ข้อจำกัด ในการแสดงความเห็นที่เป็นอิสระและจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม คือ:

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อยบริษัทร่วม หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- 2) เป็นกรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือ ที่ปรึกษา ที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง กรณีเป็นพนักงานฝ่ายบัญชีการเงิน ต้องพ้นจากการเป็นพนักงานในฝ่ายดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- 3) เป็นกรรมการที่ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือ โดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)“NV”

พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือ บุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทและบริษัทย่อย

- 4) เป็นกรรมการที่ไม่มี หรือ เคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่อาจจะเป็นการขัดขวางการใช้อำนาจอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น หรือ เคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือ ผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคแรก รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติ เพื่อประกอบกิจการการเช่า หรือ ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์ หรือ บริการ หรือ การให้ หรือ ได้รับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือ ให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือ คู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ หรือ ตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าวให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- 5) เป็นกรรมการที่ไม่เป็น หรือ เคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือ หุ่นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

- 6) เป็นกรรมการที่ไม่เป็น หรือ เคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือ หุ่นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- 7) เป็นกรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น เพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- 8) เป็นกรรมการที่ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามข้อ 1) -9) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้
- บริษัทฯ อาจแต่งตั้งบุคคลที่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการวิชาชีพเกินมูลค่าตามข้อ 4. หรือ 6. เป็นกรรมการอิสระได้ หากกรรมการบริษัทได้พิจารณาอย่างระมัดระวัง และมีความเห็นว่าการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ

1. การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี 2567

การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดไว้ รวมถึงเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา การประเมินผลงานผู้บริหารสูงสุดควรทำเป็นประจำปี เพื่อจูงใจให้บริหารกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว โดยวิธีการประเมิน กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารแต่ละคนเป็นผู้ประเมินผลงานผู้บริหารสูงสุดเป็นรายบุคคล โดยในปี 2567 จะมีแบบประเมินสรุป 3 แบบ ประกอบด้วยแบบ (1) ประเมินผลคณะกรรมการรายคณะทั้งคณะ (คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร) (2) แบบประเมินผลคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) (3) แบบประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยแบบประเมินผลทั้ง 3 แบบมีเกณฑ์การประเมินผล คิดเป็นคะแนนจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด คือ เต็ม 4 คะแนนตามหลักเกณฑ์ คือ 0-1 คะแนน = ระดับต้องปรับปรุง, มากกว่า 1-2 คะแนน = ระดับพอใช้, มากกว่า 2-3 คะแนน = ระดับดี, มากกว่า 3-4 คะแนน = ระดับดีมากโดยสรุปผลการประเมินได้ ดังนี้

หัวข้อ	คะแนน	ร้อยละ
ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ	3.81	95.25
ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล	3.87	96.75
ผลการประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	3.60	90.00

1. **ประเมินผลคณะกรรมการรายคณะทั้งคณะ**
(คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาว่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร) ประกอบด้วย 3 หัวข้อ คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารในเรื่องดังต่อไปนี้มีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการบริหารมีประสิทธิภาพ/ การประชุมคณะกรรมการบริหารได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ/ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนและปฏิบัติตามในเรื่องดังต่อไปนี้เพียงพอ สรุปผลการประเมินคณะกรรมการรายคณะทั้งคณะในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ระดับดีมากมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยมเท่ากับร้อยละ 95.25

2. **แบบประเมินผลคณะกรรมการรายบุคคล** (ประเมินตนเอง) ประกอบด้วย 3 หัวข้อ คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหาร/ การประชุมของคณะกรรมการบริหาร/ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร สรุปผลการประเมินคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่ถือปฏิบัติเป็นประจำ คะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 96.75

3. **แบบประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร** ประกอบด้วย 10 หัวข้อ โดยคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 90.00

2. การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทน คณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี โดยในปี 2567 มีการกำหนดการประชุมจำนวน 4 ครั้ง และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเฉพาะคราวเพิ่มเติมตามความเหมาะสม ซึ่งเลขานุการบริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าก่อนการประชุม ทั้งนี้การบันทึกรายงานการประชุมแต่ละวาระสำหรับการจัดทำรายงานการประชุมจะประกอบด้วยข้อคิดเห็น/ข้อสังเกต เป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้ว เพื่อให้กรรมการและผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี กรรมการจะต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยที่เกิดขึ้นตลอดปี โดยในปี 2567 มีการประชุมรวม 4 ครั้ง เป็นการประชุมนัดปกติทั้ง 4 ครั้ง และประชุมนัดพิเศษ 1 ครั้ง โดยสรุปการประชุมตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุม ทั้งหมด (ครั้ง)		
	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ สรรหา
1. รศ.ดร.ประกิจ ตั้งติสานนท์	5/5	4/4	1/1
2. นายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา	5/5	4/4	1/1
3. นพ. อำนาจ กาจันะ	5/5	4/4	-
4. นายอภิมุข สุขประสิทธิ์ ^{1/}	2/2	-	-
5. นายฉนวนพล จันทร์จุฑามาศ	5/5	-	1/1
6. นางยุพิน จันทร์จุฑามาศ	5/5	-	-
7. นางสาวหฤทัย สิริสินวิบูลย์	5/5	-	-

1/ นายอภิมุข สุขประสิทธิ์ ลาออกเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567

3. การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม ^{1/} (บาท/ครั้ง) ปี 2567
คณะกรรมการบริษัท	
ประธานคณะกรรมการบริษัท	30,000
กรรมการบริษัท	20,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	25,000
กรรมการตรวจสอบ	20,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	
ประธานคณะกรรมการสรรหา	25,000
กรรมการสรรหา	20,000

หมายเหตุ: 1/ บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่กรรมการ

ทั้งนี้ นายนพล จันทร์จุฑามาต นางยุพิน จันทร์จุฑามาต และนางสาวหทัย สิริสินวิบูลย์ แสดงความจำนงค์ไม่รับค่าตอบแทนกรรมการ และกรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ จะไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการดังกล่าว

ในปีบัญชี 2567 มีรายละเอียดการได้รับค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนดังนี้

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุม ทั้งหมด (ครั้ง)		
	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ สรรหา
1. รศ.ดร.ประกิจ ตั้งติสานนท์	150,000	80,000	20,000
2. นายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา	100,000	100,000	25,000
3. นพ. อำนวย กาจันะ	100,000	80,000	-
4. นายอภิมุข สุขประสิทธิ์	40,000	-	-
5. นายนพล จันทร์จุฑามาต	-	-	-
6. นางยุพิน จันทร์จุฑามาต	-	-	-
7. นางสาวหทัย สิริสินวิบูลย์	-	-	-

ค่าตอบแทนอื่นๆ

-ไม่มี -



4. การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

1. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่ได้รับทราบข้อมูล ต้องไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินของบริษัทหรือข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชนหรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอันนำมาซึ่งผลประโยชน์ของตนเองและผู้อื่น โดยให้หลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และอย่างน้อย 2 วันทำการ ภายหลังข้อมูลได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว

2. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลเพื่อป้องกันการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนกับบริษัท (Conflicts of Interest) เพื่อป้องกันกิจกรรมที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน กิจกรรมที่ผิดกฎหมายและไม่เหมาะสมการจัดทำรายงานรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยบริษัทฯ มีการจัดทำรายงานทุกไตรมาส รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ความเห็น และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบอีกครั้ง

3. นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน และยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของคณะกรรมการฝ่ายบริหารและพนักงานในจริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงานซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ “บรรษัทภิบาล” ของบริษัท การทุจริตหรือคอร์รัปชัน หมายถึง “การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบการฝ่าฝืนกฎหมาย จริยธรรม ระเบียบหรือนโยบายของบริษัท เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้ ทั้งนี้ ในรูปแบบต่างๆ เช่น การ

เรียกรับ เสนอ หรือให้ทรัพย์สิน รวมถึงประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัท เป็นต้น”

4. นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

บริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy) ขึ้น เพื่อเป็นช่องทางให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกค้า บุคคลภายนอก สามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสในกรณีที่เกิดการทุจริต การกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดกฎข้อบังคับ ผิดไปจากนโยบายของบริษัทฯ และผิดต่อจรรยาบรรณและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ เพื่อช่วยกันปรับปรุงแก้ไขหรือดำเนินการให้เกิดความถูกต้อง เหมาะสม โปร่งใส และยุติธรรมต่อไป ทั้งนี้ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเรื่องที่แจ้ง จะถูกเก็บเป็นความลับเพื่อป้องกันกรณีถูกละเมิดสิทธิสามารถร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดได้ 2 ช่องทางดังต่อไปนี้

1) ช่องทางไปรษณีย์ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบที่อยู่เลขที่ 468 ถนนพระรามที่ 2 ซอย 60 แขวงสามยุค เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150

2) ช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ซึ่งได้รับการกำกับดูแลโดยเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ info@nova-organic.com

5. นโยบายการรายงานการถือครองหลักทรัพย์

กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทมีหน้าที่ที่จะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามประกาศเลขที่ สจ. 12/2552 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้งที่มีการซื้อ ขาย หรือโอนหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 โดยเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งการถือหลักทรัพย์ทั้งหมดต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามแบบ 59-1 (พร้อมสำเนาแจ้งต่อเลขานุการบริษัท) ภายในสามสิบวันนับจากวันที่เข้าดำรงตำแหน่งดังกล่าว

5. การรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน (1) นายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา ประธานกรรมการตรวจสอบ (2) นายประกิจ ตั้งติสานนท์ และ (3) นายอำนวยการ กาจินะ กรรมการตรวจสอบ โดยมีนางสาวหทัย สิริสินวิบูลย์ เลขานุการบริษัท ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้ง โดยได้มีการหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินของบริษัทประจำปี 2567 ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีก่อนเสนอกรรมการบริษัท ซึ่งกรรมการตรวจสอบได้สอบถามผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ รายการบัญชีที่สำคัญ ทิศทางของมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย ความเหมาะสมของนโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด วิธีการบันทึกบัญชี รายการปรับปรุงบัญชี การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ โดยในปี 2567 ผู้สอบบัญชีไม่ได้มีข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญได้รายงานการตรวจสอบแบบไม่มีเงื่อนไข

2. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการมีระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินระบบควบคุมภายใน โดยได้มีสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารของบริษัท และได้ตอบแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์

3. การสอบทานการเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)“NV”

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เป็นปกติทางธุรกิจ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ของบริษัท

4. การสอบทานระบบการประเมินการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทระดับองค์กร โดยผู้บริหารแต่ละสายงานเป็นผู้ประสานงานและรับผิดชอบงานบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา

5. การปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดให้มีการติดตาม รายงานการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และดำเนินการให้บริษัทฯ ถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ นั้นอย่างถูกต้อง

6. การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบแล้ว เห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามครบถ้วนตามกฎบัตรฯ และได้รายงานผลการปฏิบัติงานรวมทั้งนำเสนอข้อเสนอแนะ แจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบแล้ว

7. การพิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้น แต่งตั้ง บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเสนออนุมัติค่าตอบแทนการสอบบัญชีสำหรับปี 2568

โดยสรุปภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ โดยใช้ความรู้ความสามารถตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆอย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียม

นายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา

ประธานกรรมการตรวจสอบ

6. การรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน ประกอบด้วย (1) นายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (2) นายประกิจ ดังดีสินนท์ และ (3) นายเนาวพล จันทร์จุฑามาศ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีนางสาวหทัย สิริสินวิบูลย์ เลขานุการบริษัท ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้มีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 1 ครั้ง โดยได้มีการหารือร่วมกับฝ่ายบริหารในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดวาระ

โดยพิจารณาคัดเลือกบุคคลจากหลากหลายสาขาอาชีพที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัท หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ที่เหมาะสมและตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของบริษัทฯ และพิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาด โดยการวิเคราะห์ Board Skill Matrix อีกทั้งต้องเป็นผู้ไม่มีประวัติต่างพร้อยและไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัทฯ (Conflict of Interest) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อไป

2. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ลาออก

โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้ใช้ความรอบคอบในการพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ข้างต้น เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบเสนอชื่อบุคคลที่มี

ความเหมาะสมต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อไปเช่นกัน

3. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการ

โดยพิจารณาจากผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัท แนวปฏิบัติที่บริษัทจดทะเบียนในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทชั้นนำทั้งระดับประเทศและระดับโลกใช้ รวมทั้งความรับผิดชอบของคณะกรรมการประกอบกับผลประโยชน์ของคณะกรรมการในหัวข้อต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในแบบประเมินประจำปี โดยได้เสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

4. พิจารณาแนวทางการประเมินผลเพื่อกำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

โดยพิจารณาปัจจัยที่เป็นตัวชี้วัดในการประเมินผลในด้านต่างๆ รวมถึงกำหนดเป้าหมายของปี 2568 กรรมการอิสระทุกท่านได้มีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

นอกจากนี้ ได้เปิดเผยค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทรวมทั้งค่าตอบแทนผู้บริหารไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้เพื่อความโปร่งใสในการตรวจสอบ

นายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา

ประธานกรรมการตรวจสอบ

4. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

1. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

จากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินระบบควบคุมภายใน โดยได้มีสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารของบริษัท และได้ตอบแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ โดยประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

- องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (Integrity) และจริยธรรม
- คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน
- ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (Oversight) ของคณะกรรมการ
- องค์กรแสดงถึงความมุ่งมั่นในการตั้งใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ
- องค์กรกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

- องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร
- องค์กรระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

- องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร
- องค์กรสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

- องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- องค์กรเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์
- องค์กรจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านงานนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้นโยบายที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

- องค์กรมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้
- องค์กรสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อกรรมการภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้
- องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอกเกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อกรรมการภายใน

5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

- องค์กรติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน เหมาะสม
- องค์กรประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม

2. หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Outsource)

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท ที.กรุป. แอ็ดไวซอรี จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในประจำปี 2567 ของบริษัท และได้แต่งตั้งนางสาวรุ่งวรรณ แซ่ลี้ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยเห็นแล้วว่ามีความรู้ การศึกษา ประสบการณ์ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท รวมทั้งมีความเป็นอิสระในการดำเนินงาน เพื่อทำการตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามระบบของบริษัท ผู้ตรวจสอบภายในได้มีการประสานงานร่วมกันกับบุคลากรทุกฝ่ายงานของบริษัท ติดตามการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน รวมไปถึง จัดทำรายงานผลการประเมินและตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทและนำเสนอรายงานให้แก่ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทราบโดยตรงอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ ทั้งนี้ ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจร่วมกับฝ่ายบริหารในการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบ และถอดถอน โยกย้ายหรือเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท



รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ชื่อ - สกุล : นางสาวรุ่งวรรณ แซ่ลี้

ตำแหน่ง : กรรมการบริษัท

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม:

- 2561 ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการกำกับดูแลกิจการ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (MSCG)
- 2559 ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย Certified Professional Internal Audit of Thailand (CPIAT) ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.)
- 2558 วุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน Internal Audit Certificate (IACP) โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายในของสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- 2552 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (Certified Public Accountant)
- 2551 ผู้สอบบัญชีภาษีอากร (Tax Auditor)
- 2548 ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการทำงาน

ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ที.กรุป.แอ็ดไวซอรี จำกัด

ประสบการณ์การทำงาน

2557 – ปัจจุบัน ออกแบบระบบบัญชีและการควบคุมภายในผู้ตรวจสอบภายในบริษัทเอกชน และบริษัทจดทะเบียน

ตรวจสอบการทุจริตทางบัญชีและการเงินที่ปรึกษาทางบัญชี ภาษีและการควบคุมภายในของกิจการ

ผู้สอบบัญชี บริษัท ซีพีทีไอ (ประเทศไทย) จำกัด

2552 – 2556 ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีอาวุโส บริษัท สอบบัญชีไทย จำกัด

2548 – 2551 ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี บริษัท สอบบัญชีไทย จำกัด

3. รายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ประจำปี 2567

1. รายละเอียดและลักษณะความสัมพันธ์ของบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทฯ

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด	- กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทโดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 35.47 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว - นายนวนพล จันทร์จุฑามาต / นางยุพิน จันทร์จุฑามาต เป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการบริษัทของบริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) และเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการบริษัทของ บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด - ประกอบธุรกิจ Holding Company
นายนวนพล จันทร์จุฑามาต	- กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทโดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 2.43 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว - เป็นสามีของนางยุพิน จันทร์จุฑามาต
นางยุพิน จันทร์จุฑามาต	- กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทโดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 24.92 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว - เป็นภรรยาของนายนวนพล จันทร์จุฑามาต
บริษัท คอสมิก คอนคอร์ด์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	- กลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัทโดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 0.50 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว - คู่ค้าของบริษัท - ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายวัตถุดิบ
บริษัท โนวาจี อินโนเวชั่น จำกัด	- บริษัทร่วมของ บริษัท โนวา เวเนเจอร์ส จำกัด (บริษัทย่อยของบริษัทฯ) - คู่ค้าของบริษัท - ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ผลิตภัณฑ์สมุนไพร และสารสกัดต่างๆ
บริษัท อัลฟา ออแกนิก จำกัด	- เป็นบริษัทร่วมของบริษัทฯ บริษัทฯ ถือหุ้น 28.70% - คู่ค้าของบริษัท - ประกอบธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและสมุนไพร

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท นิวทรีชั่น พลัส จำกัด	- เป็นบริษัทร่วมของบริษัทฯ บริษัทฯ ถือหุ้น 33.34% - คู่ค้าของบริษัท - ประกอบธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์นมโปรตีนสูงพร้อมดื่ม
บริษัท เหมยฮ่อง โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด	- เป็นบริษัทร่วมของบริษัทฯ บริษัทฯ ถือหุ้น 44.00% - คู่ค้าของบริษัท - ประกอบธุรกิจนำเข้าและส่งออก ยา อาหารเสริม สมุนไพรไทยและจีน

2. รายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ประจำปี 2566

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะและรายละเอียดของรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (บาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด - กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทโดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 35.47 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	ค่าเช่า ค่าเช่าโรงงานและคลังสินค้า สินทรัพย์สิทธิการใช้ – สุทธิ ค่าตัดจำหน่าย – สินทรัพย์สิทธิการใช้ หนี้สินตามสัญญาเช่า – สุทธิ ดอกเบี้ยรับ - หนี้สินตามสัญญาสิทธิการใช้เช่า	- 2,841,910.49 - 72,392.47	บริษัทฯ เช่าพื้นที่อาคารเพื่อประกอบธุรกิจและเป็นคลังสินค้า เลขที่ 190/71, 190/83 และ 190/84 จังหวัดสมุทรปราการ ในอัตราเช่าเดือนละ 253,500 บาท โดยกำหนดชำระภายในวันที่ 5 ของแต่ละเดือน **ปี 2568 เปลี่ยนเป็นสัญญาเช่าปีต่อปี ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ เป็นการทำรายการที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท และมีราคาค่าเช่าที่มีความสมเหตุสมผล โดยมีการอ้างอิงราคาจากรายงานประเมินทรัพย์สินโดยผู้ประเมินทรัพย์สินอิสระจำนวนสองราย จากนั้นบริษัทได้นำราคาที่ประเมินได้มาเฉลี่ยกัน
นายฉพล จันทร์จุฑามาศ - กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท - เป็นสามีของนางยุพิน จันทร์จุฑามาศ	ค่าเช่า ค่าเช่าสำนักงานออฟฟิศ สินทรัพย์สิทธิการใช้ – สุทธิ ค่าตัดจำหน่าย – สินทรัพย์สิทธิการใช้	- 656,942.77	บริษัทเช่าพื้นที่อาคารเลขที่ 178 และ 180 จังหวัดกรุงเทพมหานคร ในอัตราเช่าเดือนละ 30,000 บาทต่ออาคาร โดยกำหนดชำระภายในวันที่ 5 ของแต่ละเดือน ทั้งนี้ การคิดค่าเช่าระหว่างกันเป็นอัตราค่าเช่าที่อ้างอิงรายงานประเมินทรัพย์สินโดยผู้ประเมินทรัพย์สินอิสระ **สัญญาเช่าหมดเมื่อ 31 ธันวาคม 2567 ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ
นางยุพิน จันทร์จุฑามาศ			

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะและรายละเอียดของรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (บาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
- กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร / กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท - เป็นภรรยาของนายวันพล จันทร์จุฑามาศ	หนี้สินตามสัญญาเช่า – สุทธิ ดอกเบี้ยรับ - หนี้สินตามสัญญาสิทธิการเช่า	- 91,853.51	เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล เนื่องจากบริษัทได้จัดทำสัญญาเช่าภายใต้เงื่อนไขและราคาที่มีความสมเหตุสมผล เมื่อเปรียบเทียบกับราคาประเมินทรัพย์สินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
บริษัท คอสมิก คอนคอร์ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด - กลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัทโดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 0.50 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	ลูกหนี้การค้า เงินมัดจำ – วัตถุดิบ เจ้าหนี้การค้าในประเทศ ซื้อวัตถุดิบ รายได้จากการบริการ	50,900.10 609,627.00 1,765,061.30 31,939,068.00 198,604.44	<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> เห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล การสั่งซื้อวัตถุดิบเป็นไปตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ บริษัทมีการเปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขทางการค้าเพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุด
บริษัท โนวาจิ อินโนเวชั่น จำกัด - บริษัทร่วมของ บริษัท โนวา เวเนเจอร์ส จำกัด (บริษัทย่อยของบริษัทฯ)	รายได้ขาย รายได้จากการบริการ ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	212,100.00 12,500.00 313,831.00	<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> เห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเงื่อนไขทางการค้าเพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุด
บริษัท อัลฟา ออแกนิค จำกัด - เป็นบริษัทร่วมของบริษัทฯ บริษัทฯ ถือหุ้น 28.70%	ลูกหนี้การค้า รายได้ขาย รายได้จากการบริการ	633,889.77 979,588.56 29,000.00	<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> เห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเงื่อนไขทางการค้าเพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุด
บริษัท นิวทรีชั่น พลัส จำกัด - เป็นบริษัทร่วมของบริษัทฯ บริษัทฯ ถือหุ้น 33.34%	เงินกู้ยืมระยะสั้น ลูกหนี้การค้า ดอกเบี้ยรับ เงินมัดจำรับ - ค่าสินค้า รายได้ขาย รายได้จากการบริการ	12,000,000.00 182,630.98 414,250.89 75,540.00 387,575.15 255,070.33	<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> เห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเงื่อนไขทางการค้าเพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุด ส่วนเรื่องเงินกู้ยืมเป็นสัญญาปีต่อปี ซึ่งมีการคิดอัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามธนาคารกสิกรไทย
บริษัท เหมยฮ่อง โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด - เป็นบริษัทร่วมของบริษัทฯ บริษัทฯ ถือหุ้น 44.00%	รายได้จากการบริการและอื่นๆ	48,800.00	<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> เห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเงื่อนไขทางการค้าเพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุด

ส่วนที่ 3

งบการเงิน



รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้น แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์การแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้ากล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้านำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
รายได้จากการขาย บริษัทประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายอาหารเสริมผ่านช่องทางการจำหน่ายหลายช่องทาง บริษัทรับรู้รายได้จากการขายในแต่ละช่องทางการจำหน่ายตามลักษณะการขายสินค้า ข้อตกลงและเงื่อนไขการขายเกี่ยวกับการส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้าหลากหลายแตกต่างกัน รายได้จากการขายเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าสูงเป็นนัยสำคัญ ทั้งนี้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 574 ล้านบาท ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 26 ข้าพเจ้าเห็นว่ารายการบัญชีรายได้จากการขายเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบเนื่องจากเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าสูงเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินและการส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้าแต่ละช่องทางที่หลากหลายแตกต่างกัน	วิธีการตรวจสอบรายได้จากการขายนอกจากการสอบถามเพื่อทำความเข้าใจ ยังรวมถึงการสุ่มตรวจสอบ ดังนี้ - ประเมินประสิทธิภาพและทดสอบระบบการควบคุมภายในเกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ - ตรวจสอบเอกสารรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงก่อนและหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานเพื่อทดสอบเงื่อนไขการส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้าและความเหมาะสมของรอบระยะเวลาการรับรู้รายได้จากการขาย สอดคล้องกับสัญญาทำกับลูกค้าเกี่ยวกับการโอนอำนาจควบคุมสินค้าให้แก่ลูกค้าแต่ละช่องทางการจำหน่าย
สินค้าคงเหลือ บริษัทถือสินค้าคงเหลือเพื่อใช้เป็นสินทรัพย์หลักสำหรับการประกอบธุรกิจและเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าสูงเป็นนัยสำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวนเงิน 106 ล้านบาท ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 สินค้าคงเหลือเป็นอาหารเสริมซึ่งเสื่อมสภาพตามอายุสินค้าทำให้ส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นปีบัญชี ตามวิธีการวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ซึ่งประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร ข้าพเจ้าเห็นว่ารายการบัญชีสินค้าคงเหลือ เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบเนื่องจากเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าสูงเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน	วิธีการตรวจสอบรายการสินค้าคงเหลือ นอกจากการสอบถามเพื่อทำความเข้าใจ ยังรวมถึงการสุ่มตรวจสอบประเมินความเหมาะสมของวิธีการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ความสมเหตุสมผลของราคาขาย การหมุนเวียนสินค้าและโอกาสที่คาดว่าจะขายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย รวมทั้งทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีแสดงในรายงานประจำปี ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าแสดงข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูลแสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการปราศจากการแสดงข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

การจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจจะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

การตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีเพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงไม่พบข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงเกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบเหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมกับความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบทำให้น่าเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร

- รวบรวมหลักฐานการสอบบัญชีเหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าสื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามวางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญพบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าพบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณเกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและสื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

เรื่องสื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าอธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ยากจะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(นางสาวกรปรียา สุนทิพัฒน์สกุล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 10001

บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

27 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย							
งบฐานะการเงิน							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							บาท
				งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สินทรัพย์	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566		
สินทรัพย์หมุนเวียน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	28,449,537	21,544,685	18,281,524	11,538,463		
เงินลงทุนระยะสั้น	6	425,592,629	487,917,053	425,592,629	487,917,053		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7	29,146,524	33,533,242	29,146,524	33,533,242		
สินค้าคงเหลือ	8	106,454,352	113,519,252	106,454,352	113,519,252		
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	12,000,000	-	12,000,000	-		
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	16,478,372	16,996,321	16,477,529	16,987,412		
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		618,121,414	673,510,553	607,952,558	663,495,422		
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน							
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	9,999,700	9,999,700		
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	11	5,636,723	-	7,548,000	-		
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12	7,189,440	7,367,383	7,189,440	7,367,383		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	622,113,575	667,206,866	622,113,575	667,206,866		
สินทรัพย์สิทธิการใช้	14	1,462,805	6,542,861	1,462,805	6,542,861		
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	1,085,243	1,444,602	1,085,243	1,444,602		
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,024,702	2,249,104	2,024,702	2,249,104		
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		639,512,488	684,810,816	651,423,465	694,810,516		
รวมสินทรัพย์		1,257,633,902	1,358,321,369	1,259,376,023	1,358,305,938		

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย							
งบฐานะการเงิน							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							บาท
				งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หนี้สินและส่วนของเจ้าของ			หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
หนี้สินหมุนเวียน							
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น			17	67,003,021	80,522,502	66,978,021	80,491,164
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			18	8,327,855	4,964,781	8,327,855	4,964,781
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน			22	149,906	-	149,906	-
ประมาณการหนี้สิน			19	307,687	1,307,687	307,687	1,307,687
หนี้สินหมุนเวียนอื่น			21	13,438,174	13,341,582	13,437,706	13,463,383
รวมหนี้สินหมุนเวียน				89,226,643	100,136,552	89,201,175	100,227,015
หนี้สินไม่หมุนเวียน							
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน			20	12,236,497	-	12,236,497	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า			14	696,774	1,812,990	696,774	1,812,990
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน			22	10,246,769	12,355,820	10,246,769	12,355,820
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน				23,180,040	14,168,810	23,180,040	14,168,810
รวมหนี้สิน				112,406,683	114,305,362	112,381,215	114,395,825
ส่วนของเจ้าของ							
ทุนเรือนหุ้น			23				
หุ้นสามัญ				300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ			23	969,986,499	969,986,499	969,986,499	969,986,499
กำไร(ขาดทุน)สะสม							
จัดสรรแล้ว							
สำรองตามกฎหมาย			24	29,900,000	29,900,000	29,900,000	29,900,000
สำรองหุ้นทุนซื้อคืน			25	69,957,858	69,957,858	69,957,858	69,957,858
ยังไม่ได้จัดสรร				(155,122,781)	(56,316,757)	(152,891,691)	(55,976,386)
หุ้นทุนซื้อคืน			25	(69,957,858)	(69,957,858)	(69,957,858)	(69,957,858)
รวมส่วนของบริษัท				1,144,763,718	1,243,569,742	1,146,994,808	1,243,910,113
ส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุม			10	463,501	446,265	-	-
รวมส่วนของเจ้าของ				1,145,227,219	1,244,016,007	1,146,994,808	1,243,910,113
รวมหนี้สินและส่วนของเจ้าของ				1,257,633,902	1,358,321,369	1,259,376,023	1,358,305,938

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย					
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567					บาท
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขาย	26	573,664,891	613,161,271	573,946,524	613,258,596
ต้นทุนขาย	8, 28	(314,660,539)	(356,532,076)	(315,032,448)	(356,536,251)
กำไรขั้นต้น		259,004,352	256,629,195	258,914,076	256,722,345
รายได้อื่น	26	3,070,290	2,340,862	3,082,790	2,412,362
ค่าใช้จ่ายในการขาย	28	(253,354,276)	(237,745,377)	(253,354,094)	(237,710,877)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	28	(84,796,583)	(82,807,804)	(84,709,504)	(82,407,180)
ขาดทุนจากการดำเนินงาน		(76,076,217)	(61,583,124)	(76,066,732)	(60,983,350)
รายได้ทางการเงิน		2,220,020	3,286,918	2,172,011	3,250,675
กลับรายการ(ขาดทุน)จากประมาณการหนี้สิน		(6,383)	976,107	(6,383)	976,107
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์		(3,266,047)	(8,417,050)	(3,266,047)	(8,417,050)
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า		60,435	-	60,435	-
กำไรจากการจำหน่ายและวัดมูลค่าเงินลงทุน	6	9,675,576	6,732,972	9,675,576	6,732,972
ขาดทุนจากการซื้อขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	11	(30,000,000)	-	(30,000,000)	-
ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	11	(1,911,277)	-	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	30	(3,128,533)	(1,106,113)	(3,127,803)	(1,104,723)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(102,432,426)	(60,110,290)	(100,558,943)	(59,545,369)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	31	-	(7,982,901)	-	(7,982,901)
ขาดทุนสำหรับปี		(102,432,426)	(68,093,191)	(100,558,943)	(67,528,270)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
กำไรจากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	22	3,643,638	-	3,643,638	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม		(98,788,788)	(68,093,191)	(96,915,305)	(67,528,270)
แบ่งปันกำไร(ขาดทุน)สำหรับปี					
ส่วนของบริษัท		(102,449,662)	(67,804,431)	(100,558,943)	(67,528,270)
ส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุม		17,236	(288,760)	-	-
ขาดทุนสำหรับปี		(102,432,426)	(68,093,191)	(100,558,943)	(67,528,270)
แบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนของบริษัท		(98,806,024)	(67,804,431)	(96,915,305)	(67,528,270)
ส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุม	10	17,236	(288,760)	-	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม		(98,788,788)	(68,093,191)	(96,915,305)	(67,528,270)
ขาดทุนต่อหุ้น					
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	32	(0.18)	(0.12)	(0.17)	(0.12)
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		575,984,100	586,777,065	575,984,100	586,777,065

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)“NV”

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย								
งบเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของ								
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567								บาท
		งบการเงินเฉพาะกิจการ						
				กำไร(ขาดทุน)สะสม				
				จัดสรรแล้ว				
		ทุนที่ออก	ส่วนเกิน	สำรองตาม	สำรอง			รวมส่วนของ
	หมายเหตุ	และชำระแล้ว	มูลค่าหุ้น	กฎหมาย	หุ้นทุนซื้อคืน	ยังไม่ได้จัดสรร	หุ้นทุนซื้อคืน	เจ้าของ
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		300,000,000	969,986,499	29,900,000	-	81,509,742	-	1,381,396,241
หุ้นทุนซื้อคืน		25	-	-	69,957,858	(69,957,858)	(69,957,858)	(69,957,858)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม		-	-	-	-	(67,528,270)	-	(67,528,270)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		300,000,000	969,986,499	29,900,000	69,957,858	(55,976,386)	(69,957,858)	1,243,910,113
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม		-	-	-	-	(96,915,305)	-	(96,915,305)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		300,000,000	969,986,499	29,900,000	69,957,858	(152,891,691)	(69,957,858)	1,146,994,808

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย				
งบกระแสเงินสด				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567				
บาท				
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ
		2567	2566	2567
				2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุนสำหรับปี		(102,432,426)	(68,093,191)	(100,558,943)
รายการปรับกระทบขาดทุนสำหรับปีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		42,989,128	33,057,936	42,989,128
ขาดทุนจากการลดมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วม		30,000,000	-	30,000,000
กำไรจากการจำหน่ายและวัดมูลค่าเงินลงทุน		(9,675,576)	(6,732,972)	(9,675,576)
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์		3,266,047	8,417,050	3,266,047
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า		(60,435)	-	(60,435)
ขาดทุน(กลับรายการ)จากประมาณการหนี้สิน		6,383	(976,107)	6,383
ผลประโยชน์พนักงาน		1,498,085	2,069,209	1,498,085
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม		1,911,277	-	-
รายได้ทางการเงิน		(2,220,020)	(3,286,918)	(2,172,011)
ต้นทุนทางการเงิน		3,128,533	1,106,113	3,127,803
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		-	7,982,901	-
กระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง		(31,589,004)	(26,455,979)	(31,579,519)
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
สินทรัพย์ดำเนินงาน ลดลง(เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		4,386,718	27,504,769	4,386,718
สินค้าคงเหลือ		7,064,900	(28,288,765)	7,064,900
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		603,853	(2,597,478)	509,883
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		138,498	(753,200)	224,402
หนี้สินดำเนินงาน เพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		(13,286,794)	1,288,879	(13,279,726)
ประมาณการหนี้สิน		(1,006,383)	-	(1,006,383)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		96,590	(32,318,405)	(25,679)
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน		(33,591,622)	(61,620,179)	(33,705,404)
รับดอกเบี้ย		2,220,020	2,223,715	2,172,011
รับเงินคืนภาษีเงินได้		-	8,495,257	-
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน		(31,371,602)	(50,901,207)	(31,533,393)

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย				
งบกระแสเงินสด				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567				
				บาท
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ
		2567	2566	2567
				2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
ซื้อเงินลงทุนระยะสั้น		-	(622,367,106)	-
จำหน่ายเงินลงทุนระยะสั้น		72,000,000	736,335,665	72,000,000
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		(12,000,000)	-	(12,000,000)
ลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	-
ลงทุนในบริษัทร่วม		(37,548,000)	-	(37,548,000)
ซื้ออาคารและอุปกรณ์		(5,565,641)	(165,223,949)	(5,565,641)
จำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		10,156,007	58,363	10,156,007
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(300,000)	(445,000)	(300,000)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน		26,742,366	(51,642,027)	26,742,366
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		50,000,000	-	50,000,000
จ่ายชำระหนี้คืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		(30,233,356)	-	(30,233,356)
จ่ายชำระหนี้คืนหนี้สินตามสัญญาเช่า		(5,326,253)	(4,993,579)	(5,326,253)
หุ้นทุนซื้อคืน		-	(69,957,858)	-
รับชำระค่าหุ้นจากส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุม		-	735,025	-
จ่ายต้นทุนทางการเงิน		(2,906,303)	(858,775)	(2,906,303)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน		11,534,088	(75,075,187)	11,534,088
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ		6,904,852	(177,618,421)	6,743,061
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		21,544,685	199,163,106	11,538,463
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี		28,449,537	21,544,685	18,281,524

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

สำนักงานใหญ่จดทะเบียน ตั้งอยู่เลขที่ 190/4 หมู่ที่ 8 ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ

บริษัทมีสาขาในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด จำนวน 6 สาขา (ปี 2566 : 9 สาขา)

บริษัทจดทะเบียนหลักทรัพ์ในตลาดหลักทรัพ์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564

บริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับผลิตและจำหน่ายอาหารเสริมและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้แก่

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	ประเทศ/ สัญชาติ	ร้อยละ สัดส่วนการถือหุ้น	
		31 ธันวาคม	
		2567	2566
บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด	ไทย	35.47	35.47
กลุ่มจันทร์จุฑามาศ	ไทย	34.64	34.64

งบการเงินได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพ์และตลาดหลักทรัพ์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน

งบการเงินฉบับภาษาไทยจัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นสกุลเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและนำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานเพื่อใช้ในประเทศไทยเป็นทางการตามกฎหมายและงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

การจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจประมาณการและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทและการรายงานจำนวนเงินเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ประมาณการและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยต่าง ๆ ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและ

นำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้น ๆ ดังนั้น ผลเกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากประมาณการ

ประมาณการและข้อสมมติฐานใช้ในการจัดทำงบการเงินได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีบันทึกในงวดบัญชีประมาณการได้รับการทบทวน หากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดบัญชีนั้น และบันทึกในงวดบัญชีปรับประมาณการและงวดบัญชีในอนาคตหากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดบัญชีปัจจุบันและอนาคต

เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วม ดังต่อไปนี้

			ร้อยละ	
			สัดส่วนการถือหุ้น	
			31 ธันวาคม	
บริษัท	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	ประเภทธุรกิจ	2567	2566
บริษัทย่อยทางตรง				
บริษัท โนวา เวนเจอร์ส จำกัด	ไทย	จำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารเสริม	100	100
บริษัทย่อยทางอ้อม				
บริษัท โนวาจี อินโนเวชั่น จำกัด	ไทย	จำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารเสริม	51	51
บริษัทร่วมทางตรง				
บริษัท อัลฟา ออแกนิก จำกัด	ไทย	จำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคผ่านระบบสมาชิก	28.71	-
บริษัท นิวทริชั่น พลัส จำกัด	ไทย	จำหน่ายเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์	33.34	-
บริษัท เหมยฮ่อง โฮลคิงส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	จำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารเสริม	44	-

งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีหรือเหตุการณ์ทางบัญชีเหมือนกันหรือคล้ายคลึงกัน

รวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ เมื่อการควบคุมถูกโอนไปยังกลุ่มบริษัท ยกเว้น กรณีเป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

การควบคุม หมายถึง อำนาจการกำหนดนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของกิจการเพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์จากกิจกรรมของกิจการ การพิจารณาอำนาจการควบคุม กลุ่มบริษัทนำสิทธิในการออกเสียงซึ่งเกิดขึ้นมารวมในการพิจารณา

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท บริษัทถือว่าควบคุมบริษัทย่อย หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือส่วนได้เสียในผลตอบแทนของบริษัทย่อยและสามารถใช้อำนาจเหนือบริษัทย่อยทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท

บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยรวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่ควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุม

กลุ่มบริษัทควบคุมส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิได้มาจากผู้ถูกซื้อ

ส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุม แสดงด้วยจำนวนกำไรหรือขาดทุน และสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยในส่วนไม่ได้ถือโดยกลุ่มบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม และงบเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม

ส่วนได้เสียในเงินลงทุนของกลุ่มบริษัทบันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย ประกอบด้วย ส่วนได้เสียในบริษัทร่วม ณ วันที่ซื้อธุรกิจ

บริษัทร่วม

บริษัทร่วมเป็นกิจการซึ่งกลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญโดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับควบคุมในนโยบายทางการเงินและการดำเนินงาน

เงินลงทุนในบริษัทร่วม บันทึกบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมได้รับปันส่วนจากบริษัทร่วมมีมูลค่าเกินกว่าเงินลงทุนในบริษัทร่วม เงินลงทุนถูกลดมูลค่าลงเท่ากับศูนย์และหยุดรับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุน เว้นแต่กรณีกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรืออนุমানหรือยินยอมจะชำระภาระผูกพันของบริษัทร่วม

ตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่มบริษัท รวมถึงรายได้หรือค่าใช้จ่ายยังไม่เกิดขึ้นซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่มบริษัท ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินเริ่มมีผลบังคับใช้ในช่วงปัจจุบัน

ระหว่างปี กลุ่มบริษัทนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงรวมทั้งแนวปฏิบัติทางบัญชี จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้เนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและแนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฝ่ายบริหารประเมินว่าในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้เนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและแนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฝ่ายบริหารกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3. นโยบายการบัญชีสำคัญ

เกณฑ์การวัดค่าการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินจัดทำโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม นอกจากเปิดเผยไว้ในหัวข้ออื่นในนโยบายการบัญชีสำคัญและหมายเหตุประกอบงบการเงินอื่น

รายได้

กลุ่มบริษัทถือว่าเกิดสัญญาทำกับลูกค้า เมื่อกลุ่มบริษัทเข้าสู่ผูกพันในข้อตกลงกับคู่สัญญาก่อนให้เกิดสิทธิและภาระผูกพันใช้บังคับ กลุ่มบริษัทระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา และปันส่วนราคาของรายการให้แก่ภาระที่ต้องปฏิบัติซึ่งรวมอยู่ในสัญญาตามเกณฑ์เหมาะสม

รายได้จากสัญญาทำกับลูกค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทโอนอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้า โดยแสดงตามมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าหรือบริการส่งมอบโดยไม่รวมจำนวนเงินเก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทอาจโอนอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หรือ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของสัญญาและกฎหมายใช้กับสัญญา

รายได้จากสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบถูกปันส่วนตามสัดส่วนโดยปันส่วนด้วยมูลค่ายุติธรรมของราคาขายแบบเอกเทศตามภาระที่ต้องปฏิบัติ กรณีสัญญามีภาระที่ต้องปฏิบัติ ณ ช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง และตลอดช่วงเวลาหนึ่ง ผลต่างจากการรับรู้รายได้และภาระที่ต้องปฏิบัติ ณ วันเริ่มต้นสัญญา รับรู้เป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินตามสัญญาและทยอยรับรู้ตลอดระยะเวลาของสัญญา

สินทรัพย์ตามสัญญาแสดงด้วยมูลค่าสุทธิหลังจากค่าเผื่อจากการยกเลิกสัญญา

ค่าเผื่อจากการยกเลิกสัญญาโดยส่วนใหญ่ประเมินจากการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ การคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า และข้อมูลการยกเลิกสัญญาในอดีต สินทรัพย์ตามสัญญาถูกตัดจำหน่ายเมื่อยกเลิกสัญญา

ประมาณการรับคืน

ประมาณการรับคืนสินค้าเป็นการประมาณการจากข้อมูลในอดีตซึ่งคำนวณจากยอดขาย รับคืนสินค้าเกิดขึ้นจริง โดยแยกตามลูกค้าหรือกลุ่มลูกค้า ช่องทางการขาย เงื่อนไขการขายและปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้องทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน เพื่อบันทึกลดยอดขายกับหนี้สินเงินคืนและลดต้นทุนขายกับสิทธิในสินค้าที่จะได้รับคืน พร้อมทั้งประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับของสิทธิในสินค้าที่จะได้รับคืนเสมือนหนึ่งสินค้าคงเหลือ

กลุ่มบริษัทไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังควบคุมหรือบริหารสินค้าขายไปแล้วหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้า และไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนเกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือหรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่จะต้องรับคืนสินค้า

ขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้านับรับรู้เมื่อลูกค้าได้รับโอนอำนาจควบคุมสินค้าซึ่งโดยปกติธุรกิจเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้า สำหรับสัญญาให้สิทธิลูกค้าสามารถคืนสินค้า รายได้รับรู้ด้วยจำนวนที่มีเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่กลับรายการอย่างมีนัยสำคัญของรายได้รับรู้สะสม ดังนั้น รายได้รับรู้หลังจากปรับปรุงประมาณการรับคืนสินค้า

สัญญารวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทบันทึกสินค้าและบริการแยกจากกัน หากสินค้าและบริการแตกต่างกัน หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการออกจากกันและลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการ หรือการให้บริการหลายประเภทในรอบระยะเวลารายงานแตกต่างกัน สิ่งตอบแทนได้รับถูกบันทึกส่วนตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศของสินค้าและบริการ

เงินรับล่วงหน้า

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเป็นหนี้สินหมุนเวียน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากเงินรับล่วงหน้าเมื่อโอนการควบคุมสินค้าให้ลูกค้า หากเงินรับล่วงหน้ามีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงิน เงินรับล่วงหน้าจะมีดอกเบี้ยจ่ายบันทึกกับหนี้สินตามสัญญาโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กลุ่มบริษัทปฏิบัติตามข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติไม่ปรับปรุงสิ่งตอบแทนด้วยผลกระทบเกิดจากองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินหากระยะเวลาของการจัดหาเงินน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน

รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้โดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าใช้จ่ายเริ่มแรกเกิดขึ้นเป็นการเฉพาะเพื่อให้เกิดสัญญาเช่ารับรู้เป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าตามสัญญา ค่าเช่าอาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าเช่านั้นเกิดขึ้น

รายได้ค่าเช่าและบริการที่เกี่ยวข้อง

รายได้ค่าเช่าและบริการที่เกี่ยวข้องจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าเช่าอาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าเช่านั้นเกิดขึ้น และค่าบริการที่เกี่ยวข้องรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการตามอายุสัญญาเช่า

รายได้ดอกเบี้ยรับ

รายได้ดอกเบี้ยรับจะรับรู้ด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้ดอกเบี้ยรับคำนวณโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน

สิ่งตอบแทนจะจ่ายให้กับลูกค้า

กลุ่มบริษัทบันทึกสิ่งตอบแทนจ่ายให้กับลูกค้าหักจากรายได้รับรู้จากสัญญาทำกับลูกค้า

ค่าใช้จ่าย**ต้นทุนทางการเงิน**

ต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงในรอบระยะเวลารายงานเมื่อเกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นเกิดขึ้นจากการกู้ยืม ประมาณการหนี้สินและสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายส่วนเพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาผ่านไป

ดอกเบี้ยเป็นส่วนหนึ่งของค่างวดตามสัญญาเช่าเงินทุนบันทึกรับรู้โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ดอกเบี้ยจ่ายถือเป็นค่าใช้จ่ายตามระยะเวลาของเงินกู้ยืมโดยคำนวณจากยอดเงินต้นคงค้างตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรับรู้ในงบฐานะการเงินของกลุ่มบริษัทเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นผู้สัญญาตามข้อกำหนดสัญญาเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ต้นทุนการทำรายการซื้อ การออกตราสารสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินซึ่งวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรับรู้ต้นทุนการทำรายการเป็นการเพิ่มหรือหักจากมูลค่ายุติธรรมสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงิน และต้นทุนการทำรายการซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินซึ่งวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนรับรู้ต้นทุนการทำรายการทันทีในกำไรหรือขาดทุน

จัดประเภทรายการและวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้

กลุ่มบริษัทจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้เป็นสินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมตามโมเดลธุรกิจ (Business model) ของกลุ่มบริษัทเพื่อจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและตามลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาสินทรัพย์ทางการเงิน โดยจัดประเภทเป็น:

- สินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

การถือครองตามโมเดลธุรกิจมีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ทำให้เกิดกระแสเงินสดเป็นการจ่ายชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่

กำหนด สินทรัพย์ทางการเงินรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำรายการ (Trade date) และวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายสุทธิจากค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ถ้ามี)

ราคาทุนตัดจำหน่ายด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงเป็นวิธีการคำนวณราคาทุนตัดจำหน่ายตราสารหนี้และปันส่วนดอกเบี้ยรับ ตลอดช่วงระยะเวลาที่เกี่ยวข้อง ดอกเบี้ยรับ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและรวมในรายการ “รายได้ดอกเบี้ยรับ”

- สินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

การถือครองตามโมเดลธุรกิจไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา หรือข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ทำให้เกิดกระแสเงินสดไม่ได้เป็นการจ่ายชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนด สินทรัพย์ทางการเงินรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมและวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม และกำไรหรือขาดทุนเกิดขึ้นจากการขายรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนรวมทั้งผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรมตราสารหนี้คำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

มูลค่ายุติธรรมหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกการขายซื้อขายเงินลงทุน ณ วันที่เกิดรายการ (Trade date)

กลุ่มบริษัทใช้วิธีถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนเงินลงทุน

เงินลงทุนประเภทมีดอกเบี้ยบันทึกดอกเบี้ยในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

กลุ่มบริษัทบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุน (ถ้ามี) ในกำไรหรือขาดทุน

หักกลับ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินแสดงหักกลับกันในงบฐานะการเงินเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายในการหักกลับ และตั้งใจชำระด้วยเกณฑ์สุทธิ หรือรับรู้สินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

ตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน เมื่อสิทธิตามสัญญาเพื่อได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดลง หรือเมื่อโอนสินทรัพย์ทางการเงินและโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนความเป็นเจ้าของทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ให้กิจการอื่น กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนได้เสียในสินทรัพย์และหนี้สินเกี่ยวข้องกับจำนวนเงินอาจต้องจ่าย หากกลุ่มบริษัทควบคุมเนื่องจากไม่ได้โอนหรือยังคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนความเป็นเจ้าของสินทรัพย์ทางการเงินที่โอน กลุ่มบริษัทยังคงรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินและรับรู้การกู้ยืมที่มีหลักประกันสำหรับสิ่งตอบแทนที่ได้รับ

การตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์และผลรวมสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับและค้างรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทตัดหนี้สูญบางส่วนหรือทั้งหมด เมื่อกลุ่มบริษัทพิจารณาว่าจะเรียกเก็บหนี้รายนั้นไม่ได้โดยมีข้อมูลบ่งชี้ว่าลูกหนี้มีปัญหาด้านการเงินอย่างร้ายแรงและไม่มีความเป็นไปได้ที่จะได้รับคืน เช่น ลูกหนี้อยู่ระหว่างชำระบัญชีหรือล้มละลายหรือลูกหนี้อยู่ในเกณฑ์การตัดหนี้สูญตามกฎหมายแล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน การตัดหนี้สูญขึ้นอยู่กับวิธีการบังคับภายใต้กระบวนการทวงถามของกลุ่มบริษัทตามคำปรึกษาทางกฎหมายตามความเหมาะสม ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทยังคงดำเนินการบังคับคดี เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนของกลุ่มบริษัทสำหรับการเรียกคืนเงินจากลูกหนี้ค้างชำระ

มูลค่าตามบัญชีขึ้นต้นสินทรัพย์ทางการเงินถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากได้รับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ซึ่งถูกตัดจำหน่ายแล้วจะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดได้รับคืน

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ อันได้แก่ เงินฝากสถาบันการเงิน ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์เกิดจากสัญญา เงินลงทุนในตราสารหนี้ เงินให้กู้ยืมและสินทรัพย์อื่นบางรายการ

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ เมื่อความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นนับตั้งแต่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแต่ไม่ด้อยค่าด้านเครดิตหรือเมื่อด้อยค่าด้านเครดิต

จำนวนเงินค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นถูกวัดมูลค่าใหม่ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงด้านเครดิตจากเคยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเครื่องมือทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

วิธีอย่างง่าย (Simplified approach)

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามวิธีอย่างง่ายกับสินทรัพย์ทางการเงินเป็นการคำนวณเพื่อประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองขึ้นอยู่ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตของกลุ่มบริษัทปรับปรุงด้วยปัจจัยเฉพาะของลูกหนี้ สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจทั่วไป การคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต และการประเมินทิศทางทั้งในปัจจุบันและอนาคต ณ วันที่รายงาน รวมถึงมูลค่าเงินตามเวลาตามความเหมาะสมและพิจารณาจากสถานะคงค้างของลูกค้าและการดำรงมูลค่าหลักประกันตามข้อกำหนดในสัญญาเป็นหลัก

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้อื่นและเงินฝากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับแต่วันที่ได้รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ โดยพิจารณาจากอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตภายในและภายนอกของคู่สัญญาและสถานะคงค้างของการจ่ายชำระเป็นสำคัญ

การประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ พิจารณาเป็นรายสัญญาหรือเป็นแบบกลุ่มสินทรัพย์ สำหรับการประเมินการด้อยค่าแบบกลุ่มสินทรัพย์ กลุ่มบริษัทจัดกลุ่มสินทรัพย์ทางการเงินตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกัน เช่น ประเภทสินทรัพย์ สถานการณ์ค้างชำระ และปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

สินทรัพย์ทางการเงินถือว่าด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์ซึ่งทำให้เกิดผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของคู่สัญญา คือ ขอบ่งชี้ว่าคู่สัญญากำลังประสบปัญหาทางการเงินหรือฝ่าฝืนข้อกำหนดตามสัญญา รวมถึงการค้างชำระ

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีที่เกี่ยวข้อง ส่วนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างงวดในกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมและวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเป็นวิธีการคำนวณราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สินทางการเงินและปันส่วนดอกเบี้ยจ่ายตลอดช่วงระยะเวลาที่เกี่ยวข้อง อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง คือ อัตราใช้คิดลดประมาณการกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต รวมถึงค่าธรรมเนียมและต้นทุนการรับและจ่ายทั้งหมด เป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ต้นทุนการทำรายการ และส่วนเกินหรือส่วนลดมูลค่าอื่น ตลอดจนอายุที่คาดไว้ของหนี้สินทางการเงินหรือระยะเวลาสั้นกว่า เพื่อให้ได้ราคาทุนตัดจำหน่ายหนี้สินทางการเงิน

ตัดรายการหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงิน เมื่อภาระผูกพันของกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามแล้ว ยกเลิก หรือสิ้นสุด ผลแตกต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีหนี้สินทางการเงินถูกตัดรายการและสิ่งตอบแทนจ่ายและค้างจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้เมื่อมีสิทธิปราศจากเงื่อนไขการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา หากกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนมีสิทธิปราศจากเงื่อนไขการได้รับสิ่งตอบแทน จำนวนสิ่งตอบแทนรับรู้เป็นสินทรัพย์เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางคำนวณอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น การจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาเกินกำหนดชำระหนี้ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนเกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงาน หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानจะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากพนักงานปฏิบัติงานให้ในอดีต และภาระผูกพันสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทและพนักงานร่วมกันดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นแผนจ่ายสมทบกำหนดการจ่ายสมทบรายเดือนเป็นกองทุน โดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท กองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้รับเงินสมทบเข้ากองทุนจากพนักงานและกลุ่มบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและภาระหนี้สินตามโครงการสมทบเงินบำนาญเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลารายงานเมื่อเกิดรายการ

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานเป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานและส่วนที่กลุ่มบริษัทกำหนดเพิ่มเติมบำนาญเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงาน of พนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตซึ่งพนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับกลุ่มบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีเกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยประมาณการ (Projected Unit Credit Method)

ผลประโยชน์พนักงานเปลี่ยนแปลง ส่วนของผลประโยชน์เพิ่มขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับการทำงานให้กับกลุ่มบริษัทในอดีตของพนักงานบันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตามอายุงานคงเหลือโดยเฉลี่ยจนกระทั่งผลประโยชน์จ่ายจริง

ข้อสมมติใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเปลี่ยนแปลง กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไร(ขาดทุน)จากการเปลี่ยนแปลงประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตเกี่ยวข้องกับการแก้ไขโครงการรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อการแก้ไขโครงการมีผลบังคับใช้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีส่วนที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการซึ่งบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

ภาษีเงินได้คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ จำนวนจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีประกาศใช้หรือคาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีเกี่ยวกับรายการในปีก่อน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวเกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีและฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีไม่รับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวเกี่ยวกับการรับรู้ค่าความนิยมครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินครั้งแรกเป็นรายการไม่ใช่การรวมธุรกิจและไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือภาษี

กลุ่มบริษัทไม่รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวต้องเสียภาษีทุกรายการที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เนื่องจากกลุ่มบริษัทสามารถควบคุมระยะเวลาในการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะไม่ได้กลับรายการของผลแตกต่างชั่วคราวในอนาคตอันใกล้ และกลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวต้องเสียภาษีของรายการที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทันทีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมในอนาคตอันใกล้

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีประกาศใช้หรือคาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับผลแตกต่างชั่วคราว

การกำหนดมูลค่าภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบสถานการณ์ทางภาษีไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีต้องจ่ายเพิ่มขึ้นและดอกเบี้ยต้องชำระ กลุ่มบริษัทเชื่อว่าได้บันทึกภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษีและจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินอยู่บนพื้นฐานประมาณการและข้อสมมติฐานและอาจเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่อาจทำให้กลุ่มบริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในรอบระยะเวลารายงานเกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลับเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ปัจจุบันมาหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันกลุ่มบริษัทมีความตั้งใจจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวรวมทั้งผลขาดทุนทางภาษียังไม่ได้ใช้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและปรับมูลค่าตามบัญชี หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษียังไม่ได้ใช้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสด เงินฝากธนาคารกระแสรายวันและออมทรัพย์ เงินฝากธนาคาร กำหนดระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน รวมถึงบัตรเงินฝาก และเงินลงทุนระยะสั้นสภาพคล่องสูง ประเภทเงินลงทุนระยะสั้นใน ตัวเงินหรือตัวสัญญาใช้เงินออกโดยสถาบันการเงินประเภทเพื่อเรียกและประเภทวันถึงกำหนดภายใน 3 เดือน หรือน้อย กว่านับจากวันที่ได้มา โดยไม่รวมเงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกันหรือมีข้อจำกัดการเบิกใช้ และความเสี่ยงไม่มี นัยสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงมูลค่า

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ราคาทุนสินค้าคงเหลือคำนวณด้วยวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน

ต้นทุนสินค้า ประกอบด้วย ต้นทุนซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน สำหรับสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตซึ่งผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าใช้จ่ายในการผลิตอย่าง เหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาตลาดว่าจะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักประมาณการต้นทุนการผลิต สินค้าให้เสร็จและประมาณการต้นทุนจำเป็นต้องจ่ายเพื่อขายสินค้า

กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงสำหรับสินค้าเสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัยและค้างนาน

สิทธิได้รับคืนสินค้านับรู้เมื่อคาดว่าจะได้รับคืนสินค้าจากลูกค้าและวัดมูลค่าโดยอ้างอิงจากมูลค่าตามบัญชีเดิมของสินค้า คงเหลือซึ่งขายในระหว่างงวดหักต้นทุนคาดว่าจะเกิดขึ้นในการรับคืนสินค้า

หนี้สินเงินคืน

หนี้สินเงินคืนเป็นการผูกพันในการคืนสิ่งตอบแทนได้รับจากลูกค้าทั้งหมดหรือบางส่วนและวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงิน กลุ่มบริษัทคาดว่าจะต้องคืนให้กับลูกค้า หนี้สินเงินคืนได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและปรับปรุงกับจำนวนรับรู้ รายได้

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย

บริษัทบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ในกำไรหรือขาดทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือการเพิ่มขึ้นมูลค่าสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ อสังหาริมทรัพย์ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ราคาทุนรวมถึงรายจ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างซึ่งกลุ่มบริษัทก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนวัสดุ ค่าแรงทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อทำให้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมให้ประโยชน์ รวมถึงต้นทุนการกู้ยืมสินทรัพย์เมื่อเข้าเงื่อนไข

ค่าเสื่อมราคาบันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน คำนวณด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ

ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์สินทรัพย์แสดงดังนี้

ปี

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

30

ค่าเสื่อมราคา รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานและไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง ต้นทุนเกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดินและอาคาร ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่กลุ่มบริษัทได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการได้อย่างน่าเชื่อถือ ชื่นส่วนถูกเปลี่ยนแปลงตัดออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนเกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดินและอาคารซึ่งเกิดขึ้นเป็นประจำรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน คือ ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิได้รับจากการจำหน่ายหลังหักค่าใช้จ่ายในการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชี บันทึกรับรู้สุทธิเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

สินทรัพย์เป็นกรรมสิทธิ์กลุ่มบริษัท

ที่ดิน แสดงราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงเกี่ยวกับการได้มาสินทรัพย์ ต้นทุนการก่อสร้างสินทรัพย์ซึ่งกลุ่มบริษัทก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นเกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพพร้อมใช้งานได้ตามความประสงค์ รวมทั้งต้นทุนรื้อถอน ขนย้าย บำรุงสถานที่ตั้งสินทรัพย์ และต้นทุนการกู้ยืมสินทรัพย์เมื่อเข้าเงื่อนไข

อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ซึ่งควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ไม่สามารถทำงานโดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์เป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

ส่วนประกอบรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการใช้ประโยชน์ต่างกันบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คือ ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิได้รับจากการจำหน่ายหลังหักค่าใช้จ่ายในการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ บันทึกรับรู้สุทธิเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทดัดรายการอาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลขาดทุนจากการดัดรายการสินทรัพย์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทดัดรายการสินทรัพย์

สินทรัพย์เช่า

กลุ่มบริษัทเช่าสินทรัพย์โดยได้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนส่วนใหญ่จากการครอบครองสินทรัพย์เช่า จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ได้มาโดยทำสัญญาเช่าเงินทุนบันทึกเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่าหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเช่าจ่ายชำระแยกส่วนเป็นค่าใช้จ่ายทางการเงินและส่วนหักจากหนี้สินตามสัญญาเช่า เพื่อให้ให้อัตราดอกเบี้ยเมื่อเปรียบเทียบกับยอดหนี้คงเหลือแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่ ต้นทุนทางการเงินบันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

จัดประเภทไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

เมื่อเปลี่ยนแปลงการใช้งานจากอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน อสังหาริมทรัพย์จัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่จัดประเภทใหม่ถือเป็นราคาทุนสินทรัพย์ต่อไป

ต้นทุนเกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบและต้นทุนการปรับปรุงให้ดีขึ้นรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีสำหรับรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นที่กลุ่มบริษัทได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตกลับคืนเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีและสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการได้อย่างน่าเชื่อถือ ชื่นส่วนถูกเปลี่ยนแปลงตัดออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนเกิดขึ้นจากการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ซึ่งเกิดขึ้นเป็นประจำรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากจำนวนคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับรายการอาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย ราคาทุนสินทรัพย์หรือมูลค่าอื่นใช้แทนราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือสินทรัพย์

สินทรัพย์จากต้นทุนการเปลี่ยนแปลงและต้นทุนการปรับปรุงคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบสำหรับสินทรัพย์แต่ละรายการ

ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์สินทรัพย์แสดงดังนี้

	ปี
อาคาร	30
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	5 – 12
อุปกรณ์สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5

ค่าเสื่อมราคาบันทึกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์เข้าตามสัญญาเช่าเงินทุนบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในแต่ละรอบระยะเวลารายงาน วิธีการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์เข้าเป็นวิธีการเดียวกันกับการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์เป็นกรรมสิทธิ์กลุ่มบริษัท

มูลค่าคงเหลือคำนวณจากจำนวนเงินซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับในปัจจุบันจากการจำหน่ายสินทรัพย์หลังจากหักต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการจำหน่ายสินทรัพย์ตามอายุและสภาพที่คาดว่าจะเป็ ณ วันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัททบทวนวิธีการคิดค่าเสื่อมราคา มูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์สินทรัพย์อย่างน้อยทุกสิ้นรอบปีบัญชี และหากวิธีการคิดค่าเสื่อมราคา มูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์สินทรัพย์แตกต่างไปจากประมาณการให้ถือว่า การเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นเป็นการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกสินทรัพย์ตามราคาทุน ภายหลังรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการ

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการบันทึกเป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตโดยรวมเป็นสินทรัพย์สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายอื่นรวมถึงค่าความนิยมและตราผลิตภัณฑ์เกิดขึ้นภายในรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดรายการ

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนสินทรัพย์หรือมูลค่าอื่นใช้แทนราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือสินทรัพย์

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณด้วยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์พร้อมใช้ประโยชน์

ประมาณการระยะเวลาคาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงดังนี้

	ปี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5
เครื่องหมายการค้า	3
กลุ่มบริษัทไม่ได้คิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับสินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างพัฒนาและติดตั้ง กลุ่มบริษัททบทวนวิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาคาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลืออย่างน้อยทุกสิ้นรอบปีบัญชี หากเกิดการเปลี่ยนแปลงถือว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี กลุ่มบริษัทตรารายการบัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่าย คือ ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชี โดยรับรู้สุทธิในกำไรหรือขาดทุน ด้อยค่าสินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงิน มูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงินของกลุ่มบริษัท เช่น ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินทรัพย์ไม่มีตัวตน สินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์อื่นได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีมีข้อบ่งชี้กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน ผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน เว้นแต่ เมื่อกลับรายการประเมินมูลค่าสินทรัพย์เพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันซึ่งเคยรับรู้ในส่วนของผู้ขายและด้อยค่าสินทรัพย์ในเวลาต่อมา ในกรณีนี้รับรู้ในส่วนของผู้ขาย คำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนสินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้สินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมสินทรัพย์หักต้นทุนการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า การประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ประมาณจากกระแสเงินสดคาดว่าจะได้รับในอนาคตคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีเงินได้เพื่อสะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่นพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้อง การประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดให้เหมาะสมกับสินทรัพย์ เพื่อสะท้อนถึงจำนวนเงินซึ่งกลุ่มบริษัทสามารถได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักต้นทุนการจำหน่าย โดยการจำหน่ายซึ่งผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันอย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน กลับรายการด้อยค่า ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงินถูกกลับรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นสัมพันธ์โดยตรงกับผลขาดทุนจากการด้อยค่าซึ่งเคยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงินอื่นซึ่งเคยรับรู้ในงวดก่อนจะประเมินถูกรอบระยะเวลา รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ หากเกิดการเปลี่ยนแปลงประมาณการสำหรับการใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะกลับรายการเพียงเท่ามูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่ายสะสม เสมือนหนึ่งไม่เคยบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่า

สัญญาเช่า

ผู้เช่า

กลุ่มบริษัทประเมินสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ณ วันเริ่มต้นสัญญา เมื่อสัญญาให้สิทธิการควบคุม การใช้สินทรัพย์ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะเวลาเช่ามากกว่า 12 เดือน ยกเว้น สัญญาเช่าระยะสั้น (อายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า) และสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมูลค่าต่ำ

สินทรัพย์สิทธิการใช้

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) หรือวันที่เปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสินทรัพย์ (ถ้ามี) และปรับปรุงเมื่อวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย การวัดมูลค่าเริ่มแรกหนี้สินตามสัญญาเช่าเกี่ยวข้องกับจำนวนเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลรวมต้นทุนทางตรงเริ่มแรกและประมาณการต้นทุนในการบูรณะหักสิ่งงูใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนจะเกิดขึ้นในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามกำหนดในข้อตกลงและเงื่อนไขสัญญาเช่า ประมาณการต้นทุนถือเป็นต้นทุนเพื่อรับรู้วัดมูลค่าเป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริษัทปันส่วนสิ่งตอบแทนต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ กลุ่มบริษัทอาจปฏิบัติตามการผ่อนปรนหากไม่สามารถแยกส่วนประกอบไม่เป็นการเช่า โดยรับรู้สัญญาเช่า และส่วนประกอบไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าเพียงอย่างเดียว

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและคำนวณด้วยวิธีเส้นตรงตามประมาณการอายุสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณสินทรัพย์แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า แสดงดังนี้

ปี

อาคาร	2 - 3
อุปกรณ์สำนักงาน	5

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงโอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าจัดประเภทบัญชีเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ หรืออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ราคาทุนสินทรัพย์รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หากกลุ่มบริษัทไม่มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงถูกโอนให้แก่กลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้ถูกคิดค่าตัดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน

กลุ่มบริษัทถือปฏิบัติตามข้อกำหนดการตัดรายการและการด้อยค่าตามหลักเครื่องมือทางการเงินกับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทสอบทานมูลค่าคงเหลือไม่ได้รับประกันซึ่งประมาณการไว้ สำหรับใช้ในการคำนวณเงินลงทุนขึ้นต้นตามสัญญาเช่าอย่างสม่ำเสมอ

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าต้องจ่ายชำระทั้งหมดตามสัญญาเช่า คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า เว้นแต่ อัตราตามนัยไม่สามารถกำหนดได้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท ค่าเช่ารวมถึงค่าเช่าคงที่หักสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่าค้างรับ และจำนวนเงินคาดว่าจะต้องจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ ค่าเช่ายังรวมถึงจำนวนเงินต้องจ่ายตามสิทธิเลือกซื้อ สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากกลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลใช้สิทธิ

การวัดมูลค่าภายหลังหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ส่วนดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า เปลี่ยนแปลงค่าเช่า เปลี่ยนแปลงประมาณการจำนวนเงินคาดว่าจะต้องจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ หรือเปลี่ยนแปลงการประเมินการใช้สิทธิเลือกซื้อ สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า เมื่อวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนหากมูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทรับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่เกณฑ์เป็นระบบอื่นดีกว่าซึ่งเป็นตัวแทนรูปแบบเวลาแสดงถึงประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการใช้สินทรัพย์เช่า

ผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้เช่าจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุนหรือดำเนินงาน เมื่อเงื่อนไขสัญญาเช่าโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดของความเป็นเจ้าของสินทรัพย์อ้างอิงให้แก่ผู้เช่า สัญญาเช่าจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ส่วนสัญญาเช่าอื่นทั้งหมดจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

ณ วันที่เริ่มต้นสัญญาเช่าหรือวันที่เปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า สัญญามีส่วนประกอบเป็นสัญญาเช่ารายการหนึ่งหรือมากกว่าหรือมีส่วนประกอบไม่เป็นการเช่า กลุ่มบริษัทปันส่วนสิ่งตอบแทนที่จะได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบตามเกณฑ์ราคาขายเป็นเอกเทศ

กลุ่มบริษัท รับรู้ค่าเช่าที่ได้รับจากสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ค่าเช่าด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า และแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้อื่น ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกเกิดขึ้นเพื่อได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ให้เช่าและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า รายได้ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับ

เงินตราต่างประเทศ

สกุลเงินใช้ในการดำเนินงาน และสกุลเงินใช้ในการรายงาน

งบการเงินของแต่ละกิจการภายในกลุ่มบริษัทแสดงเป็นสกุลเงินใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นสกุลเงินในสถานะแวดล้อมทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทประกอบกิจการ งบการเงินของกลุ่มบริษัทแสดงสกุลเงินสำหรับใช้ในการรายงานเป็นสกุลเงินบาท เพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบของหน่วยงานในประเทศไทย โดยสกุลเงินสำหรับใช้ในการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยในประเทศไทยเป็นสกุลเงินบาท

รายการบัญชีเป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินสำหรับใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินเป็นตัวแทนเงินและเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินสำหรับใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์และหนี้สินไม่เป็นตัวแทนเงินเกิดจากรายการเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินสำหรับใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลารายงาน

ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินรับรู้ในงบฐานะการเงินเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมาย ภาระผูกพันโดยอนุमानเกิดขึ้นในปัจจุบันหรือภาระผูกพันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะเสียประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อชำระภาระหนี้สิน จำนวนภาระหนี้สินสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ

ประมาณการรื้อถอน

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในการรื้อถอนสิ่งตกค้างและติดตั้ง และปรับปรุงพื้นที่เช่าคืนแก่ผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทรับรู้ประมาณการรื้อถอนเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะเกิดภาระผูกพันอันเป็นผลเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถประมาณการจำนวนเงินต้องจ่ายได้อย่างสมเหตุสมผล ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการคาดการณ์เกี่ยวกับต้นทุนรื้อถอนในอนาคต อัตราคิดลด และอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์

หุ้นทุนซื้อคืน

เมื่อซื้อคืนหุ้นทุน จำนวนสิ่งตอบแทนจ่ายซื้อรวมถึงต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงจัดประเภทเป็นหุ้นทุนซื้อคืนและแสดงเป็นรายการหักในส่วนของผู้ถือหุ้น และจัดสรรจำนวนเดียวกันจากกำไรสะสมไปเป็นสำรองหุ้นทุนซื้อคืนภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้น เมื่อจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน จำนวนเงินรับรู้เป็นรายการเพิ่มขึ้นในส่วนของผู้ถือหุ้น โดยหักบัญชีหุ้นทุนซื้อคืนด้วยจำนวนต้นทุนหุ้นทุนซื้อคืนจำหน่ายซึ่งคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก และโอนจำนวนเดียวกันจากบัญชีสำรองหุ้นทุนซื้อคืนไปกำไรสะสม ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน (“ส่วนเกินทุนหุ้นทุนซื้อคืน”) แสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนสุทธิจากการจำหน่ายหรือยกเลิกหุ้นทุนซื้อคืนนำไปหักจากกำไรสะสมหลังจากหักจากส่วนเกินทุนหุ้นทุนซื้อคืนหมดแล้ว

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารขาดทุนสำหรับปีของผู้ถือหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทด้วยจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักออกจำหน่ายระหว่างปี

การใช้ดุลยพินิจผู้บริหาร

การจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มบริษัทจำเป็นต้องอาศัยดุลยพินิจผู้บริหารเพื่อกำหนดนโยบายการบัญชี ประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนและการตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ

การใช้ดุลยพินิจและประมาณการสำคัญ ดังนี้

ก) รับรู้และตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

การพิจารณาการรับรู้หรือการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทโอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์และหนี้สินแล้วหรือไม่ โดยใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานข้อมูลที่ดีที่สุดซึ่งรับรู้ได้ในสถานะปัจจุบัน

ข) มูลค่ายุติธรรมเครื่องมือทางการเงิน

การประเมินมูลค่ายุติธรรมเครื่องมือทางการเงินไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจประเมินมูลค่ายุติธรรมเครื่องมือทางการเงิน โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ตัวแปรสำหรับใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรสำหรับใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมซึ่งแสดงอยู่ในงบการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

ค) ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสินทรัพย์ทางการเงิน

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสินทรัพย์ทางการเงินเกิดจากการปรับมูลค่าลูกหนี้จากความเสี่ยงด้านเครดิตที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน การคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของ[กลุ่มบริษัท/ บริษัท]ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขการประเมินการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิต การพัฒนาแบบจำลอง ความเสี่ยงการเรียกชำระมูลค่าหลักประกัน การวิเคราะห์สถานะลูกหนี้รายกลุ่มและรายตัว ความน่าจะเป็นจากการได้รับชำระหนี้ รวมถึงการเลือกข้อมูลการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคตมาใช้ในแบบจำลอง อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานแตกต่างกันอาจมีผลต่อจำนวนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ดังนั้น การปรับปรุงค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอาจเกิดขึ้นในอนาคต

ง) ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน

กลุ่มบริษัทตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนเมื่อมูลค่ายุติธรรมเงินลงทุนลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานาน หรือเมื่อมีข้อบ่งชี้การด้อยค่า การสรุปว่าเงินลงทุนมูลค่าลดลงและเป็นระยะเวลานานจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจฝ่ายบริหาร

จ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

การรับรู้ต้นทุนเกิดขึ้นเป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สิ้นสุดเมื่อฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วว่าสินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร

การคำนวณค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานอาคารและอุปกรณ์ และทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากเกิดการเปลี่ยนแปลง

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์ ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์

ฉ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

การบันทึกและวัดมูลค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนทดสอบการด้อยค่าภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดเหมาะสมสำหรับการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันกระแสเงินสด

ข) สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวใช้หักภาษีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอสำหรับใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษียังไม่ได้ใช้ ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีคาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ช) สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ณ วันที่เริ่มต้นสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทโอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์เช่าหรือไม่

กำหนดอายุสัญญาเช่ามีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่จะใช้สิทธิเลือกการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดซึ่งทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือก

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มสำหรับคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า (เมื่อไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า) เป็นอัตราดอกเบี้ยจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมคล้ายกันตามระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันคล้ายกัน

ณ) ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในประมาณการ เช่น อัตราคิดลด อัตราขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงาน เป็นต้น

ญ) คดีฟ้องร้อง

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางการค้าและการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลข้อพิพาททางการค้าและคดีความถูกฟ้องร้องโดยพิจารณาถึงมูลเหตุแห่งพิพาททางการค้าและการถูกฟ้องร้อง เอกสารหลักฐานประกอบอื่น รวมทั้งการปรึกษาที่ปรึกษากฎหมายสำหรับข้อพิพาททางการค้าและการถูกฟ้องร้องสำคัญ และบันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน สำหรับกรณีฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจะยังไม่บันทึกประมาณการหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ฎ) ด้อยค่าสินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงินขอดคงเหลือตามบัญชีของกลุ่มบริษัทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานว่ามีข้อบ่งชี้ เรื่อง การด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีมีข้อบ่งชี้ฝ่ายบริหารจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนสินทรัพย์

ฏ) รายได้จากสัญญาทำกับลูกค้า**ระบุนการต้องปฏิบัติ**

การระบุนการต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดสัญญาทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระแยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กลุ่มบริษัทบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน เมื่อสินค้าหรือบริการสามารถระบุแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการ

กำหนดจังหวะเวลาการรับรู้รายได้

กำหนดจังหวะเวลาการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดสัญญาทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระต้องปฏิบัติเสร็จสิ้นตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

จ) เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าจากการขายสินค้า

สัญญาการขายสินค้าซึ่งกลุ่มบริษัททำกับลูกค้าระบุให้กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินเมื่อเริ่มสัญญา กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าเงินได้รับไม่ถือว่ามื่อถึงประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากเงินได้รับจากลูกค้าไม่ใช่การจัดหาเงินทุนเพื่อกลุ่มบริษัท แต่เพื่อป้องกันกลุ่มบริษัทจากลูกค้าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาให้สมบูรณ์บางส่วนหรือทั้งหมด

ท) ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง

กลุ่มบริษัทพิจารณาปรับลดสินค้า เมื่อมูลค่ายุติธรรมสินค้าลดลงอย่างเป็นสาระสำคัญ ฝ่ายบริหารพิจารณาปรับลดมูลค่าสินค้าเท่ากับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ อย่างไรก็ตาม ความมีสาระสำคัญและการปรับลดมูลค่าขึ้นกับดุลยพินิจฝ่ายบริหาร

วัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาคาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นซึ่งเป็นรายการเกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลักหรือตลาดให้ประโยชน์สูงสุดและสามารถเข้าถึงได้ กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง กลุ่มบริษัทประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าเหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลสามารถสังเกตได้เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมให้มากที่สุด

ลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมสำหรับใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทข้อมูลนำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่องและกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ระดับ 2 ข้อมูลอื่นสามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อมนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ระดับ 3 ข้อมูลไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สิน เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งกลุ่มบริษัทประเมินขึ้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินวัดมูลค่ายุติธรรมด้วยราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือมูลค่าการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานซึ่งการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทและบริษัทย่อยหรือถูกบริษัทและบริษัทย่อยควบคุมทั้งทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทและบริษัทย่อย

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งมีอิทธิพลต่อบริษัทและบริษัทย่อย ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีอำนาจการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวใกล้ชิดกับบุคคลและกิจการซึ่งบุคคลดังกล่าวมีอำนาจควบคุมหรือมีอิทธิพลทั้งทางตรงหรือทางอ้อม

รายการบัญชีที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขาย				
บริษัท โนวาจี อินโนเวชั่น จำกัด	-	-	212,100	97,325
บริษัท อัลฟา ออแกนิค จำกัด	979,589	-	979,589	-
บริษัท นิวัตริชั่น พลัส จำกัด	314,833	-	387,575	-
รายได้จากค่าเช่าและบริการ				
บริษัท โนวาจี อินโนเวชั่น จำกัด	-	-	12,500	71,500
บริษัท คอสมิก คอนคอร์ด์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	198,604	-	198,604	-
บริษัท นิวัตริชั่น พลัส จำกัด	255,070	-	255,070	-
บริษัท อัลฟา ออแกนิค จำกัด	29,000	-	29,000	-
บริษัท เหมยฮ่อง โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด	48,800	-	48,800	-
บริษัท เกรซี่ แอนด์ เอวิก้า จำกัด	2,500	-	2,500	-
ซื้อวัตถุดิบ				
บริษัท โนวาจี อินโนเวชั่น จำกัด	-	-	313,831	34,255
บริษัท คอสมิก คอนคอร์ด์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	31,939,068	53,240,008	31,939,068	53,240,008
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้				
บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด	2,841,907	2,841,911	2,841,907	2,841,911
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	656,943	665,001	656,943	665,001
ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า				
บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด	72,392	201,972	72,392	201,972
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	91,854	32,423	91,854	32,423

ค่าตอบแทนผู้บริหารและกรรมการ

ค่าตอบแทนผู้บริหารและกรรมการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ค่าตอบแทนผู้บริหาร		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	21,181,167	19,746,000
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,191,241	2,554,411
รวม	23,372,408	22,300,411
ค่าตอบแทนกรรมการ	695,000	665,000

ค่าตอบแทนกรรมการเป็นประโยชน์จ่ายให้แก่กรรมการบริษัท ตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยไม่รวมเงินเดือนและผลประโยชน์เกี่ยวข้องจ่ายให้กับกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารกลุ่มบริษัท ยอดคงเหลือสินทรัพย์และหนี้สินที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า				
บริษัท อัลฟา ออแกนิค จำกัด	633,890	-	633,890	-
บริษัท คอสมิก คอนคอร์ด์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	50,900	-	50,900	-
บริษัท นิวทริชั่น พลัส จำกัด	182,631	-	182,631	-
เงินมัดจำสินค้า				
บริษัท คอสมิก คอนคอร์ด์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	609,627	622,627	609,627	622,627
สินทรัพย์สิทธิการใช้				
บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด	-	2,841,911	-	2,841,911
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	957,040	-	957,040
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัท คอสมิก คอนคอร์ด์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	1,765,061	-	1,765,061	-

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้เงินทรองจ่าย				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	1,494,233	116,215	1,494,233	116,215
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย				
บริษัท เหมยฮ่อง โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด	175	-	175	-
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	87,799	-	87,799	-
เงินมัดจำรับ				
บริษัท โนวาจี อินโนเวชั่น จำกัด	-	-	-	122,100
บริษัท นิวทริชั่น พลัส จำกัด	75,540	-	75,540	-
รายได้รับล่วงหน้า				
บริษัท คอสมิก คอนคอร์ด์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	10,000	-	10,000	-
บริษัท อัลฟา ออแกนิก จำกัด	5,000	-	5,000	-
บริษัท เหมยฮ่อง โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด	7,000	-	7,000	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด	-	2,969,608	-	2,969,608
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	970,175	-	970,175

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แสดงรายละเอียดดังนี้

	ร้อยละ	บาท
	อัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
เงินต้น		
บริษัท นิวทริชั่น พลัส จำกัด	7.27	12,000,000
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
ดอกเบี้ยรับ		414,251

รายการเพิ่มขึ้นและลดลงเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 แสดงดังนี้

	บาท
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดยกมา	-
เพิ่มขึ้น	12,000,000
ลดลง	-
ยอดคงเหลือ	12,000,000

บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน จำนวนเงิน 12 ล้านบาท กำหนดจ่ายชำระหนี้คืนภายใน 1 ปี นับจากวันที่เบิกใช้เงินกู้ยืมหรือเมื่อทางถาม

หลักประกัน

ผู้ถือหุ้นบริษัทลูกหนึ่งคนจำนำหุ้นสามัญ จำนวน 6,666 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท จำนวนเงิน 0.67 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 67 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว และค้ำประกันเงินกู้ยืมเต็มวงเงิน

สัญญาสำคัญ

บริษัททำสัญญาเช่าอาคารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน กำหนดระยะเวลา 3 ปี จำนวน 2 ฉบับ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569 อัตราค่าเช่าเดือนละ 30,000 บาท และตั้งแต่วันที่ 5 มีนาคม 2564 ถึงวันที่ 4 มีนาคม 2567 อัตราค่าเช่าเดือนละ 30,000 บาท

บริษัทยกเลิกสัญญาเช่าอาคารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันก่อนวันสิ้นสุดสัญญาเช่า โดยให้มีผลสิ้นสุดในวันที่ 31 ธันวาคม 2567

บริษัททำสัญญาเช่าอาคารกับบริษัท โนวา ออร์แกนิก โซลคิง จำกัด กำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 อัตราค่าเช่าเดือนละ 0.25 ล้านบาท

บริษัททำสัญญาเช่าอาคารกับบริษัท โนวา ออร์แกนิก โซลคิง จำกัด กำหนดระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 อัตราค่าเช่าเดือนละ 0.25 ล้านบาท

บริษัททำสัญญาให้เช่าคลังสินค้าและอาคารสำนักงานกับบริษัท เหมยฮ่อง โซลคิงส์ (ประเทศไทย) จำกัด จำนวน 2 ฉบับ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป อัตราค่าเช่ารวมเดือนละ 3,500 บาท

บริษัททำสัญญาให้เช่าพื้นที่และบริการจัดเก็บสินค้ากับบริษัท คอสมิก คอนคอร์ด คอร์ปอเรชั่น จำกัด กำหนดระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2568 อัตราค่าเช่าและบริการเดือนละ 400 บาทต่อพาเลท

ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อ	ประเทศ/สัญชาติ	ความสัมพันธ์	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท โนวา เวนเจอร์ส จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรง	ถือหุ้นทางตรงและกรรมการร่วมกัน
บริษัท โนวาจี อินโนเวชั่น จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อม	บริษัทย่อยของบริษัท โนวา เวนเจอร์ส จำกัด
บริษัท อัลฟา ออแกนิก จำกัด	ไทย	บริษัทร่วม	ถือหุ้นทางตรง
บริษัท นิวทริชั่น พลัส จำกัด	ไทย	บริษัทร่วม	ถือหุ้นทางตรง
บริษัท เหมยฮ่อง โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทร่วม	ถือหุ้นทางตรง
บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ถือหุ้นทางตรง
บริษัท คอสมิก คอนคอร์ด์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้น
บริษัท เกรซี่ แอนด์ เอวิก้า จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกันใน บริษัท โนวาจี อินโนเวชั่น จำกัด
นายวพล จันทร์จุฑามาศ	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นและกรรมการบริษัท
นางยุพิน จันทร์จุฑามาศ	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นและกรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์คิดรายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

	นโยบายกำหนดราคา
มูลค่าซื้อ-ขายสินค้า	อ้างอิงราคาตลาด
รายได้ค่าเช่าและบริการ	อัตราตกลงกัน
ค่าเช่าอาคาร	อ้างอิงราคาตลาด
ดอกเบี้ยรับ-จ่าย	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยธนาคารพาณิชย์

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสด	70,188	94,477	65,788	88,096
เงินฝากธนาคาร	28,379,349	21,450,208	18,215,736	11,450,367
รวม	28,449,537	21,544,685	18,281,524	11,538,463
	ร้อยละ			
อัตราดอกเบี้ย	0.40 - 1.10	0.15 - 0.80	0.40 - 1.10	0.15 - 0.80

6. เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
เงินลงทุนวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
หุ้นกู้	50,249,140	50,050,632
กองทุนเปิด	366,801,698	432,373,157
บวก กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	8,541,791	5,493,264
รวม	425,592,629	487,917,053

รายการเคลื่อนไหวเงินลงทุนระยะสั้น

บาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่	ซื้อ	ขาย	ปรับปรุงมูลค่า	ณ วันที่
ตราสารหนี้	1 มกราคม				31 ธันวาคม
ปี 2567					
ตราสารหนี้วัดมูลค่าด้วย					
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	487,917,053	-	(72,000,000)	9,675,576	425,592,629

บาท

ตราสารหนี้	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่	ซื้อ	ขาย	ปรับปรุงมูลค่า	ณ วันที่
	1 มกราคม				31 ธันวาคม
ปี 2566					
ตราสารหนี้วัดมูลค่าด้วย					
- ราคาทุนตัดจำหน่าย	237,881,647	152,161,606	(391,068,647)	1,025,394	-
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	356,184,823	470,205,500	(345,206,242)	6,732,972	487,917,053
รวม	594,066,470	622,367,106	(736,274,889)	7,758,366	487,917,053

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

สินทรัพย์หมุนเวียน

	บาท	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ลูกหนี้การค้า	18,626,578	28,893,991
ลูกหนี้อื่น	11,011,535	5,130,840
รวม	29,638,113	34,024,831
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(491,589)	(491,589)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	29,146,524	33,533,242

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแสดงรายการเคลื่อนไหวดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดยกมา	491,589	436,638
บวก ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	54,951
ยอดคงเหลือ	491,589	491,589

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทแสดงยอดลูกหนี้การค้า แยกตามจำนวนเดือนค้างชำระดังนี้

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	14,096,466	18,487,492
เกินกำหนดชำระ		
น้อยกว่า 3 เดือน	3,977,510	5,544,373
มากกว่า 3 เดือน ไม่เกิน 6 เดือน	366,840	2,670,078
มากกว่า 6 เดือน ไม่เกิน 12 เดือน	173,659	2,192,048
มากกว่า 12 เดือน	12,103	-
รวม	18,626,578	28,893,991

8. สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
วัตถุดิบ	57,261,434	69,840,697
สินค้าระหว่างทาง	1,853,236	3,207,975
สินค้าสำเร็จรูป	45,706,442	40,256,197
สิทธิได้รับคืนสินค้า	744,828	828,150
วัสดุและบรรจุภัณฑ์	19,681,649	19,779,802
รวม	125,247,589	133,912,821
หัก ค่าเสื่อมมูลค่าสินค้าลดลง	(18,793,237)	(20,393,569)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	106,454,352	113,519,252

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ต้นทุนสินค้าบันทึกรวมในบัญชีต้นทุนขายดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนขาย	305,097,378	338,169,577	305,082,714	338,139,527
รายการปรับค่าเพื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(1,600,332)	1,416,910	(1,600,332)	1,416,910
การเปลี่ยนแปลงสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	4,012,299	(7,266,141)	4,012,299	(7,266,141)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	269,925,880	292,925,582	269,911,216	292,895,532

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ค่าเพื่อมูลค่าสินค้าลดลงแสดงรายการเคลื่อนไหวดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดยกมา	20,393,569	18,976,659
บวก(หัก) ขาดทุนจากมูลค่าสินค้าลดลง (โอนกลับจากการขาย)	(1,600,332)	1,416,910
ยอดคงเหลือ	18,793,237	20,393,569

9. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินมัดจำสินค้า	10,030,477	11,324,336	10,030,477	11,315,789
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอใบกำกับภาษี และรอเครดิต	4,699,185	11,893,776	4,699,185	11,893,776
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	9,844,156	1,812,145	9,844,156	1,812,145
อื่น ๆ	12,346	73,856	11,503	73,494
รวม	24,586,164	25,104,113	24,585,321	25,095,204
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์	(8,107,792)	(8,107,792)	(8,107,792)	(8,107,792)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	16,478,372	16,996,321	16,477,529	16,987,412

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงรายละเอียดดังนี้

บริษัท	ร้อยละ				บาท	
	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนการถือหุ้น		ราคาทุน	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
บริษัทย่อยทางตรง						
บริษัท โนวา เวนเจอร์ส จำกัด	10,000,000	10,000,000	100	100	9,999,700	9,999,700
บริษัทย่อยทางอ้อม						
ถือหุ้นโดยบริษัท โนวา เวนเจอร์ส จำกัด						
บริษัท โนวาจี อินโนเวชั่น จำกัด	3,000,000	3,000,000	51	51	764,950	764,950

รายละเอียดบริษัทย่อยแสดงข้อมูลส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

บริษัท	บาท					
	ข้อมูลส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย					
	ร้อยละ				กำไรหรือขาดทุนแบ่งให้	
	สัดส่วนการถือหุ้น		ส่วนได้เสียสะสม		ในระหว่างปี	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
บริษัท โนวาจี อินโนเวชั่น จำกัด	49	49	463,501	446,265	17,236	(288,760)

11. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แสดงรายละเอียดดังนี้

ร้อยละ				บาท		
บริษัท	ทุนชำระแล้ว	สัดส่วนการถือหุ้น	งบการเงินรวม วิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
				ราคาทุน	ค่าเผื่อการด้อยค่า	มูลค่าสุทธิทางบัญชี
บริษัท อัลฟา ออแกนิก จำกัด	104,509,800	28.71	-	30,000,000	(30,000,000)	-
บริษัท นิวทริชั่น พลัส จำกัด	1,000,000	33.34	4,867,354	6,668,000	-	6,668,000
บริษัท เหม่ยฮ่อง โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด	2,000,000	44	769,369	880,000	-	880,000
รวม			5,636,723	37,548,000	(30,000,000)	7,548,000

เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2567 และวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทซื้อเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท อัลฟา ออแกนิก จำกัด จำนวน 600,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 50 บาท จำนวนเงิน 30 ล้านบาท สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 28.71 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2567 บริษัทซื้อเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท นิวทริชั่น พลัส จำกัด จำนวน 3,334 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 2,000 บาท จำนวนเงิน 6.67 ล้านบาท สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 33.34 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2567 บริษัทซื้อเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เหม่ยฮ่อง โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด จำนวน 8,800 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท จำนวนเงิน 0.88 ล้านบาท สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 44 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัทรับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

		บาท
บริษัท	ส่วนแบ่งขาดทุน	
บริษัท นิวทรีชั่น พลัส จำกัด	(1,800,646)	
บริษัท เหม่ยฮ่อง โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด	(110,631)	
รวม	(1,911,277)	

12. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

รายการเปลี่ยนแปลงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

		บาท		
		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
หมายเหตุ	ที่ดิน	อาคาร	รวม	
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-	-	
โอนเข้าจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 13	1,794,649	5,937,397	7,732,046	
จำหน่าย / โอนออก	-	-	-	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,794,649	5,937,397	7,732,046	
ซื้อ / โอนเข้า	-	-	-	
จำหน่าย / โอนออก	-	-	-	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,794,649	5,937,397	7,732,046	
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-	-	
ค่าเสื่อมราคา / โอนเข้า 13	-	364,663	364,663	
จำหน่าย / โอนออก	-	-	-	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	364,663	364,663	
ค่าเสื่อมราคา / โอนเข้า	-	177,943	177,943	
จำหน่าย / โอนออก	-	-	-	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	542,606	542,606	

บาท

มูลค่าสุทธิทางบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
ที่ดิน	อาคาร	รวม
1,794,649	5,572,734	7,367,383
1,794,649	5,394,791	7,189,440

บาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

จำนวนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

รายได้ค่าเช่า

งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2567	2566
324,000	18,000

มูลค่ายุติธรรมอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

บาท

ที่ดิน

อาคาร/ห้องชุดให้เช่า

งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
1,764,000	5,610,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มูลค่ายุติธรรมอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าวใช้เกณฑ์การประเมินราคาสินทรัพย์ ดังนี้

ที่ดินเปล่าและอาคารเช่า/ห้องชุดให้เช่ามูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 7.19 ล้านบาท ประเมินราคาโดยผู้ประเมินอิสระด้วยวิธีเปรียบเทียบมูลค่าตลาด (Market Comparison Approach)

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์ราคาตลาดและเกณฑ์มูลค่าภายใต้เงื่อนไขของสภาวะตลาดสำหรับที่ดินและสำหรับอาคาร/ห้องชุดให้เช่า

13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

บาท

		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
		อุปกรณ์				สินทรัพย์	
หมายเหตุ	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักร	สำนักงาน	ยานพาหนะ	ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	161,333,068	125,679,301	118,470,675	26,419,247	12,181,611	154,807,889	598,891,791
ซื้อ / โอนเข้า	-	265,865,217	35,822,353	23,816,216	-	151,463,676	476,967,462
จำหน่าย / โอนออก	-	(22,500)	(4,114,658)	(1,414,402)	(5,983)	(306,271,565)	(311,829,108)
โอนไปสร้างสินทรัพย์เพื่อการลงทุน 12	(1,794,649)	(5,937,397)	-	-	-	-	(7,732,046)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	159,538,419	385,584,621	150,178,370	48,821,061	12,175,628	-	756,298,099
ซื้อ / โอนเข้า	-	207,465	4,427,062	931,113	-	-	5,565,641
จำหน่าย / โอนออก	(2,379,331)	(12,602,851)	(1,292,997)	(1,263,987)	-	-	(17,539,166)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	157,159,088	373,189,236	153,312,435	48,488,187	12,175,628	-	744,324,574

		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ						
		อุปกรณ์				สินทรัพย์		
หมายเหตุ	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักร	สำนักงาน	ยานพาหนะ	ระหว่างก่อสร้าง	รวม	
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	13,480,769	33,722,067	12,671,353	6,993,626	-	66,867,815	
ค่าเสื่อมราคา	-	7,881,875	11,632,774	7,514,507	748,849	-	27,778,005	
จำหน่าย / โอนออก	-	(12,892)	(3,766,863)	(1,404,190)	(5,979)	-	(5,189,924)	
โอนไปก่อสร้างทรัพย์สินเพื่อการลงทุน 12	-	(364,663)	-	-	-	-	(364,663)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	20,985,089	41,587,978	18,781,670	7,736,496	-	89,091,233	
ค่าเสื่อมราคา	-	14,126,727	13,127,642	9,237,540	744,969	-	37,236,878	
จำหน่าย / โอนออก	-	(1,706,545)	(1,262,604)	(1,147,963)	-	-	(4,117,112)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	33,405,271	53,453,016	26,871,247	8,481,465	-	122,210,999	
มูลค่าสุทธิทางบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	159,538,419	364,599,532	108,590,392	30,039,391	4,439,132	-	667,206,866	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	157,159,088	339,783,965	99,859,419	21,616,940	3,694,163	-	622,113,575	

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสม		
ทั้งจำนวนแต่ยังคงใช้งาน	8,673,482	8,431,846
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็น		
ต้นทุนขาย	18,184,998	14,549,249
ค่าใช้จ่ายในการขาย	666,719	467,004
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	18,385,161	12,761,752

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เพื่อใช้เป็นหลักประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ซึ่งที่ดินและอาคารติดภาระหลักประกันแสดงมูลค่าสุทธิทางบัญชี ดังนี้

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ที่ดิน	60,822,399	88,492,470
อาคาร	196,641,395	313,086,177
รวม	257,463,794	401,578,647

ในเดือนตุลาคม 2567 บริษัทได้ถอนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวนเงิน 133.57 ล้านบาท

14. สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สิทธิการใช้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคาร	อุปกรณ์สำนักงาน	รวม
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	6,319,733	682,312	7,002,045
ทำสัญญาเช่า	4,154,724	-	4,154,724
หัก ค่าตัดจำหน่าย	(4,233,711)	(380,197)	(4,613,908)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	6,240,746	302,115	6,542,861
ทำสัญญาเช่า	982,170	850,398	1,832,568
ยกเลิกสัญญาเช่า	(1,997,677)	-	(1,997,677)
หัก ค่าตัดจำหน่าย	(4,608,643)	(306,304)	(4,914,947)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	616,596	846,209	1,462,805

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าอาคารสำนักงาน กำหนดระยะเวลา 3 ปี สิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราระบุไว้ในสัญญา

กลุ่มบริษัทเช่าเครื่องถ่ายเอกสารกำหนดระยะเวลา 5 ปี และจ่ายค่าเช่าคงที่และค่าเช่าผันแปรซึ่งขึ้นอยู่กับการใช้งาน สิทธิปลอดระยะเวลาเช่า โดยเงื่อนไขการจ่ายชำระเป็นปกติทั่วไป

	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
จ่ายชำระคงที่	71,900	462,350

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
จำนวนเงินต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	1,650,490	7,076,602
หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(156,008)	(298,831)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,494,482	6,777,771
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(797,708)	(4,964,781)
หนี้สินระยะยาว	696,774	1,812,990

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าเพื่อเช่าอาคารโรงงาน อาคารสำนักงานและอุปกรณ์สำนักงาน

รายการเปลี่ยนแปลงหนี้สินตามสัญญาเช่า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดยกมา	6,777,771	7,260,668
ทำสัญญาเช่า	1,832,574	4,154,725
ดอกเบี้ยตัดจำหน่าย	268,509	355,958
จ่ายชำระหนี้คืน	(5,326,262)	(4,993,580)
ยกเลิกสัญญาเช่า	(2,058,110)	-
ยอดคงเหลือ	1,494,482	6,777,771

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงตามระยะเวลาครบกำหนดจ่ายชำระหนี้สิน ดังนี้

บาท

กำหนดจ่ายชำระหนี้สิน	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ดอกเบี้ยร่อ		
	มูลค่าปัจจุบัน	ตัดบัญชี	ค่าเช่าขั้นต่ำ
ปี 2567			
ภายใน 1 ปี	797,708	65,572	863,280
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	696,774	90,436	787,210
รวม	1,494,482	156,008	1,650,490
ปี 2566			
ภายใน 1 ปี	4,964,781	232,041	5,196,822
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	1,812,990	66,790	1,879,780
รวม	6,777,771	298,831	7,076,602

ผู้เช่า

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน แสดงดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
จำนวนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	4,914,947	4,613,908
ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	268,509	355,958
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าระยะสั้น	122,000	1,501,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทแสดงจำนวนเงินขั้นต่ำต้องจ่ายในอนาคตภายใต้สัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมูลค่าต่ำ และสัญญาบริการบอกเลิกไม่ได้ นอกเหนือจากหนี้สินตามสัญญาเช่า ดังนี้

กำหนดจ่ายชำระ	บาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ภายใน 1 ปี	3,042,000	305,000

ผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ประกอบด้วย อาคารสำนักงานหลายแห่งให้เช่าแก่บุคคลที่สามตามสัญญาเช่าดำเนินงาน สัญญาเช่ากำหนดระยะเวลาเช่าแบบยกเลิกไม่ได้เป็นเวลา 1 - 2 ปี โดยการต่ออายุสัญญาเช่าในภายหลังจะตกลงกับผู้เช่า สัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนกำหนดรายได้ค่าเช่าเป็นจำนวนคงที่

	บาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
จำนวนเงินขั้นต่ำได้รับในอนาคตจากสัญญาให้เช่าดำเนินงาน		
ปีที่ 1	306,000	216,000
ปีที่ 2	-	198,000
รวม	306,000	414,000

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

รายการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์ไม่มีตัวตน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

บาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	โปรแกรม		โปรแกรมคอมพิวเตอร์	
	คอมพิวเตอร์	เครื่องหมายการค้า	ระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	7,342,699	-	4,119,560	11,462,259
ซื้อ / โอนเข้า	-	300,000	145,000	445,000
จำหน่าย / โอนออก	(481,325)	-	(4,264,560)	(4,745,885)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	6,861,374	300,000	-	7,161,374
ซื้อ / โอนเข้า	300,000	-	-	300,000
จำหน่าย / โอนออก	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	7,161,374	300,000	-	7,461,374
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	5,532,069	-	-	5,532,069
ค่าตัดจำหน่าย	605,206	60,817	-	666,023
จำหน่าย / โอนออก	(481,320)	-	-	(481,320)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	5,655,955	60,817	-	5,716,772
ค่าตัดจำหน่าย	559,369	99,990	-	659,359
จำหน่าย / โอนออก	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	6,215,324	160,807	-	6,376,131
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,205,419	239,183	-	1,444,602
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	946,050	139,193	-	1,085,243

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
วันที่ 31 ธันวาคม		
มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าตัดจำหน่ายซึ่งตัดค่าตัดจำหน่าย ทั้งจำนวนแต่ยังคงใช้งาน	4,515,899	3,722,110

16. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

กลุ่มบริษัทแสดงวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน ดังนี้

ประเภทสินเชื่อ	บาท		ร้อยละ	
	วงเงิน		อ้างอิงอัตราดอกเบี้ย	
	2567	2566	2567	2566
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	3,000,000	3,000,000	MOR	MOR
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	55,000,000	55,000,000	MLR	MLR
เงินกู้ยืมระยะยาว	50,000,000	50,000,000	MLR	MLR

หลักประกัน

บริษัทจดทะเบียนที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รวมทั้งสิทธิเรียกร้องตามกรรมสิทธิ์ประกันภัยสินทรัพย์ดังกล่าว (ดูหมายเหตุ 13)

สัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินกำหนดข้อปฏิบัติและข้อจำกัด ดังนี้

- ก) ข้อจำกัดการโอน ขาย ให้เช่า จำหน่าย หรือข้อภาระติดพัน เว้นแต่ในกรณีเป็นทางการค้าปกติ
- ข) ดำรงอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น
- ค) ดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หนี้สินหมุนเวียน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า	36,448,252	27,275,953	36,448,252	27,275,953
เจ้าหนี้อื่น				
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	26,892,607	41,770,445	26,867,607	41,739,107
เงินทดรองรับ	1,582,032	116,215	1,582,032	116,215
เงินประกันผลงาน	2,080,130	11,359,889	2,080,130	11,359,889
รวม	67,003,021	80,522,502	66,978,021	80,491,164

18. หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หมายเหตุ	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	20	7,530,147	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14	797,708	4,964,781
รวม		8,327,855	4,964,781

19. ประมาณการหนี้สิน

	บาท
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
	ข้อพิพาทและ คดีความฟ้องร้อง
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	2,283,795
เพิ่มขึ้น	1,107,687
รายการเกิดขึ้นจริง	-
กลับรายการ	(2,083,795)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,307,687
เพิ่มขึ้น	6,383
รายการเกิดขึ้นจริง	(1,006,383)
กลับรายการ	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	307,687

คดีความฟ้องร้อง

คดีความ 1

เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2564 บริษัทถูกดำเนินคดีความฟ้องร้องฐานความผิด ผิดสัญญา ละเมิดลิขสิทธิ์ของผู้อื่นเพื่อการค้า
แสวงหากำไร ทุนทรัพย์ จำนวนเงิน 1.80 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทแห่งหนึ่งซื้อสินค้าจากบริษัทไปจำหน่ายได้เผยแพร่ซ้ำ
เกี่ยวกับวิดีโอถ่ายทำโจทก์จากการร่วมพูดคุยและแสดงท่าทางประกอบในรายการของบริษัทดังกล่าวเพื่อจำหน่ายและ
โฆษณาสินค้าของบริษัทและผู้จัดจำหน่ายรายอื่นตามปกติธุรกิจ โดยไม่ได้รับอนุญาตและไม่ได้จ่ายค่าตอบแทนแก่โจทก์

เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลางพิพากษาให้จำเลยจ่ายชำระเงิน
จำนวนเงิน 0.20 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย

เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2566 บริษัทยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำพิพากษาของศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ
กลางต่อศาลอุทธรณ์ชั้นอุทธรณ์พิเศษ

เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2566 โจทก์ยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำพิพากษาของศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ
กลางต่อศาลอุทธรณ์ชั้นอุทธรณ์พิเศษ

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ศาลชั้นอุทธรณ์พิพากษายืนตามคำพิพากษาศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่าง
ประเทศกลาง

เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2567 บริษัทไม่ประสงค์ฎีกาต่อศาล และยื่นคำร้องขอวางเงินตามคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ชั้นอุ
ทธรณ์พิเศษ จำนวนเงิน 0.26 ล้านบาท คดีความถึงที่สุด

คดีความ 2

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 บริษัทถูกดำเนินคดีความฟ้องร้องฐานความผิดสัญญาซื้อขาย ทุนทรัพย์ จำนวนเงิน 9.42 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทสั่งซื้อสินค้า และตกลงทยอยรับสินค้าและชำระเงิน ทั้งนี้ วัตถุดิบบางส่วนจัดเก็บไว้กับผู้จำหน่าย และยังไม่จัดส่งให้บริษัท ส่งผลให้ผู้จำหน่ายไม่ได้รับชำระเงินค่าสินค้าและเสียค่าใช้จ่ายในการเก็บรักษาสินค้า

เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566 ศาลชั้นต้นพิพากษาให้จำเลยรับมอบสินค้าและจ่ายชำระเงิน จำนวนเงิน 8.02 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย และค่าใช้จ่ายที่จัดเก็บรักษาสินค้า

เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2567 บริษัทยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำพิพากษาศาลชั้นต้นต่อศาลอุทธรณ์

ปัจจุบันคดีความอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาของศาลอุทธรณ์

ฝ่ายบริหารประเมินผลเสียหายจากคดีความฟ้องร้องและรับรู้ประมาณการหนี้สิน จำนวนเงิน 0.31 ล้านบาท แสดงภายใต้หนี้สินหมุนเวียน

คดีความ 3

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 บริษัทดำเนินคดีฟ้องร้องบริษัทอื่น “จำเลย” (โจทก์คดีความ 2) ฐานความผิด ผิดสัญญาละเมิด เรียกค่าเสียหาย ทุนทรัพย์ จำนวนเงิน 4.42 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทสั่งซื้อสินค้า และดำเนินการตรวจสอบคุณภาพของสินค้าปรากฏว่าสินค้าไม่ตรงตามคำสั่งซื้อและไม่สามารถนำสินค้ามาใช้ในการผลิต

เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2567 ศาลชั้นต้นพิพากษาให้จำเลยจ่ายชำระเงิน จำนวนเงิน 1.03 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย

เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 จำเลยยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำพิพากษาศาลชั้นต้นต่อศาลอุทธรณ์

ปัจจุบันคดีความอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาของศาลอุทธรณ์

คดีความ 4

เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทดำเนินคดีฟ้องร้องบริษัทอื่น “จำเลย” ฐานความผิด ผิดสัญญาและชดเชยค่าเสียหาย ทุนทรัพย์ จำนวนเงิน 8.61 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทสั่งซื้อภาชนะบรรจุแต่พบข้อบกพร่องการรั่วซึมของภาชนะบรรจุ

เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2566 บริษัทอื่นฟ้องแย้งบริษัทให้จ่ายชำระค่าเสียหาย ทุนทรัพย์ จำนวนเงิน 27.03 ล้านบาท ตามสิทธิที่ได้รับจากการขายสินค้าตามสัญญา

เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 ศาลจำหน่ายคดีชั่วคราว เพื่อรอให้จำเลยแก้ไขความชำรุดบกพร่องของภาชนะบรรจุภัณฑ์

ปัจจุบันคดีความอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาของศาลชั้นต้น

ฝ่ายบริหารประเมินว่าบริษัทจะไม่ได้รับผลเสียหายจากคดีความฟ้องร้องทำให้ไม่ได้ตั้งประมาณการหนี้สิน

คดีความ 5

เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2566 บริษัทถูกดำเนินคดีความฟ้องร้องฐานความผิด เรื่อง เลียนเครื่องหมายการค้า ต่อศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง

เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2567 บริษัทเจรจาไกล่เกลี่ยและจ่ายชำระเงินชดใช้ค่าเสียหายให้โจทก์ จำนวนเงิน 0.75 ล้านบาท และโจทก์ถอนฟ้องคดีความ และศาลมีคำสั่งอนุญาตถอนคดีความออกไป คดีความสิ้นสุดลง

คดีความ 6

เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2567 บริษัทถูกดำเนินคดีความฟ้องร้องฐานความผิด เรื่อง ผิดสัญญา ละเมิด ค่าเสียหาย เรียกทรัพย์ คืน ทุนทรัพย์ จำนวนเงิน 7.03 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2567 ประธานศาลอุทธรณ์วินิจฉัยฟ้องโจทก์ไม่เป็นคดีผู้บริ โภคจึงให้เพิกถอนคำสั่งเดิมที่รับฟ้องโจทก์และมีคำสั่งใหม่ไม่รับฟ้องโจทก์ จำหน่ายคดีออกจากสารบบความ

เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2567 บริษัทถูกดำเนินคดีความฟ้องร้องฐานความผิด เรื่อง ผิดสัญญา ละเมิด ค่าเสียหาย เรียกทรัพย์ คืน ทุนทรัพย์ จำนวนเงิน 7.34 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2567 บริษัทยื่นคำให้การและฟ้องแย้งโจทก์ ฐานความผิด เรื่อง ผิดสัญญาว่าจ้าง ละเมิด ทุนทรัพย์ จำนวนเงิน 4.31 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทว่าจ้างผู้รับเหมาก่อสร้างปรับปรุงตกแต่งอาคารสำนักงาน ผู้รับเหมาก่อสร้างดำเนินการล่าช้าและการก่อสร้างเกิดข้อผิดพลาดแต่ผู้รับเหมาก่อสร้างไม่ดำเนินการแก้ไขทำให้เกิดความเสียหายจากการก่อสร้างปรับปรุงอาคาร

ปัจจุบันคดีความอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาของศาลชั้นต้น

ฝ่ายบริหารประเมินว่าบริษัทจะไม่ได้รับผลเสียหายจากคดีความทำให้ไม่ได้ตั้งประมาณการหนี้สิน

20. เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วย

สถาบันการเงิน	งบการเงินรวมและ		รายละเอียด			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		อ้างอิงอัตราดอกเบี้ย	จ่ายชำระดอกเบี้ย	ระยะเวลาจ่ายชำระหนี้	จ่ายชำระหนี้คืน
	วงเงิน	มูลหนี้				
ธนาคารพาณิชย์	50,000,000	19,766,644	MLR	รายเดือน	ม.ค. 2567 - ธ.ค. 2573	เงินต้นพร้อมดอกเบี้ยรายเดือน
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		(7,530,147)				งวดละ 0.70 ล้านบาท
เงินกู้ยืมระยะยาว		<u>12,236,497</u>				

รายการเพิ่มเงินและลดลงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 แสดงดังนี้

	บาท
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดยกมา	-
บวก กู้ยืมเงินเพิ่ม	50,000,000
หัก จ่ายชำระหนี้คืน	(30,233,356)
ยอดคงเหลือ	19,766,644

หลักประกัน

บริษัทจดทะเบียนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง (ดูหมายเหตุ 13)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน แสดงตามระยะเวลาครบกำหนดจ่ายชำระหนี้คืน ดังนี้

	บาท
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
ครบกำหนดจ่ายชำระหนี้คืน	
ภายใน 1 ปี	7,530,147
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	12,236,497
รวม	19,766,644

21. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2567	2566
ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้		
ถูกหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง	838,312	1,084,766
เงินรับล่วงหน้า	4,526,441	6,291,710
หนี้สินเงินคืน	1,410,469	1,584,159
ประมาณการส่วนลดราคา	6,662,952	4,380,947
รวม	13,438,174	13,341,582

22. ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		
มูลค่าปัจจุบันภาระผูกพัน	10,396,675	12,355,820
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	10,396,675	12,355,820
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(149,906)	-
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	10,246,769	12,355,820

รายการเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน		
มูลค่าปัจจุบันประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน		
ณ วันที่ 1 มกราคม	12,355,820	10,040,663
ส่วนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการ	1,498,178	2,069,209
ต้นทุนดอกเบี้ย	186,408	245,948
ขาดทุนจากต้นทุนบริการในอดีต	104,907	-
ส่วนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
กำไรจากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเกิดจากการเปลี่ยนแปลง		
- สมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	(440,331)	-
- สมมติฐานทางการเงิน	(1,688,458)	-
- ประสบการณ์ในอดีต	(1,514,849)	-
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายในปีปัจจุบัน	(105,000)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	10,396,675	12,355,820

ข้อสมมติหลักในประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

ร้อยละ

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
อัตราคิดลด	2.14	2.45
อัตราขึ้นเงินเดือน	3.00	6.00
อัตราหมุนเวียนพนักงาน	0 - 38	0 - 31
อัตราทุพพลภาพ	5	5
อัตรามรณะ	100% ของตารางมรณะปี 2560	

อัตราคิดลดเป็นอัตราผลตอบแทนในท้องตลาดของพันธบัตรรัฐบาลสำหรับเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน

อัตราขึ้นเงินเดือนขึ้นอยู่กับนโยบายของฝ่ายบริหาร

อัตราหมุนเวียนพนักงานขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานของพนักงาน

อัตรามรณะอ้างอิงตามตารางมรณะไทย 2560 ประเภทสามัญ (TMO2017: Thai Mortality Ordinary Table 2017)

วิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานสำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันประมาณการหนี้สินผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

ร้อยละ

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(568,178)	612,530	(843,997)	927,190
อัตราขึ้นเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	600,873	(568,676)	1,009,411	(931,926)
อัตราลาออก (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(597,089)	33,908	(893,303)	93,853
ตารางมรณะ (เปลี่ยนแปลง 1 ปี)	40,661	(40,509)	56,292	(56,010)

กลุ่มบริษัทแสดงค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ต้นทุนขายและบริการ	58,496	176,969
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	259,768	82,309
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	1,284,821	1,809,931
ต้นทุนทางการเงิน	186,408	245,948
รวม	1,789,493	2,315,157

23. ทุนเรือนหุ้น

รายการเคลื่อนไหวทุนเรือนหุ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

บาท

		2567		2566	
	มูลค่าหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
ทุนจดทะเบียน (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้)					
หุ้นสามัญ					
ณ วันที่ 1 มกราคม	0.50	600,000,000	300,000,000	600,000,000	300,000,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.50	600,000,000	300,000,000	600,000,000	300,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (มูลค่าหุ้นชำระแล้ว)					
หุ้นสามัญ					
ณ วันที่ 1 มกราคม	0.50	600,000,000	300,000,000	600,000,000	300,000,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.50	600,000,000	300,000,000	600,000,000	300,000,000

ผู้ถือหุ้นสามัญได้รับสิทธิรับเงินปันผลจากการประกาศจ่ายเงินปันผลและสิทธิออกเสียงลงคะแนนหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นบริษัท

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีบริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นจดทะเบียน บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

24. ดำรงตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

25. หุ้นทุนซื้อคืน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2566 มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นสามัญคืนเพื่อบริหารทางการเงินภายในวงเงินสูงสุดไม่เกิน จำนวนเงิน 70 ล้านบาท จำนวนหุ้นไม่เกิน 30 ล้านหุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5 ของหุ้นสามัญจำหน่ายแล้ว มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยเป็นการซื้อคืนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดระยะเวลาการซื้อคืนตั้งแต่วันที่ 18 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2566

บริษัทเปิดเผยโครงการซื้อคืนหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันซื้อหุ้น โดยเป็นการซื้อคืนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในราคาไม่เกินกว่าร้อยละ 115 ของราคาปิดเฉลี่ย 5 วันทำการซื้อขายก่อนวันที่ทำรายการหุ้นทุนซื้อคืน และจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 6 เดือน โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณากำหนดระยะเวลาในการจำหน่ายหุ้นซื้อคืนภายหลัง 6 เดือนนับจากวันที่ซื้อหุ้นคืนเสร็จสิ้นแต่ไม่เกิน 3 ปี และกำหนดราคาจำหน่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของราคาปิดของหุ้นตัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักย้อนหลัง 5 วันทำการซื้อขายก่อนวันที่ทำรายการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน

รายการเคลื่อนไหวจำนวนหุ้นทุนซื้อคืนและสำรองหุ้นทุนซื้อคืนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

	บาท			
	หุ้นทุนซื้อคืน			
	จำนวนหุ้น	ราคาเฉลี่ยต่อหุ้น	ราคาทุน	สำรองหุ้นทุนซื้อคืน
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-	-	-
เพิ่มขึ้น	24,015,900	2.91	69,957,858	(69,957,858)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	24,015,900	2.91	69,957,858	(69,957,858)
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	24,015,900	2.91	69,957,858	(69,957,858)

บริษัทกันกำไรสะสมไว้เป็นสำรองหุ้นทุนซื้อคืนเท่ากับจำนวนเงินจ่ายซื้อหุ้นทุนคืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทกันกำไรสะสมเป็นสำรองสำหรับหุ้นซื้อคืน จำนวนเงิน 69.96 ล้านบาท (ปี 2566 : 69.96 ล้านบาท)

รายการสำรองแสดงรวมอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินภายใต้หัวข้อ “กำไรสะสม จัดสรรแล้ว - สำรองหุ้นทุนซื้อคืน”

หุ้นทุนซื้อคืนซึ่งบริษัทถืออยู่ไม่นับเป็นองค์ประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งไม่มีสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนและสิทธิในการรับเงินปันผล

กรณีบริษัทจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืนไม่หมดภายในระยะเวลาที่กำหนดนับแต่วันซื้อหุ้นทุนคืน บริษัทจะตัดหุ้นทุนซื้อคืนส่วนที่เหลือพร้อมกับลดทุนชำระแล้วโดยใช้วิธีตัดหุ้นทุนจดทะเบียนซื้อคืนและยังไม่ได้จัดจำหน่ายทั้งหมด

26. รายได้จากสัญญาทำกับลูกค้า

จำแนกรายได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ประเภทสินค้าหรือบริการ				
จำหน่ายอาหารเสริม				
และเครื่องดื่ມเพื่อสุขภาพ	573,664,891	613,161,271	573,946,524	613,258,596
รายได้อื่น	3,070,290	2,340,862	3,082,790	2,412,362
รวม	576,735,181	615,502,133	577,029,314	615,670,958
จังหวะเวลาการรับรู้รายได้				
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	573,966,616	612,197,215	574,308,759	612,402,283
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	2,768,565	3,304,918	2,720,555	3,268,675
รวม	576,735,181	615,502,133	577,029,314	615,670,958

27. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานสอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทสำหรับผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน เพื่อใช้ในการตัดสินใจจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน โดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานตามส่วนงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

ส่วนงานธุรกิจ

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายอาหารเสริม และเครื่องดื่ມเพื่อสุขภาพ ดังนั้น ฝ่ายบริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียว

ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ ดังนั้น รายได้และสินทรัพย์แสดงในงบการเงินถือเป็นรายงานตามเขตภูมิศาสตร์

ลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทแสดงรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จากแต่ละส่วนงาน ดังนี้

	ราย		บาท	
	ลูกค้ารายใหญ่		รายได้	
	2567	2566	2567	2566
จำหน่ายอาหารเสริม				
และเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ	-	1	-	69,567,744

กลุ่มบริษัทแสดงรายได้ตามสถานที่ตั้งลูกค้า ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	บาท		บาท	
	2567	2566	2567	2566
ราชอาณาจักรไทย	568,643,985	609,951,471	568,925,618	610,048,796
ทวีปเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3,472,000	1,892,800	3,472,000	1,892,800
เขตบริหารพิเศษฮ่องกง	1,158,906	845,760	1,158,906	845,760
เขตบริหารพิเศษมาเก๊า	390,000	471,240	390,000	471,240
รวม	573,664,891	613,161,271	573,946,524	613,258,596

28. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	บาท		บาท	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนขาย				
ผลประโยชน์พนักงาน	22,095,685	19,558,417	22,095,685	19,558,417
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	20,001,128	15,682,466	20,001,128	15,682,466
ค่าใช้จ่ายในการขาย				
ผลประโยชน์พนักงาน	42,880,067	45,603,610	42,880,067	45,603,610
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	2,902,280	2,963,313	2,902,280	2,963,313
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	128,272,721	112,831,416	128,272,721	112,831,416
ค่าส่งเสริมการขาย	62,550,344	61,015,242	62,550,161	61,012,842

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
ผลประโยชน์พนักงาน	40,654,681	39,815,008	40,654,681	39,815,008
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	20,085,720	14,412,157	20,085,720	14,412,157

29. ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
เงินเดือนและค่าแรง	87,983,199	84,642,855
ค่านายหน้า	9,793,909	11,214,893
ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง	1,603,085	2,069,209
อื่น ๆ	6,250,239	7,050,078
รวม	105,630,432	104,977,035

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัทตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ประกอบด้วย พนักงานจ่ายเงินสะสมและบริษัทจ่ายเงินสมทบทุกเดือนและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจ่ายเงินให้พนักงานในกรณีออกจางานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ปัจจุบัน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพบริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ธนชาติ จำกัด

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,643,217	1,596,124

30. ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ดอกเบี้ยจ่าย	3,077,380	608,313	3,077,380	608,313
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	51,153	497,800	50,423	496,410
รวม	3,128,533	1,106,113	3,127,803	1,104,723

31. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำนวนเงินในอัตราที่กำหนดโดยกรมสรรพากรจากกำไรทางบัญชีหลังปรับปรุงเงื่อนไขบางประการตามระบุในประมวลรัษฎากร กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวนในแต่ละปีบัญชีและบันทึกภาระส่วนค้างจ่ายเป็นหนี้สินในงบฐานะการเงิน

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ภาษีเงินได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน		
สำหรับปีปัจจุบัน	-	-
ภาษีเงินได้ปีก่อน	-	1,457,104
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว	-	(9,440,005)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-	(7,982,901)

กระทบบยอคเพื่อหาอัตรากาญเงินได้แท้จริง

บาท

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	ร้อยละ	อัตรากาญ	ร้อยละ	อัตรากาญ
ขาดทุนก่อนกาญเงินได้		(102,432,426)		(60,110,290)
จำนวนกาญตามอัตรากาญเงินได้	20	20,486,485	20	12,022,058
ค่าใช้จายต้องห้ามทางกาญ		(2,309,012)		(2,155,937)
ค่าใช้จายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น		1,253,103		1,407,008
รายได้ไม่ต้องเสียกาญเงินได้		12,087		5,548,410
ผลขาดทุนปีปัจจุบัน		(19,442,663)		(16,821,539)
กาญเงินได้สำหรับปีปัจจุบัน	0	-	0	-
กาญเงินได้ปีก่อน		-		1,457,104
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว		-		(9,440,005)
ค่าใช้จายกาญเงินได้	0	-	(13)	(7,982,901)

กระทบบยอคเพื่อหาอัตรากาญเงินได้แท้จริง

บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566	
	ร้อยละ	อัตรากาญ	ร้อยละ	อัตรากาญ
ขาดทุนก่อนกาญเงินได้		(100,558,943)		(59,545,369)
จำนวนกาญตามอัตรากาญเงินได้	20	20,111,789	20	11,909,074
ค่าใช้จายต้องห้ามทางกาญ		(2,309,012)		(2,154,660)
ค่าใช้จายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น		1,253,103		1,407,008
รายได้ไม่ต้องเสียกาญเงินได้		12,087		5,548,410
ผลขาดทุนปีปัจจุบัน		(19,067,967)		(16,709,832)
กาญเงินได้สำหรับปีปัจจุบัน	0	-	0	-
กาญเงินได้ปีก่อน		-		1,457,104
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว		-		(9,440,005)
ค่าใช้จายกาญเงินได้	0	-	(13)	(7,982,901)

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

รายการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกิดขึ้นในระหว่างปี แสดงดังนี้

บาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่		ณ วันที่
	1 มกราคม 2566	กำไรหรือ ขาดทุน	31 ธันวาคม 2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
สินค้าคงเหลือ	2,600,895	(2,600,895)	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	452,018	(452,018)	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,452,133	(1,452,133)	-
หนี้สินเงินคืน	2,957,619	(2,957,619)	-
ประมาณการส่วนลด	4,812,364	(4,812,364)	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	2,008,133	(2,008,133)	-
ประมาณการหนี้สิน	456,759	(456,759)	-
รวม	14,739,921	(14,739,921)	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(3,899,507)	3,899,507	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,400,409)	1,400,409	-
รวม	(5,299,916)	5,299,916	-

สินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชีเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนสะสมทางภาษีไม่ได้รับรู้ในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงรายละเอียดดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ขาดทุนสะสมทางภาษี	49,729,975	31,103,169	49,612,986	30,978,620
ผลแตกต่างชั่วคราว				
สินค้าคงเหลือ	3,609,682	3,913,084	3,609,682	3,913,084
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(292,561)	(1,308,572)	(292,561)	(1,308,572)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,918,862	(3,993,646)	3,918,862	(3,993,646)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	215,981	355,930	215,981	355,930
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,621,558	1,621,558	1,621,558	1,621,558
หนี้สินตามสัญญาเช่า	298,896	1,355,554	298,896	1,355,554
หนี้สินเงินต้น	282,094	316,832	282,094	316,832
ประมาณการส่วนลด	1,332,590	875,935	1,332,590	875,935
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	2,079,316	2,471,164	2,079,316	2,471,164
ประมาณการหนี้สิน	61,537	261,537	61,537	261,537
รวม	62,857,930	36,972,545	62,740,941	36,847,996

กลุ่มบริษัทไม่ได้รับรู้ผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีสะสมหมดอายุในปี 2568 – 2572 และรายการผลแตกต่างชั่วคราวยังไม่หมดอายุภายใต้กฎหมายภาษีปัจจุบันเป็นสินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชี เนื่องจากยังไม่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแม้ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอจะใช้ประโยชน์ทางภาษีสำหรับรายการดังกล่าว

32. ขาดทุนต่อหุ้น

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 คำนวณจากขาดทุนสำหรับปีหารด้วยส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทตามจำนวนหุ้นสามัญออกจำหน่ายระหว่างปีด้วยวิธีถ่วงน้ำหนักปรับด้วยจำนวนหุ้นสามัญซื้อคืน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงการคำนวณดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ขาดทุนสำหรับปี	(102,449,662)	(67,804,431)	(100,558,943)	(67,528,270)
หุ้นสามัญตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)				
หุ้นสามัญ ณ วันต้นปี	600,000,000	600,000,000	600,000,000	600,000,000
หุ้นทุนซื้อคืน	(24,015,900)	(13,222,935)	(24,015,900)	(13,222,935)
หุ้นสามัญตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	575,984,100	586,777,065	575,984,100	586,777,065
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.18)	(0.12)	(0.17)	(0.12)

33. ภาระผูกพัน

ภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หมายเหตุ	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566
รับมอบสินค้าตามคำพิพากษา	19	8,016,000	8,016,000
สัญญาก่อสร้าง		-	53,500
ค่าบริการ		1,857,002	1,586,757
ค่าที่ปรึกษา		1,813,900	2,131,900

34. เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงิน หมายถึง สัญญาทำให้สินทรัพย์ทางการเงินของกิจการหนึ่ง และหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนของอีกกิจการหนึ่งเพิ่มขึ้น

เครื่องมือทางการเงินสำคัญของกลุ่มบริษัทแสดงในงบฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินฝากธนาคาร เงินลงทุนระยะสั้น ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่า

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย และอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อจากคู่สัญญาจะไม่ปฏิบัติตามสัญญา กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่าเหมาะสมเป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการเข้าทำสัญญากับคู่สัญญาที่มีฐานะการเงินมั่นคง ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายอย่างมีสาระสำคัญจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันซึ่งระบุในสัญญาเครื่องมือทางการเงิน

ก) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย คือ ความเสี่ยงเกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยสำคัญอันเนื่องมาจากเงินฝากสถาบันการเงิน เงินลงทุนระยะสั้น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า อย่างไรก็ตาม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์เพื่อบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ย	
	ลอยตัว	คงที่	ลอยตัว	คงที่
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินฝากธนาคาร	28,379,349	-	18,215,736	-
เงินลงทุนระยะสั้น	-	50,329,218	-	50,329,218
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	12,000,000	-	12,000,000
หนี้สินทางการเงิน				
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	19,766,644	-	19,766,644	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,494,482	-	1,494,482

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ย	
	ลอยตัว	คงที่	ลอยตัว	คงที่
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินฝากธนาคาร	21,450,208	-	11,450,367	-
เงินลงทุนระยะสั้น	-	50,249,140	-	50,249,140
หนี้สินทางการเงิน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	6,777,771	-	6,777,771

ข) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิต คือ ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทจะได้รับความเสียหายทางการเงินเนื่องจากคู่สัญญาของกลุ่มบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้ในเครื่องมือทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด มีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

ลูกหนี้

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทควบคุมความเสี่ยงโดยการพิจารณากำหนดวงเงินสินเชื่อให้กับลูกค้าหรือคู่สัญญาแต่ละรายอย่างเหมาะสม และทบทวนฐานะทางการเงินของลูกค้าหรือคู่สัญญาอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อไม่มากนักและอาจสูญเสียจากการให้สินเชื่อสูงสุดคือมูลค่าตามบัญชีแสดงในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทกำหนดนโยบายการคำนวณการด้อยค่าลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่นและเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยใช้โมเดลผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกลุ่มบริษัทจัดทำและทบทวนโมเดลผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแล้วอย่างเหมาะสม ฝ่ายบริหารความเสี่ยงสอบทานตัวเลขและข้อมูลนำมาใช้ในการคำนวณอย่างสม่ำเสมอ

ค) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงกลุ่มบริษัทอาจได้รับความเสียหายเนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดและหรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนเพียงพอตามความต้องการและทันต่อเวลากลุ่มบริษัทต้องนำไปชำระภาระผูกพันเมื่อครบกำหนด

ระยะเวลาวันครบกำหนดเครื่องมือทางการเงินนับจากวันที่ในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงดังนี้

บาท

		งบการเงินรวม				
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินลงทุนระยะสั้น	375,263,411	-	50,329,218	-	-	425,592,629
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	29,146,524	-	-	-	29,146,524
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	12,000,000	-	-	-	12,000,000
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	67,003,021	-	-	-	67,003,021
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	7,530,147	12,236,497	-	-	19,766,644
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	797,708	696,774	-	-	1,494,482

บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินลงทุนระยะสั้น	375,263,411	-	50,329,218	-	-	425,592,629
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	29,146,524	-	-	-	29,146,524
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	12,000,000	-	-	-	12,000,000
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	66,978,021	-	-	-	66,978,021
เงินกู้ยืมสถาบันการเงิน	-	7,530,147	12,236,497	-	-	19,766,644
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	797,708	696,774	-	-	1,494,482

บาท

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินลงทุนระยะสั้น	437,667,913	-	50,249,140	-	-	487,917,053
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	33,533,242	-	-	-	33,533,242
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	80,522,502	-	-	-	80,522,502
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	4,964,781	1,812,990	-	-	6,777,771

บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินลงทุนระยะสั้น	437,667,913	-	50,249,140	-	-	487,917,053
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	33,533,242	-	-	-	33,533,242
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	80,491,164	-	-	-	80,491,164
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	4,964,781	1,812,990	-	-	6,777,771

ง) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน คือ ความเสี่ยงมูลค่าเครื่องมือทางการเงินเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

จ) มูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่ายุติธรรม ดังนั้น มูลค่ายุติธรรมประมาณขึ้นซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินไม่จำเป็นต้องบ่งชี้ถึงจำนวนเงินซึ่งเกิดขึ้นจริงในตลาด

แลกเปลี่ยนในปัจจุบัน การใช้ข้อสมมติฐานทางการตลาดและ/หรือวิธีการประมาณแตกต่างกันอาจมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อมูลค่ายุติธรรมประมาณขึ้น

การแสดงผลมูลค่ายุติธรรมไม่รวมมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

บาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ							
	มูลค่าตามบัญชี				มูลค่ายุติธรรม			
	มูลค่ายุติธรรม		มูลค่ายุติธรรม					
	ผ่านกำไรหรือขาดทุน	ผ่านกำไรหรือขาดทุน	ผ่านกำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน				
		เบ็ดเสร็จอื่น	ตัดจำหน่าย	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
วันที่ 31 ธันวาคม 2567								
สินทรัพย์ทางการเงิน								
วัดมูลค่ายุติธรรม								
เงินลงทุนในตราสารหนี้								
หุ้นกู้	50,329,218	-	-	50,329,218	50,329,218	-	-	50,329,218
กองทุนเปิด	375,263,411	-	-	375,263,411	-	375,263,411	-	375,263,411
รวม	425,592,629	-	-	425,592,629	50,329,218	375,263,411	-	425,592,629

วันที่ 31 ธันวาคม 2566								
สินทรัพย์ทางการเงิน								
วัดมูลค่ายุติธรรม								
เงินลงทุนในตราสารหนี้								
หุ้นกู้	50,249,140	-	-	50,249,140	50,249,140	-	-	50,249,140
กองทุนเปิด	437,667,913	-	-	437,667,913	-	437,667,913	-	437,667,913
รวม	487,917,053	-	-	487,917,053	50,249,140	437,667,913	-	487,917,053

- ระดับ 1 : ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่อง (ตลาดหลักทรัพย์) สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ระดับ 2 : ข้อมูลอื่นสามารถสังเกตได้ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สิน นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ระดับ 3 : ข้อมูลไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สิน เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งกลุ่มบริษัทประมาณขึ้น

35. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2568 บริษัทเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมในเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท นวัตกรรมชั้น พลัส จำกัด จำนวน 3,334 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท จำนวนเงิน 0.33 ล้านบาท

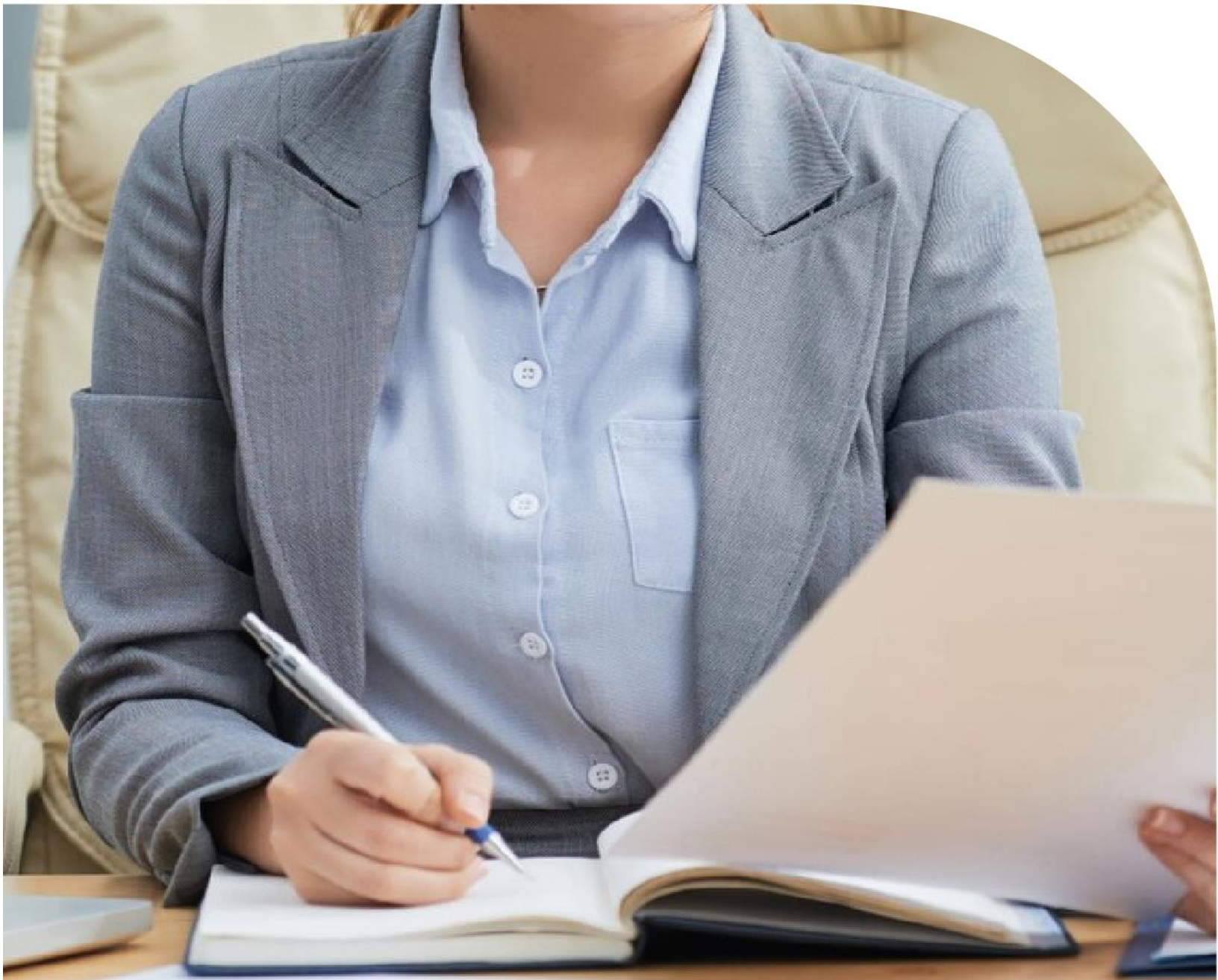
36. จัดประเภทรายการ

กลุ่มบริษัทจัดประเภทรายการใหม่บางรายการในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินปีปัจจุบัน ดังนี้

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อน	จัดประเภท	หลัง	ก่อน	จัดประเภท	หลัง
	รายการ			รายการ		
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	17,082,225	(85,904)	16,996,321	17,073,316	(85,904)	16,987,412
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,163,200	85,904	2,249,104	2,163,200	85,904	2,249,104

ส่วนที่ 4

เอกสารแบบ



คณะกรรมการของบริษัท



1. รศ.ดร.ประกิจ ตั้งติสานนท์

ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/
กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและ
พิจารณาค่าตอบแทน

3. นายแพทย์อำนาจ กาจันะ

กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ

5. นางยุพิน จันทรจุฑามาศ

กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการ
ผู้มีอำนาจลงนาม/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2. นายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา

กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการ
ตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและ
พิจารณาค่าตอบแทน

4. นายนवल จันทรจุฑามาศ

กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร/
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

6. นางสาวหฤทัย สิริสินวิบูลย์

กรรมการบริษัท / กรรมการผู้มีอำนาจลง
นาม/ เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ



1. นายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา

กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการ
ตรวจสอบ



2. รศ.ดร.ประกิจ ตั้งติสานนท์

กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ



3. นายแพทย์อำนวย กาจิ่นะ

กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



1. นายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา

กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรร
หาและพิจารณาค่าตอบแทน



2. รศ.ดร.ประกิจ ตั้งติสานนท์

กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและ
พิจารณาค่าตอบแทน



3. นายนวพล จันทรจุฑามาศ

กรรมการสรรหาและพิจารณา
ค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริหาร



1. นายนวพล จันทรจุฑามาศ

ประธานกรรมการบริหาร



2. นางยุพิน จันทรจุฑามาศ

กรรมการบริหาร



3. นางธีรภา ธิรพัธน์

กรรมการบริหาร

ประวัติกรรมการของบริษัท

1. รศ.ดร. ประกิจ ตั้งติส้านนท์

ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ และ
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (อายุ 83 ปี)

ได้รับการแต่งตั้ง: วันที่ 7 มิถุนายน 2564 (วาระที่ 3)

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยโตโก ประเทศญี่ปุ่น
- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมสื่อสาร คณะวิศวกรรมศาสตร์ The University of Electro-Communications ประเทศญี่ปุ่น
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมสื่อสาร คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยโตโก ประเทศญี่ปุ่น
- หลักสูตรอบรม IOD
DCP 185/2014, AACP 25/2017

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่
บรรลุนิติภาวะ) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง:

2566 - ปัจจุบัน:

ประธานมูลนิธินักเรียนเก่าญี่ปุ่น

2562 - ปัจจุบัน:

ประธานมูลนิธิพระบรมราชานุสรณ์ พระบาทสมเด็จพระจอมเกล้า
เจ้าอยู่หัว ในพระบรมราชูปถัมภ์

2560 - ปัจจุบัน:

ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ /กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท โนวา ออร์แกนิก
จำกัด (มหาชน)

2556 - ปัจจุบัน:

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบบริษัท มาสเตอร์คูล อินเทอร์เน็ต จำกัด
(มหาชน)

2. นายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา

กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการ
สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (อายุ 65 ปี)

ได้รับการแต่งตั้ง: วันที่ 7 มิถุนายน 2564 (วาระที่ 2)

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารทั่วไป (Administrative Studies),
Southeastern Oklahoma State University, USA
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- หลักสูตรอบรม IOD
DAP70/2008

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่
บรรลุนิติภาวะ) : 31 ธันวาคม 2567 จำนวนหุ้น 300,000 หุ้น คิดเป็น
ร้อยละ 0.05

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2565 - ปัจจุบัน: กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ /
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท บิ๊กไฟศาล จำกัด

2560 - ปัจจุบัน: กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการ
ตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท
โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)

2560 - ปัจจุบัน: ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ บริษัท มาสเตอร์
คูล อินเทอร์เน็ตชั่นแนล ซีแอล จำกัด

2556 - ปัจจุบัน: กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการ
ตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท มาสเตอร์
คูล อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2563 - 2563: รองประธานบริหารฝ่ายบัญชีการเงิน โรงพยาบาลแพทย์
รังสิต

2560 - 2562: กรรมการ/ กรรมการอิสระบริษัท ดิจิตอล ไฟกัส จำกัด

2557 - 2561 ผู้อำนวยการ กองทุนสงเคราะห์ กระทรวงศึกษาธิการ

3. นายแพทย์อำนาจ กาจันะ

กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ (อายุ 69 ปี)

ได้รับการแต่งตั้ง: วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 (วาระที่ 2)

คุณวุฒิทางการศึกษา

- พ.บ. คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- อว. (เวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสาธารณสุขศาสตร์) แพทยสภา
- M.Sc (HSM), London School of Hygiene and Tropical Medicine, University of London, UK
- อว. (เวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน) แพทยสภา
- อว. (เวชศาสตร์ป้องกัน แขนงเวชศาสตร์การเดินทางท่องเที่ยว) แพทยสภา
- อว. (เวชศาสตร์ป้องกัน แขนงเวชศาสตร์การจราจร) แพทยสภา
- หลักสูตรอบรม
วปอ. 2550, PDI, DAP191/2565

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) : 31 ธันวาคม 2567 จำนวนหุ้น 110,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.02

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2565 – ปัจจุบัน

กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)

ปัจจุบัน:

- ประธานคณะกรรมการฝึกอบรมและสอบสาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงเวชศาสตร์การจราจร แพทยสภา
- รองประธานคณะกรรมการกำกับทิศทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตแรงงานอิสระ สสส.

4. นายนवल จันทร์จุฑามาศ

กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (อายุ 54 ปี)

ได้รับการแต่งตั้ง : วันที่ 7 มิถุนายน 2564 (วาระที่ 2)

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าลาดกระบัง
- หลักสูตรอบรม IOD DCP 242/2560

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) : 31 ธันวาคม 2567

- บจก. โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำนวนหุ้น 216,081,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 36.01

- ตนเอง จำนวนหุ้น 14,583,300 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.43

- ภรรยา จำนวนหุ้น 149,518,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 24.92

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : เป็นสามีของนางยุพิน จันทร์จุฑามาศ

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2566 - ปัจจุบัน: กรรมการ บริษัท อัลฟ่า ออแกนิค จำกัด , กรรมการ บริษัท นิวทริชั่น พลัส จำกัด , กรรมการ บริษัท เหมยฮ่อง โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด

2565 - ปัจจุบัน: กรรมการ บริษัท โนวาจี อินโนเวชั่น จำกัด

2565 - ปัจจุบัน: กรรมการ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โนวา เวเนเจอร์ส จำกัด

2564 - ปัจจุบัน: กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)

2562 - ปัจจุบัน: กรรมการ บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด

2556 - 2564:

กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและพิจารณา
ค่าตอบแทน / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด

5. นางยุพิน จันทรจุฑามาศ

กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (อายุ 55 ปี)

ได้รับการแต่งตั้ง : วันที่ 7 มิถุนายน 2564 (วาระที่ 2)

คุณวุฒิทางการศึกษา

- บริญญาตรี สาขาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- หลักสูตรอบรม IOD DCP 242/2560
- หลักสูตร CFO's Orientation for New IPOs

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) : 31 ธันวาคม 2567

- บจก. โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำนวนหุ้น 216,081,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 36.01
- ตนเอง จำนวนหุ้น 149,518,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 24.92
- สามี่ จำนวนหุ้น 14,583,300 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.43

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : เป็นภรรยาของนาย นวพล จันทรจุฑามาศ

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2566 - ปัจจุบัน: กรรมการ บริษัท อัลฟ่า ออแกนิค จำกัด , กรรมการ บริษัท นิวทริชั่น พลัส จำกัด , กรรมการ บริษัท เหมยฮ่อง โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด

2565 - ปัจจุบัน: กรรมการ บริษัท โนวาจี อินโนเวชั่น จำกัด , กรรมการ บริษัท โนวา เวเนเจอร์ส จำกัด

2564 - ปัจจุบัน: กรรมการ / กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)

2562 - ปัจจุบัน: กรรมการ บริษัท โนวา ออร์แกนิก โฮลดิ้ง จำกัด

2556 - 2564:

กรรมการ / กรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด

6. นางสาวทศทัย สิริสินวิบูลย์

กรรมการบริษัท / กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ เลขานุการบริษัท (อายุ 38 ปี)

ได้รับการแต่งตั้ง : วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2)

คุณวุฒิทางการศึกษา

- บริญญาตรี สาขาภาษาและวัฒนธรรมจีน มหาวิทยาลัยหัวเฉียว เฉลิมพระเกียรติ
- Exchange Student at Guangxi University for Nationalities, China.
- Certificate Programs at The Sydney Business and Travel Academy and The Sydney English Language Academy, Australia.
- หลักสูตรอบรม IOD CSP 190/2562, BRP 36/2564, CRP 30/2564, EMT 49/2564, DAP 196/2565

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) : 31 ธันวาคม 2567 จำนวนหุ้น 113,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.0188

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2565 - ปัจจุบัน:

กรรมการ/ เลขานุการบริษัท/ นักลงทุนสัมพันธ์ / ประสานงานต่างประเทศ บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)

2564 - ปัจจุบัน:

เลขานุการบริษัท/ นักลงทุนสัมพันธ์ / ประสานงานต่างประเทศ บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)

2560 - 2564:

เลขานุการบริษัท/ ประสานงานต่างประเทศ บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด

ประวัติผู้บริหาร



1. นางธีรภา ธิรพจน์

กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่
สายงานบัญชีและการเงิน และเป็นผู้ที่
ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดใน
สายงานบัญชีและการเงิน (อายุ 54 ปี)

ได้รับการแต่งตั้ง : วันที่ 1 กันยายน 2567

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาการเงิน The university of Technology
Sydney, Sydney Australia
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- หลักสูตรอบรม
 - Orientation for Accounting and Finance
 - Upgrade to the Next Normal Financial Professional

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่
บรรลุนิติภาวะ) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2567: กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)

2563 - 2567: ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน บริษัท อลู
คอน จำกัด (มหาชน)

2561 - 2563: ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน บริษัท ดุคา
ติ มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

2560 - 2561: ผู้จัดการการเงิน บริษัท โพโรเซีย อินทีเรีย ซีเอสเอ็มส์
(ประเทศไทย) จำกัด

2556 - 2560: ผู้ควบคุมการเงิน บริษัท ลูซี่ อีเล็คทริก (ประเทศไทย)
จำกัด

2. นายจาตุรนต์ จันทรจุฑามาศ



ประธานเจ้าหน้าที่สายปฏิบัติการ (อายุ 49 ปี)

ได้รับการแต่งตั้ง: วันที่ 2 มกราคม 2563

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาอิเล็กทรอนิกส์มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่
บรรลุนิติภาวะ) : 31 ธันวาคม 2567 จำนวนหุ้น 10,000 หุ้น คิดเป็น
ร้อยละ 0.0016

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : เป็นน้องชายนายนวพล
จันทรจุฑามาศ

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2564 - ปัจจุบัน:

ประธานเจ้าหน้าที่สายปฏิบัติการ บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด
(มหาชน)

2556 - 2564:

ประธานเจ้าหน้าที่สายปฏิบัติการ บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด

2542 - 2559:

วิศวกรฝ่ายบริการ บริษัท ซินโดม อิเล็คทรอนิกส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

3. นางสาวยุพา ลิ้มวรรณดี

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด
(อายุ 58 ปี)

ได้รับการแต่งตั้ง: วันที่ มิถุนายน 2564

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาBBA (Public Relations) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) : 31 ธันวาคม 2567 จำนวนหุ้น 7,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.0011

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : เป็นพี่สาวนางยุพิน จันทร์จุฑามาศ

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2564 - ปัจจุบัน:

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)

2562 - 2564:

รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด/ ผู้จัดการแผนกขายออนไลน์ บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด

2560 - 2564:

ผู้จัดการแผนกขายออนไลน์ บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด

2559 - 2560:

ผู้จัดการแผนกคลังสินค้าบริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด



ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการ

ควบคุมดูแลการทำบัญชี

1. นางสาวกชกร สายสิงห์

ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน (อายุ 46 ปี)

ได้รับการแต่งตั้ง : วันที่ 2 สิงหาคม 2566

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2567 - ปัจจุบัน: ผู้จัดการแผนกบัญชีและการเงิน บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)

2561 - ปัจจุบัน: กรรมการ บริษัท ฉัตรธนาโลหะกิจ จำกัด

2566 - 2567: หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)

2564 - 2567: กรรมการ บริษัท ทีซีเอส เมทัล จำกัด (นำเข้าและจำหน่ายเหล็ก)

2561 - 2566: รักษาการผู้จัดการแผนกบัญชีและการเงิน บริษัท สยามโคชิ จำกัด

2551 - 2561: หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน บริษัท จักรวัฒน์ นวการ จำกัด



เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการของบริษัทย่อย

การดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง ประจำปี 2567

รายชื่อกรรมการผู้บริหาร	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
รายชื่อบริษัท	รศดร. ประกิจ ดังดีसानนท์	นายมงคล เกษมสันต์ ณ อยุธยา	นายแพทย์อำนาจ กาจิงะ	นายอภิมุข สุขประสิทธิ์	นายฉพล จันทร์จุฑามาศ	นายยุพิน จันทร์จุฑามาศ	นางสาวหทัย สิริสินวิบูลย์	นางธีรภา ธีรพันธ์	นายจาตุรงค์ จันทร์จุฑามาศ	นางสาวยุพา ลิ้มวรรณด	นางสาวกชกร สายสิงห์
บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)	X	/	/	/	/	/*	/	-	-	-	+
บริษัท โนวา เวนเจอร์ส จำกัด					X*	/					
บริษัท โนวาจี อินโนเวชั่น จำกัด					X	/					
บริษัท อัลฟา ออแกนิก จำกัด					/	/					
บริษัท นิวทริชั่น พลัส จำกัด					/	/					
บริษัท เหมยฮ่อง โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด					/	/					

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ, / = กรรมการ, * = ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, - = ผู้บริหารระดับสูง, + = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 3

มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

ได้ผ่านการพิจารณาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่
1/2564 วันที่ 12 กรกฎาคม 2564

1. หลักในการดำเนินธุรกิจ

คำนิยาม

บริษัทฯ หมายถึง บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน)

กรรมการ หมายถึง กรรมการบริษัท ของ บริษัท โนวา ออร์แกนิก
จำกัด (มหาชน)

ผู้บริหาร หมายถึง ผู้บริหารทุกระดับของ บริษัท โนวา ออร์แกนิก
จำกัด (มหาชน)

พนักงาน หมายถึง พนักงานประจำ พนักงานทดลองงาน และ
พนักงานตามสัญญาจ้าง ของ บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด
(มหาชน)

วิสัยทัศน์ (VISION)

เป็นผู้นำผลิตภัณฑ์อาหารเสริมเพื่อสุขภาพและความงามในภูมิภาค
เอเชียและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับทุกคนอย่างยั่งยืน

พันธกิจ (MISSION)

- เทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย ได้มาตรฐานสากล
- สินค้าหลากหลาย คุณภาพสูง ตอบโจทย์ลูกค้าทุกรูปแบบ
- สร้างความผูกพันในตราสินค้า (Brand Loyalty) โดยการ สร้าง
ประสบการณ์ที่ดีและมอบบริการที่ประทับใจ
- ยกระดับองค์กร เสริมสร้างศักยภาพและเพิ่มคุณภาพชีวิตพนักงานสู่
ความเป็นเลิศ
- ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและรับผิดชอบต่อสังคม
- ตระหนักถึงความปลอดภัยในผลิตภัณฑ์ต่อผู้บริโภค

2. จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่
ภายใต้กรอบจริยธรรมทางธุรกิจ และรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานให้
คงอยู่ตลอดไป

2.1. ความรับผิดชอบต่องูหมาย และกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ

2.1.1 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องศึกษา ทำความเข้าใจ
และปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ รวมถึงกฎหมาย
ระเบียบ คำสั่งต่าง ๆ ที่ว่าด้วยกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์
แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาด
หลักทรัพย์

2.1.2 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องไม่กระทำการ
ช่วยเหลือ สนับสนุน หรือส่งเสริมให้มีการหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตาม
กฎหมาย และระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ

2.1.3 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะต้องให้ความร่วมมือ
กับหน่วยงาน กำกับดูแล และรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการฝ่าฝืน หรือการ
ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับ

2.2 การจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ

2.2.1 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายที่มีให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้โอกาส
จากหน้าที่ หรือตำแหน่งงาน เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนบุคคล ไม่ว่า
โดยตรง หรือทางอ้อม ดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความ
ขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
2. กรณีที่จำเป็นต้องทำรายการนั้น เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ให้ทำ
รายการนั้น เสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกที่มีข้อตกลงทาง
การค้าในลักษณะเดียวกับวิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไป ด้วย
อำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่เป็นกรรมการ
ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง และต้องไม่ส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
และมีหน้าที่ต้อง ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในเรื่อง
การเปิดเผยข้อมูลการทำงานที่เกี่ยวข้อง

3. ในกรณีที่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน ไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในองค์กรอื่น การดำรงตำแหน่งนั้นต้องไม่ขัดต่อประโยชน์ของบริษัทฯ และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัทฯ

4. ในการพิจารณารายการที่มี หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ระหว่างผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งอื่น ซึ่งใช้เป็นแนวปฏิบัติอย่างชัดเจน และเชื่อมั่นได้ว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความเป็นธรรม โปร่งใส สมเหตุสมผล และเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งจัดให้มีแบบรายงานการเปิดเผยรายการที่สงสัยว่าจะเป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการ

5. บุคคลที่ดำเนินการใด ๆ ซึ่งมีส่วนได้เสียกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อมจะต้องมีหน้าที่ในการรายงานการมีส่วนได้เสียดังนี้

- กรรมการและผู้บริหาร จะต้องมีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียทันทีที่มีรายการเกิดขึ้น เพื่อมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ ได้มีการตรวจสอบเป็นประจำ จึงกำหนดเลขานุการบริษัทฯ มีหน้าที่สำรวจรายการที่มิได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นปี และรายงานประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาลรับทราบอย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อปี
- ผู้บริหารระดับจัดการตั้งแต่ ผู้จัดการแผนก ถึงผู้จัดการโรงงาน และพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน มีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียทันทีที่มีรายการเกิดขึ้น และ/หรือรายงานการมีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกปี โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทฯ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาล มีหน้าที่สำรวจและรายงานต่อกรรมการ ผู้อำนวยการ รับทราบเป็นประจำ อย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อปี

2.2.2 การซื้อขายหลักทรัพย์

- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ รวมถึงผู้ทราบข้อมูลภายในเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในดังกล่าวเพื่อทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ทราบข้อมูลจนกระทั่งข้อมูลได้เปิดเผยสู่สาธารณชนเรียบร้อยแล้ว และห้ามนำ

ข้อมูลภายในที่ไม่ควรเปิดเผยไปเผยแพร่เพื่อสร้างราคาให้กับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

- บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลใดก่อนที่จะมีการเปิดเผยงบการเงินประจำงวดผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการลงทุนซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ แต่เพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงห้ามมิให้ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 30 วัน ก่อนที่งบการเงินจะออกเผยแพร่ต่อสาธารณชน และจะสามารถซื้อขายได้ภายหลังจากที่เปิดเผยข้อมูลข้อมูลสารสนเทศแล้วอย่างน้อย 24 ชั่วโมง และหากมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ นอกเหนือจากช่วงเวลาห้ามซื้อขายดังกล่าว จะต้องรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ภายใน 3 วันทำการหลังจากที่มีการซื้อขาย

2.2.3 การใช้ข้อมูลภายใน และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ

1. ห้ามใช้โอกาส หรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน เพื่อผู้อื่น หรือทำธุรกิจที่แข่งขันกับทางบริษัทฯ และ / หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
2. ห้ามใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ
3. ห้ามใช้ทรัพย์สิน ของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ส่วนตน
4. ห้ามใช้ข้อมูลของบริษัทฯ ไปใช้อ้างอิงต่อบุคคลภายนอกเพื่อสร้างประโยชน์ส่วนตัว
5. ห้ามเปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งแม้หลังพ้นสภาพการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ ไปแล้ว
6. ประกาศให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รับทราบข้อมูลภายในที่มีนัยสำคัญที่อาจส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาซื้อขายหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1

เดือน ก่อนที่บริษัทฯ จะมีการประกาศผลการดำเนินงานหรือข้อมูลภายในนั้น จะเปิดเผยต่อสาธารณะชน

7. เพื่อประโยชน์ในการติดตามดูแลการมีส่วนได้เสีย คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการรายงานข้อมูลของรายการที่เกี่ยวข้องกันทุกไตรมาส ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งมีส่วนได้เสียกับการบริหารจัดการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ

8. ในกรณีบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าไปมีส่วนร่วม หรือถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ให้ดำเนินการดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- พนักงาน จะต้องแจ้งให้กรรมการผู้อำนวยการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

9. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่ใช้ข้อมูลของบริษัทฯ ต้องเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับไม่เปิดเผยต่อบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร หรือผู้มีส่วนได้เสีย ยกเว้นกรณีที่เป็นไปตามกฎหมาย

2.3 ความรับผิดชอบต่อบริษัทฯ และทรัพย์สินของบริษัทฯ

2.3.1 ความรับผิดชอบต่อบริษัทฯ

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง เพื่อป้องกันความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสีย และชื่อเสียงของบริษัทฯ
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องรักษาเกียรติของตนให้เป็นที่ยอมรับในสังคม วางตัวให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ละเว้นการเสนอ หรือให้ประโยชน์หรือทรัพย์สินใดแก่บุคคลภายนอก เพื่อจูงใจให้ผู้นั้นกระทำการกระทำความผิดกฎหมาย หรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน

2.3.2 การให้หรือรับของขวัญ

1. ห้ามมิให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เรียก หรือรับประโยชน์หรือทรัพย์สินใด ที่ส่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางที่มิชอบ หรืออาจทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์อันชอบธรรม

2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ควรหลีกเลี่ยงการให้หรือรับของขวัญ หรือของกำนัล ใด ๆ จากคู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ เว้นแต่เป็นการให้ในเทศกาล หรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม และไม่เกี่ยวข้องกับการผูกมัดทางธุรกิจ

3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ควรหลีกเลี่ยงการให้หรือรับการเลี้ยงรับรอง ในลักษณะที่เกินกว่าเหตุความสัมพันธ์ปกติจากบุคคลอื่นที่มีธุรกิจเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

2.3.3 ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบริษัทฯ บริษัทฯ ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และการบริการให้แก่ลูกค้า โดยกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติของผู้บริหาร และพนักงาน ดังนี้

1. ใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ อย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด
2. ช่วยกันดูแลมิให้ทรัพย์สินของบริษัทฯ สูญหาย หรือถูกทำลาย เมื่อพบทรัพย์สินของบริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ต้องรายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไข
3. ต้องไม่ใช้ทรัพย์สินผิดวิธี หรือผิดประเภท หรือใช้ทรัพย์สิน เพื่อประโยชน์ส่วนตัวซึ่งไม่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา
4. ต้องไม่นำทรัพย์สินไปใช้ ขาย ยืม ให้ยืม หรือจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาต ไม่ว่าทรัพย์สินนั้นจะมีมูลค่าหรืออยู่ในสภาพใดก็ตาม
5. การจัดทำเอกสาร ต้องจัดทำเอกสารด้วยความสุจริตรอบคอบ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ห้ามปลอมแปลงหนังสือรายงาน หรือเอกสารของบริษัทฯ

2.3.4 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การใช้คอมพิวเตอร์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามแนวทางดังนี้

1. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ให้ถือเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงาน ไม่ควรใช้คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
2. ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลที่ทางบริษัทฯ ชื้อมาทั้งที่อยู่ และไม่อยู่ในระบบข้อมูลของบริษัทฯ

3. ห้ามเปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลของบริษัทฯ รวมถึงห้ามคัดลอกข้อมูลในสื่อบันทึกข้อมูลส่วนตัว โดยไม่ได้รับอนุญาต
4. ห้ามนำซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายมาใช้ รวมถึงห้ามคัดลอกซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ด้วยเหตุผลใด ๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ผลิตซอฟต์แวร์นั้น ๆ
5. ห้ามปรับแต่งอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ หรือติดตั้งอุปกรณ์ใด ๆ ที่นอกเหนือจากอุปกรณ์มาตรฐานที่บริษัทฯ ติดตั้งให้ นอกจากนี้ได้รับอนุญาตเป็นกรณีไป
6. ห้ามใช้อีเมลของบริษัทฯ ในการส่งข้อความที่กล่าวร้าย ทำให้เสื่อมเสีย หรือข้อความหยาบคาย ลามก ช่มชู้ ก่อกวน หรือสร้างความรำคาญให้กับผู้อื่น
7. ควรใช้อินเตอร์เน็ตในการแสวงหาข้อมูล และความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และต้องหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ผิดกฎหมายหรือละเมิดศีลธรรม
8. ควรใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และอุปกรณ์สื่อสารอื่น ๆ ที่บริษัทฯ จัดให้ เช่น โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์มือถือ อย่างมีจิตสำนึก และรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นหลัก
9. ห้ามเข้าถึงระบบหรือข้อมูลที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือไม่ได้รับมอบหมายโดยมิชอบ
10. ห้ามทำให้บริษัทฯ หรือบุคคลอื่น เกิดความเสียหายจากการที่ล่วงรู้มาตรการป้องกันการเข้าถึงข้อมูล และระบบคอมพิวเตอร์ที่ผู้อื่นจัดทำขึ้น หรือไม่ได้มีไว้สำหรับตน
11. บริษัทฯ มีสิทธิ์ในการตรวจสอบการใช้งานทรัพย์สินภายใต้ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ตามความเหมาะสม
12. ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับในเรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด

3. จริยธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างสมดุล ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริษัทฯ เติบโตอย่างมั่นคง บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความสุจริต และเป็นธรรม ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ และผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

3.1 นโยบาย และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิ และความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกคน บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม และยั่งยืน โดยทางบริษัทฯ ได้กำหนดเป็นแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้การตัดสินใจด้วยความระมัดระวัง และละเอียดรอบคอบ ถูกต้อง ไม่มีส่วนได้เสียทั้งทางตรง ทางอ้อม โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดีของหลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. จัดการ ดูแล มิให้ทรัพย์สินของบริษัทฯ เสื่อมค่า หรือสูญหายโดยมิชอบ จัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ
4. แจ้งข้อมูล ข่าวสาร สถานภาพของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ ถูกต้องตามข้อเท็จจริง และเพียงพอต่อการตัดสินใจแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
5. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับบริษัทฯ ภายใต้การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
6. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะไม่ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงห้ามมีการเปิดเผยข้อมูลลับของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก และ/หรือทำการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ

3.2 นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักในความสำคัญของพนักงานทุกคน เพราะพนักงานมีส่วนสำคัญในการทำให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายทางบริษัทฯ จึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาความรู้ สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดีในองค์กร โดยกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
2. ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม และเป็นธรรมแก่พนักงานทุกคนโดยต้องอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงาน ตลอดจนจิตส่วสดีการต่าง ๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดตามความเหมาะสม
3. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสกับพนักงานอย่างทั่วถึง และเท่าเทียมกัน
4. ผู้บริหาร และพนักงาน พึงปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพ และให้เกียรติซึ่งกัน และกัน ทั้งต่อหน้า และลับหลัง
5. การแต่งตั้ง โยกย้ายพนักงาน รวมถึงการให้รางวัล และการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความเป็นธรรมเสมอภาพ ชัดเจนโดยปฏิบัติด้วยความสุจริตใจ
6. หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ซึ่งไม่เป็นธรรม อาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน หรือสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน
7. ดูแล รักษา สภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
8. เปิดโอกาสให้พนักงานเสนอแนะ หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทำงานได้โดยตรง ตามช่องทางที่บริษัทฯ กำหนด

3.3 นโยบาย และการปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพ และบริการ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และความพึงพอใจให้กับลูกค้า เพราะลูกค้าคือบุคคลสำคัญที่จะทำให้บริษัทฯ บรรลุถึงเป้าหมายได้ ทางบริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังนี้

1. จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ รักษามาตรฐานในการบริการ ขายสินค้าในราคาที่เหมาะสม

2. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้า และบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ และปริมาณของสินค้า
3. ไม่ส่งมอบสินค้า และบริการให้แก่ลูกค้าโดยทราบบว่าสินค้าและบริการนั้นมีข้อบกพร่องเสียหาย
4. ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากลูกค้าเสียก่อน รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้ประโยชน์แก่ตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
5. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ จะต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

3.4 นโยบาย และการปฏิบัติต่อคู่ค้า หรือเจ้าหนี้

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้การปฏิบัติต่อคู่ค้า หรือเจ้าหนี้อย่างเสมอภาค และเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. มีหลักเกณฑ์ในการประเมิน และคัดเลือกคู่ค้า หรือเจ้าหนี้คู่สัญญาอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน
2. ไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้าให้กับคู่ค้า หรือเจ้าหนี้
3. รักษา และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงไว้ต่อคู่ค้า หรือเจ้าหนี้ อย่างเคร่งครัด
4. กรณีที่ทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของคู่ค้า หรือเจ้าหนี้ได้ บริษัทฯ จะรีบแจ้งให้คู่ค้า หรือเจ้าหนี้ทราบโดยเร็ว เพื่อหาหนทางในการแก้ไขต่อไป

3.5 นโยบาย และการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายในการแข่งขันทางการค้า และปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าโดยถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ตามแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
2. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า หรือกล่าวหาคู่แข่งทางการค้า หรือผลิตภัณฑ์ของบริษัทคู่แข่งโดยปราศจาก ข้อมูลความจริง

3. บริษัทฯ ต้องให้ข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นจริงเกี่ยวกับคุณภาพและบริการ ในการแถลงข่าว หรือโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณะ

3.6 นโยบาย และการปฏิบัติต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนทำตนให้เป็นประโยชน์ ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. ให้การสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และ สิ่งแวดล้อมส่วนรวม
2. จัดกิจกรรม CSR เพื่อคืนผลกำไรให้กับสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมของบริษัทฯ ด้วย
3. ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่าสูงสุด มีมาตรการ ประหยัดพลังงาน และส่งเสริมกระบวนการนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่
4. ส่งเสริมให้ ผู้บริหาร และพนักงาน เอาใจใส่ต่อกิจกรรมที่จะเสริมสร้าง คุณภาพด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
5. จัดให้มีระบบการทำงานที่ปลอดภัย ถูกสุขอนามัย ทำงานในพื้นที่ที่ เหมาะสม ปราศจากอุบัติเหตุ และโรคภัย

4. การดูแลให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดให้เป็นหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่จะต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติที่กำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจนี้อย่างเคร่งครัด รวมทั้งผู้บริหารทุกระดับใน องค์กรจะต้องดูแลรับผิดชอบ ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาของตนเองทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตาม คู่มือจริยธรรมทางธุรกิจฉบับนี้

แนวทางปฏิบัติในกรณีที่ตรวจพบการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามคู่มือ จริยธรรมทางธุรกิจ

1. การบริหารจัดการเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานบริษัททราบ

ผู้บริหารทุกระดับของบริษัทฯจะต้องดูแลรับผิดชอบให้พนักงานภายใต้ สายบังคับบัญชาของตนเองทราบ เข้าใจ และ ปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรม ธุรกิจในอย่างจริงจัง หากมีพนักงานกระทำผิดจริยธรรมทางธุรกิจ จะได้รับ โทษ ทางวินัยอย่างเคร่งครัด

2. การรับข้อร้องเรียน เกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย สามารถส่งความคิดเห็น ร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ บริษัทฯ โดยกำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ เป็นหน่วยรับข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะต่าง ๆ เกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ โดยสามารถส่งข้อมูลได้ ตามที่อยู่ด้านล่างนี้

- ทางไปรษณีย์ เลขานุการ บริษัท โนวา ออร์แกนิก จำกัด (มหาชน) 468 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 60 แขวงสามตำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150
- โทรศัพท์ 02-4171130
- ทาง Email info@nova-organic.com

ผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแส หรือข้อ ร้องเรียนพร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลข โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ สะดวก รายละเอียดในการร้องเรียนทั้ง 3 ช่องทางดังกล่าว จะส่งถึง ประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง

3. การสอบสวน และพิจารณา

3.1 เมื่อผู้บริหาร หรือผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับได้รับข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการปฏิบัติไม่เป็นธรรมทางธุรกิจ ให้รีบดำเนินการสอบสวน เพื่อให้ทราบข้อเท็จจริงภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับข้อร้องเรียนนั้น

3.2 แจ้งผลการสอบสวนให้เลขานุการบริษัททราบ เพื่อนำเสนอให้ ตัวแทนฝ่ายบริหารพิจารณาลงโทษทางวินัย

4. กระบวนการยุติข้อร้องเรียน

4.1 เมื่อผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับที่ได้พิจารณาข้อร้องเรียนดำเนินการ แก้ไข หรือยุติเหตุการณ์ที่เกิดจากการร้องเรียน และได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำ ร้องเรียนทราบ หากผู้ยื่นคำร้องเรียนพอใจในผลการพิจารณา ก็ให้แจ้ง ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

4.2 หากผู้ยื่นคำร้องเรียนไม่พอใจผลการพิจารณาก็ให้ยื่นอุทธรณ์โดย เขียนในแบบฟอร์มที่บริษัทฯ กำหนดขึ้น และยื่นต่อผู้บังคับบัญชาสูงสุด ภายใน 7 วันนับแต่วันที่ทราบผลการร้องเรียนนั้น

4.3 เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับการยื่นอุทธรณ์ ให้ทำการพิจารณาและ ดำเนินการแก้ไข หรือยุติเหตุการณ์ตามคำร้องเรียน และแจ้งผลการ พิจารณาดำเนินการให้ผู้ยื่นคำร้องทุกข์ทราบภายใน 15 วัน

4.4 หากผู้ร้องเรียนได้รับทราบผลการพิจารณาอุทธรณ์ของผู้บังคับบัญชาระดับสูงแล้ว เห็นว่าผลการพิจารณาอุทธรณ์นั้นคลาดเคลื่อนไม่เป็นธรรม ให้มีสิทธิดำเนินการในทางอื่นอันชอบด้วยกฎหมายต่อไปได้ หรืออาจเสนอต่อบริษัทฯ เพื่อให้ร่วมกันจัดตั้งคณะกรรมการ เพื่อชี้ขาดผลการพิจารณาดำเนินการอุทธรณ์ และปัญหาอันเกิดจากข้อร้องเรียนต่อไป และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหารถือเป็นที่สุด

5. การคุ้มครองผู้ร้องเรียน และผู้เกี่ยวข้อง

เนื่องจากการร้องเรียนที่พนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกระทำไปโดยสุจริตใจ ย่อมก่อให้เกิดประโยชน์อันยิ่งใหญ่แก่ทั้งบริษัทฯ และพนักงานเป็นส่วนรวม บริษัทฯ จึงยึดหลักความเสมอภาค และความยุติธรรมตลอดจนมุ่งเน้นความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กรเป็นสำคัญ ดังนั้นพนักงานผู้ร้องเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาสอบสวนข้อร้องเรียนทุกคน จะได้รับความคุ้มครองจากบริษัทตามความเหมาะสมเกี่ยวกับผลกระทบที่อาจจะได้รับอันเกี่ยวเนื่องมาจากการร้องเรียน หรือการพิจารณาสอบสวนข้อร้องเรียน บริษัทฯ จะไม่ถือเป็นเหตุที่จะเลิกจ้างหรือดำเนินการใด ๆ ที่เกิดผลร้ายต่อพนักงานผู้ร้องเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

6. บทลงโทษ

ทางบริษัทฯ ได้กำหนดบทลงโทษสำหรับพนักงานที่ไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจไว้ดังนี้

6.1 ตักเตือนด้วยวาจา

6.2 ตักเตือนด้วยลายลักษณ์อักษร ครั้งที่ 1

6.3 ตักเตือนด้วยลายลักษณ์อักษร ครั้งที่ 2

6.4 เลิกจ้าง โดยไม่จ่ายค่าชดเชย

ทางบริษัทฯ จะพิจารณาการลงโทษตามความหนักเบาหรือความร้ายแรงของการกระทำผิดที่ได้กระทำขึ้น ประกอบกับประวัติ ความประพฤติ และเจตนาของผู้กระทำผิด ซึ่งบริษัทฯ อาจลงโทษตามข้อหนึ่งข้อใดหรือหลายข้อในคราวเดียวกัน โดยไม่จำเป็นต้องลงโทษเรียงตามลำดับ







NOVA
ORGANIC



GHP & HACCP, ISO 9001:2015